



MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.341-04 /08

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej

mniejszej niż kwoty określone na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

**„UTRZYMANIE ZIELENI I MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ NA
TERENIE MIASTA I GMINY ŁOMIANKI”**

Część I

Utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Łomianki

Część II

**Utrzymanie Miejsc Pamięci Narodowej i działek gminnych na terenie Miasta
i Gminy Łomianki**

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

ZATWIERDZAM:

Łomianki, marzec 2008r.

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Pszczółkowski

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty Część I postępowania

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ - Wzór formularza oferty Część II postępowania

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art.

22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega
wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ- Wzór umowy cz I postępowania,

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ- Wzór umowy cz II postępowania.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowski, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68 394
Telefon: 22/76 863 01, faks: 22/ 76 863 02
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część lub na dwie części postępowania.

Część I- Utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Łomianki

Część II -Utrzymanie Miejsc Pamięci Narodowej i działek gminnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki

2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.6 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.7 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych odpowiednio dla każdej z części postępowania.

- 2.8 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
- 2.10 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oddzielnie dla każdej części postępowania zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.

3.1 Część I postępowania Utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Łomianki.
77310000-6 CPV- usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.

		jednostka	ilość
I	UTRZYMANIE TRAWNIKÓW		
1	w pasie drogowym ul. Warszawskiej	m ²	38 355,00
2	w pasie drogowym ul. Armii Poznań na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Cienistej	m ²	2 400,00
3	w pasie drogowym ul. Armii Poznań na odcinku od ul. Cienistej do wału przeciwpowodziowego	m ²	8 720,00
4	w pasie drogowym ul. Wiślanej na odcinku od ul. Rolniczej do wału przeciwpowodziowego	m ²	6 040,00
5	w pasie drogowym ul. Fabrycznej na odcinku od ul. Kiepurzy do jeziora fabrycznego	m ²	2 000,00
6	w pasie drogowym ul. Partyzantów	m ²	4 400,00
7	w pasie drogowym ul. Akacyjowej	m ²	3 800,00
8	w pasie drogowym ul. Zachodniej	m ²	4 400,00
9	w pasie drogowym ul. Turystycznej	m ²	8 600,00
10	w pasie drogowym ul. Wędkarskiej	m ²	6 600,00
11	w pasie drogowym ul. Parkowej	m ²	3 600,00
12	Koszenie interwencyjne	m ²	1000,00
W zakres prac wchodzi:			
1	Koszenie, zgrabienie skoszonego pokostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt.I.1 i I. 2 - 7 razy w roku. a). pierwsze koszenie od dnia 10 maja do dnia 20 maja b). drugie koszenie od dnia 25 maja do dnia 5 czerwca c). trzecie koszenie od dnia 10 czerwca do dnia 20 czerwca d). czwarte koszenie od dnia 30 czerwca do dnia 5 lipca e). piąte koszenie od dnia 20 lipca do dnia 30 lipca f). szóste koszenie od dnia 10 sierpnia do dnia 20 sierpnia g). siódme koszenie od dnia 10 września do dnia 20 września		
2	Koszenie, zgrabienie skoszonego pokostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt.I.3, I.4, I.5, I.6, I.7, I.8 - 2 razy w roku. a). pierwsze koszenie od dnia 20 czerwca do dnia 30 czerwca b). drugie koszenie od dnia 10 sierpnia do dnia 20 sierpnia		
3	Koszenie, zgrabienie skoszonego pokostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt.I.9, I.10, I.11 – 1 raz w roku od dnia 5 lipca do dnia 15 lipca		
4	Wygrabienie jesienne liści z trawników z wywozem z terenu o którym mowa w pkt. I.1 i 2 – jeden raz w roku od dnia 25 października do dnia 1 listopada 2008	m ²	40 755,00

Wskazane powyżej ilości stanowią szacunkowe ilości koszeń i wygrabień jakie Zamawiający przewiduje do wykonania w okresie trwania umowy. Podane ilości metrów oraz terminy wykonania poszczególnych prac mogą ulec zmianie w sytuacji zaistnienia okoliczności powodujących wykonanie w. w usług w innych terminach.

Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą na podstawie faktycznie wykonanych usług.

Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie dokonywane sukcesywnie, nie częściej niż 1 raz w miesiącu.

