

Znak sprawy: RZP-340-48 /07

**MIASTO I GMINA ŁOMIANKI**  
**Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**  
**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**PROWADZONYM W TRYBIE**  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2006  
r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) o wartości szacunkowej  
mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp

**DOTYCZY**

Utrzymaniem czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Łomianki  
w 2008 roku.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

90.21.00.00 – 2 usługi czyszczenia ulic  
90.21.10.00 -9 usługi zmiatania ulic  
90.21.30.00 – 3 usługi usuwania lodu  
90.21.20.00 – 6 usługi odśnieżania

**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Wiesław Pszczółkowski*

**ZATWIERDZAM:**

Łomianki, grudzień 2007r.

A. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

**ROZDZIAŁ I:** Informacje ogólne.

**ROZDZIAŁ II:** Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty  
ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ - Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ- Wykaz usług tożsamy

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ- Wzór umowy.

B. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ.

### ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

#### **1. Informacje o Zamawiającym:**

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego  
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki  
REGON: 013271826, NIP: 118 17 68 394  
telefon: 22/751-21-19, faks: 751-11-35  
e-mail: [zp@lomianki.pl](mailto:zp@lomianki.pl), strona internetowa Zamawiającego: [www.lomianki.pl](http://www.lomianki.pl)  
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

#### **2. Opis procedury zamówienia:**

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 –z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.5 Na podstawie art. 67 ust 1 w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia zamawiający może udzielić dotychczasowemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu usług tego samego rodzaju.

2.6 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ.

2.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Łomianki, obejmujące w szczególności:

#### 3.1 Opróżnianie koszy ulicznych na terenie Miasta i Gminy Łomianki, w tym:

- 3.1.1 codzienne opróżnianie koszy,
- 3.1.2 sprzątanie śmieci przy koszach, w odległości 1 m od kosza,
- 3.1.3 naprawę i konserwację koszy,
- 3.1.4 wymianę uszkodzonych części lub całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego)
- 3.1.5 ustawianie nowych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego).

#### 3.2 Sprzątanie przystanków autobusowych na terenie Miasta i Gminy Łomianki, obejmujące:

- 3.2.1 codzienne opróżnianie koszy przystankowych,
- 3.2.2 naprawę i konserwację koszy na przystankach,
- 3.2.3 wymianę całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego),
- 3.2.4 codzienne sprzątanie terenu przystanków autobusowych, na długości zatoki przystankowej, jednak nie mniej niż 40 mb, po 20 mb od słupka przystankowego lub wiaty przystankowej oraz szerokości utwardzonej powierzchni przystanku do 5 mb od krawędzi drogi/zatoki przystankowej (sprzątanie odpadów, zmiatanie piasku z chodnika, usuwanie przerośniętych traw, itp.),
- 3.2.5 usuwanie śniegu i likwidowanie śliskości, w tym rozstawienie i sprzątnięcie pojemników dostarczonych przez Zamawiającego oraz napełnienie pojemników mieszanką piaskowo-solną dostarczoną przez Wykonawcę,
- 3.2.6 W przypadku wystąpienia sytuacji zalegania śniegu i powstania konieczności uprzątnięcia zgarniętego śniegu i lodu Wykonawca podejmie się wywozu śniegu na wyraźne polecenie Zamawiającego nie częściej niż jeden raz w miesiącu,
- 3.2.7 sprzątanie odpadów z terenu przystanków odbywać się będzie w godzinach 5,00- 7,00,

#### 3.3 Utrzymywanie czystości na drogach zbiorczych:

- 3.3.1 codzienne sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg o charakterze dróg zbiorczych i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
- 3.3.2 codzienne usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów pobudowlanych,
- 3.3.3 codzienne sprzątanie poboczy w odległości do 10 m od krawędzi jezdni w linii prostej,
- 3.3.4 codzienne sprzątanie całej powierzchni pasażu przy ul. Warszawskiej pomiędzy ul. Baczyńskiego a ul. Wiślaną, z wyłączeniem parkingu przy sklepie „GLOBI” oraz parkingu przy sklepie „Mark-Pol”.
- 3.3.5 codzienne usuwanie ogłoszeń i reklam z słupów energetycznych oraz drzew, w pasie drogowym,



- 3.3.6 sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji: każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach lub Policji w Łomiankach, a w szczególności:
- usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych),
  - usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.),
  - usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie Miasta i Gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji.

3.4 Utrzymanie czystości na drogach gminnych i lokalnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki jednorazowo w każdym miesiącu, z wyłączeniem pkt.3.4.5

- 3.4.1 sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
- 3.4.2 usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów budowlanych,
- 3.4.3 sprzątanie poboczy w odległości do 5 m od krawędzi jezdni w linii prostej,
- 3.4.4 usuwanie ogłoszeń i reklam ze słupów energetycznych oraz drzew w pasie drogowym.
- 3.4.5 sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach, a w szczególności:
- usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych),
  - usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.).
  - bieżące usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie Miasta i Gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji.

3.5 Sprzątanie piasku z ulic, chodników i parkingów, wraz z wywozem na legalne składowisko w szczególności:

- 3.5.1 sprzątanie piasku i przerośniętych traw z pasa bezpieczeństwa jezdni i chodników
- 3.5.2 na szerokości 1 mb pasa jezdni,
- 3.5.3 na całej powierzchni chodników,
- 3.5.4 na całej powierzchni parkingów,
- 3.5.5 jednorazowo w dniach od 1 do 15 w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik;

3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości koszy nie więcej niż o 10% w stosunku do liczby, określonej w wykazie koszy.

3.7 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 3.7.1 Realizowania usług, określonych w pkt. 3.1.3.2, 3.3 niniejszego opisu - na bieżąco bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania, z wyłączeniem pkt. 3.3.6.
- 3.7.2 Usuwania śniegu i likwidacji śliskości, określonych w pkt.3.2.5 – w przypadku ich wystąpienia na bieżąco, bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania.



