

znak sprawy: RZP-340-46 /07

MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp

DOTYCZY

Podstawienie oraz wywóz odpadów wielkogabarytowych i innych odpadów komunalnych w kontenerach z terenu Miasta i Gminy Łomianki.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

90121320-0 usługi wywozu stałych odpadów miejskich

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczółkowski

Łomianki, grudzień 2007

ibm *2007*

A. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ – Formularz oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ - wzór umowy .

B. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek
Wiesława Pszczołkowskiego

ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki

REGON: 0132 718 26, NIP: 118 17 68 394

telefon:22/751-21-19,22/751-10-01, faks:751-11-35, e-mail: zp@lomianki.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl, adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 –z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

2.6 Na podstawie art. 67 ust 1 w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju do łącznej wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.

2.7 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ.

2.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest Podstawienie oraz wywóz odpadów wielkogabarytowych i innych odpadów komunalnych w kontenerach z terenu Miasta i Gminy Łomianki.

W ramach przedmiotu zamówienia będą odbierane odpady z grupy 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogów odpadów (Dz. U. nr 112 poz 1206).

Przedmiot zamówienia: Zbiórka oraz wywóz komunalnych odpadów gabarytowych i innych odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Łomianki w opisanych nazwą firmy (logo) kontenerach podstawianych przez Wykonawcę w ramach akcji sprzątnięcia gminy, a także interwencyjny wywóz odpadów poza akcją sprzątnięcia gminy.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- przeprowadzenie jednej 6 dniowej akcji sprzątnięcia gminy polegającej na podstawieniu kontenerów i wywozie odpadów o łącznej pojemności do 500 m³ dziennie.
- podstawienie kontenerów i wywóz odpadów poza akcją sprzątnięcia gminy – na doraźne polecenie Zamawiającego.
- odbiór i przekazanie celem utylizacji bądź unieszkodliwienia odpadów zebranych w ramach ww. akcji sprzątnięcia gminy i poza nią o łącznej ilości 3600 m³.

Zamówienie obejmuje: dostarczenie kontenerów o wymaganej pojemności na miejsce wskazane przez Zamawiającego, odbiór odpadów oraz przekazanie ich do unieszkodliwienia, utylizacji lub wywóz na legalne składowisko, sprzątnięcie terenu.

Kontenery służące do realizacji przedmiotu zamówienia zapewni we własnym zakresie Wykonawca, ponosząc za nie pełną odpowiedzialność.

O terminie przeprowadzenia akcji sprzątnięcia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

Podczas 1 dnia akcji Wykonawca zagwarantuje możliwość podstawienia:

- 2 kontenerów o pojemności 7 m³
- 4 kontenerów o pojemności 14 lub 12 m³
- 6 kontenerów o pojemności 24 lub 21 m³
- 6 kontenerów o pojemności 36 m³.

Podstawienie kontenerów w terminach i miejscach ustalanych przez Zamawiającego w ramach akcji sprzątnięcia gminy:

- wg zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego
- w ramach wymiany kontenerów – z czasem reakcji do 1 godz. od zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.

Podczas usuwania dzikich wysypisk Wykonawca zapewni podstawienie (na polecenie Zamawiającego) do 3 kontenerów wraz z ich wymianą w trakcie jednego dnia – poza akcją sprzątnięcia gminy o pojemności od 7 m³ do 36 m³ :

- w terminie i w miejscach ustalonych przez Zamawiającego w zawiadomieniu przesłanym Wykonawcy faxem lub telefonicznie co najmniej na 24 godziny dni przed planowanym terminem podstawienia kontenerów,
- w ramach wymiany kontenerów – z czasem reakcji do 1 godz. od zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
- Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2008r.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4.1.1 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

4.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.1.1.2 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

4.1.1.3 zezwolenie na prowadzenie na terenie Gminy Łomianki działalności zgodnie z art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tj. Dz. U. Nr 236 z 2005 r. poz. 2008 z późn. zmianami) – w zakresie objętym zamówieniem; odbieranie odpadów komunalnych.

4.1.1.4 zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz. U nr 39 z 2007 r. poz. 251 z późn. zmianami),

4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 4.1.1.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium:

6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych).

6.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. przed 10.12.2007r., co oznacza że wadium:

6.2.1 wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane przed upływem tego terminu na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 – za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty,

6.2.2 wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) złożone w oryginale:

6.2.3 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15, lub wraz z ofertą.

6.3 Brak dokumentów potwierdzających wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium), takie umieszczenie

dokumentu nie powoduje konieczności rozszywania czy rozbindowywania oferty w celu wyjęcia z niej oryginału dokumentu, który należy zwrócić Wykonawcy.

