

Znak sprawy: RZP-340-45 /07

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2006 r.
Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) o wartości szacunkowej
mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp

DOTYCZY

Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki
w 2008 roku

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

50232100-1 usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Pszczółkowski

ZATWIERDZAM:

Łomianki, listopad 2007r.



A. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ - Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ- Wykaz usług tożsamy

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ- Wzór umowy.

B. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON: 013271826, NIP: 118 17 68 394
telefon: 22/751-21-19, faks: 751-11-35
e-mail: zp@lomianki.pl, strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 –z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.5 Na podstawie art. 67 ust 1 w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju.

2.6 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ.

2.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia:

3.1.1 Przedmiotem zamówienia jest konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki, obejmująca utrzymanie w stanie sprawności oprawy oświetlenia ulicznego oraz szafy sterujące a w szczególności:

- 1) Naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów oświetlenia ulicznego:
 - a) tabliczek bezpiecznikowych, podstaw bezpiecznikowych i bezpieczników
 - b) źródeł światła,
 - c) wnętrza słupowych ,
 - d) opraw i wysięgników oświetleniowych,
 - e) przewodów w słupach,
 - f) przewodów linii napowietrznej do 50 mb.
- 2) Przeprowadzenie jeden raz w miesiącu oględzin urządzeń oświetlenia ulicznego i usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w szczególności:
 - a) widocznych części przewodów, ich połączeń oraz osprzętu,
 - b) czystości opraw i źródeł światła,
 - c) ochrony przeciwporażeniowej i przeciwpożarowej,
 - d) urządzeń zabezpieczających i sterowania, w szczególności zegarów astronomicznych sterujących czasem pracy oświetlenia ulicznego
 - e) napisów informacyjnych i ostrzegawczych.
- 3) Przeprowadzenie przeglądu urządzeń oświetlenia ulicznego i usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości:
 - a) sprawdzenie stanu technicznego i pomiarów skuteczności ochrony przeciwpożarowej,
 - b) pomiaru rezystancji izolacji,
 - c) wykonanie czynności zgodnie z zaleceniami protokołów pomiarów ochrony przeciwporażeniowej, przeciwpożarowej i izolacji.
- 4) Wykonanie inwentaryzacji i przekazanie w formie papierowej i elektronicznej:
 - a) punktów świetlnych z wyszczególnieniem mocy zainstalowanych opraw
 - b) rozdzielnic oświetlenia ulicznego z wyszczególnieniem obwodów
 - c) linii napowietrznych i kablowej oświetlenia ulicznego z wyszczególnieniem obwodów.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

- Prace, o których mowa w pkt 1) lit a) w ciągu 2 godzin od powzięcia informacji o potrzebie ich wykonania
- Prace, o których mowa w pkt 1) lit b) i c) w ciągu 24 od powzięcia informacji o potrzebie ich wykonania
- Prace, o których mowa w pkt 1) lit d), e) i f) w ciągu 48 godzin od powzięcia informacji o potrzebie ich wykonania
- Liczba niesprawnych źródeł światła, nie może przekroczyć 1,5% liczby wszystkich punktów świetlnych

Wykonawca zobowiązany jest do:

- Realizowania prac określonych w pkt 1 - na bieżąco bez powiadomienia go o konieczności ich wykonania
- Realizowania prac określonych w pkt 2 - jeden raz w okresie od 01 do 07 dnia każdego miesiąca
- Realizowania prac określonych w pkt 3 - jeden raz w okresie od 01 do 15 grudnia
- Realizowania prac określonych w pkt 4 – jeden raz w okresie do 30 listopada

- Niezwłocznego podjęcia działań interwencyjnych w przypadku zgłoszenia awarii oświetlenia ulicznego (w formie telefonicznej lub faxem) przez Zamawiającego, w imieniu którego, mogą występować osoby wskazane w umowie oraz Straż Miejska w Łomiankach lub mieszkańcy
- Zapewnienie i utrzymanie ciągłej łączności pomiędzy brygadami interwencyjnymi a osobami wskazanymi w umowie lub Strażą Miejską w Łomiankach
- Prowadzenia służb kontroli stanu technicznego oświetlenia ulicznego w godzinach nocnych
- Prowadzenia ewidencji zgłoszeń awarii i dostarczenia Zamawiającemu comiesięcznego raportu wykonanego przeglądu i napraw oraz kopii ewidencji przyjmowanych zgłoszeń z rozliczanego miesiąca
- Podania do publicznej wiadomości numeru telefonu czynnego całą dobę, pod który mieszkańcy będą mogli zgłaszać awarie oświetlenia ulicznego.
- Ilość oprav na dzień ogłoszenia postępowania wynosi 3014 szt., w okresie realizacji zamówienia może ulec zmianie.
- Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty. Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie z Panem Arkadiuszem Sidorzakiem tel : (22) 751 – 18 - 73 (w godz. 10.00 – 14.00).

3.1.2 Termin realizacji zamówienia- od dnia 01 stycznia 2008 r. do 31 grudnia 2008 r.

3.1.3 Termin płatności wynagrodzenia- 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.1.4 Pozostałe warunki zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4.1.1 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 4.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.1.1.2 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 4.1.1.3 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych minimum dwóch usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorów oraz załączenia dokumentów

potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie- wg. wzoru, zał nr 3 do SIWZ

4.1.1.4 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności- wg wzoru zał. nr 4 do SIWZ. Zamawiający wymaga aby w.w osoby posiadały uprawnienia do 1kW.

4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 4.1.1.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium.

6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 1 700, 00 PLN (jeden tysiąc siedemset złotych).

6.2 Wadium wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 – za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty,

6.2.1 wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) złożone w oryginale:

6.2.2.1 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15, lub wraz z ofertą – w oryginale.

6.3 Brak dokumentów potwierdzających wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium), takie umieszczenie dokumentu nie powoduje konieczności rozszywania czy rozbindowywania oferty w celu wyjęcia z niej oryginału dokumentu, który należy zwrócić Wykonawcy.

6.4 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy, tj.:

6.4.1 w przypadku gdy upłynął termin związania ofertą,

6.4.2 zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy.

6.4.3 Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia, lub na podstawie wniosku Wykonawcy zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, tj.:

6.4.4 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

6.4.5 który został wykluczony z postępowania

6.4.6 którego oferta została odrzucona.

6.5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie Art. 46 ust.2 pkt.2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

6.7.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

6.7.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

6.7.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.8 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium (wniesionego w pieniądzu) na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów niniejszej SIWZ:

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań ze strony Wykonawców będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4.1 Arkadiusz Sidorzak – w sprawach merytorycznych – tel. (022)751-18-73
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰

7.4.2 Maria Pszczółkowska – w sprawach proceduralnych – tel. (022) 768-62-09
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:

9.1.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w oryginale wg załącznika nr 2 do SIWZ;

9.1.1.2 dokumenty określone w podpunktach 4.1.1.1 – 4.1.1.4;

9.1.1.3 dokumenty wskazane w punktach 4.2 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

9.1.2.1 formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w podpunktach: 9.1.1.1, 4.1.1.1 składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do:

9.2.2 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub*

9.2.3 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3 Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 9.2 należy załączyć do rozdziału formalnego oferty w oryginale.

9.4 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii (z zastrzeżeniem podpunktu 9.1.1.1, 9.3, 9.5.3, 9.5.4), które muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, opatrzone datą i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane.

9.5 Za uprawnione osoby, o których mowa w punkcie 9.4 i 10.7 uznaje się:

9.5.1 Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych.

9.5.2 Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

9.5.3 Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w podpunkcie 9.5.1 i 9.5.2. W takim przypadku należy do rozdziału formalnego oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.

9.5.4 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do rozdziału formalnego oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.

9.5.5 Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się stosownym pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt. 9.2.

9.6 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny:

9.6.1 Zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)

9.6.2 Stanować odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę prosimy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Łomianki
ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 04.12. 2007r. do godz10.15”.*
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę Nie dopuszcza się w celu sporządzenia poprawek lub zmian w tekście oferty używania przez Wykonawcę korektorów.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.2 Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem konserwacji oświetlenia ulicznego (prowadzonego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) w okresie dwunastu miesięcy trwania umowy.
- 11.3 Wykonawca w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) określi cenę jednej konserwacji oświetlenia ulicznego oraz roczny koszt konserwacji oświetlenia ulicznego (12 konserwacji).
- 11.4 Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.
- 11.5 Cena oferty wskazana w formularzu oferty ma być wyrażona w polskich nowych złotych (PLN) zgodnie z polskim systemem płańniczym z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywać się w PLN.
- 11.6 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w niniejszej specyfikacji w tym: wszelkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją usług, a także wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia, a także określone we wzorze umowy.

12. Okres związania ofertą.

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

13. Termin i miejsce składania ofert.

- 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 04.12.2007r o godz 10.00**.
- 13.2 Oferty zapakowane i oznaczone zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane **Zmiana** lub **Wycofanie**.
- 13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 04.12. 2007r. o godz.10,15** w siedzibie Zamawiającego przy ul.Warszawskiej115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

15.1.1 cena – C – 100 %- (całkowity koszt konserwacji oświetlenia ulicznego w ciągu 12 miesięcy)

$$C = \frac{C_n}{C_b} \quad \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem Art. 94 ust.1a ustawy Pzp.