- 3.7.3 Rozstawienia i sprzątnięcia pojemników, określonych w pkt. 3.2.5 – w terminie:  
- 25-31 października – rozstawienie pojemników,  
- 2-06 kwietnia – uprzątnięcie pojemników
- 3.7.4 Napełniania pojemników mieszanką soli i piasku, określonych w pkt. 3.2.5 – na bieżąco, bez powiadamiania go o konieczności wykonania w/w prac, w okresie od 01 listopada do 31 marca.
- 3.7.5 Realizowania usług będących przedmiotem umowy, określonych w pkt. 3.4, z wyłączeniem pkt. 3.4.5 – jeden raz w miesiącu, w terminach:
- 3.7.5.1 od 10 do 14 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Pancerz, Brukowa, Kampinowska, Łuże, Sierakowska, Prosta, Lutza, Kolejowa. Dodatkowo ulice Starej Cegielni, Stary Tor,
- 3.7.5.2 od 15 do 19 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Parkowa, Kolejowa Graniczna, Warszawska, Wiślana, wał przeciwpowodziowy.
- 3.7.5.3 od 20 do 25 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Wiślana, Warszawska, Wiklinowa, 6 Pułku Ułanów, wał przeciwpowodziowy.
- 3.7.5.4 od 21 do 30 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: 6 Pułku Ułanów, Wiklinowa, Graniczka, Konopnickiej Lotników Alianckich, Jagodowa, Środkowa, Poziomkowa, , wał przeciwpowodziowy.
- 3.7.5.5 Realizowania usług będących przedmiotem umowy określonych w pkt. 3.5 - jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik, w dniach od 1 do 15 każdego miesiąca.
- 3.8 Wykonawca zapewnia we własnym zakresie materiały i sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że kosze na śmieci stanowią własność Zamawiającego.
- 3.9 Obowiązki Wykonawcy.
- 3.9.1 Wykonawca zobowiązany jest dysponować całodobowym stanowiskiem dyspozytorskim wyposażonym w łączność telefoniczną, z minimum jednym numerem stacjonarnym, oddzielną linią faksową, telefonem komórkowym oraz dostępem do Internetu. Ponadto Wykonawca musi zapewnić całodobową łączność z osobą nadzorującą prace
- 3.9.2 Wykonawca zobowiązany jest:
- 3.9.2.1 dysponować minimum jednym samochodem samowładowczym o ładowności 15 t,
- 3.9.2.2 dysponować minimum jedną koparko-ładowarką,
- 3.9.2.3 dysponować minimum 20 skrzyniami na mieszankę piasku i soli.
- 3.9.2.4 dysponować pracownikami przewidzianymi do bezpośredniej realizacji prac, w liczbie gwarantującej realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SIWZ.
- 3.9.3 Zapewnienie nadzoru nad właściwym wykonaniem objętych zamówieniem zadań.
- 3.9.4 Prowadzenie usług w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
- 3.9.5 Wykonywania przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi i wymaganą technologią zawartą w SIWZ, umowie oraz każdorazowym zleceniu, zgodnie z przepisami ustawy o ruchu drogowym.

- 3.9.6 Oznakowania pojazdów wykorzystywanych do prac objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa.
- 3.9.7 Nadzór, kontrola i odbiór prac.
- 3.9.8 Odbioru prac dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego, po uzyskaniu od Wykonawcy pisemnego zgłoszenia o zakończeniu prac.
  - 3.9.8.1 Raz w miesiąc w przypadku usług 3.1,3.2, 3.3.
  - 3.9.8.2 Każdorazowo po zakończeniu prac, w przypadku usług określonych w pkt. 3.4, 3.5
- 3.10 odbiór prac dokonywany będzie:
  - 3.10.1 w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę o wykonaniu zadania w przypadku usług określonych w pkt. 3.1, 3.2,3.3
  - 3.10.2 w ciągu godzin od zgłoszenia przez Wykonawcę o wykonaniu zadania w przypadku usług określonych w pkt. 3.4, 3.5
- 3.11 wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do delegowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli odbioru prac.
- 3.12 Z dokonanego odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, podpisany przez obie upoważnione strony.
- 3.13 Termin realizacji zamówienia- od daty zawarcia umowy do 31grudnia 2008 r.- planowana pierwsza konserwacja w miesiącu styczniu, ostatnia w grudniu – razem 12 konserwacji w roku.
- 3.14 Termin płatności wynagrodzenia- 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
- 3.15 Pozostałe warunki zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
- 3.16 Na życzenie Wykonawcy możliwe jest dokonanie wizji lokalnej w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia, po uprzednim kontakcie z osoba upoważniona ze strony Zamawiającego – P. Agnieszka Woźniak – tel 22-751-18-73

#### **Wykaz koszy ulicznych przewidzianych do opróżniania**

1. ul. Warszawska	83 szt.
2. ul. Warszawska przy pomniku	4 szt.
3. ul. Przyłuskiego	2 szt.
4. ul. Pawłowska - Bołtucia	3 szt.
5. ul. Rolnicza, Wiejska, Szpitalna	6 szt.
6. ul. Jedności Robotniczej, Zbowidowska , Kmicica	5 szt.
7. ul. Kolejowa	5 szt.
8. ul. Wiślana	5 szt.
9. ul. Zachodnia, Francuska, Wiosenna	10 szt.
10. ul. Dolna, Partyzantów	10 szt.
11. ul. Konopnickiej, Miła	5 szt.
12. ul. Baczyńskiego	3 szt.
13. ul. Osiedlowa, Szkolna	2 szt.
14. ul. Majowa	2 szt.
15. ul. Ogrodowa	5 szt.
16. ul. Sierakowska	5 szt.
17. ul. Armii Poznań	8 szt.
18. ul. Szymanowskiego	3 szt.
19. ul. Partyzantów	4 szt.
20. Plac zabaw przy ul. Waligóry	1 szt.
21. Plac zabaw przy ul. Kościuszki	1 szt.
22. Plac zabaw przy ul. Ferrytowej/Osiedlowej	1 szt.
23. Plac zabaw przy ul. Mokrej	1 szt.

24. Plac zabaw przy ul. Rolniczej/Cienistej 1 szt.

Razem 175 szt.

**Wykaz przystanków:**

1. ul. Kolejowa – os. Buraków	2 szt.
2. ul. Brukowa	1 szt.
3. ul. Warszawska przy ul. Brukowej	1 szt.
4. ul. Warszawska przy POLMO	2 szt.
5. ul. Warszawska / Majowa	2 szt.
6. ul. Warszawska / szkoła	2 szt.
7. ul. Warszawska / Raławicka	2 szt.
8. ul. Warszawska / kościół	2 szt.
9. ul. Warszawska / Jedności Robotniczej	2 szt.
10. ul. Warszawska / Armii Poznań	2 szt.
11. ul. Warszawska / Ogrodowa	2 szt.
12. ul. Graniczka	2 szt.
13. ul. M.Konopnickiej przy Instytucie PAN	2 szt.
14. pętla – Szpital - Dziekanów Leśny	1 szt.
15. ul. Turystyczna / Kolejowa	1 szt.
16. ul. Strzelecka	1 szt.
17. pętla - Dom Pomocy Społecznej – Sadowa	1 szt.
18. ul. Armii Poznań / Zbawidowska	1 szt.
19. ul. Armii Poznań / Rolnicza	2 szt.
20. ul. Rolnicza przy cmentarzu	2 szt.
21. ul. Rolnicza / Ogrodowa	1 szt.
22. ul. Rolnicza przy bazie KMŁ	2 szt.
23. ul. Rolnicza przy Zakładach Mięsnych	2 szt.
24. ul. Rolnicza – Dziekanów Polski wsch.	1 szt.
25. ul. Rolnicza – Dziekanów Polski centr.	1 szt.
26. ul. Rolnicza – Dziekanów Polski zach..	1 szt.
27. ul. Rolnicza - Dziekanów Nowy wsch.	1 szt.
28. ul. Rolnicza - Dziekanów Nowy zach.	1 szt.
29. ul. Partyzantów / Kampinoska	2 szt.
30. ul. Partyzantów / Młocińska	2 szt.
31. ul. Akacyjowa	2 szt.
32. pętla – ul. Zachodnia	1 szt.
33. ul. Wiosenna	1 szt.
34. ul. Wiślana / Długa	2 szt.
35. ul. Wiślana / Kolejowa	1 szt.
36. ul. Wiślana / Warszawska	1 szt.
37. ul. Szkolna / Warszawska	1 szt.

Razem 58 szt.

**Wykaz dróg gminnych o charakterze dróg zbiorczych**

1. ul. 11 go Listopada	1074 mb
2. ul. Akacyjowa	981 mb
3. ul. Armii Poznań	3064 mb
4. ul. Brukowa	2261 mb



5. ul. Długa	1318 mb
6. ul. Dolna	1218 mb
7. ul. Fabryczna	1431 mb
8. ul. Jedności Robotniczej	628 mb
9. ul. Konopnickiej	1522 mb
10. ul. Kościuszki	274 mb
11. ul. Majowa	541 mb
12. ul. Miła	502 mb
13. ul. Ogrodowa	1414 mb
14. ul. Osiedlowa	378 mb
15. ul. Przyłuskiego	782 mb
16. ul. Sierakowska	2321 mb
17. ul. Staszica	633 mb
18. ul. Szymanowskiego	542 mb
19. ul. Turystyczna	2167 mb
20. ul. Warszawska	3774 mb
21. ul. Wąska	448 mb
22. ul. Wędkarska	888 mb
23. ul. Wiejska	534 mb
24. ul. Wiklinowa	978 mb
25. ul. Wiślana od ul. Rolniczej do Wału przeciwpowodziowego	1. 2750 mb
26. ul. Wiosenna	1204 mb
27. ul. Włociańska	507 mb
28. ul. Zachodnia	1050 mb
29. ul. Zielona	1161 mb
-----	
Razem	35764 mb

### **Wykaz dróg gminnych i lokalnych**

- *bez nazwy1	318	- *bez nazwy25	328
- *bez nazwy10	638	- *bez nazwy26	998
- *bez nazwy11	62	- *bez nazwy27	211
- *bez nazwy12	984	- *bez nazwy28	552
- *bez nazwy13	531	- *bez nazwy29	247
- *bez nazwy14	508	- *bez nazwy3	136
- *bez nazwy15	793	- *bez nazwy30	250
- *bez nazwy16	142	- *bez nazwy31	294
- *bez nazwy17	199	- *bez nazwy32	531
- *bez nazwy18	1	- *bez nazwy33	133
059		- *bez nazwy34	869
- *bez nazwy19	367	- *bez nazwy35	288
- *bez nazwy2	215	- *bez nazwy36	47
- *bez nazwy20	396	- *bez nazwy37	100
- *bez nazwy21	499	- *bez nazwy38	433
- *bez nazwy22	382	- *bez nazwy39	592
- *bez nazwy23	210	- *bez nazwy4	720
- *bez nazwy24	540	- *bez nazwy40	375

- *bez nazwy41	481	- Al. Lip	221
- *bez nazwy5	422	- Arciszewskiego T.	143
- *bez nazwy6	242	- Armii Krajowej	381
- *bez nazwy7	131	- Asfaltowa	732
- *bez nazwy8	1	- Asnyka A.	189
082		- Asnyka A.	603
- *bez nazwy9	274	- Błotna	1
- *droga dojazdowa1	251	674	
- *droga dojazdowa10	145	- Baczyńskiego K. K.	410
- *droga dojazdowa11	114	- Baonu Zośka	177
- *droga dojazdowa12	52	- Baonu Zośka	168
- *droga dojazdowa13	110	- Baonu Zośka	317
- *droga dojazdowa14	115	- Batalionów Chłopskich	387
- *droga dojazdowa15	132	- Baśniowa	1
- *droga dojazdowa16	134	007	
- *droga dojazdowa17	124	- Berlinga Z. gen.	179
- *droga dojazdowa18	114	- Bołtucia M.	445
- *droga dojazdowa19	197	- Boczna	288
- *droga dojazdowa2	217	- Bolka i Lolka	986
- *droga dojazdowa20	140	- Borzobohatego W.	601
- *droga dojazdowa21	132	- Bruhla A. F.	217
- *droga dojazdowa22	176	- Brzóska. S	177
- *droga dojazdowa23	128	- Brzechwy J.	407
- *droga dojazdowa3	123	- Brzegowa	812
- *droga dojazdowa4	68	- Brzegowa	563
- *droga dojazdowa5	108	- Brzegowa	553
- *droga dojazdowa6	168	- Brzegowa	1
- *droga dojazdowa7	74	219	
- *droga dojazdowa8	71	- Brzegowa	200
- *droga dojazdowa9	72	- Brzozowa	416
- wał przeciwpowodziowy	4	- Bukowa	168
759		- Cebertowicza R. A.	151
- wał przeciwpowodziowy	2	- Chopina F.	1
118		684	
- wał przeciwpowodziowy	2	- Cienista	421
372		- Cienista	96
- wał przeciwpowodziowy	1	- Cienista	440
484		- Cienista	109
- Żołnierzy Narwiku	396	- Cienista	56
- Żwirowa	569	- Cienista	156
- Żywiczna	482	- Cisowa	263
- Żywiczna	521	- Cyprysowa	324
- 1 Maja	143	- Czarnieckiego S. S.	177
- 22 Września	101	- Czerwonego Kapturka	987
- 22 Września	258	- Dąbrówki	163
- 3 Maja	144	- Dobra	289
- 6 Pułku Piechoty	1	- Dobrej Wróżki	992
242		- Dębowa	257
- 9 Maja	147	- Działkowa	249
- Agawy	674	- Działkowa	408
- Akinsa F.	441		

