

Znak sprawy: RZP-340-43 /07

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp

DOTYCZY

„Wywóz odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki”

- Część I – Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.
- Część II – Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji
- Część III- Podstawienie, najem i usuwanie nieczystości z kabin sanitarnych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

90111300-1 usługi usuwania nieczystości

90121320-0 usługi wywozu stałych odpadów miejskich

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczółkowski

ZATWIERDZAM:

Łomianki, listopad 2007r.

A. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Harmonogram: Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.- część I postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Formularz oferty – Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki – część I postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Harmonogram: Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji - część II postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Formularz oferty – Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji – część II postępowania

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Formularz oferty - Podstawienie, najem i usuwanie nieczystości z kabin sanitarnych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki – część III postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ - wzór umowy dla części I postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ - wzór umowy dla części II postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ - wzór umowy dla części III postępowania.

B. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek
Wiesława Pszczółkowskiego
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, adres do korespondencji: jw.
REGON: 0132 718 26, NIP: 118 17 68 394
telefon: 22/751-21-19, 22/751-10-01, faks: 751-11-35
e-mail: zp@lomianki.pl
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 –z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

2.5 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Część I – Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.

Część II – Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji.

Część III- Podstawienie, najem i usuwanie nieczystości z kabin sanitarnych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

2.5.1 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, lub wszystkie części postępowania składające się na przedmiot zamówienia określone w pkt. 2.5 SIWZ.

2.6 Na podstawie art. 67 ust 1 w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju odpowiednio dla każdej z części zamówienia.

2.7 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oddzielnie dla każdej z części zamówienia, zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ.

2.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest

Wywóz odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki z podziałem na niżej wymienione części:

3.1 Część I postępowania :Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.

90111300-1 usługi usuwania nieczystości.

Wypompowywanie i wywóz nieczystości ciekłych z obiektów mieszczących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

Wypompowywanie i wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników – łącznie do odbioru przewiduje się **2198m³**.

Awaryjne usuwanie wody opadowej z ulic i dróg na terenie Miasta i Gminy –realizowane na wezwanie Zamawiającego: ilość wody do wywiezienia **2000 m³**.

Czas skutecznej reakcji na wezwanie do awaryjnego usuwania wody opadowej lub nieczystości ciekłych nie może być dłuższy niż 1 godzina.

Wykonawca jest obowiązany wywozić nieczystości ciekłe do stacji zlewnej.

Zamawiający ma prawo zażądać udokumentowania powyższego w trakcie realizacji umowy.

Wykaz obiektów, częstotliwość opróżniania i dane ilościowe zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ – harmonogram: wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.

Ponadto szczegółowe warunki wykonania zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący nieodłączną część SIWZ.

Termin realizacji zamówienia: 01.01.2008r- 31.12.2008r.

Termin płatność wynagrodzenia 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.2 Część II – Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji. 90121320-0 usługi wywozu stałych odpadów miejskich.

Odbiór odpadów stałych, w tym segregowanych z pojemników znajdujących się przy obiektach na terenie Miasta i Gminy Łomianki:

1. Pojemniki 110 l - łącznie do podstawienia 2 szt;
przewiduje się w okresie trwania umowy opróżnienie pojemników - 106 razy;
2. Pojemniki 120 l (odpady specjalne) – łącznie do podstawienia 1 szt
przewiduje się w okresie trwania umowy opróżnienie pojemników - 50 razy;
3. Pojemniki 240 l – łącznie do podstawienia 1 szt
przewiduje się w okresie trwania umowy opróżnienie pojemników - 53 razy;
4. Pojemniki 1100 l – łącznie do podstawienia 22 szt
przewiduje się w okresie trwania umowy opróżnienie pojemników - 1451 razy;
5. Pojemniki 110 l (odpady ulegające biodegradacji) – łącznie do podstawienia 6 szt.
przewiduje się w okresie trwania umowy opróżnienie pojemników – 318 szt;
6. Worki 120 l: 2 x w tygodniu co stanowi 105 worków w roku.
7. Zestawy pojemników do segregacji śmieci w ilości 6 kompletów zawierających pojemniki 110 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik z możliwością zwiększenia ilości zestawów, łącznie przewiduje się do opróżnienia 71 szt pojemników zakładając, że 1 zestaw zawiera 3 pojemniki.
8. Zestaw pojemników do segregacji śmieci w ilości 4 komplety zawierające pojemniki 1100 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik z możliwością zwiększenia ilości zestawów, przewiduje się do opróżnienia 48 szt pojemników zakładając, że 1 zestaw zawiera 3 pojemniki,

Wykonawca zapewnia we własnym zakresie ww. pojemniki i worki, oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów, na jaki są przeznaczone oraz danymi umożliwiającymi identyfikację Wykonawcy (logo firmy).

Odpady segregowane nie mogą być odbierane wspólnie z pozostałymi odpadami komunalnymi. Zamawiający ma prawo zażądać w trakcie realizacji umowy udokumentowania, przekazania odpadów podmiotom uprawnionym do ich utylizacji, unieszkodliwiania lub dalszego wykorzystania.

Wykaz obiektów, częstotliwość opróżniania i dane ilościowe zawiera załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ – harmonogram: wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji.

Ponadto szczegółowe warunki wykonania zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący nieodłączną część SIWZ

Termin realizacji zamówienia: 01.01.2008r- 31.12.2008r.

Termin płatność wynagrodzenia 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.3 Część III – Podstawienie najem i usuwanie nieczystości z kabin sanitarnych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki. 90111300-1 usługi usuwania nieczystości.

Usługi związane z podstawianiem przenośnych kabin sanitarnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki, ich najem oraz usuwaniem nieczystości ciekłych z kabin.

- 1) Podstawienie przenośnych kabin w miejscach i na okres wskazany przez Zamawiającego.
- 2) W zakres podstawienia wchodzi przygotowanie kabin do eksploatacji:
 - zalanie zbiornika płynem dezynfekcyjnym,
 - wyposażenie kabiny w papier toaletowy.
- 3) Serwis obejmujący:
 - usunięcie nieczystości ciekłych z toalety,
 - zalanie zbiornika płynem dezynfekcyjnym,
 - mycie i dezynfekcja toalety,
 - uzupełnienie papieru toaletowego.