17.3.1 umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom

informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

- 17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie:
- 17.5.1 w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron
- 17.5.2 wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 18.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 3% wartości ceny oferty.
- 18.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej lub kilku poniżej wymienionych formach:
- 18.2.1 pieniądzu
- 18.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 18.2.3 gwarancjach bankowych
- 18.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych
- 18.2.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 18.3.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej
- 18.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
- 18.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 18.4 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 18.5 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po wykonaniu umowy i stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki odwoławcze.

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3 Wykonawca ma prawo:
 - 20.3.1 wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt. 20.3.4.
 - 20.3.2 wnieść protest wobec postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
 - 20.3.3 przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,
 - 20.3.4 protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.4 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Sposób uzyskania SIWZ

- 21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl
- 21.2 W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym- cena SIWZ:20,00 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

Urząd Miasta i Gminy Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Konserwację oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki w 2008r.** zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia – Konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki w ciągu 12- stu miesięcy za cenę:

Cena oferty netto.....

(słownie:zł)

podatek VAT w kwocie

(słownie:.....zł)

Cena oferty brutto: zł;

(słownie:

wyliczoną na podstawie poniższej kalkulacji:

Koszt miesięcznej konserwacji oświetlenia ulicznego:

cena netto:zł (słownie:.....zł)

podatek VAT.zł, (słownie.....zł)

cena brutto.....zł (słowniezł)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w **terminie od 01.01 2008r. do 31.12.2008r..**

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał.5 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:

1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą

w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy
1.3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wadium w formie w wysokości: PLN
zostało wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / zostało
złożone w oryginale w dniu w pokoju nr*.
3. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto:
..... /zwrócić
na adres:*.
4. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet
zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i
i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia
upływu terminu do składania ofert.
7. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się
na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:
.....
.....
.....
9. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu
do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom
postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę
przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
.....
9. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:
-
-
-
-
....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
Konserwację oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki w 2008r.

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zm.) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

.....(pieczęć firmowa)

**WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH
3 LAT USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
Konserwację oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki w 2008r

oświadczam, że wykonaliśmy z należytą starannością nw .usługi:

Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	
Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	
Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
Daty wykonania usług (od – do)	

Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	
Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi	
Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
Daty wykonania usług (od – do)	

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych usług.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie,
wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności i danymi na temat ich kwalifikacji
i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia,
z załączeniem dokumentów stwierdzających ich posiadanie**

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia*	Zakres czynności przy realizacji zamówienia	Uwagi

* w załączeniu kopie uprawnień do 1kw.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

Załącznik nr.5 do SIWZ RZP340-45/07

WZÓR

U M O W A R Z P. 342-..../07

zawarta w dniu2007 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd
Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP
....., reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą

..... z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej
..... pod numerem

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340.45/07 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Łomianki, obejmująca utrzymanie w stanie sprawności oprawy oświetlenia ulicznego oraz szafy sterujące, a w szczególności:

- 1) Naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów oświetlenia ulicznego:
 - a) tabliczek bezpiecznikowych, podstaw bezpiecznikowych i bezpieczników
 - b) źródeł światła,
 - c) wnęk słupowych ,
 - d) opraw i wyciągów oświetleniowych,
 - e) przewodów w słupach,
 - f) przewodów linii napowietrznej do 50 mb.
- 2) Przeprowadzenie jeden raz w miesiącu oględzin urządzeń oświetlenia ulicznego i usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w szczególności:
 - a) widocznych części przewodów, ich połączeń oraz osprzętu,
 - b) czystości opraw i źródeł światła,
 - c) ochrony przeciwporażeniowej i przeciwpożarowej,
 - d) urządzeń zabezpieczających i sterowania w szczególności zegarów astronomicznych sterujących czasem pracy oświetlenia ulicznego,
 - e) napisów informacyjnych i ostrzegawczych.
- 3) Przeprowadzenie przeglądu urządzeń oświetlenia ulicznego i usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości:
 - a) sprawdzenie stanu technicznego i pomiarów skuteczności ochrony przeciwpożarowej,
 - b) pomiaru rezystancji izolacji,
 - c) wykonanie czynności zgodnie z zaleceniami protokołów pomiarów ochrony przeciwporażeniowej, przeciwpożarowej i izolacji.
- 4) Wykonanie inwentaryzacji i przekazanie w formie papierowej i elektronicznej:
 - a) punktów świetlnych z wyszczególnieniem mocy zainstalowanych opraw,
 - b) rozdzielnic oświetlenia ulicznego z wyszczególnieniem obwodów
 - c) linii napowietrznych i kablowej oświetlenia ulicznego z wyszczególnieniem obwodów.