- Estrady	823	- Kasztanowa	111
- Estrady	930	- Kiepury J.	160
- Ferrytowa	345	- Kiepury J.	102
- Fiołka	290	- Kiepury J.	107
- Francuska	388	- Klonowa	424
- Fredry A.	107	- Kmicica	190
- Górna	117	- Kołataja H.	482
- Gajowa	1	- Kocjana A.	398
002		- Kolejowa	2
- Glinianki	182	868	
- Gospodarcza	512	- Kolejowa	818
- Gościńcowa	1	- Kolejowa	911
190		- Kolejowa	1
- Graniczna	190	247	
- Graniczna	519	- Kolejowa	384
- Graniczna	292	- Konarskiego S.	656
- Grzybowa	157	- Konwaliowa	685
- Grzybowa	357	- Kopciuszka	1
- Grzybowa	78	007	
- Grzybowa	219	- Kosynierów	262
- Grzybowa	245	- Koszałka Opałka	988
- Grzybowa	314	- Kota w Butach	987
- Gwardii Ludowej	385	- Kościelna Droga	1
- Gwiazdzista	518	648	
- Henryka II Pobożnego	185	- Kościelna Droga projektowana	1
- I Armii Wojska Polskiego	373	034	
- Ślepa	64	- Kownackiej G.	1
- Śliska	767	021	
- Irysa	404	- Krótka	415
- Świerkowa	173	- Krasnoludków	996
- Jałowcowa	396	- Kraszewskiego J. I.	430
- Jagodowa	758	- Krokusa	357
- Jagodowa	365	- Krzyczkowskiego	397
- Jana III Sobieskiego	121	- Krzywa	791
- Jarzębinowa	682	- Kusocińskiego J.	210
- Jaśminowa	483	- Kwiatowa	54
- Jaśminowa	99	- Kwiatowa	227
- Jaśminowa	104	- Kwiatowa	269
- Jeziorna	373	- Lalkowa	122
- Jeziorna	557	- Leszczynowa	445
- Jeziorna	497	- Leśna	442
- Jodłowa	176	- Lokajskiego	297
- Kaczki Dziwaczki	986	- Lotników Alianckich	499
- Kaktusowa	401	- Ludowa	398
- Kalinowa	268	- Ludowa	429
- Kamienista	268	- Lutza	625
- Kampinoska	611	- Lutza	108
- Kampinoska	204	- Lwowska	390
- Kasprzaka M.	347	- Młocińska	144
- Kasztanowa	540	- Młocińska	126



- Mała	132	- Poprzeczna	70
- Maciejowicka	196	- Poprzeczna	106
- Magnolii	446	- Porzeczkowa	154
- Malarska	467	- Powstańców Kampinosu	375
- Miłosna	112	- Powstańców Warszawy	276
- Michałowicza J.	111	- Powstańców Warszawy	387
- Michałowicza J.	181	- Poziomkowa	536
- Michałowicza J.	174	- Poziomkowa	217
- Mickiewicza A.	474	- Poziomkowa	724
- Mieszka I	171	- Prochowni	199
- Mikołajczuka	1	- Prosta	594
039		- Prosta	195
- Miodowa	547	- Prosta	124
- Modrzewiowa	395	- Przełajowa	290
- Mokra	527	- Przebiśniega	413
- Mokra	128	- Przechodnia	74
- Moniuszki S.	475	- Przelotowa	256
- Narciarska	369	- Przeskok	615
- Niegodziszka	395	- Przy Jeziorze	322
- Niegodziszka	230	- Przygodna	111
- Niska	723	- Pułkowa	1
- Normatywna	310	102	
- Norwida C. K.	506	- Równa	815
- Nowa	419	- Równoległa	360
- Ofiar Katynia	415	- Równoległa	60
- Okrężna	333	- Raabego	140
- Oleńki	222	- Raclawicka	693
- Olszynowa	56	- Rajska	396
- Olszynowa	133	- Rataja M.	229
- Orzechowa	162	- Reja M.	378
- Orzeszkowej E.	158	- Reymonta S.	408
- Osikowa	220	- Rodziewiczówny M.	444
- Palmowa	104	- Rolnicza	1
- Pancierz	266	443	
- Parkingowa	50	- Rolnicza	1
- Parkowa	186	290	
- Parkowa	714	- Rolnicza	671
- Partyzantów	915	- Rolnicza	755
- Pasaż Noyelles les Vermelles	358	- Rolnicza	426
- Pastewna	151	- Rolnicza	109
- Pawłowska	394	- Rolnicza	1
- Piaskowa	377	668	
- Piaskowa	168	- Romantyczna	111
- Pionierów	762	- Rzemieślnicza	448
- Podbipięty R.	143	- Słoneczna	304
- Podleśna	576	- Słowackiego J.	373
- Pogodna	341	- Sasanki	155
- Pogodna	200	- Sasanki	274
- Polna	462	- Sasanki	151
- Poniatowskiego S. A.	289	- Sawickiej J.	414

- Sezamkowa	107	- Wspólna	703
- Sienkiewicza H.	984	- Wyboista	795
- Skrzetuskiego	116	- Wydymowa	171
- Skrzetuskiego	201	- Żłotej Rybki	996
- Sosnowa	229	- Zagórze	366
- Spacerowa	836	- Zagłoby	184
- Spokojna	259	- Zalotna	111
- Sportowa	178	- Zaułek	121
- Stara	402	- Zawilca	407
- Staromiejska	203	- Zawilca	115
- Stary Tor	624	- Zbowidowska	369
- Strzelecka	395		
- Szczęśliwa	420		
- Szczytowa	425		
- Szeroka	473		
- Szkolna	696		
- Szpitalna	1		
170			
- Szymczaka M.	603		
- Torfowa	224		
- Trasa Legionowska	1		
031			
- Truskawkowa	313		
- Ułanów Jazłowieckich	377		
- Łąkowa	440		
- Łąkowa	119		
- Łąkowa	287		
- Łuże	1		
732			
- Łużycka	1		
008			
- Łużycka	584		
- Łyżwiarska	280		
- Wólczyńska	171		
- Wólczyńska	212		
- Wałowa	392		
- Wakacyjna	362		
- Waligóry	989		
- Wesoła	252		
- Weteranów	393		
- Wiązowa	167		
- Wieniawskiego	359		
- Wierzbowa	518		
- Witosa W.	1		
020			
- Wjazdowa	58		
- Wołodziejowskiego	312		
- Wrzosowa	916		
- Wspólna	150		

Razem

162 941 mb

**Wykaz dróg, chodników i parkingów - sprzątanie piasku**

1. Wykaz ulic:

- ul. Baczyńskiego - na odcinku od ul. Warszawskiej do Instytutu 326 mb
- ul. Brukowa - na odcinku od ul. Warszawskiej do końca chodnika 360 mb
- ul. Jedności Robotniczej - na odcinku od ul. Warszawskiej do Rolniczej 630 mb
- ul. Konopnickiej - na odcinku od ul. Torfowej do Lotników Aljanckich 540mb
- ul. Przyłuskiego - na odcinku od ul. Czarneckiego do Warszawskiej 380 mb
- ul. Szpitalna L+P - na odcinku od ul. Warszawskiej do końca chodnika  
160+70mb
- ul. Warszawska L+P - na odcinku od ul. Przeskok do Agawy po obu stronach  
1.100+1.100 mb
- ul. Warszawska L+P - na odcinku od ul. Sierakowskiej do Staszica 150+100  
mb
- ul. Wiejska - na odcinku od ul. Warszawskiej do Chopina  
740 mb
- ul. Dolna - na odcinku od ul. Brukowej do ul. Wiślanej 1.218 mb
- ul. Majowa - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej 525 mb
- ul. Fabryczna - na odcinku od ul. Warszawskiej do końca ulicy 497 mb
- ul. Staszica - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej 600 mb
- ul. Sierakowska - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej 600 mb
- ul. Ogrodowa - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Rolniczej 800 mb
- ul. Kwiatowa - na odcinku od ul. Partyzantów do ul. Granicznej 480 mb

Razem:

-----  
10.896 mb

2. Parkingi przy ul. Warszawskiej:

- między ul. Brukową i Boczną – 3 parkingi 350 m2
- między ul. Boczną i Leśną - 2 parkingi 180 m2
- między ul. Leśną i Majową – 3 parkingi 260 m2
- między ul. Majową i Przeskok – 4 parkingi 330 m2
- między ul. Przeskok i Kusocińskiego – 1 parking 80 m2
- między ul. Malarską i Wiślaną – 1 parking 260 m2
- między ul. Wiślaną i Działkową – 4 parkingi 240 m2
- między ul. Działkową i Raławicką – 1 parking 190 m2
- między ul. Raławicką i Szpitalną – 1 parking 100 m2
- między ul. Szpitalną i Wiosennej – 1 parking 240 m2
- między ul. Wiosennej i Agawy – 1 parking 170 m2
- między ul. Baonu Zośka i Kasztanowej – 1 parking 120 m2



- przy ul. Włociańskiej – 2 parkingi 180 m2

Razem:

2.700 m2

#### Wykaz chodników:

- ul. Baczyńskiego - na odcinku od ul. Warszawskiej do Instytutu 190 mb
- ul. Brukowa - na odcinku od ul. Warszawskiej do końca ulicy 360 mb
- ul. Jedności Robotniczej - na odcinku od ul. Warszawskiej do Rolniczej 630 mb
- ul. Konopnickiej L - na odcinku od ul. Torfowej do przystanku 150 mb
- ul. Konopnickiej P - na odcinku od ul. Torfowej do Lotników Alianckich 540 mb
- ul. Miła - na odcinku od ul. Konopnickiej do Asnyka 520 mb
- ul. Partyzantów - na odcinku od ul. Kwiatowa do Łyżwiarskiej 550 mb
- ul. Partyzantów - na odcinku od ul. Kampinoskiej do Sportowej 100 mb
- ul. Przyłuskiego - na odcinku od ul. Czarneckiego do Warszawskiej 380 mb
- ul. Szpitalna L+P - na odcinku od ul. Warszawskiej do końca chodnika 70+680 mb
- ul. Warszawska L 3.200 mb - na odcinku od ul. Brukowej do Orzechowej
- ul. Warszawska P 4566 mb - na odcinku od ul. Brukowej do Wiklinowej
- ul. Wiejska 740 mb - na odcinku od ul. Warszawskiej do Chopina
- ul. Zachodnia - na odcinku od ul. Wiślanej do Ułanów Jazłowieckich 780 mb
- ul. Dolna - na odcinku od ul. Brukowej do Wiślanej 1218 mb
- ul. Majowa - na odcinku od ul. Warszawskiej do Kolejowej 525 mb
- ul. Partyzantów - na odcinku od ul. Akacjowej do Młocińskiej 110 mb
- ul. Fabryczna - na odcinku od ul. Warszawskiej do końca ulicy 497 mb
- ul. Ogrodowa - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Rolniczej 800 mb
- ul. Szkolna - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Osiedlowej 300 mb
- ul. Sierakowska - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej 600 mb
- ul. Staszica L+P - na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Kolejowej 1200 mb
- ul. Armii Poznań - na odcinku od ulicy Warszawskiej do ul. Rolniczej 750 mb
- ul. Kwiatowa - na odcinku od ul. Partyzantów do ul. Granicznej 480 mb

Razem

19.936 mb

#### Wykaz chodników i parkingów - odsnieżanie

##### 3. chodniki:

- ul. Baczyńskiego od ul. Warszawskiej do Instytutu 270
- ul. Brukowa L od ul. Warszawskiej do Łąkowej 396
- ul. Brukowa P od ul. Warszawskiej do Łąkowej 264
- ul. Konopnickiej L na odcinku od ul. Kolejowej do przystanku 825
- ul. Partyzantów od ul. Kwiatowa do Łyżwiarskiej 825

- ul. Partyzantów	od ul. Kampinowskiej do Sportowej	150
- ul. Szpitalna L+P	od ul. Warszawskiej do końca chodnika	320+70
- ul. Warszawska L	od ul. Staromiejskiej do Wiklinowej	8514
- ul. Warszawska P	od ul. Brukowej do Granicznej	7892
- ul. Wiejska	od Warszawskiej do Chopina	1325
- ul. Zachodnia	Od ul. Wiślanej do Sierakowskiej	2200
- ul. Szkolna	od ul. Warszawskiej do ul. Osiedlowej	421
- ul. Armii Poznań	Od ul. Warszawskiej do Rolniczej	1827
<b>Razem:</b>		<b>25,299 m<sup>2</sup></b>

#### 4. Parkingi przy ul. Warszawskiej:

- między ul. Brukową i Boczna – 3 parkingi	350 m <sup>2</sup>	
- między ul. Boczna i Leśną - 2 parkingi	180 m <sup>2</sup>	
- między ul. Leśną i Majową – 3 parkingi	260 m <sup>2</sup>	
- między ul. Majową i Przeskok – 4 parkingi	330 m <sup>2</sup>	
- między ul. Przeskok i Kusocińskiego – 1 parking	80 m <sup>2</sup>	
- między ul. Malarską i Wiślaną – 1 parking	260 m <sup>2</sup>	
- między ul. Wiślaną i Działkową – 4 parkingi	240 m <sup>2</sup>	
- między ul. Działkową i Raławicką – 1 parking	190 m <sup>2</sup>	
- między ul. Raławicką i Szpitalną – 1 parking	100 m <sup>2</sup>	
- między ul. Szpitalną i Wiosennej – 1 parking	240 m <sup>2</sup>	
- między ul. Wiosennej i Agawy – 1 parking	170 m <sup>2</sup>	
- między ul. Baonu Zośka i Kasztanowej – 1 parking	120 m <sup>2</sup>	
- przy ul. Włociańskiej – 2 parkingi	180 m <sup>2</sup>	
<b>Razem:</b>		<b>2.700</b>

#### 4. Warunki udziału w postępowaniu:

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4.1.1 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

4.1.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,



- 4.1.1.2 aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 4.1.1.3 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych minimum dwóch usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorów oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście- wg. wzoru, zał nr 3 do SIWZ
- 4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt. 4.1.1.1, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

## **5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.**

- 5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## **6. Wadium.**

- 6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 4.000,00 PLN (cztery tysiące złotych).
- 6.2 Wadium wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 – za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty,
- 6.2.1 wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju



Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) złożone w oryginale:

6.2.2.1 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15, lub wraz z ofertą – w oryginale.

6.3 Brak dokumentów potwierdzających wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium), takie umieszczenie dokumentu nie powoduje konieczności rozszywania czy rozbindowywania oferty w celu wyjęcia z niej oryginału dokumentu, który należy zwrócić Wykonawcy.**

6.4 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy, tj.:

6.4.1 w przypadku gdy upłynął termin związania ofertą,

6.4.2 zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy.

6.4.3 Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia, lub na podstawie wniosku Wykonawcy zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, tj.:

6.4.4 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

6.4.5 który został wykluczony z postępowania

6.4.6 którego oferta została odrzucona.

6.5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie Art. 46 ust.2 pkt.2 i 3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

6.7.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

6.7.2 nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

6.7.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.8 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium (wniesionego w pieniądzu) na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **7. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów niniejszej SIWZ:**

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań ze strony Wykonawców będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

7.4.1 Agnieszka Woźniak – w sprawach merytorycznych – tel. (022)751-18-73  
w godz. 10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>

7.4.2 Aneta Witkowska – w sprawach proceduralnych – tel. (022) 768-62-09  
w godz. 10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.

## **8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu sporządzania i oceny składanych ofert**

### **9. Oferta:**

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:



- 9.1.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w oryginale wg załącznika nr 2 do SIWZ;
- 9.1.1.2 dokumenty określone w podpunktach 4.1.1.1 – 4.1.1.3;
- 9.1.1.3 dokumenty wskazane w punktach 4.2 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

9.1.2.1 formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w podpunktach: 9.1.1.1, 4.1.1.1 składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do:

9.2.2 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub*

9.2.3 reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.3 Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 9.2 należy załączyć do rozdziału formalnego oferty w oryginale.

9.4 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii (z zastrzeżeniem podpunktu 9.1.1.1, 9.3, 9.5.3, 9.5.4), które muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” opatrzone datą i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane.

9.5 Za uprawnione osoby, o których mowa w punkcie 9.4 i 10.7 uznaje się:

9.5.1 Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych.

9.5.2 Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

9.5.3 Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w podpunkcie 9.5.1 i 9.5.2. W takim przypadku należy do rozdziału formalnego oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale.

9.5.4 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do rozdziału formalnego oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.

9.5.5 Osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się stosownym pełnomocnictwem, o którym mowa w pkt. 9.2.

**9.6 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny:**



- 9.6.1 Zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami)
- 9.6.2 Stanowić odrębną część składanej oferty.

## **10. Opakowanie i oznakowanie oferty:**

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę prosimy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
- zaadresować na Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Łomianki
- ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do dnia 18.12. 2007r. do godz10.15”.*
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę Nie dopuszcza się w celu sporządzenia poprawek lub zmian w tekście oferty używania przez Wykonawcę korektorów.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

## **11. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ. Cena musi obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.2 Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem utrzymania czystości i porządku w okresie trwania umowy.
- 11.3 Wykonawca w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) określi cenę ryczałtową – miesięczną usługi oraz koszt utrzymania czystości i porządku w okresie trwania umowy (12 miesięcy)
- 11.4 Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.
- 11.5 Cena oferty wskazana w formularzu oferty ma być wyrażona w polskich nowych złotych (PLN) zgodnie z polskim systemem płatniczym z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z Wykonawcą będą odbywać się w PLN.
- 11.6 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w niniejszej specyfikacji w tym: wszelkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją usług, a także wszystkie niezbędne do realizacji

zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia, a także określone we wzorze umowy.

## **12. Okres związania ofertą.**

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

## **13. Termin i miejsce składania ofert.**

- 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 18.12.2007r o godz 10.00**.
- 13.2 Oferty zapakowane i oznaczone zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane **Zmiana** lub **Wycofanie**.
- 13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

## **14. Termin i miejsce otwarcia ofert.**

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.12. 2007r. o godz.10,15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

### 15. Kryteria i zasady oceny ofert.

15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

15.1.1 cena – C – 100 %- (całkowity koszt konserwacji oświetlenia ulicznego w ciągu 12 miesięcy)

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

$C_n$  – oferowana najniższa cena oferty

$C_b$  – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1.1

### 16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ, z zastrzeżeniem Art. 94 ust.1a ustawy Pzp.



- 17.3.1 umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie:
- 17.5.1 w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron
- 17.5.2 wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 18.1 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ustala na poziomie 5% wartości ceny oferty.
- 18.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej lub kilku poniżej wymienionych formach:
- 18.2.1 pieniądzu
- 18.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 18.2.3 gwarancjach bankowych
- 18.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych
- 18.2.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- 18.3.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej
- 18.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego
- 18.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 18.4 Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 18.5 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po wykonaniu umowy i stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania umowy.

## **19. Unieważnienie postępowania.**

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **20. Środki odwoławcze.**

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3 Wykonawca ma prawo:
  - 20.3.1 wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem pkt. 20.3.4.
  - 20.3.2 wnieść protest wobec postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej
  - 20.3.3 przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,
  - 20.3.4 protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.4 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

## **21. Sposób uzyskania SIWZ**

- 21.1 Na stronie internetowej: [bip.lomianki.pl](http://bip.lomianki.pl)
- 21.2 W siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1 ( Biuro Obsługi Mieszkańców ) lub za zaliczeniem pocztowym- cena SIWZ:20,00 zł.

## **22. Inne.**

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).



Formularz oferty

.....  
*miejsowość, data*

Pełna nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Forma organizacyjno prawna .....

NIP .....; REGON .....

Nr konta bankowego .....

Nr telefonu .....; Nr telefaxu .....

Urząd Miasta i Gminy Łomianki  
ul. Warszawska 115  
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Utrzymanie czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Łomianki w 2008r.** zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz w załącznikach.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy za cenę (wynagrodzenie ryczałtowe łączne):

Cena oferty netto.....

(słownie: .....zł)

podatek VAT w kwocie .....

(słownie:.....zł)

Cena oferty brutto: ..... zł,:

(słownie: .....

wyliczoną na podstawie poniższej kalkulacji:

Koszt miesięcznego utrzymania czystości i porządku (ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne)

cena netto: .....zł (słownie:.....zł)

podatek VAT. ....zł, (słownie.....zł)

cena brutto.....zł (słownie .....zł)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w **terminie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2008r.**

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał.5 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
  - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
  - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą



w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy  
1.3. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wadium w formie ..... w wysokości: ..... PLN zostało wniesione w dniu ...../ zostało dołączone do oferty\* / zostało złożone w oryginale w dniu ..... w pokoju nr ....\*.
3. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: ..... /zwrócić na adres: .....\*.
4. Wyrażamy / nie wyrażamy zgody na zaliczenie wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.\*
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
7. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:  
.....  
.....  
.....
9. **Zastrzegam / nie zastrzegam\*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zmianami) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:  
.....
9. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:  
- .....  
- .....  
- .....  
- .....  
....., dnia .....

.....  
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy  
(podpis i pieczęć)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć firmowa)

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Utrzymanie czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Łomianki w 2008r.**

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. nr 164 poz. 1163 – z późn. zm.) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia .....

.....  
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy  
(podpis i pieczęć)

.....(pieczęć firmowa)

**WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH**

**3 LAT USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na  
**Utrzymanie czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Łomianki w 2008r.**

oświadczam, że wykonaliśmy z należytą starannością nw .usługi:

<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
<b>Daty wykonania usług (od – do)</b>	

<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
<b>Daty wykonania usług (od – do)</b>	

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych usług.

....., dnia .....

.....  
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy  
 (podpis i pieczęć)



Załącznik nr.4 do SIWZ RZP340-48/07

WZÓR UMOWY

## WZÓR

U M O W A RZP. 342-48/07

zawarta w dniu .....2007 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w .....  
przy ulicy ....., wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP ....., reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) .....  
działającym pod firmą ..... z  
siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do ewidencji  
działalności gospodarczej ..... pod  
numerem ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP  
....., regon.....

*W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.340.-48 /07 została zawarta umowa o następującej treści:*

### § 1

Przedmiotem umowy jest utrzymanie czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Łomianki (zgodnie z opisem przedmiotu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy) obejmujące:

1. Opróżnianie koszy ulicznych na terenie Miasta i Gminy Łomianki, w tym:
  - 1) codzienne opróżnianie koszy,
  - 2) sprzątanie śmieci przy koszach, w odległości 1 m od kosza,
  - 3) naprawę i konserwację koszy,
  - 4) wymianę uszkodzonych części lub całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego)
  - 5) ustawianie nowych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego).
2. Sprzątanie przystanków autobusowych na terenie Gminy Łomianki, obejmujące:
  - 1) codzienne opróżnianie koszy przystankowych
  - 2) naprawę i konserwację koszy na przystankach,
  - 3) wymianę całych koszy (dostarczonych przez Zamawiającego),
  - 4) codzienne sprzątanie terenu przystanków autobusowych, na długości zatoki przystankowej, jednak nie mniej niż 40 mb, po 20 mb od słupka przystankowego lub wiaty przystankowej oraz szerokości utwardzonej powierzchni przystanku do 5 mb od krawędzi drogi/zatoki przystankowej (sprzątanie odpadów, zmiatanie piasku z chodnika, usuwanie przerośniętych traw, itp.),

- 5) usuwanie śniegu i likwidowanie śliskości, w tym rozstawienie i sprzątnięcie pojemników dostarczonych przez Zamawiającego oraz napełnienie pojemników mieszanką piaskowo-solną dostarczoną przez Wykonawcę,
  - 6) W przypadku wystąpienia sytuacji zalegania śniegu i powstania konieczności uprzątnięcia zgarniętego śniegu i lodu Wykonawca podejmie się wywozu śniegu na wyraźne polecenie Zamawiającego nie częściej niż jeden raz w miesiącu.
  - 7) sprzątanie odpadów z terenu przystanków odbywać się będzie w godzinach 5,00- 7,00,
3. Utrzymywanie czystości na drogach zbiorczych:
- 1) codzienne sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg o charakterze dróg zbiorczych i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
  - 2) codzienne usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów pobudowlanych,
  - 3) codzienne sprzątanie poboczy w odległości do 10 m od krawędzi jezdni w linii prostej,
  - 4) codzienne sprzątanie całej powierzchni pasażu przy ul. Warszawskiej pomiędzy ul. Baczyńskiego a ul. Wiślaną, z wyłączeniem parkingu przy sklepie „GLOBI” oraz parkingu przy sklepie „Marc-Pol”.
  - 5) codzienne usuwanie ogłoszeń i reklam z słupów energetycznych oraz drzew, w pasie drogowym,
  - 6) bieżące usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji,
  - 7) sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji: każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach lub Policji w Łomiankach, a w szczególności:
    - usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych),
    - usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.).
4. Utrzymanie czystości na drogach gminnych i lokalnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki jednorazowo w każdym miesiącu, z wyłączeniem ust.4 pkt 5.
- 1) sprzątanie odpadów stałych z poboczy dróg i ich wywóz na legalne składowiska odpadów,
  - 2) usuwanie wszystkich odpadów z dróg, poboczy i chodników, a w szczególności: odpadów komunalnych, gałęzi, gruzu lub innych odpadów budowlanych,
  - 3) sprzątanie poboczy w odległości do 5 m od krawędzi jezdni w linii prostej,
  - 4) usuwanie ogłoszeń i reklam ze słupów energetycznych oraz drzew w pasie drogowym.
  - 5) sprzątanie ulic, poboczy oraz chodników po kolizjach drogowych i wywóz odpadów do specjalistycznych zakładów utylizacji każdorazowo po wezwaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Straży Miejskiej w Łomiankach, a w szczególności:
    - usuwanie części rozbitych pojazdów (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych),
    - usuwanie materiałów rozsypanych w trakcie kolizji lub ich przewozu (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i takich, do których usunięcia niezbędny jest specjalistyczny sprzęt, jak dźwigi, itp.).
    - bieżące usuwanie zabitych zwierząt z dróg lub innych miejsc na terenie Miasta i Gminy Łomianki, oraz ich wywóz do specjalistycznych zakładów utylizacji.





5. Sprzątanie jednorazowo w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik w dniach od 01 do 15 każdego miesiąca - piasku z ulic, chodników i parkingów, wraz z wywozem na legalne składowisko w szczególności
  - 1) sprzątanie piasku i przerośniętych traw z pasa bezpieczeństwa jezdni i chodników,
  - 2) na szerokości 1 mb pasa jezdni,
  - 3) na całej powierzchni chodników.
  - 4) na całej powierzchni parkingów.

## § 2.

W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości koszy nie więcej niż o 10% w stosunku do liczby koszy określonych w opisie przedmiotu zamówienia, bez ponoszenia konsekwencji finansowych.

## § 3

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług, określonych w § 1, ust. 1 - 3 niniejszej umowy - na bieżąco bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania, z wyłączeniem § 1 ust.3 pkt 7.
2. Usuwania śniegu i likwidacji śliskości, określonych w § 1, ust. 2, pkt. 5) niniejszej umowy - w przypadku ich wystąpienia na bieżąco, bez powiadamiania go o konieczności ich wykonania.
3. Rozstawienia i sprzątnięcia pojemników, określonych w § 1, ust. 2, pkt. 5) niniejszej umowy - w terminie
  - 1) 25-31 października - rozstawienie pojemników,
  - 2) 02-06 kwietnia - uprzątnięcie pojemników
4. Napełniania pojemników mieszanką soli i piasku, określonych w § 1 ust. 2 pkt. 5) niniejszej umowy - na bieżąco, bez powiadamiania go o konieczności wykonania w/w prac, w okresie od 01 listopada do 31 marca.
5. Realizowania usług będących przedmiotem umowy, określonych w § 1, ust. 4, z wyłączeniem § 1, ust.4 pkt. 5 - jeden raz w miesiącu, w terminach:
  - 1) od 10 do 14 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Pancierz, Brukowa, Kampinoska, Łuże, Sierakowska, Prosta, Lutza, Kolejowa. Dodatkowo ulice Starej Cegielni, Stary Tor,
  - 2) od 15 do 19 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Parkowa, Kolejowa Graniczna, Warszawska, Wiślana, wał przeciwpowodziowy.
  - 3) od 20 do 25 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: Wiślana, Warszawska, Wiklinowa, 6 Pułku Ułanów, wał przeciwpowodziowy.
  - 4) od 21 do 30 każdego miesiąca, obszar objęty ulicami: 6 Pułku Ułanów, Wiklinowa, Graniczka, Konopnickiej, Lotników Alianckich, Jagodowa, Środkowa, Poziomkowa, , wał przeciwpowodziowy.
6. Realizowania usług będących przedmiotem umowy określonych w § 1 ust. 5 - jednorazowo w dniach od 1 do 15, w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, sierpień, wrzesień, październik.
7. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie materiały i sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że kosze na śmieci stanowią własność Zamawiającego.

#### § 4

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia do 31.12.2008r. .

#### § 5

1. Ustala się wynagrodzenie miesięczne (ryczałtowe) za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy w wysokości ..... zł netto (słownie), podatek VAT ... (słownie), brutto .....zł (słownie zł).
2. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonywanej umowy w okresie od dnia zawarcia do dnia 31.12.2008r. strony ustalają na kwotę: netto zł (słownie), podatek VAT zł (słownie), brutto zł. (słownie) – zgodnie załączonym formularzem oferty.

#### § 6

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie regulowane przelewem w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury VAT przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy: .....
3. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

#### § 7

1. Osobą wyznaczoną do nadzoru realizacji usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego jest .....
2. Osobą wyznaczoną do wykonania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, ze strony Wykonawcy jest .....

#### § 8

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.2 niniejszej umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2 niniejszej umowy. W przypadku trzykrotnego naliczenia kary umownej Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy z zastrzeżeniem zapisów ust.1.
3. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji umowy z winy Wykonawcy, przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania świadczenia usług z winy Wykonawcy na okres 5 dni roboczych.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód na koszt Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowego realizowania usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2, za każdy dzień zwłoki.



7. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.2 , za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego przez strony na usunięcie wad.
8. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
11. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z należności wynikających z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

#### § 9

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.2, w kwocie ..... zł(słownie:.....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane zgodnie z art. 151 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystywane do pokrycia roszczeń powstałych podczas realizacji zamówienia, wynikających z sytuacji przewidzianych w § 8 ust.4 i 5 niniejszej umowy z uwzględnieniem postanowień § 8 ust.11 .

#### § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi, normami i przepisami BHP oraz przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami określonymi w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) koordynowania wszystkich prac objętych niniejszą umową
  - 2) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
  - 3) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
  - 1) aktualne badania lekarskie
  - 2) są przeszkoleni w zakresie BHP
  - 3) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
  - 4) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.



5. Wykonawca zobowiązany jest przedłużać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.

§11

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem warunków art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust.1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

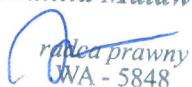
Załączniki:

- formularz oferty,
- opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Joanna Malawska*

  
radca prawny  
KWA - 5848