6.4 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy, tj.:

6.4.1 w przypadku gdy upłynął termin związania ofertą

6.4.2 zawarto umowę w sprawie zamówienia

6.4.3 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
lub na podstawie wniosku Wykonawcy zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, tj.:

6.4.4 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert który został wykluczony z postępowania,

6.4.5 którego oferta została odrzucona,

6.5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie Art. 46 ust.2 pkt.2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

6.7.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

6.7.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

6.7.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.8 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium (wniesionego w pieniądzu) na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów niniejszej SIWZ:

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań ze strony Wykonawców będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4.1 Dariusz Sierzputowski – w sprawach merytorycznych – tel. (022) 751-18-20
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰

7.4.2 Maria Pszczółkowska – w sprawach proceduralnych – tel. (022) 768-62-09
w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:

9.1.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w oryginale wg załącznika nr 2 do SIWZ;

9.1.1.2 dokumenty określone w podpunktach 4.1.1.1 – 4.1.1.4;

9.1.1.3 dokumenty wskazane w punktach 4.2 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

9.1.2.1 formularz oferty stanowiący załączniki do SIWZ:

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w podpunktach: 9.1.1.1, 4.1.1.1 składają wszyscy Wykonawcy

działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do:

- 9.2.2 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub*
- 9.2.3 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.3 Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 9.2 należy załączyć do rozdziału formalnego oferty w oryginale.
- 9.4 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii (z zastrzeżeniem podpunktu 9.1.1.1, 9.3, 9.5.3, 9.5.4), które muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, opatrzone datą i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane.
- 9.5 Za uprawnione osoby, o których mowa w punkcie 9.4 i 10.7 uznaje się:
 - 9.5.1 Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych.
 - 9.5.2 Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - 9.5.3 Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w podpunkcie 9.5.1 i 9.5.2. W takim przypadku należy do rozdziału formalnego oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.
 - 9.5.4 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do rozdziału formalnego oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.
 - 9.5.5 Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się stosownym pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt. 9.2.
- 9.6 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny:**
 - 9.6.1 Zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)
 - 9.6.2 Stanowią odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę- ponosząc koszty jej przygotowania.

10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę prosimy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;

zaadresować na Zamawiającego: Urząd Miejski w Łomiankach

ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „nazwa postępowania”

- *nie otwierać do dnia 10.12.2007r. do godz10.15”.*

10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ. Cena oferty wskazana w formularzu oferty ma być wyrażona w polskich nowych złotych (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywać się w PLN.

10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Nie dopuszcza się w celu sporządzenia poprawek lub zmian w tekście oferty używania przez Wykonawcę korektorów.

10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.

W formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca poda

- Cena jednostkowa wywozu 1m³ odpadów wielkogabarytowych oraz innych odpadów komunalnych które będą podstawą do rozliczania faktur częściowych za faktycznie wykonane usługi,

Łączną cenę za odbiór i wywóz 3600 m³ odpadów wielkogabarytowych oraz innych odpadów komunalnych.

11.2 Cena oferty musi uwzględniać wszelkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją usług, a także wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia.

12. Okres związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

13. Termin i miejsce składania ofert.

- 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 10.12.2007r. o godz 10.00.**
- 13.2 Oferty zapakowane i oznaczone zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1 (Biuro Obsługi Mieszkańca).
- 13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 10.12.2007r. o godz.10,15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

15.1.1 cena – C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem Art. 94 ust.1a ustawy Pzp.

17.3.1 Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze najkorzystniejszej oferty przed upływem terminu związania

ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie:

17.5.1 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron

17.5.2 wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 3% wartości ceny oferty.

18.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej lub kilku poniżej wymienionych formach:

18.2.1 pieniądzu

18.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

18.2.3 gwarancjach bankowych

18.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych

18.2.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

18.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

18.3.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej

18.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego

18.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

18.4 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

18.5 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po wykonaniu umowy i stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki odwoławcze.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

20.3.1 wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt. 20.3.4.

20.3.2 wnieść protest wobec postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

20.3.3 przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,

20.3.4 protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.4 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Sposób uzyskania SIWZ

21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl

21.2 W siedzibie Urzędu Miejskiego w Łomiankach, ul. Warszawska 115, pok. nr 1
(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym, cena 20 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
**Podstawienie oraz wywóz odpadów wielkogabarytowych i innych odpadów komunalnych
w kontenerach z terenu Miasta i Gminy Łomianki.**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi
w SIWZ oraz załącznikach.

Oferujemy łączną cenę za odbiór i wywóz 3600 m³ odpadów wielkogabarytowych oraz innych
odpadów komunalnych.

Cena oferty netto.....

(słownie:zł)

podatek VAT zł (słownie)

(słownie:.....zł)

Cena oferty brutto: zł;(słownie:zł)

Przy zastosowaniu poniższych cen jednostkowych:

Cena wywozu 1m³ odpadów wielkogabarytowych oraz innych odpadów komunalnych
netto:.....zł.