Wykonawca jest zobowiązany do podstawiania kabin w czasie 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o konieczności ich podstawienia. W zawiadomieniu Zamawiający określi miejsca podstawienia, okres podstawienia i częstotliwość serwisowania kabin.

Ponadto szczegółowe warunki wykonania zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący nieodłączną część SIWZ.

Termin realizacji zamówienia 01.01.2008r.-31.12.2008r.

Termin płatności wynagrodzenia – 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie lub zmianę przedmiotu zamówienia w ramach poszczególnych zadań obejmujących zamówienie.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4.1.1 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

4.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony

- nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert- dotyczy części **I, II, III, postępowania,**
- 4.1.1.2 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności- dotyczy części **I, II, III, postępowania,**
- 4.1.1.3 Zezwolenie na prowadzenie na terenie Gminy Łomianki działalności zgodnie z art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. Nr 132 z 1996 r. poz. 622 z późn. zmianami) – w zakresie objętym zamówieniem; opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych- **dotyczy cz I, III postępowania,**
- 4.1.1.4 Zezwolenie na prowadzenie na terenie Gminy Łomianki działalności zgodnie z art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tj. Dz. U. Nr 236 z 2005 r. poz. 2008 z późn. zmianami) – w zakresie objętym zamówieniem; odbieranie odpadów komunalnych- **dotyczy części II postępowania,**
- 4.1.1.5 Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz. U nr 39 z 2007 r. poz. 251 z późn. zmianami) – dotyczy **części II postępowania.**
- 4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 4.1.1.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

- 5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium:

- 6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- Część I postępowania : 1600,00 PLN (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych),
Część II postępowania: 1300,00 PLN (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych),
Część III postępowania :wadium nie jest wymagane,

- 6.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. przed 03.12.2007 r. co oznacza że wadium:
- 6.2.1 wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane przed upływem tego terminu na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 – za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty,
- 6.2.2 wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) złożone w oryginale:
- 6.2.2.1 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15, lub wraz z ofertą (w przypadku gdy oryginał będzie składany w pokoju nr 15, kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty).
- 6.3 Brak dokumentów potwierdzających wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium), takie umieszczenie dokumentu nie powoduje konieczności rozszywania czy rozbindowywania oferty w celu wyjęcia z niej oryginału dokumentu, który należy zwrócić Wykonawcy.**
- 6.4 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy, tj.:
- 6.4.1 w przypadku gdy upłynął termin związania ofertą
- 6.4.2 zawarto umowę w sprawie zamówienia
- 6.4.3 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
lub na podstawie wniosku Wykonawcy zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, tj.:
- 6.4.4 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, który został wykluczony z postępowania, którego oferta została odrzucona.
- 6.5 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie Art. 46 ust.2 pkt.2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

6.7.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

6.7.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

6.7.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.8 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium (wniesionego w pieniądzu) na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów niniejszej SIWZ:

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań ze strony Wykonawców będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4.1 Dariusz Sierzputowski – w sprawach merytorycznych– tel. (022) 751 18 20
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰

7.4.2 Aneta Witkowska – w sprawach proceduralnych – tel. (022) 768-62-09
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy

Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:

- 9.1.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w oryginale wg załącznika nr 6 do SIWZ; dokumenty określone w ptpkt. 4.1.1.1, 4.1.1.2
- 9.1.1.2 dokumenty określone w podpunktach 4.1.1.3 – 4.1.1.5; odpowiednio dla każdej części postępowania.
- 9.1.1.3 dokumenty wskazane w punktach 4.2 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

- 9.1.2.1 formularz oferty stanowiący załącznik do SIWZ odpowiednio:
 - nr 2 dla I Części postępowania,
 - nr 4 dla II części postępowania,
 - nr 5 dla III części postępowania,

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w podpunktach: 9.1.1.1, 4.1.1.1 składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do:

- 9.2.2 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub*
- 9.2.3 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3 Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 9.2 należy załączyć do rozdziału formalnego oferty w oryginale.

9.4 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii (z zastrzeżeniem podpunktu 9.1.1.1, 9.3, 9.5.3, 9.5.4), które muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane.

9.5 Za uprawnione osoby, o których mowa w punkcie 9.4 i 10.7 uznaje się:

- 9.5.1 Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych.

- 9.5.2 Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 9.5.3 Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w podpunkcie 9.5.1 i 9.5.2. W takim przypadku należy do rozdziału formalnego oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.
- 9.5.4 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do rozdziału formalnego oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.
- 9.5.5 Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się stosownym pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt. 9.2.
- 9.6 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny:
- 9.6.1 Zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)
- 9.6.2 Stanowią odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę- ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia na trzy, dwie lub jedną z CZĘŚCI postępowania, które określone są w pkt 2.5 SIWZ.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę prosimy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Łomianki
- ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 03.12.2007r.do godz10.15”.*
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z odpowiednim dla każdej z części formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 2,4,5 do SIWZ. Cena oferty wskazana w formularzu oferty ma być wyrażona w polskich nowych złotych (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywać się w PLN.
- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Nie dopuszcza się w celu sporządzenia poprawek lub zmian w tekście oferty używania przez Wykonawcę korektorów.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć oddzielnie dla każdej z części postępowania zgodnie z poniższymi wskazówkami.

11.1.1 Część I postępowania: Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.

W formularzu ofertowym (zał. nr 2 do SIWZ) Wykonawca podaje:

- ceny jednostkowe poszczególnych usług, które będą podstawą do rozliczania faktur częściowych za faktycznie wykonane usługi,
- cenę oferty służącą do porównania cen ofert - cenę wykonania usług w ciągu 12 miesięcy stanowiących sumę ceny całkowitej: odbioru i wywozu do zlewni 2198 m³ nieczystości ciekłych oraz wypompowania i wywozu do zlewni 2000 m³ wód opadowych z ulic i dróg znajdujących się na terenie Miasta i Gminy.

