



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.341-35 /08

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej
mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust.8 przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

Dowożenie uczniów do szkół.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

60.11.34.00- 7 transport osób niepełnosprawnych

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Pszczółkowski

Łomianki, lipiec 2008 r.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ - Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ – Wykaz usług tożsamych

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ - Wzór umowy.

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68 394
Telefon: 22/76 863 01, faks: 22/ 76 863 02
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655) w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Ilekroć w SIWZ jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć w.w. ustawę.

2.3 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.6 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.7 Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.8 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

- 2.9 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
- 2.10 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem do Łomianek.
- 3.2 Liczba dzieci niepełnosprawnych - 18 (w tym na wózkach – 5 osób).
- 3.3 Wykonawca winien dysponować niezbędną ilością samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach.
- 3.4 Godziny przewozów: odbiór dzieci z miejsca zamieszkania z terenu Gminy Łomianki – ok. godz.6.30, odbiór dzieci z placówek w Warszawie pomiędzy godz. 14:00 - 15.00.
- 3.5 Wykonawca zapewnia tabor samochodowy sprawny technicznie:
- 3.5.1 posiadający aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych,
 - 3.5.2 aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz assistance.
- 3.6 Wyposażenie wymagane:
- 3.6.1. wyposażenie w podjazd dla wózków,
 - 3.6.2. pasy mocujące,
 - 3.6.3. pasy bezpieczeństwa,
 - 3.6.4. przyciemniane szyby.
- 3.7 Wyposażenie pożądane: klimatyzacja.
- 3.8 Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób - Ustawa o transporcie drogowym z dnia 06.09.2001 roku (Dz.U z 2007 r Nr 125 poz. 874 z póź. zm.).
- 3.9 Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia: od 02 września 2008 r. do 18 czerwca 2009 r.
- 3.10 W trakcie realizacji zamówienia liczba przewożonych dzieci i lokalizacja szkół może ulec zmianie, nie więcej niż o dwoje dzieci.
- 3.11 Szczegółowy wykaz osób oraz miejsc placówek oświatowych będzie przekazany Wykonawcy wraz z umową.
- 3.12 Termin płatności wynagrodzenia – 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
- 3.13 Pozostałe warunki zamówienia, płatności, kary umowne zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

- 4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4.2 W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualną polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 4) aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób- zgodnie z Ustawą o transporcie drogowym z dnia 06.09.2001 roku (Dz.U z 2007 r Nr 125 poz. 874 z póź. zm.).
- 5) wykaz wykonanej, a przypadku świadczeń okresowych również wykonywanej, minimum 1 usługi w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem jej wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługa ta została wykonana należycie (wzór – zał. nr 3 do SIWZ).

4.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.

4.6 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium.

6.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów SIWZ.

- 7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.
- 7.2 Każdy Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki;
Fax. 022/ 76 86 302 lub 022/ 76 86 301.
- 7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych Aneta Witkowska – Referat Zamówień Publicznych, tel. 022/ 76 86 209,
 - w sprawach merytorycznych Jadwiga Choroś – Referat Oświaty, Turystyki i Sportu. 022/76 86 204

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
- 8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 Rozdział formalny zawierający:

- dokumenty określone w punktach 4.2
- dokumenty wskazane w punktach 4.3 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
- 9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do: reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub* reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy załączyć do oferty w oryginale.
- 9.3 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii opatrzonych klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane, z zastrzeżeniem że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, formularz oferty, wszelkie pełnomocnictwa.
- 9.4 Za osoby, uprawnione, o których mowa w punkcie 9.3 i 10.6 uznaje się:
- Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wskazane powyżej,
- 9.5 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.
- 9.6 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje i tp.
- 9.7 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy,
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki, ul. Warszawska 115, Łomianki, z dopiskiem: „nazwa postępowania”
 - *nie otwierać do dnia 24.07.2008 r. do godz. 10.15”.*

- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie gwarancji (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ.
- 11.2 Cena podana w ofercie ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę jednostkową za 1 dzień wykonania przedmiotu zamówienia - dowozu uczniów do szkół. Cena oferty = 181 dni X cena jednostkowa za 1 dzień wykonywania usługi.
- 11.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 11.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5 Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 r Nr 54,poz.535 z późn. zm.).
- 11.6 Cena jednostkowa podana w ofercie ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianie, chyba, że okoliczności spowodują konieczność zmiany zakresu zamówienia. W powyższym przypadku zmiany podlegają regulacjom wskazanym w ustawie Prawo zamówień Publicznych.

12. Okres związania ofertą.

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

13. Termin i miejsce składania ofert.

- 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 24.07.2008 r. o godz. 10.⁰⁰**
- 13.2 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.
- 13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.07. 2008 r. o godz.10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

- 15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \quad \text{X 100 pkt,}$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
C_n – oferowana najniższa cena oferty
C_b – oferowana cena w badanej ofercie

- 15.2 Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik do SIWZ, z zastrzeżeniem art. 94 ust.1a ustawy Prawo zamówień publicznych tj. umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5 Warunkiem, koniecznym ze strony Wykonawcy, do podpisania umowy będzie: w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dostarczenie Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kserokopii (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy lub umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1 Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki ochrony prawnej.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

- wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- wnieść protest wobec treści ogłoszenia, postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego,

20.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.5 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. Sposób uzyskania SIWZ

21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl

21.2 W siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1

(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym- cena SIWZ:20,00 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

Formularz oferty

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr telefaxu

**Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

Dowożenie dzieci do szkół.

SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie w. w przedmiotu zamówienia zakresie określonym w SIWZ oraz w załącznikach za cenę:

netto: zł

słownie:..... zł,

podatek VAT ... %zł.

słownie.....zł,

brutto zł.

słownie:zł.

Cena oferty została obliczona na podstawie poniżej kalkulacji:

Cena jednostkowa **za jeden dzień** dowozu dzieci do szkół:

netto zł (słownie złotych:))

Cena oferty netto: 181 dni x zł.= zł. netto.

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w okresie od dnia 02 września 2008 r. do dnia 18 czerwca 2009 r, za wyjątkiem ferii zimowych, wiosennych oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

3. Przedmiot zamówienia wykonamy sami*/ następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....

(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ- 14 dni od daty złożenia faktury.

5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

7. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy (potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) umowy współpracy / umowy konsorcjum – określającą w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

8. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. nr 223, poz 1655) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....

9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

10. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....

....., dnia

(pieczęć i podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* / niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Dowożenie uczniów do szkół.

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz.U. nr 223, poz 1655) to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH
W CIĄGU OSTATNICH 3LAT USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Dowożenie uczniów do szkół.

oświadczam, że wykonaliśmy z należytą starannością n. w. usługi.

1	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę, adres	
	Wartość zamówienia brutto wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania usług (od – do)	
2	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę.	
	Wartość zamówienia brutto wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania usług (od – do)	
3	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę, adres	
	Wartość zamówienia brutto wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania usług (od – do)	

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższych usług.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy

WZÓR- UMOWA nr RZP.342- 35 /07

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowski -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym” NIP 118-17- 68 - 394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

....., reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą

..... z siedzibą w

przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej

..... pod numerem

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341- 35/08 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne, polegające na świadczeniu usług transportowych w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych uczęszczających do placówek oświatowych wymienionych w art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz.U. z2004r. Nr 256, poz 2572 ze zm.) zamieszkałymi na terenie Gminy Łomianki- na trasie z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych znajdujących się w Warszawie i z powrotem do miejsca zamieszkania.
2. Dowóz będzie się odbywał w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne.
3. Niniejsze zamówienie obejmuje przewozy dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Łomianki (18 uczniów), zgodnie z Wykazem osób i placówek oświatowych stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Liczba dzieci na wózkach - 5 osób
5. Liczba przewożonych dzieci i lokalizacja szkół może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia, nie więcej niż o 2(dwoje) dzieci.
6. W przypadku zmiany ilości dzieci dowożonych Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed terminem wprowadzenia zmiany,
7. Wykonawca winien dysponować niezbędną do realizacji przedmiotowego zamówienia liczbą samochodów, przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającą również możliwość transportu osób na wózkach.
8. W przypadku zmiany liczby przewożonych osób, w tym osób na wózkach, w taki sposób, iż powstanie możliwość ograniczenia liczby pojazdów lub konieczność zwiększenia liczby pojazdów lub zapewnienia większych pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do potrzeb w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonanie usługi opisanej w § 1 umowy następować będzie w okresie od 2 września 2008 roku do 18 czerwca 2009 roku, obejmując 181 dni roboczych (z wyłączeniem ferii zimowych, wiosennej przerwy świątecznej oraz dni ustawowo wolnych od pracy.)
2. Godziny przewozów:
 - odbiór dzieci z miejsc zamieszkania z terenu Gminy Łomianki - ok. godz.6:30
 - odbiór dzieci z placówek w Warszawie - ok. godz. 14,00 -15,00.

WZÓR- UMOWA nr RZP.342- 35 /07

zawarta w dniu w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczołkowskiego -Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym” NIP 118-17- 68 - 394

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341- 35/08 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne , polegające na świadczeniu usług transportowych w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych uczęszczających do placówek oświatowych wymienionych w art. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz.U. z2004r. Nr 256, poz 2572 ze zm.) zamieszkałymi na terenie Gminy Łomianki- na trasie z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych znajdujących się w Warszawie i z powrotem do miejsca zamieszkania.
2. Dowóz będzie się odbywał w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne.
3. Niniejsze zamówienie obejmuje przewozy dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Łomianki (18 uczniów), zgodnie z Wykazem osób i placówek oświatowych stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Liczba dzieci na wózkach - 5 osób
5. Liczba przewożonych dzieci i lokalizacja szkół może ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia, nie więcej niż o 2(dwoje) dzieci.
6. W przypadku zmiany ilości dzieci dowożonych Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 14 dni przed terminem wprowadzenia zmiany,
7. Wykonawca winien dysponować niezbędną do realizacji przedmiotowego zamówienia liczbą samochodów, przystosowaną do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającą również możliwość transportu osób na wózkach.
8. W przypadku zmiany liczby przewożonych osób, w tym osób na wózkach, w taki sposób, iż powstanie możliwość ograniczenia liczby pojazdów lub konieczność zwiększenia liczby pojazdów lub zapewnienia większych pojazdów, Wykonawca będzie zobowiązany do dostosowania się do potrzeb w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonanie usługi opisanej w § 1 umowy następować będzie w okresie od 2 września 2008 roku do 18 czerwca 2008 roku, obejmując 181 dni roboczych (z wyłączeniem ferii zimowych, wiosennej przerwy świątecznej oraz dni ustawowo wolnych od pracy.)
2. Godziny przewozów:
 - odbiór dzieci z miejsc zamieszkania z terenu Gminy Łomianki - ok. godz.6:30
 - odbiór dzieci z placówek w Warszawie - ok. godz. 14,00 -15,00.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia fachowej opieki nad dziećmi dla każdorazowego przewozu dzieci niepełnosprawnych w trakcie transportu.
2. Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży oraz dowiezie do szkoły dzieci w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych o czasie i zabierze je po zakończeniu zajęć bez zbędnego oczekiwania.
3. Kierowca winien posiadać imienny identyfikator a samochody, którymi przewożone będą dzieci mieć w widocznym miejscu oznakowanie zawierające informację o przewozie dzieci niepełnosprawnych oraz nazwę firmy przewozowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia taboru samochodowego, sprawnego technicznie, posiadającego aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonego w podjazd dla wózka, pasy mocujące i pasy bezpieczeństwa, przyciemniane szyby.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz assistance oraz dowody badań technicznych- które zostaną przedstawione Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie.
6. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
7. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych w uzasadnionych przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług. Czasowa niemożność może trwać nie dłużej niż 1 miesiąc.
8. O każdej zmianie Wykonawca powiadomi upoważnionego pracownika Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za czynności swego zastępcy jak za swoje własne.
10. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy.....tel....
11. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego .tel....

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie:....zł) , w tym 7% VAT tj..... zł (słownie:....), netto:zł słownie (.... zł).
2. Wynagrodzenie wykonawcy będzie wyliczone w oparciu o stawkę jednostkową w wysokości brutto..... w tym 7% VAT tj..... netto.....za jeden dzień wykonywania dowozu zgodnie formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zapłata za wykonane usługi będzie realizowana po przedstawieniu przez Wykonawcę i przyjęciu przez Zamawiającego miesięcznego rozliczenia za faktycznie wykonany dowóz dzieci w wysokości wynikającej z iloczynu stawki określonych w ust 2 oraz ilości dni wykonywania dowozu w danym miesiącu.
4. Stawka określona w ust. 2 jest stała przez cały okres obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy i obejmuje ona wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Zwiększenie liczby przewożonych dzieci o dwie osoby nie powoduje podwyższenia stawki o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Zapłata za wykonywanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie realizowana zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT na koniec każdego miesiąca w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunku Wykonawcy nr
7. Suma wystawionych faktur VAT nie przekroczy kwoty o której mowa w ust 1 niniejszego paragrafu.
8. Niewykorzystanie kwoty, o której mowa w ust 1 nie skutkuje jakimkolwiek roszczeniem Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie



publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Wykonawca odpowiada materialnie wobec Zamawiającego za straty i szkody powstałe z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający odpowiada materialnie wobec Wykonawcy za straty i szkody powstałe z winy Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Każdorazowo, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy, polegającego w szczególności na niezachowaniu umówionych tras lub czasu dowozu określonego w § 2 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc obliczonego na podstawie stawki określonej w § 4 ust. 2 umowy.
3. W przypadkach niezrealizowania przewozu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc obliczonego na podstawie stawki określonej w § 4 ust. 2 umowy.
4. W przypadku dwukrotnego naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy i naliczenie kary umownej o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia powyższych kosztów na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów naprawienia tych szkód, poniesionych przez Zamawiającego.
8. Nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji usługi w dniu 2 września 2008r. traktowane jest jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy z konsekwencjami, określonymi w niniejszym paragrafie.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Załączniki

1. formularz oferty
2. wykazem osób i placówek oświatowych

Zamawiający

Wykonawca

SKARBNIK

mgr Ewa Rusak

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Gmina Łomianki
05-092 Łomianki, ul. Warszawska 115
Tel: 76-86-301 fax. 76-86-302 www.lomianki.pl. e-mail: zp@lomianki.pl.

ogłasza postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na

Dowożenie uczniów do szkół.

Przedmiotem zamówienia jest przewóz dzieci niepełnosprawnych z Łomianek do placówek oświatowych w Warszawie i z powrotem do Łomianek. Liczba dzieci niepełnosprawnych - 18 (w tym na wózkach – 5 osób). Wykonawca winien dysponować niezbędną ilością samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniającymi możliwość transportu osób na wózkach. Godziny przewozów: odbiór dzieci z miejsca zamieszkania z terenu Gminy Łomianki – ok. godz.6.30, odbiór dzieci z placówek w Warszawie pomiędzy godz. 14:00 - 15.00.

Wykonawca zapewnia tabor samochodowy sprawny technicznie: posiadający aktualne badania techniczne dopuszczające do przewozu osób niepełnosprawnych, aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej oraz assistance. Wyposażenie wymagane: wyposażenie w podjazd dla wózków, pasy mocujące, pasy bezpieczeństwa, przyciemniane szyby. Wyposażenie pożądane: klimatyzacja.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób - Ustawa o transporcie drogowym z dnia 06.09.2001 roku (Dz.U z 2007 r Nr 125 poz. 874 z póź. zm.).

W trakcie realizacji zamówienia liczba przewożonych dzieci i lokalizacja szkół może ulec zmianie, nie więcej niż o dwoje dzieci. Szczegółowy wykaz osób oraz miejsc placówek oświatowych będzie przekazany Wykonawcy wraz z umową. Termin płatności wynagrodzenia – 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 60.11.34.00- 7 transport osób niepełnosprawnych

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać:

- na stronie internetowej Zamawiającego: www.lomianki.pl
- w siedzibie Zamawiającego, ul. Warszawska 115 w Łomiankach, pokój 1 w godz. 8: 00 – 16: 00 – cena 20 zł
- drogą pocztową na pisemny wniosek Wykonawcy

Składanie ofert częściowych: nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Składanie ofert wariantowych: nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Termin wykonania zamówienia: od dnia: od 02 września 2008 r. do 18 czerwca 2009 r.

Warunki udziału w postępowaniu: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.

Na potwierdzenie spełniania w.w. warunków Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. aktualną polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

4. aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób- zgodnie z Ustawą o transporcie drogowym z dnia 06.09.2001 roku (Dz.U z 2007 r Nr 125 poz. 874 z póź. zm.).
5. wykaz wykonanej, a przypadku świadczeń okresowych również wykonywanej, minimum 1 usługi w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem jej wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługa ta została wykonana należycie
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.
9. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

Wadium: nie jest wymagane

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena – 100%

Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miejski w Łomiankach ul. Warszawska 115 , 05-092 Łomianki, pok. nr 1, w terminie do dnia 24.07.2008 r. do godziny 10:00

Termin związania ofertą: 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej: nie jest przewidywana

Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów: nie jest przewidywany

Informacja o aukcji elektronicznej: nie jest przewidywana

Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miejski w Łomiankach ul. Warszawska 115 , 05-092 Łomianki, pok. 5 (sala konferencyjna) dnia 24.07.2008 r. o godzinie 10:15

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Pszczołkowski

Ogłoszenie zostało opublikowane w BZP w dniu 15.07. 2008r.