3.1.1 Obsługa sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia sprzętu musi odbywać się przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

3.1.2 Na życzenie Wykonawcy możliwe jest dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty.

3.1.3 Termin płatności wynagrodzenia- 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.1.4 Pozostałe warunki zamówienia w tym: płatności, odbiory, kary umowne zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

3.1.5 Termin realizacji zamówienia- od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2008 r.

3.2 Część II postępowania Utrzymanie Miejsc Pamięci Narodowej i działek gminnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki.

77310000-6 CPV- usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.

		jednostka	ilość
I. UTRZYMANIE MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ			
1.	Zieleń przy pomniku u zbiegu ul. Warszawskiej róg Wiślanej.	m ²	900
2.	Zieleń przy pomniku gen. Bołtucia przy ul. Warszawskiej.	m ²	150
3.	Zieleń przy pomniku przy ul. Partyzantów.	m ²	110
4.	Zieleń przy pomniku przy ul. Parkowej.	m ²	55
W zakres prac wchodzi:			
1.	Koszenie, zgrabienie skoszonego porostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników– dwa razy w miesiącu - łącznie 15 koszeń: a) pierwsze koszenie od 14 do 21 kwietnia, b) następne koszenia od 1 do 7 i od 16 do 23 dnia miesiąca.	m ²	1.215
2.	Nawożenie trawników z wygrabieniem – jeden raz w roku, od dnia 25 kwietnia do dnia 5 maja 2008 r.	m ²	1.215
3.	Utrzymanie czystości przy pomnikach - na bieżąco.	m ²	1.215
4.	Przygotowanie terenu wokół pomników do uroczystości w dniach: 01 i 03 maja, 01 i 15 sierpnia, 01 i 17 września, 01 i 11 listopada 2008 r.		
5.	Posadzenie kwiatów jednorocznych trzy razy w ciągu roku, w pojemnikach i na rabatach.		
	a) wiosenne: – bratek wielkokwiatowy (dwubarwny karminowoczerwony i żółty), od dnia 22 kwietnia do dnia 27 kwietnia 2008 r.,	szt.	580
	b) letnie: – pelargonia rabatowa (czerwona), – bidens (uczep) od dnia 26 maja do dnia 31 maja 2008 r.	szt. szt.	272 45
	c) jesienne :		

	– chryzantemy (żółte, czerwone, rude), – mrozy, od dnia 22 sierpnia do dnia 30 sierpnia 2008 r.	szt.	209
		szt.	252
6.	Roczne utrzymanie rabat i pojemników na kwiaty		
	- pielenie – na zgłoszenie, do 2 razy w miesiącu,		
	- podlewanie – na zgłoszenie, do 2 razy w tygodniu,		
	- zasilenie kwiatów – 2 razy w miesiącu, począwszy od m-ca maja do października, w terminie do 10 i 25 dnia miesiąca.		

II UTRZYMANIE DZIAŁEK GMINNYCH			
1.	Działka przy ul. Rolniczej 226-230 (plac zabaw)	m ²	5.000
2.	Działka przy ul. Waligóry 2-16 (plac zabaw)	m ²	6.500
3.	Działka przy ul. Mokrej 12 (plac zabaw)	m ²	1.500
4.	Działka przy ul. Osiedlowej 5 a róg Ferrytowej (plac zabaw)	m ²	200
5.	Działka przy ul. Parkowej	m ²	900
6.	Działka przy ul. Kolejowej róg Raławickiej	m ²	1.050
7.	Działka przy ul. Ahinsa	m ²	1.000
8.	Działka przy ul. Piaskowej	m ²	3.280
9.	Działka przy ul. Niskiej	m ²	1.000
10.	Działka przy ul. Rodziewiczówny	m ²	2.000
W zakres prac wchodzi:			
1.	Koszenie, zgrabienie skoszonego porostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt. II.1, II.2, II.3, II. 4 – 3 razy w roku		
	a) pierwsze koszenie od dnia 19 maja do dnia 30 maja 2008 r.		
	b) drugie koszenie od dnia 14 lipca do dnia 25 lipca 2008 r.		
	c) trzecie koszenie od dnia 01 września do 12 września 2008 r.		
2.	Koszenie, zgrabienie skoszonego porostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt. II.5, II.6, II.7, II.8, II.9, II.10 – 1 raz w roku, od dnia 5 lipca do dnia 15 lipca br.		

Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminu wykonywania prac w razie wystąpienia nieprzewidzianych konieczności. Zamawiający będzie się rozliczał się z Wykonawcą na podstawie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego podanego przez Wykonawcę w ofercie – za prace określone w powyższej tabeli.

- 3.2.1 Obsługa sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia sprzętu musi odbywać się przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
- 3.2.2 Na życzenie Wykonawcy możliwe jest dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty.
- 3.2.3 Termin płatności wynagrodzenia- 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
- 3.2.4 Pozostałe warunki zamówienia w tym: płatności, odbiory, kary umowne zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
- 3.2.5 Termin realizacji zamówienia- od 01.04.2008 r. do dnia 30.11.2008 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4.2 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:

- oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.

4.6 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium.

6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część I postępowania: 1 300, 00 PLN (jeden tysiąc trzysta złotych).

Część II postępowania: wadium nie jest wymagane

6.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

6.3 Wadium wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

6.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 14, lub wraz z ofertą.

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium), takie umieszczenie dokumentu nie powoduje konieczności rozszywania czy rozbindowywania oferty w celu wyjęcia z niej oryginału dokumentu, który należy zwrócić Wykonawcy.

6.5 Brak dokumentów potwierdzających wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust.2 pkt.2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.10 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4

ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium (jeżeli było wymagane), które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów SIWZ.

- 7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.
- 7.2 Każdy Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki; Fax. 022/ 76 86 302 lub 022/ 76 86 301.
- 7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 022/ 76 86 209,
 - w sprawach merytorycznych cz I postępowania Urszula Wróbel – Referat Inwestycji i Infrastruktury tel. 022/751 18 73.
 - w sprawach merytorycznych cz II postępowania Elżbieta Mamaj- Referat Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa - 022/751 18 20.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
- 8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

- 9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 Rozdział formalny zawierający:

- dokumenty określone w punktach 4.2
- dokumenty wskazane w punktach 4.3 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 dla I Części postępowania lub/ i
- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 2 dla II Części postępowania

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do: reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub* reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy załączyć do oferty w oryginale.

9.3 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii opatrzonych klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane, z zastrzeżeniem że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, formularz oferty, wszelkie pełnomocnictwa.

9.4 Za osoby, uprawnione, o których mowa w punkcie 9.3 i 10.6 uznaje się:
Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
- Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wskazane powyżej,

9.5 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.

9.6 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje i tp.

9.7 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia, na jedną lub dwie części postępowania.

- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
zaadresować na Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 11, Łomianki ; z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 14.03.2008.r. do godz 10.15”.*
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym (odpowiednim dla danej części postępowania).
- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty, oddzielnie dla każdej części postępowania z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ.
- 11.2 Cena podana w ofercie ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Cena oferty dla I części postępowania stanowić będzie sumę łącznej powierzchni ilości m^2 wykoszonej trawy ($363\ 805,00\ m^2$) oraz sumę łącznej powierzchni grabień ($40\ 755,00\ m^2$).

Wykonawca w formularzu oferty podaje również cenę jednostkową za $1\ m^2$ koszenia, zgrabienia skoszonego pokostu i wywozu zgrabionej biomasy z trawników oraz cenę jednostkową za $1\ m^2$ wygrabienia jesiennych liści z trawników oraz wywozu ich z terenu.

Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie

Cena oferty dla II części postępowania będzie ceną ryczałtową za wykonanie usług wyszczególnionych w pkt .3.2 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia cz.2 postępowania.

W wykonawca w ofercie podaje cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie jednego miesiąca oraz w całym okresie obowiązywania umowy -8 miesięcy.

- 11.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

11.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Okres związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

13. Termin i miejsce składania ofert.

13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 14.03.2008 r. o godz 10.00.**

13.2 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisanie Zmiana lub Wycofanie.

13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.03.2008 r. o godz.10:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.

14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia- dla każdej z części postępowania..

14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

15.1 Przy ocenie ważnych ofert, oddzielnie dla każdej z części (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100.- dla każdej z części postępowania. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1- odpowiednio dla każdej z części postępowania

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ. W ramach każdej części postępowania.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ, z zastrzeżeniem art. 94 ust.1a ustawy Prawo zamówień publicznych tj. umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy

współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki ochrony prawnej.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

- wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- wnieść protest wobec treści ogłoszenia, postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,

20.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.5 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. Sposób uzyskania SIWZ

21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl

21.2 W siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1
(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym- cena SIWZ:20,00 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

**Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na:

**„UTRZYMANIE ZIELENI I MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ NA TERENIE MIASTA I
GMINY ŁOMIANKI”**

Utrzymanie zieleni na terenie Miasta i Gminy Łomianki.- część I postępowania.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ
za cenę:

netto: zł

słownie:..... zł,

podatek VAT ... %zł.

słownie.....zł,

brutto zł.

słownie:zł.

Cena oferty została obliczona na podstawie poniższej kalkulacji cenowej:

1) Cena 1m² koszenia, zgrabienia skoszonego pokostu i wywozu zgrabionej biomasy:
netto zł. (słownie:))

2) Cena 1m² wygrabienia jesiennych liści z trawników oraz wywozu z terenu:
netto zł. (słownie:))

3) **Łączna wartość netto** za **363 805,00 m²** koszenia, zgrabienia skoszonego pokostu i wywozu
zgrabionej biomasy wynosi:
netto zł. (słownie:))

4) **Łączna wartość netto** za **40 755,00 m²** wygrabienia jesiennych liści z trawników oraz
wywozu z terenu wynosi:
netto zł. (słownie:))

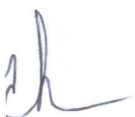
Cena oferty netto (suma łącznej wartości :3).+ 4).)=zł

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w okresie od dnia zawarcia umowy do 30.11.2008 r.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Przedmiot zamówienia wykonamy sami*/ następującą część zamówienia powierzmy podwykonawcom:
.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIW- 14 dni od daty złożenia faktury.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
9. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / .
10. **ZWROT WADIUM**: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto:
11. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).
w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....
.....
12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:
.....
.....

....., dnia

(pieczęć i podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*/ niepotrzebne skreślić



Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

**Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na:

**„UTRZYMANIE ZIELENI I MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ NA TERENIE MIASTA
I GMINY ŁOMIANKI”**

**Utrzymanie Miejsc Pamięci Narodowych i działek gminnych na terenie Miasta i Gminy
Łomianki.- cz II postępowania.**

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w SIWZ za cenę:

netto: zł

słownie:..... zł,

podatek VAT%zł.

słownie.....zł,

brutto zł.

słownie:zł.

Cena oferty została obliczona na podstawie poniższej kalkulacji cenowej:

Cena ryczałtowa miesięczna za wykonanie przedmiotu zamówienia:

netto zł,

(słownie:)

Cena oferty netto - Łączna wartość netto za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 8 miesięcy

8 miesięcy x.....zł.= zł.

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w okresie od dnia
01.04.2008 r. do 30.11.2008 r.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy
4. Przedmiot zamówienia wykonamy sami*/ następującą część zamówienia powierzmy podwykonawcom:

.....
(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIW- 14 dni od daty złożenia faktury.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
9. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

11. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

....., dnia

(pieczęć i podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*/ niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
**„UTRZYMANIE ZIELENI I MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ NA
TERENIE MIASTA I GMINY ŁOMIANKI”**

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

WZÓR

Załącznik nr 4 do SIWZ RZP.341-04/08.

U M O W A Nr RZP. 342-04/ cz I/08

zawarta w dniu2008 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczołkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-04/08 część I została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na Utrzymaniu zieleni na terenie Miasta i Gminy Łomianek.
2. Przedmiot umowy obejmuje:

I	UTRZYMANIE TRAWNIKÓW
1	w pasie drogowym ul. Warszawskiej
2	w pasie drogowym ul. Armii Poznań na odcinku od ul. Warszawskiej do ul. Cienistej
3	w pasie drogowym ul. Armii Poznań na odcinku od ul. Cienistej do wału przeciwpowodziowego
4	w pasie drogowym ul. Wiślanej na odcinku od ul. Rolniczej do wału przeciwpowodziowego
5	w pasie drogowym ul. Fabrycznej na odcinku od ul. Kiepur do jeziora fabrycznego
6	w pasie drogowym ul. Partyzantów
7	w pasie drogowym ul. Akacyjowej
8	w pasie drogowym ul. Zachodniej
9	w pasie drogowym ul. Turystycznej
10	w pasie drogowym ul. Wędkarskiej
11	w pasie drogowym ul. Parkowej
12	koszenie interwencyjne
W zakres prac wchodzi:	
1	Koszenie, zgrabienie skoszonego pokostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt.I.1 i I. 2 - 7 razy w roku. a). pierwsze koszenie od dnia 10 maja do dnia 20 maja b). drugie koszenie od dnia 25 maja do dnia 5 czerwca c). trzecie koszenie od dnia 10 czerwca do dnia 20 czerwca d). czwarte koszenie od dnia 30 czerwca do dnia 5 lipca e). piąte koszenie od dnia 20 lipca do dnia 30 lipca f). szóste koszenie od dnia 10 sierpnia do dnia 20 sierpnia g). siódme koszenie od dnia 10 września do dnia 20 września
2	Koszenie, zgrabienie skoszonego pokostu i wywóz zgrabionej

	biomasy z trawników o których mowa w pkt.I.3, I.4, I.5, I.6, I.7, I.8 - 2 razy w roku. a). pierwsze koszenie od dnia 20 czerwca do dnia 30 czerwca b). drugie koszenie od dnia 10 sierpnia do dnia 20 sierpnia
3	Koszenie, zgrabienie skoszonego pokostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt.I.9, I.10, I.11 – 1 raz w roku od dnia 5 lipca do dnia 15 lipca
4	Wygrabienie jesienne liści z trawników z wywozem z terenu o którym mowa w pkt. I.1 i 2 – jeden raz w roku od dnia 25 października do dnia 1 listopada 2008

3. Wykonawca przed każdorazowym rozpoczęciem usług określonych w ust.2 potwierdzi pisemnie z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego termin ich rozpoczęcia, co stanowi warunek niezbędny do uznania przez Zamawiającego wykonanych przez Wykonawcę prac i zapłaty wynagrodzenia.
4. Wykonawca każdorazowo potwierdzi zakończenie poszczególnych etapów prac określonych w ust.2.
5. W przypadku zmiany terminów określonych w ust. 2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub faxem podając nowy termin wykonania poszczególnych prac.
6. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych prac będzie sporządzony każdorazowo po wykonanej pracy, podpisany przez upoważnione Strony protokół odbioru (wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy).
7. W przypadku nieuzasadnionej odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do sporządzenia jednostronnego protokołu.
8. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania informacji o zakończeniu poszczególnych prac.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi, obowiązkiem Wykonawcy będzie usunięcie wad wskazanych w protokole - w terminie tam wskazanym oraz ponowne przekazanie przedmiotu zamówienia do odbioru Zamawiającemu.
10. Zamawiający zastrzega, że koszty poprawek zostaną pokryte przez Wykonawcę.

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 30.11.2008 r.

§ 3

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy strony ustalają na podstawie stawek jednostkowych zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy:
 - 1) cena 1 m² koszenia, zgrabienia skoszonego pokostu i wywozu zgrabionej biomasy z trawników:
netto:.....zł. (słownie zł), brutto:.....zł.(słownie zł.)
 - 2) cena 1 m² wygrabienia jesiennych liści z trawników oraz wywozu z terenu:
netto:.....zł. (słownie: zł), brutto:.....zł.(słownie: zł.)
2. Wartość oferty obliczona za pomocą cen jednostkowych wynosi: netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT .. %zł. (słownie:.....zł), brutto : zł (słownie:zł).
3. Łączna wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty netto:..... zł (słownie: zł), podatek VAT: ... zł. (słownie zł.), brutto:.. zł (słownie zł).
4. Faktyczną wartością zobowiązania będzie suma iloczynów cen jednostkowych określonych w ust.1niniejszego paragrafu i ilości wykonanych usług,
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT sporządzonej w oparciu o protokół/ły bezusterkowego wykonania usług, na koniec każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT – na konto Wykonawcy nr
6. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.

7. Ceny określone w ust. 1 niniejszej umowy obejmują wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i są niezienne przez cały okres obowiązywania umowy.
8. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zgłaszania roszczeń wynikających z niewykorzystania kwoty określonej w § 3 ust 3 umowy.
10. Za nieterminową zapłatę faktury przysługują odsetki ustawowe

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług wchodzących w skład przedmiotu zamówienia przy użyciu osób i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za teren prowadzonych usług od daty rozpoczęcia do czasu ich zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
 - 2) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami
4. Wykonawca oświadcza że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - 1) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe
 - 2) aktualne badania lekarskie
 - 3) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - 4) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - 5) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi usługami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust.2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji usług z winy Wykonawcy przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania rozpoczętych usług z winy Wykonawcy na okres 3 dni roboczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. W przypadku nieterminowego realizowania prac, będących przedmiotem umowy, a także zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wartości brutto określonej w § 3 ust.2 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2 umowy lub uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym jest:
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem warunków art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

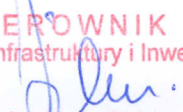
Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

- Formularz oferty,
- Protokół odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KIEROWNIK
Referatu Infrastruktury i Inwestycji

mgr Arkadiusz Sidorzak


Joanna Malawska

radca prawny
WA - 5848

WZÓR

Zał. nr 5 do SIWZ RZP.341-04/08.

U M O W A Nr RZP. 342-04/ cz. II/08

zawarta w dniu2008 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-04/08 część II została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na utrzymaniu Miejsc Pamięci Narodowej i działek gminnych na terenie Miasta i Gminy Łomianki.
2. Przedmiot umowy obejmuje:

		jednostka	ilość
I. UTRZYMANIE MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ			
1.	Zieleń przy pomniku u zbiegu ul. Warszawskiej róg Wiślanej.	m ²	900
2.	Zieleń przy pomniku gen. Bołtucia przy ul. Warszawskiej.	m ²	150
3.	Zieleń przy pomniku przy ul. Partyzantów.	m ²	110
4.	Zieleń przy pomniku przy ul. Parkowej.	m ²	55
W zakres prac wchodzi:			
1.	Koszenie, zgrabienie skoszonego porostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników– dwa razy w miesiącu - łącznie 15 koszeń: a) pierwsze koszenie od 14 do 21 kwietnia, b) następne koszenia od 1 do 7 i od 16 do 23 dnia miesiąca.	m ²	1.215
2.	Nawożenie trawników z wygrabieniem – jeden raz w roku, od dnia 25 kwietnia do dnia 5 maja 2008 r.	m ²	1.215
3.	Utrzymanie czystości przy pomnikach - na bieżąco.	m ²	1.215
4.	Przygotowanie terenu wokół pomników do uroczystości w dniach: 01 i 03 maja, 01 i 15 sierpnia, 01 i 17 września, 01 i 11 listopada 2008 r.		
5.	Posadzenie kwiatów jednorocznych trzy razy w ciągu roku, w pojemnikach i na rabatach.		
	a) wiosenne: – bratek wielkokwiatowy (dwubarwny karminowoczerwony i żółty), od dnia 22 kwietnia do dnia 27 kwietnia 2008 r.,	szt.	580
	b) letnie: – pelargonia rabatowa (czerwona), – bidens (uczep) od dnia 26 maja do dnia 31 maja 2008 r.	szt. szt.	272 45

	c) jesienne : – chryzantemy (żółte, czerwone, rude), – mrozy, od dnia 22 sierpnia do dnia 30 sierpnia 2008 r.	szt. szt.	209 252
6.	Roczne utrzymanie rabat i pojemników na kwiaty		
	- pielienie – na zgłoszenie, do 2 razy w miesiącu,		
	- podlewanie – na zgłoszenie, do 2 razy w tygodniu,		
	- zasilenie kwiatów – 2 razy w miesiącu, począwszy od m-ca maja do października, w terminie do 10 i 25 dnia miesiąca.		

II UTRZYMANIE DZIAŁEK GMINNYCH

1.	Działka przy ul. Rolniczej 226-230 (plac zabaw)	m ²	5.000
2.	Działka przy ul. Waligóry 2-16 (plac zabaw)	m ²	6.500
3.	Działka przy ul. Mokrej 12 (plac zabaw)	m ²	1.500
4.	Działka przy ul. Osiedlowej 5 a róg Ferrytowej (plac zabaw)	m ²	200
5.	Działka przy ul. Parkowej	m ²	900
6.	Działka przy ul. Kolejowej róg Raclawickiej	m ²	1.050
7.	Działka przy ul. Ahinsa	m ²	1.000
8.	Działka przy ul. Piaskowej	m ²	3.280
9.	Działka przy ul. Niskiej	m ²	1.000
10.	Działka przy ul. Rodziewiczówny	m ²	2.000
W zakres prac wchodzi:			
1.	Koszenie, zgrabienie skoszonego porostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt. II.1, II.2, II.3, II. 4 – 3 razy w roku		
	a) pierwsze koszenie od dnia 19 maja do dnia 30 maja 2008 r.		
	b) drugie koszenie od dnia 14 lipca do dnia 25 lipca 2008 r.		
	c) trzecie koszenie od dnia 01 września do 12 września 2008 r.		
2.	Koszenie, zgrabienie skoszonego porostu i wywóz zgrabionej biomasy z trawników o których mowa w pkt. II.5, II.6, II.7, II.8, II.9, II.10 – 1 raz w roku, od dnia 5 lipca do dnia 15 lipca br.		

3. Wykonawca przed każdorazowym rozpoczęciem usług określonych w ust.2 potwierdzi pisemnie z upoważnionym Przedstawicielem Zamawiającego termin ich rozpoczęcia, co stanowi warunek niezbędny do uznania przez Zamawiającego wykonanych przez Wykonawcę prac i zapłaty wynagrodzenia.
4. Wykonawca każdorazowo potwierdzi zakończenie poszczególnych prac określonych w ust.2.
5. W przypadku zmiany terminów określonych w ust. 2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub faxem podając nowy termin wykonania poszczególnych prac.
6. Potwierdzeniem wykonania poszczególnych prac będzie sporządzony każdorazowo po wykonanej pracy, podpisany przez upoważnione Strony protokół odbioru (wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy).
7. W przypadku nieuzasadnionej odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do sporządzenia jednostronnego protokołu.
8. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania informacji o zakończeniu poszczególnych prac.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi, obowiązkiem Wykonawcy będzie usunięcie wad wskazanych w protokole w terminie tam wskazanym oraz ponowne przekazanie przedmiotu zamówienia do odbioru Zamawiającemu.
10. Zamawiający zastrzega, że koszty poprawek zostaną pokryte przez Wykonawcę.

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia 01.04.2008 r. do dnia 30.11.2008 r.

§ 3

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania (8 miesięcy) strony ustalają w wysokości: netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT .. %zł. (słownie.....zł), brutto :..... zł (słownie:zł), płatne w 8 równych ratach miesięcznych – w formie wynagrodzenia miesięcznego.
2. Wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu umowy wynosi: : netto: ... zł (słownie: zł.) podatek VAT .. %zł. (słownie.....zł), brutto :..... zł (słownie:zł).
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT sporządzonej w oparciu o protokół/ły bezusterkowego wykonania usług, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie 14 dni od daty złożenia faktury VAT – na konto Wykonawcy nr
4. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki, NIP 118-17-68-394.
5. Cena określona w ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest ceną ryczałtową, niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Za nieterminową zapłatę faktury przysługują odsetki ustawowe

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług wchodzących w skład przedmiotu zamówienia przy użyciu osób i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy w okresie trwania umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za teren prowadzonych usług od daty rozpoczęcia do czasu ich zakończenia, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
 - 2) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami
4. Wykonawca oświadcza że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - 1) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe
 - 2) aktualne badania lekarskie
 - 3) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - 4) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - 5) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi usługami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji usług z winy Wykonawcy przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania rozpoczętych usług z winy Wykonawcy na okres 3 dni roboczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. W przypadku nieterminowego realizowania prac, będących przedmiotem umowy, a także zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy – za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 1 ust. 2 umowy lub uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, iż osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym jest:
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
2. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem warunków art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

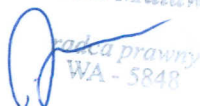
Załączniki:

- Formularz oferty,
- Protokół odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Joanna Malawska


radca prawny
WA - 5848

Łomianki, dniar.

PROTOKÓŁ ODBIORU (PRZEJŚCIOWY / KOŃCOWY)

odbioru usług

wykonanych w

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

dokonała w dniu odbioru usług

Usługi zostały wykonane zgodnie z umową z dnia

Uwagi:

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Podpis członków Komisji:

1.

3.

2.