§ 2.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

1. Prace, o których mowa w §1 pkt.1 lit. *a*, w ciągu 2 godzin od powzięcia informacji o potrzebie ich wykonania.
2. Prace, o których mowa w §1 pkt.1 lit. *b i c*, w ciągu 24 godzin od powzięcia informacji o potrzebie ich wykonania.
3. Prace, o których mowa w §1 pkt.1 lit. *d, e i f*, w ciągu 48 godzin od powzięcia informacji o potrzebie ich wykonania.
4. Liczba niesprawnych źródeł światła, nie może przekroczyć 1,5 % liczby wszystkich punktów świetlnych.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do :

1. Realizowania prac, określonych w § 1 pkt.1 umowy - na bieżąco bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania.
2. Realizowania prac, będących przedmiotem umowy określonych w § 1 pkt. 2 - jeden raz w okresie od 01 do 07 dnia każdego miesiąca.
3. Realizowania prac, będących przedmiotem umowy określonych w § 1 pkt. 3 - jeden raz w okresie od 01 grudnia 2008r. do 15 grudnia 2008r.
4. Realizowania prac określonych z 1 pkt. 4 – jeden raz w okresie do 01 listopada 2008 r. do 30 listopada 2008 r.
5. Niezwłocznego podjęcia działań interwencyjnych w przypadku zgłoszenia awarii oświetlenia ulicznego (w formie telefonicznej lub faxem przez Zamawiającego, w imieniu którego mogą występować osoby wskazane w niniejszej umowie oraz Straż Miejska w Łomiankach lub mieszkańcy).
6. Zapewnienia i utrzymania ciągłej łączności pomiędzy brygadami interwencyjnymi a osobami wskazanymi w niniejszej umowie lub Strażą Miejską w Łomiankach.
7. Prowadzenia służb kontrolnych stanu technicznego oświetlenia ulicznego w godzinach nocnych.
8. Prowadzenia ewidencji zgłoszeń awarii i dostarczania Zamawiającemu comiesięcznego raportu wykonanego przeglądu i napraw oraz kopii ewidencji przyjmowanych zgłoszeń z rozliczanego miesiąca.
9. Podania do publicznej wiadomości numeru telefonu czynnego całą dobę, pod który mieszkańcy będą mogli zgłaszać awarie oświetlenia ulicznego.

§ 4

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2008r. r. do 31.12.2008r.

§ 5

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają, na łączną kwotę:
netto zł (słownie:), podatek VAT..... zł (słownie zł)
brutto zł (słownie:)- zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
- 1) Ustala się wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy w wysokości zł netto (słownie), podatek VAT ... (słownie), bruttozł (słownie zł).

§ 6

1. Na koniec każdego okresu rozliczeniowego, sporządzony zostanie protokół odbioru wykonania przeglądów i napraw z uwzględnieniem ewidencji i raportu, o których mowa w § 3 ust. 8.
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, określone w §5ust.2 będzie płatne na koniec każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1, podpisanego przez Zamawiającego, oraz prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT .
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie regulowane przelewem w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury VAT przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy nr
4. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Osoba/y odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy:
..... tel.....
2. Osoba/y uprawniona do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego Mirosława Szcześniak
tel. 0 22 751 18 73.

§ 8

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji umowy z winy Wykonawcy przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania robót z winy Wykonawcy na okres 5 dni roboczych.
3. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, lub - w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód na koszt Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego realizowania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% 1-miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% 1-miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego przez strony na usunięcie wad.
7. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Zgodnie z art. 145 ustawy o zamówieniach publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapewnia materiały i sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia własnymi siłami.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania urządzeń i materiałów, spełniających aktualne wymagania, wynikające z odrębnych przepisów, w tym zgodne z Polskimi Normami.
3. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
 - a) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową
 - b) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
 - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.

4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - a) aktualne badania lekarskie
 - b) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - c) posiadają wymagane uprawnienia SEP do wykonywania robót objętych umową:
1 pracownik zatrudniony na pełny etat – uprawnienia SEP do 15 kV, pozostali do 1 kV
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - e) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu zatwierdzoną przez ZEWT S.A. organizację współpracy ruchowej w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest kontynuować umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą umowę na odbiór odpadów (zużyte źródła światła itp) z firmąco najmniej na okres trwania niniejszej umowy.

§ 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości przedmiotu niniejszej umowy brutto, tj....., łącznego wynagrodzenia za usługi wykonywane w czasie 12 miesięcy, w kwocie zł (słownie:.....)
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji zamówienia, wynikających z sytuacji przewidzianych w § 8 ust.4 i 5 niniejszej umowy.

§12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.

§13

Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust.1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 16

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

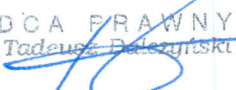
§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik
- formularz oferty

WYKONAWCA


RADCA PRAWNY
mgr Tadeusz Bielecki
nr WA 3809