(słownie:zł)

podatek VAT zł.(słownie:.....zł)

brutto: zł,;

(słownie:zł)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia
31 grudnia 2008r.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

Czas reakcji na wezwanie Zamawiającego do podstawienia kontenerów do 1 godziny – w
przypadku wymiany kontenerów w ramach akcji sprzątnięcia gminy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. do SIWZ
i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:

1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie
wyznaczonym przez Zamawiającego

- 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy .
- 1.3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Wadium w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / zostało złożone w oryginale w dniu w pokoju nr 15*.
4. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
5. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
8. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
9. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:
.....
.....
.....
10. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
.....
.....
11. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:
-
-
-
-

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Podstawienie oraz wywóz odpadów wielkogabarytowych i innych odpadów komunalnych w kontenerach z terenu Miasta i Gminy Łomianki”

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zm.) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

WZÓR
U M O W A RZP/342/.../07

zawarta w dniu2008 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowski -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340-46/07 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi podstawiania kontenerów na terenie Miasta i Gminy Łomianki oraz wywóz odpadów wielkogabarytowych i innych odpadów komunalnych zgromadzonych w kontenerach obejmujące:
 - 1)Podstawienie, wymianę i odbiór kontenerów na odpady wielkogabarytowe, w ramach akcji sprzątania gminy:
 - a) 2 kontenerów o pojemności 7 m³,
 - b) 4 kontenerów o pojemności 12-14 m³,
 - c) 6 kontenerów o pojemności 21-24 m³,
 - d) 6 kontenerów o pojemności 36 m³.
 - 2) Awaryjny wywóz odpadów poza akcją sprzątania gminy- na doraźne polecenie Zamawiającego w ilości do 3 kontenerów o pojemności od 7-36m³.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości podstawianych kontenerów ze względu na aktualne potrzeby.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) podstawienia kontenerów w ramach akcji o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy - w terminach, miejscach i ilości podanych przez Zamawiającego faxem, co najmniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem akcji.
 - b) wymiany lub odbioru kontenerów - tego samego dnia, na telefoniczne zlecenie Straży Miejskiej lub uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego w czasie do 1 godziny od przyjęcia zgłoszenia.
 - c) załadowania odpadów pozostawionych przy kontenerach,
 - d) sprzątnięcia terenu po zabraniu kontenerów,
2. Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia, kontenerów o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy –w sytuacji pilnej potrzeby, na wezwanie telefoniczne lub faxem przez uprawnionego

- przedstawiciela Zamawiającego, w terminie, miejscach i ilość podanych przez Zamawiającego faxem, co najmniej na 24 godziny przed planowanym terminem podstawienia kontenerów oraz ich wymiany lub odbioru na zasadach określonych w ust. 1 litera b
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji podstawianych i wymienianych kontenerów, zawierającej czas, miejsce, pojemność kontenera oraz ilość opróżnień.
 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji podstawienia kontenerów, o której mowa w ust 1 lit a) w przypadku zaistnienia takiej konieczności co najmniej na trzy dni przed rozpoczęciem akcji.

§ 3

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia. do 31.12.2008r.

§ 4

Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny będzie

.....
Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny będzie

.....

§ 5

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie stawek jednostkowych zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy:
 - cena wywozu 1 m³ odpadów wielkogabarytowych lub innych odpadów komunalnych w kontenerach:
 - netto zł (słownie:),
 - podatek VAT..... zł (słownie zł)
 - brutto zł (słownie:),
2. Wartość oferty obliczona za pomocą cen jednostkowych wynosi: netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT.....zł (słownie zł.), brutto ... zł (słownie: zł).
3. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem wynikającym z rzeczywistego zakresu usług, z tym, że jego maksymalna wysokość brutto nie może przekroczyć kwotyzł (słownie), stanowiącej maksymalną wartość nominalną Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie strony obliczają jako krotność m³ wywozu odpadów- wg cen jednostkowych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Stawki określone w ust. 1 są niezienne przez cały okres obowiązywania umowy i obejmują koszt najmu kontenerów.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w § 5 ust 3 umowy.
7. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, płatne będzie po zakończeniu akcji, o której mowa w § 1 ust. 1pkt 1 lub po awaryjnym podstawieniu kontenera, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury VAT – na konto Wykonawcy nr
8. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
9. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w. § 5 ust.2 niniejszej umowy.
2. W przypadku nienależytego lub nieterminowego realizowania usług określonych w § 1 niniejszej umowy, lub w przypadku opóźnienia w usuwaniu skutków uchybień (nienależytego wykonania usługi) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości

1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w. § 5 ust.2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

3. W przypadku przekroczenia czasu reakcji, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. b i § 2 ust. 2, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w. § 5 ust.2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub – w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku – do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego, po bezskutecznym upływie terminu udzielonego przez Zamawiającego na prawidłowe wykonanie usługi.
6. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z umowy w czasie przekraczającym 3 dni lub gdy przerwie wykonywanie umowy na okres przekraczający 3 dni.

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwociezł (słownie: zł.),
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji umowy, wynikających z sytuacji przewidzianych w § 6 niniejszej umowy.

§ 8

Wykonawca zapewni materiały i sprzęt niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest w szczególności zobowiązany do:
przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają:
a) aktualne badania lekarskie

- b) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - c) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - d) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Wykonawca jest obowiązany wywozić odpady na legalne składowisko i na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dowód oddania odpadów.

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Zmiany umowy, z zastrzeżeniem art.144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 13

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załącznik:
- formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA