



MIASTO I GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.341-07 /08

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Rozbiórka budynku komunalnego przy ul. Graniczka 1
w Łomiankach**

o wartości szacunkowej
mniejszej niż kwoty określone na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r Dz. U. nr 223 poz. 1655)

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia
45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu
45113000-2 Roboty na placu budowy

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ
mgr inż. Władysław Ryszczółkowski

Łomianki, marzec 2008r.

A handwritten signature in black ink, located at the bottom left of the page.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ – Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STW i OR)

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ – Przedmiar Robót

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ – Wzór umowy.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Miasto i Gmina Łomianki reprezentowane przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego, ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68 394
Telefon: 22/76 863 01, faks: 22/ 76 863 02
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r Dz. U. nr 223 poz. 1655) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.6 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.7 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia są roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe budynku komunalnego znajdującego się przy ul. Graniczka 1 w Łomiankach polegające na :

- rozbiórce i wyburzeniu budynku
- wywozie gruzu poza teren Łomianek w miejsce wybrane przez Wykonawcę,
- likwidacja krzewów (samosiejek) z terenu budowy,
- wyrównanie terenu
- przygotowanie terenu pod plac budowy.

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki wykonania i odbioru robót zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiąca załącznik do SIWZ.

3.3 Wykonawca przystępujący do przetargu przed złożeniem oferty powinien dołożyć należytej staranności w sprawdzeniu zgodności przedmiaru robót ze stanem faktycznym. Wykonawca obowiązany jest do zgłoszenia wszelkich niezgodności Zamawiającemu w ustawowym terminie.

3.4 Planowany termin wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy – 04 czerwca 2008 r..

3.5 Termin realizacji zamówienia – do 60 dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy.

3.6 Zamawiający dokona odbioru robót w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

3.7 Roboty rozbiórkowe muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, oraz normami, z uwzględnieniem zmian wynikających z późniejszych zmian aktów prawnych norm, przepisów etc.

3.8 Wszystkie wyroby budowlane, sprzęt użytkowany podczas rozbiórki, a także zasady organizacji wykonania i odbioru poszczególnych robót budowlanych, zasady transportu i składowania materiałów zasady p.poż, bhp, na placu budowy muszą spełniać wymagania odpowiadające przepisom w tym zakresie.

3.9 Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z Pan Waldemar Zieliński – tel. 22 751-18-73.

3.10 Termin płatności wynagrodzenia- 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.11 Pozostałe warunki zamówienia zawarte są w STWiOR oraz we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

4.2 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:

- oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.

4.6 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium.

6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 1300, 00 PLN (jeden tysiąc trzysta zł).

6.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

6.3 Wadium wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

6.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15, lub wraz z ofertą.

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium), takie umieszczenie dokumentu nie powoduje konieczności rozszywania czy rozbindowywania oferty w celu wyjęcia z niej oryginału dokumentu, który należy zwrócić Wykonawcy.

6.5 Brak dokumentów potwierdzających wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust.2 pkt.2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.10 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów SIWZ.

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

7.2 Każdy Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki; Fax. 022/ 76 86 302 lub 022/ 76 86 301.

7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych Maria Pszczółkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 022/ 76 86 209,
- w sprawach merytorycznych Anna Grabowskai – Referat Gospodarki Komunalnej Ochrony Środowiska i Rolnictwa tel. 022/751 18 20.

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.

8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni

8.3 wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 **Rozdział formalny** zawierający:

- dokumenty określone w punktach 4.2
- dokumenty wskazane w punktach 4.3 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 **Rozdział merytoryczny** zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
- Przedmiar robót wykonany na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ

9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do: reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub* reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy załączyć do oferty w oryginale.

9.3 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii opatrzonej klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane, z zastrzeżeniem że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, formularz oferty, wszelkie pełnomocnictwa.

9.4 Za osoby, uprawnione, o których mowa w punkcie 9.3 i 10.6 uznaje się:

- Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
- Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wskazane powyżej,

9.5 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.

9.6 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.

9.7 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.

10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy;
zaadresować na Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „nazwa postępowania”
- *nie otwierać do **dnia 03.04.2008.r. do godz10.15”**.*

10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ oraz w załącznikach.

11.2 Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

11.3 Zamawiający w ramach tego postępowania nie będzie prowadził rozliczeń w walutach obcych.

11.4 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

11.5 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Okres związania ofertą.

12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

13. Termin i miejsce składania ofert.

13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 03.04.2008 r. o godz 10.00.**

13.2 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.

13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.04.2008 r. o godz.10:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.

14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C_n – oferowana najniższa cena oferty

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ, z zastrzeżeniem art. 94 ust.1a ustawy Prawo zamówień publicznych tj. umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej przed upływem terminu

związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie: w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia: dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki ochrony prawnej.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

- wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- wnieść protest wobec treści ogłoszenia, postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,

20.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.5 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. Sposób uzyskania SIWZ

21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl

21.2 W siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1
(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym- cena SIWZ:20,00 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r Dz. U. nr 223 poz. 1655)



Załącznik nr 1 do SIWZ RPZ. 341-05/08
Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

Urząd Miasta i Gminy Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Rozbiórka budynku komunalnego przy ul. Graniczka 1 Łomiankach

(nazwa Wykonawcy)..... zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ oraz Specyfikacji Technicznej i przedmiarze robót na podstawie załączonego do oferty przedmiaru robót

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę całkowitą (wynagrodzenie ryczałtowe):

Cena oferty netto.....

(słownie:))

w tym podatek VAT w kwocie

(słownie:.....))

Cena oferty brutto: zł,:

Cena oferty słownie:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w **terminie do 60 dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy.**

Termin płatności wynagrodzenia wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w zał. nr 5 SIWZ zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty:
 - 1.1. do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach tam zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 1.2. dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy
2. Wadium w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / zostało złożone w oryginale w dniu w pokoju nr*.

2. ZWROT WADIUM: wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić
na adres:*.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną, przedmiarem robót i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
5. Oświadczamy, że ceny zadeklarowane w ofercie zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcą następujące części zamówienia:
.....
.....
.....
7. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r Dz. U. nr 223 poz. 1655) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
.....
9. Do oferty załączamy nw. dokumenty wymagane i ułożone w kolejności określonej w SIWZ:
-
-
-
-
....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

* niepotrzebne skreślić



.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Rozbiórka budynku komunalnego przy ul. Graniczka 1 w Łomiankach** oświadczam, że: Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r Dz. U. nr 223 poz. 1655) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
(podpis i pieczęć)

WZÓR

Załącznik nr ... do SIWZ RZP.341-.../08.

U M O W A Nr RZP. 342.../08

zawarta w dniu2008 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko)
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, regon.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-.../08 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na rozbiórce budynku komunalnego przy ul. Graniczka 1 w Łomiankach.
2. Szczegółowy sposób wykonania oraz zakres i rodzaj poszczególnych robót obejmujących przedmiot zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STW i OR) stanowiąca załącznik nr 1 oraz przedmiar robót stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do wprowadzenia Wykonawcy na teren robót po upływie 7 dni od zgłoszenia rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty określone w § 1 w ciągu 60 dni od wprowadzenia na teren budowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie ryczałtowe (cena całkowita) za wykonanie robót, będących przedmiotem umowy, strony ustalają na kwotę brutto: ... zł (słownie: zł), podatek VAT: ...zł (słownie:), netto: ...zł (słownie:...), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust.1, płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po dokonaniu bezusterkowego odbioru przedmiotu

3. umowy przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony niniejszej Umowy na konto Wykonawcy nr.....
4. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki., NIP 118-17-68-394
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót ujętych w dokumentacji technicznej, przedmiarze robót oraz w czasie wizji lokalnej w miejscu ich wykonania.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, jak: koszty materiałów, urządzeń, narzędzi, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej itp. zgodnie z §6 niniejszej umowy.
3. Wykonanie wszelkich dodatkowych czynności nie ujętych w przedmiarze robót oraz w kosztorysie ofertowym, lecz niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną, nie będzie podstawą do zwiększenia wynagrodzenia.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji robót z winy Wykonawcy przekraczającej 5 dni roboczych oraz w przypadku przerwania robót z winy Wykonawcy na okres 5 dni roboczych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
4. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. W przypadku nieterminowego realizowania robót będących przedmiotem umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego przez strony na usunięcie wad.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych (art.471 kc), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową zgodnie z dokumentacją, z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego, a także obowiązującymi normami i przepisami BHP i przeciwpożarowymi.



2. Wykonawca jest odpowiedzialny za teren prowadzonych robót od daty wprowadzenia na budowę do czasu odbioru robót, w tym w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) wykonanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej
 - b) koordynowania wszystkich robót objętych niniejszą umową
 - c) przestrzegania przepisów BHP oraz nadzoru nad bezpieczeństwem pracy
 - d) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - a) odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe oraz wymagane doświadczenie
 - b) aktualne badania lekarskie
 - c) są przeszkoleni w zakresie BHP
 - d) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - e) mają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót przechodzi na niego pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, będących skutkiem prowadzonych robót w toku wykonywania niniejszego zamówienia, i dotyczących pracowników Wykonawcy jak i osób trzecich przebywających na terenie robót,
 - b) szkody związane ze zniszczeniem mienia osób trzecich, spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót i przekazania Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór końcowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie lub faksem gotowość do odbioru robót będących przedmiotem umowy oraz do przekazania Zamawiającemu wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego wszelkich protokołów sporządzonych podczas robót, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, a także oświadczenia kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z dokumentacją.
7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej na okres realizacji niniejszej umowy, umowę ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami oraz umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 7

1. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót będących przedmiotem umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Wykonawca oświadcza, że kierownikiem budowy robót jest:
3. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Joanna Malawska

Radca prawny
WA - 5848

SKARBNIK

ER
mgr Ewa Rusak