11.1.2 Część II postępowania Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji.

W formularzu ofertowym (załącznik. nr 4 do SIWZ) Wykonawca podaje:

- ceny jednostkowe poszczególnych usług, które będą podstawą do rozliczania faktur częściowych za faktycznie wykonane usługi:

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 110 l

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za poj.120 l-

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 240 l.

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 1100 l

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za zestaw pojemników do segregacji śmieci w pojemnikach (zestawy) 110 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za zestaw pojemników do segregacji śmieci w pojemnikach (zestawy) 1100 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów ulegających biogradacji celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 110 l

cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za worek 120 l

- cenę oferty służącą do porównania cen ofert - cenę wykonania usług w ciągu 12 miesięcy obliczoną na podstawie harmonogramu (załącznik nr 3 do SIWZ)

1. pojemnik 110 l w ilości 106 opróżnień
2. pojemnik 120 l w ilości 50 opróżnień
3. pojemnik 240 l w ilości 53 opróżnień
4. pojemnik 1100 l w ilości 1451 opróżnień
5. zestawy 110 l do segregacji w ilości 71 opróżnień
6. zestawy 1100 l do segregacji w ilości 48 opróżnień
7. pojemniki na odpady ulegające biodegradacji 110 l w ilości 318 szt
8. Worki 120 l w ilości 105 szt.

Cena całkowita usług w ciągu 12 miesięcy (cena oferty) = suma 1 + 2 + 3+ 4 +5+ 6+7 +8 .

11.1.3 Część III postępowania: Podstawienie, najem i usuwanie nieczystości z kabin sanitarnych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

W formularzu ofertowym (załącznik nr 5 do SIWZ) Wykonawca podaje:

- ceny jednostkowe poszczególnych usług:

- 1) koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny z częstotliwością opróżniania 1 raz w miesiącu,
- 2) koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny z częstotliwością opróżniania 1 raz na dwa tygodnie,
- 3) najem 1 szt. kabiny, w okresie 6 miesięcy z częstotliwością serwisowania 1 raz w miesiącu – łącznie 4 kabiny,
- 4) najem 1 szt. kabiny wraz z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres nie dłuży niż 1 tydzień.
- 5) najem 20 szt. kabin wraz z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres nie dłuży niż 1 tydzień.
- 6) Cenę oferty - służącą do porównania cen ofert - cenę wykonania w.w. usług w ciągu 12 miesięcy: stanowiących sumę: kosztu całorocznego najmu 1 szt. kabiny z częstotliwością opróżniania 1 raz w miesiącu, kosztu całorocznego najmu 1 szt. kabiny z częstotliwością opróżniania 1 raz na dwa tygodnie, najmu 4 szt. kabin, w okresie 6 miesięcy z częstotliwością serwisowania 1 raz w miesiącu, najmu 20 szt. kabin wraz z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres nie dłuży niż 1 tydzień.

11.2 Cena oferty musi uwzględniać wszelkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją usług, a także wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia.

12. Okres związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

- 12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

13. Termin i miejsce składania ofert.

- 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 03.12.2007r o godz 10.00.**
- 13.2 Oferty zapakowane i oznaczone zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.12.2007 r. o godz.10,15** w siedzibie Zamawiającego przy ul.Warszawskiej115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia- odpowiedni dla każdej części postępowania
- 14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert w ramach każdej części postępowania.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

- 15.1 W ramach każdej CZEŚCI przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

15.1.1 cena – C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100- dla każdej z części postępowania. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1.1- 1 w ramach każdej CZĘŚCI przedmiotu zamówienia.

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ w ramach każdej CZĘŚCI przedmiotu zamówienia.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę/ umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego zał. do SIWZ, z zastrzeżeniem Art. 94 ust.1a ustawy Pzp.

17.3.1 umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,

bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

- 17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie:
- 17.5.1 w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron
 - 17.5.2 wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w odniesieniu do części I i części II postępowania

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 18.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie
- 3% wartości ceny oferty dla części I postępowania
 - 3% wartości ceny oferty dla części II postępowania
 - 0% wartości ceny oferty dla części III postępowania
- 18.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej lub kilku poniżej wymienionych formach:
- 18.2.1 pieniądzu
 - 18.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - 18.2.3 gwarancjach bankowych
 - 18.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 18.2.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 18.3.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej
 - 18.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
 - 18.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 18.4 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 18.5 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po wykonaniu umowy i stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki odwoławcze.

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3 Wykonawca ma prawo:
 - 20.3.1 wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt. 20.3.4.
 - 20.3.2 wnieść protest wobec postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
 - 20.3.3 przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,
 - 20.3.4 protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.4 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Sposób uzyskania SIWZ

- 21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl
- 21.2 W siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym- cena 20,00 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

Załącznik nr 1 do SIWZ RZP.340-43/07 – HARMONOGRAM: WYWÓZ ODPADÓW KOMUNALNYCH CIEKŁYCH

Wykaz obiektów, częstotliwość opróżniania, dane ilościowe

Miejsce wykonywania usługi	Ilość nieczystości płynnych w miesiącu w m3	Ilość nieczystości płynnych w m3 od 01.01.2008 r do 31.12.2008 r	Częstotliwość usług asenizacyjnych w miesiącu przy założeniu, że beczka zawiera 7m3	Osoba nadzorująca
Przedszkole Samorządowe w Dąbrowie Ul. Kolejowa 58	28	336	4 razy	Dylewska Małgorzata tel. (22) 751 24 70
Szkoła Podstawowa Sadowa ul. Strzelecka 35	7	56	2x na kwartał	Jan Dąbrowski tel. (22) 751 25 10
Szkoła Podstawowa w Dziekanowie Polskim ul. Rolnicza 435	7	84	1	Bożena Wakulska tel. (22) 751 10 23
Budynek komunalny ul. Pionierów 38	70	770	10 razy	Anna Grabowska tel. (22) 751 18 20
Budynek komunalny ul. M.Konopnickiej 48	70	770	10 razy	
Wypompowanie i wywóz wód opadowych	wg potrzeb	2000	wg potrzeb	

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

**Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na:

„Wywóz odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki”

**CZEŚĆ I - Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie
i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi
w SIWZ oraz załącznikach .

Oferujemy łączną cenę odbioru i wywozu nieczystości ciekłych i wód opadowych
(stanowiących sumę ceny całkowitej: odbioru i wywozu do zlewni 2198 m³ nieczystości
ciekłych oraz wypompowania i wywozu do zlewni 2000 m³ wód opadowych z ulic i dróg
znajdujących się na terenie Miasta i Gminy.

Cena oferty netto.....zł.

(słownie:)

podatek VAT w kwocie zł.

(słownie:.....)

Cena oferty brutto:zł,;

(słownie:),

Wyliczoną na podstawie poniższej kalkulacji przy zastosowaniu cen jednostkowych:

Cena jednostkowa odbioru i wywozu do zlewni **1 m³ nieczystości ciekłych:**

netto zł (słownie:)

podatek VAT w kwocie (słownie:.....)

brutto..... zł (słownie:)

Cena całkowita odbioru i wywozu do zlewni **2198 m³ nieczystości ciekłych:**

netto zł (słownie:)

podatek VAT w kwocie (słownie:.....)

brutto..... zł (słownie:.....)

Cena jednostkowa wypompowania i wywozu do zlewni **1 m³ wód opadowych z ulic i dróg**
netto zł (słownie:)
podatek VAT w kwocie (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:)
Cena całkowita wypompowania i wywozu do zlewni **2000 m³ wód opadowych z ulic i dróg**
netto zł (słownie:)
podatek VAT w kwocie (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:.....)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: od dnia 01 stycznia 2008r do dnia 31 grudnia 2008r.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

Czas skutecznej reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego w sytuacji nieprzewidzianej konieczności pilnego awaryjnego odbioru nieczystości ciekłych i usunięcia wody opadowej: do 60 minut od otrzymania wezwania.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
 - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
 - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy .
 - 1.3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wadium w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / zostało złożone w oryginale w dniu w pokoju nr 15*.
3. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
4. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
7. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcą następujące części zamówienia:

.....
.....
.....

9. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....

10. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:

-
-
-
-

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

HARMONOGRAM – wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki z elementami segregacji

Rodzaj usługi	Miejsce wykonywania usługi	Ilość pojemników w obiekcie w szt.	Ilość opróżnionych pojemników w miesiącu w szt.	Ilość opróżnionych pojemników od 01.01.2008r do 31.12.2008 r w szt. Zestaw w kompletach	Osoba nadzorująca
Przedszkole Samorządowe z Oddziałami Żłobka Dziekanów Leśny ul. M.Konopnickiej					Teresa Dąbrowska (22) 751 32 65
- pojemnik 1100 l		1	4 (prz.8 m-cy) 5(prz 4 m-ce)	52	
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 110 l kpl)1		1 komplet	1 komplet	12 x w miesiącu	
Przedszkole Samorządowe w Dąbrowie ul. Kolejowa 51					Małgorzata Dylewska (22) 751 24 70
- pojemnik 1100 l		1	2 x w m-cu	24	
Przedszkole Samorządowe w Łomiankach ul. Szpitalna 1					B. Cichocka T. Zackowski (22) 751 10 89
- pojemnik 1100 l		1	3 x w m-cu	36	
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 110 l		1 komplet	1 komplet	12 x 1 komplet	
Gimnazjum nr 1 w Łomiankach ul. Staszica 2					Wiesława Kulawik
- pojemnik 1100 l	Lokalizacja pojemnika Łomianki, ul. Kościuszki 10	1	2 x w m-cu	24	
Szkoła Podstawowa nr 1 w Łomiankach ul. Warszawska 73					Agnieszka Lesz (22) 751 15 54
- pojemnik 120 l	ODPADY SPECJALNE	1	5 x w m-cu	50 Bez m-ca VII i VIII	
- pojemnik 1100 l		3	27 x w m-cu	324	
Szkoła Podstawowa Sadowa ul. Strzelecka 35					Jan Dąbrowski (22) 751 25 10
- pojemnik 1100 l		1	2 x w m-cu	24	
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik		1 komplet	1komplet	12 x 1 komplet	

1100 1					
Szkoła Podstawowa w Dziekanowie Polskim ul. Rolnicza 435					Bożena Wakułowska (22) 751 10 23
- pojemnik 1100 l		1	2 x w m-cu	24	
Zespół Szkół w Dziekanowie Leśnym ul. Akinsa 6					Zb. Szymański (22) 751 20 88
- pojemnik 1100 l		4	8 x w m-cu	96 (w tym jeden odbiór wm-cu VII i VIII	
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik		1 komplet	1 komplet	11x 1 kom (w tym jeden odbiór wm-cu VII i VIII).	
110 1					
Integracyjne Centrum Dydaktyczno-Sportowe ul. Staszica 2					Jerzy Warchoł (22) 751 04 74
- pojemnik 1100 l		4	31 x w m-cu	372	

Cmentarz komunalny

Odpady stałe niesegregowane – POJEMNIKI 1100 litrów				Osoba nadzorująca
- pojemnik 1100 l	Cmentarz Komunalny	2	średnio 2 razy w tygodniu po 2 pojemniki tj. średni 4 pojemniki w tygodniu *	210 szt. Elzbieta Mamaj (22) 751 18 20

Urzędy Miejskie

Rodzaj usługi	Miejsce usługi wykonywania	Ilość pojemników w obiekcie w szt.	Ilość opróżnionych pojemników w miesiącu w szt.	Ilość opróżnionych pojemników od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r. w szt.	Osoba nadzorująca
Odpady stałe niesegregowane – POJEMNIKI 110 litrów					
- worki 120 litrowe	Budynek Urzędu ul. Warszawska 71	**	2 razy w tygodniu po 1 worku o poj. 120 l	105 szt.	Zbigniew Gryziak (22) 768 62 07
Odpady stałe niesegregowane – POJEMNIKI 1100 litrów					
- pojemnik 1100 l	Budynek Urzędu ul. Warszawska 115	2	1 raz w tygodniu po 2 pojemniki	106 szt.	Zbigniew Gryziak (22) 768 62 07
Razem:					

Budynki komunalne

Rodzaj usługi	Miejsce wykonywania usługi	Ilość pojemników w obiekcie w szt.	Ilość opróżnionych pojemników w miesiącu w szt.	Ilość opróżnionych pojemników od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r. w szt.	Osoba nadzorująca
Odpady stałe niesegregowane – POJEMNIKI 110 litrów					
- pojemnik 110 I	Budynek komunalny ul. Kościuszki 10	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska (22) 751 18 20
- pojemnik 110 I	Budynek komunalny ul. Akinsa 8	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
Odpady stałe niesegregowane – POJEMNIKI 240 litrów					
- pojemnik 240 I	Budynek komunalny ul. Warszawska 97	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
Odpady stałe niesegregowane – POJEMNIKI 1100 litrów					
- pojemnik 1100 I	Budynek komunalny ul. Pionierów 38	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 1100 I	Budynek komunalny ul. Fabryczna 2	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 1100 I	Budynek komunalny ul. M.Konopnickiej 48	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 110 I					
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 110 I	Budynek komunalny ul. Kościuszki 10	1 zestaw	1 raz w miesiącu	12 zestawów	Anna Grabowska
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 110 I	Budynek komunalny ul. Warszawska 97	1 zestaw	1 raz w miesiącu	12 zestawów	Anna Grabowska
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 110 I	Budynek komunalny ul. Akinsa 8	1 zestaw	1 raz w miesiącu	12 zestawów	Anna Grabowska
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 1100 I					
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 1100 I	Budynek komunalny ul. Pionierów 38	1 zestaw	1 raz w miesiącu	12 zestawów	Anna Grabowska

Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 1100 l	Budynek komunalny ul. Fabryczna 2	1 zestaw	1 raz w miesiącu	12 zestawów	Anna Grabowska
Zestawy pojemników do segregacji śmieci z przeznaczeniem na papier, szkło, plastik 1100 l	Budynek komunalny ul. M.Konopnickiej 48	1 zestaw	1 raz w miesiącu	12 zestawów	Anna Grabowska
Razem:					

Odpady ulegające biodegradacji

Rodzaj usługi	Miejsce usługi wykonywania	Ilość pojemników w obiekcie w szt.	Ilość opróżnionych pojemników w miesiącu w szt.	Ilość opróżnionych pojemników od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r. w szt.	Osoba nadzorująca
- pojemnik 110 l	Budynek komunalny ul. Kościuszki 10	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 110 l	Budynek komunalny ul. Akinsa 8	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 110 l	Budynek komunalny ul. Warszawska 97	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 110 l	Budynek komunalny ul. Pionierów 38	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 110 l	Budynek komunalny ul. Fabryczna 2	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
- pojemnik 110 l	Budynek komunalny ul. M. Konopnickiej 48	1	1 raz w tygodniu	53 szt.	Anna Grabowska
Razem:				Zestaw w kompletach	

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

**Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na: **„Wywóz odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki”**

**CZEŚĆ II - Wywóz odpadów stałych z obiektów na terenie Miasta i Gminy Łomianki
z elementami segregacji**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ
oraz załącznikach.

Oferujemy łączną cenę za odbiór i wywóz odpadów stałych wyliczoną na podstawie kalkulacji
cenowej, stanowiącej integralną część formularza oferty:

Cena oferty netto.....zł

(słownie:))

podatek VAT w kwociezł.

(słownie:.....)

Cena oferty brutto: zł,;

(słownie:,

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: od dnia 01 stycznia 2008r do dnia 31
grudnia 2008r.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. do SIWZ
i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
 - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie
wyznaczonym przez Zamawiającego
 - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej
„za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą
w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie
ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy .
 - 1.3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wadium w formie w wysokości: PLN zostało
wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / zostało złożone w
oryginale w dniu w pokoju nr 15*.

3. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
4. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
7. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcą następujące części zamówienia:
.....
.....
.....
9. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
.....
10. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:
-
-
-
-

KALKULACJA CENY CAŁKOWITEJ

Ceny jednostkowe:

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 110 l- 1 szt.

netto zł (słownie:)
kwota VAT.....zł (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:)

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za poj.120 l- 1 szt.

netto zł (słownie:)
kwota VAT.....zł (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:)

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 240 l- 1szt.

netto zł (słownie:)
kwota VAT.....zł (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:)

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 1100 l – 1szt.

netto zł (słownie:)
kwota VAT.....zł (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:)

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za zestaw pojemników do segregacji śmieci w pojemnikach (zestawy) 110 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik- 1 zestaw

netto zł (słownie:)
kwota VAT.....zł (słownie:.....)
brutto..... zł (słownie:)

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za zestaw pojemników do segregacji śmieci w pojemnikach (zestawy) 1100 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik- 1 zestaw

netto zł (słownie:)

kwota VAT.....zł (słownie.....)

brutto..... zł (słownie:))

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów ulegających biogradacji celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za pojemnik 110 l -1 szt.

netto zł (słownie:))

kwota VAT.....zł (słownie.....)

brutto..... zł (słownie:))

Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów celem ich utylizacji lub dalszego wykorzystania, za worek 120 l – 1szt.

netto zł (słownie:))

kwota VAT.....zł (słownie.....)

brutto..... zł (słownie:))

Ww. ceny obejmują również koszt dzierżawy pojemników.

Wyliczenie ceny oferty

1. pojemnik 110 l w ilości 106 opróżnień x cena jedn. brutto zł =..... zł
2. pojemnik 120 l w ilości 50 opróżnień x cena jedn. brutto zł = zł
3. pojemnik 240 l w ilości 53 opróżnień x cena jedn. brutto zł = zł
4. pojemnik 1100 l w ilości 1451 opróżnień x cena jedn. brutto zł =..... zł
5. zestawy 110 l do segregacji w ilości 71 opróżnień x cena jedn. brutto zł =..... zł
6. zestawy 1100 l do segregacji w ilości 48 opróżnień x cena jedn. brutto zł =..... zł
7. pojemniki na odpady ulegające biodegradacji 110 l w ilości 318 szt x cena jedn. brutto zł =..... zł
8. Worki 120 l w ilości 105 szt. x cena jedn. brutto zł =. zł

Cena całkowita usług w ciągu 12 miesięcy (cena oferty) = suma 1 + 2 + 3+ 4 +5+ 6+7 +8 =
 zł brutto.

....., dnia

.....
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
 (podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

.....,

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na:

„Wywóz odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki”
CZEŚĆ III - Podstawienie, najem i usuwanie nieczystości z przenośnych kabin
toaletowych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi
w SIWZ oraz załącznikach .

Oferujemy łączną cenę podstawienia, najmu i usuwania nieczystości z przenośnych kabin
toaletowych znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

(stanowiących sumę ceny całkowitej: Koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny
z częstotliwością opróżniania 1 raz w miesiącu, koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny
z częstotliwością opróżniania 1 raz na dwa tygodnie, Najem 4 szt. kabin, w okresie
6 miesięcy z częstotliwością serwisowania 1 raz w miesiącu, Najem 20 szt. kabin wraz
z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres
nie dłuży niż 1 tydzień).

Cena oferty netto.....

(słownie:)

podatek VAT w kwocie

(słownie:.....)

Cena oferty brutto: zł,:

(słownie:),

Wyliczoną na podstawie poniższej kalkulacji przy zastosowaniu cen jednostkowych:

1) Koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny wraz z serwisowaniem z częstotliwością
opróżniania 1 raz w miesiącu:

netto zł (słownie:)

- podatek VAT w kwociezł. (słownie:.....)
- brutto..... zł (słownie:))
- 2) Koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny wraz z serwisowaniem z częstotliwością opróżniania 1 raz na dwa tygodnie
- netto zł (słownie:))
- podatek VAT w kwocie (słownie:.....)
- brutto..... zł (słownie:))
- 3) Najem 1 szt. kabiny, w okresie 6 miesięcy z częstotliwością serwisowania 1 raz w miesiącu .
- netto zł (słownie:))
- podatek VAT w kwocie (słownie:.....)
- brutto..... zł (słownie:))
- Najem 4 szt. kabin, wraz z serwisowaniem, w okresie 6 miesięcy z częstotliwością serwisowania 1 raz w miesiącu:
- netto zł (słownie:))
- podatek VAT w kwociezł (słownie:.....)
- brutto..... zł (słownie:))
- 4) Najem 1 szt. kabiny wraz z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres nie dłuższy niż 1 tydzień..
- netto..... zł (słownie:))
-)
- podatek VAT w kwociezł. (słownie:.....)
- brutto..... zł (słownie:))
- 5) Najem 20 szt. kabin wraz z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres nie dłuższy niż 1 tydzień.
- netto zł (słownie:))
- podatek VAT w kwociezł (słownie:.....)
- brutto..... zł (słownie:))

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: od dnia 01 stycznia 2008r do dnia 31 grudnia 2008r.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
 - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
 - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy .
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

4. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
5. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

.....
.....
.....

6. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....

7. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:

-
-
-
-

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
„Wywóz odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki”

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zm.) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 7 do SIWZ RZP.340-43/07

WZÓR
U M O W A R Z P. 342-.../07

zawarta w dniu2007 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394.

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIPregon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340.43/07 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zamówienia polegająca na odbieraniu i wywozie odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.
2. Ilości, miejsca oraz terminy wywozu nieczystości ciekłych są określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. W przypadku wystąpienia zmiany potrzeb Zamawiającego, Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości, miejsca lub terminu wywozu na podstawie pisemnego powiadomienia z jednodniowym wyprzedzeniem.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) wypompowania i wywozu nieczystości ciekłych – obiekty, ilość i częstotliwość określa załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) rozpoczęcia wypompowania wody opadowej z ulic i wywozu do stacji zlewnej:
 - a) na wezwanie przez Zamawiającego tel..... fax lub Straż Miejską zawierające lokalizację kałuży, w czasie nie dłuższym niż 60 minut od przyjęcia zgłoszenia,
 - b) niezwłocznie o każdej porze doby - w przypadku wystąpienia nagłej konieczności (takiej jak np.: przedostawanie się wody z ulic do budynków mieszkalnych, nagromadzenie się wody w ilości uniemożliwiającej poruszanie się po drodze), w czasie nie dłuższym niż 60 minut od przyjęcia zgłoszenia,
 - c) niezwłocznie usuwania wody z minimum 3 miejsc jednocześnie, w przypadku wystąpienia okoliczności (takich jak np.: przedostawania się wody z ulic do budynków mieszkalnych, nagromadzenia się wody w ilości uniemożliwiającej poruszanie się po drodze), w czasie nie dłuższym niż 60 minut od przyjęcia zgłoszenia.
 - 3) prowadzenia ewidencji odbieranych nieczystości ciekłych,
 - 4) prowadzenia ewidencji miejsc, z których została wypompowana woda, zawierającej datę i miejsce

- oraz ilość wypompowanej wody opadowej,
- 5) wystawiania faktur oddzielnie dla poszczególnych jednostek organizacyjnych, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 2. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów ciekłych przez cały okres trwania umowy. Brak powyższego zezwolenia będzie podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r.

§ 4

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają w formie stawek jednostkowych, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik 2 do niniejszej umowy:

- 1) cena odbioru i wywozu do zlewni 1 m³ nieczystości ciekłych, wynosi netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT.....zł (słownie zł.), brutto ... zł (słownie: zł),
- 2) cena wypompowania i wywozu do zlewni 1 m³ wód opadowych wynosi netto: ..zł (słownie: zł.), podatek VAT... zł.(słownie zł), brutto ... zł (słownie: 100 zł),
2. Łączna wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć netto...(słownie), podatek VAT ...(słownie),brutto(słownie).
3. Wartość oferty obliczona za pomocą cen jednostkowych wynosi: netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT.....zł (słownie zł.), brutto ... zł (słownie: zł),
4. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia netto w kwocie wynikającej z ilości metrów sześciennych odpadów ciekłych odbieranych i wypompowywanych od Zamawiającego i ceny netto za wywóz 1m³ odpadów danego rodzaju.
5. Należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy płatne będą po wykonaniu usługi na koniec każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT – na konto Wykonawcy nr.....
6. Ceny jednostkowe określone w ust 1 pkt 1 i 2 nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
7. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości i częstotliwości wywozu nieczystości ciekłych ze względu na aktualne potrzeby
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w § 4 ust 2 umowy.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust.3 niniejszej umowy .
2. W przypadku niewykonania lub nieterminowego realizowania usług określonych w § 1 i zał. nr 1 do umowy, lub w przypadku opóźnienia w usuwaniu skutków uchybień (nienależytego wykonania usługi) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust 3 niniejszej umowy , za każdy dzień opóźnienia.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub – w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście

poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

8. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z umowy w czasie przekraczającym 3 dni lub gdy przerwie wykonywanie umowy na okres przekraczający 3 dni.

10. Kary umowne określone w niniejszej umowie Zamawiający ma prawo potrącić z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 6

Wykonawca zapewni sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy na własny koszt

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie .zł (słownie: zł.),
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji zamówienia, wynikających z sytuacji przewidzianych w § 4 niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową,
 - 2) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
 - 3) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - 1) aktualne badania lekarskie,
 - 2) są przeszkoleni w zakresie BHP,
 - 3) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłużać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Wykonawca jest obowiązany wywozić nieczystości ciekłe i wody opadowe do legalnych zlewni i na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dowód ich przyjęcia.

§9

1. Osoby nadzorujące realizację zamówienia ze strony Zamawiającego są wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest tel.....

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Zmiany umowy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust.1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 14

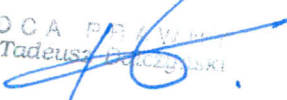
Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- zał nr 1 harmonogram,
- zał nr 2 Formularz oferty


RADCA PRAWNY
mgr Tadeusz Boczowski
nr-WA 3809

Załącznik nr 8 do SIWZ RZP.340-43/07

WZÓR
UMOWA RZP.342- /07

zawarta w dniu2007 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczołkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej), regon

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340-.../07 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz odpadów stałych z elementami segregacji z obiektów mieszczących się na terenie Miasta i Gminy Łomianki.
2. Wykonawca, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zapewni we własnym zakresie niezbędne pojemniki i worki - oznakowane rodzajem odpadu oraz danymi umożliwiającymi identyfikację Wykonawcy.
3. Ilości i terminy realizacji umowy określone są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy harmonogram – Wywóz odpadów komunalnych ciekłych oraz awaryjne wypompowywanie i wywóz wód opadowych z dróg i ulic z terenu Miasta i Gminy Łomianki.- część I postępowania.
4. Zmiany ilości i częstotliwości wywozu odpadów Zamawiający może dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 14 dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu odpadów poza ustalonym w załączniku nr 1 harmonogramem w terminie 3 dni roboczych od telefonicznego zgłoszenia potrzeby wywozu

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania następujących czynności w części obejmujących odbieranie i wywóz odpadów:
 - a) opróżniania pojemników i wywóz odpadów zgodnie z harmonogramem zawartym w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) wymiany pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej eksploatacji,
 - c) załadowania odpadów pozostawionych przy pojemnikach,
 - d) oczyszczania miejsc zaśmieconych wskutek załadunku na samochód oraz zalegających poza pojemnikami w przypadku ich przepełnienia
 - e) mycia i dezynfekcji pojemników 1 raz w miesiącu – w pierwszym dniu roboczym: kwietnia, czerwca, lipca, sierpnia, września i listopada,
- 2) prowadzenia ewidencji odbieranych odpadów,
- 3) wystawiania faktur oddzielnie dla poszczególnych jednostek organizacyjnych, wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2008r. do 31.12.2008r.

§ 4

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie stawek jednostkowych zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy:
 - 1) Cena jednostkowa wywozu odpadów stałych z pojemnika o poj. 110 l – 1 szt. wynosi: netto zł,(słownie:), brutto zł (słownie:),
 - 2) Cena jednostkowa wywozu odpadów stałych z pojemnika o poj.i 1100 l – 1szt. wynosi: netto zł, (słownie:), brutto zł,(słownie: ..),
 - 3) Cena jednostkowa wywozu odpadów spożywczych z pojemnika o poj. 120 l- 1 szt. wynosi: netto zł (słownie:), brutto zł (słownie: zł),
 - 4) Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów z zestawu pojemników do segregacji śmieci o poj.110 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik – 1zestaw wynosi: netto zł, (słownie:;..... brutto zł (słownie),
 - 5) Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów stałych z pojemnika o poj.240 l- 1szt. wynosi: netto zł, (słownie:, brutto... zł (słownie:),
 - 6)) Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów z pojemnika 110 l do odpadów ulegających biodegradacji- 1szt. wynosi : netto zł, (słownie:);j. brutto... zł , (słownie),
 - 7) Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów stałych w worku na śmieci o poj.120l.-1 szt. Wynosi: netto zł (słownie), brutto zł (słownie),
 - 8) Cena jednostkowa odbioru i wywozu odpadów z zestawu pojemników do segregacji śmieci w pojemnikach 1100 l z przeznaczeniem na papier, szkło i plastik- 1 zestaw wynosi: netto zł, (słownie: zł), brutto zł (słownie: zł).
2. Wartość oferty obliczona za pomocą cen jednostkowych wynosi: netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT.....zł (słownie zł.), brutto ... zł (słownie: zł).
3. Łączna wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty netto..... zł (słownie: zł), podatek VAT .. (słownie zł.), brutto..... zł (słownie zł).
4. Wynagrodzenie strony obliczają jako krotność wywozu poszczególnych pojemników wg cen jednostkowych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy płatne będą za faktycznie wykonane usługi wg stanu ewidencji, o której mowa w § 2 pkt 2 umowy potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego na koniec każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury VAT – na konto Wykonawcy nr
6. Ceny określone w ust. 1 pkt.1-8 niniejszej umowy obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy w szczególności koszt najmu pojemników.
7. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości i częstotliwości wywozu odpadów ze względu na aktualne potrzeby.
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w § 4 ust 3 umowy.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. W przypadku niewykonania lub nieterminowego realizowania usług określonych w § 1 i zał. nr 1 do umowy lub w przypadku opóźnienia w usuwaniu skutków uchybień (nienależytego wykonania usługi) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy lub w razie niewywiązania

- się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
 7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 8. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z umowy w czasie przekraczającym 3 dni lub gdy przerwie wykonywanie umowy na okres przekraczający 3 dni.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową,
 - b) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy,
 - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - a) aktualne badania lekarskie,
 - b) są przeszkoleni w zakresie BHP,
 - c) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - d) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłużać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Wykonawca jest obowiązany wywozić odpady na legalne składowisko i na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dowód oddania odpadów.

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwociezł (słownie: zł.),
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji zamówienia, wynikających z sytuacji przewidzianych w § 4 niniejszej umowy.

§ 8

1. Osoby nadzorujące realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Osoba odpowiedzialna za wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest:

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy. Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Zmiany umowy, z zastrzeżeniem art.144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 12

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- Harmonogram Wywóz odpadów stałych,
- Formularz oferty

RADCA PRAWNY
mgr Tadeusz Dąbzyński

nr WA 3809

Załącznik nr 9 do SIWZ RZP.340-43/07

WZÓR
UMOWA Nr RZP.342/.../07

zawarta w dniu2008 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”

NIP 118 17 68 394 a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą
..... z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej
..... pod numerem,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340-.../07 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi związane z podstawianiem przenośnych kabin toaletowych na terenie Gminy Łomianki, ich najem i usuwaniem nieczystości ciekłych z kabin obejmujące:
 - 1) Podstawienie przenośnych kabin toaletowych w miejscach i na okres wskazany przez Zamawiającego. W zakres podstawienia wchodzi przygotowanie kabin do eksploatacji:
 - zalanie zbiornika płynem dezynfekcyjnym,
 - wyposażenie kabiny w papier toaletowy.
 - 2) Serwis obejmujący:
 - usunięcie nieczystości ciekłych z toalety,
 - zalanie zbiornika płynem dezynfekcyjnym,
 - mycie i dezynfekcja toalety,
 - Uzupelnienie papieru toaletowego.
2. Termin realizacji umowy od 01.01.2008r do 31.12.2008r.

§ 2.

1. Wykonawca jest zobowiązany do podstawiania kabin w czasie 48 godzin od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o konieczności ich podstawienia faxem a następnie pisemnie na adres Zamawiającego. W zawiadomieniu Zamawiający określi miejsca podstawienia, okres podstawienia, częstotliwość serwisowania kabin.
2. W ramach prawidłowego wykonania zamówienia Wykonawca zapewni materiały, sprzęt oraz pracowników, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekraczać:
..... zł netto (słownie zł), podatek VAT zł...(słownie zł), brutto.....zł (słownie zł).
2. Wartość oferty obliczona za pomocą cen jednostkowych wynosi: netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT.....zł (słownie zł.), brutto ... zł (słownie: zł).
3. Kwotę wynagrodzenia strony ustalają na podstawie następujących cen jednostkowych:
 - 1) Koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny wraz z serwisowaniem z częstotliwością opróżniania 1 raz w miesiącu – netto ... zł (słownie zł), podatek VAT.... zł (słownie), brutto... zł (słownie zł).
 - 2) Koszt całoroczny najmu 1 szt. kabiny wraz z serwisowaniem z częstotliwością

- opróżniania 1 raz na dwa tygodnie –netto ... zł (słownie zł), podatek VAT.... zł (słownie), brutto... zł (słownie zł).
- 3) Najem 1 szt. kabiny wraz z serwisowaniem, w okresie 6 miesięcy z częstotliwością serwisowania 1 raz w miesiącu – netto ... zł (słownie zł), podatek VAT.... zł (słownie), brutto... zł (słownie zł).
- 4) Najem 1 szt. kabiny wraz z jednorazowym serwisem podstawianej okazjonalnie na polecenie Zamawiającego na okres nie dłuższy niż 1 tydzień- netto ... zł (słownie:... zł), podatek VAT.... zł (słownie), brutto... zł (słownie zł).
3. Ceny jednostkowe określone w ust 3 niniejszego paragrafu nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 4

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne miesięcznie po potwierdzeniu przez Zamawiającego wykonania usługi.

- 1) na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, za faktycznie wykonane usługi.
- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne przelewem w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury VAT przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy:
- 3) Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 4) Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzone usługi, od daty zawarcia umowy do czasu jej zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - 1) koordynowania wszystkich czynności objętych niniejszą umową,
 - 2) przestrzegania przepisów sanitarnych,
 - 3) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami,
 - 4) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy.
4. Osobą wyznaczoną do nadzoru realizacji przedmiotu zamówienia, będących przedmiotem niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego jest
5. Osobą wyznaczoną do nadzoru realizacji przedmiotu zamówienia, będących przedmiotem niniejszej umowy, ze strony Wykonawcy jest

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód na koszt Zamawiającego.
4. W przypadku nie podstawienia kabin sanitarnych w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub ich serwisowania niezgodnie z częstotliwością określoną przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.

5. W przypadku nieterminowego serwisowania, o którym mowa w § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust.2 niniejszej umowy - za każdy dzień zwłoki.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 Kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zmiany umowy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§11

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik:
- formularz oferty


RADCA PRAWNY
mgr Tadeusz Dalczyński

nr-WA 3809