



GMINA ŁOMIANKI
ul. Warszawska 115, 05 – 092 Łomianki

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sprawa: RZP.341-48 /08

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej

mniejszej niż kwoty określone na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

ZAKUP SAMOCHODU – FABRYCZNIE NOWEGO DO PRZEWOZU MIN. 8 PASAŻERÓW + 1 KIEROWCA.

NAZWY I KODY WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

CPV: 34115000-6 pojazdy napędzane silnikiem diesla, 34100000-1 samochód osobowy

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ
mgr inż. Wiesław Przechódkowski

Łomianki, październik 2008 r.

chms

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) składa się z następujących tematycznych rozdziałów:

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert.

ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - Wzór formularza oferty

ZAŁĄCZNIK A do formularza oferty – Opis przedmiotu zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ - Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ - wykaz dostaw tożsamych

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ- wzór umowy

ROZDZIAŁ I: Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1 Gmina Łomianki reprezentowana przez Burmistrza Łomianek Wiesława Pszczółkowskiego,
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
REGON:013271826, NIP: 118 17 68 394
Telefon: 22/76 863 01, faks: 22/ 76 863 02
strona internetowa Zamawiającego: www.lomianki.pl
adres do korespondencji: jw.

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone przez Komisję Przetargową.

2. Opis procedury zamówienia:

2.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655). w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

2.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.5 Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.

2.6 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.7 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

2.8 Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

2.9 Po otwarciu ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zasadami i kryteriami określonymi w dalszej części SIWZ oraz z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania zamówienia.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu - fabrycznie nowego do przewozu min 8 pasażerów + 1 kierowca wraz z rocznym pakietem ubezpieczenia w pakiecie AC, OC, NW.

3.2 Rodzaj nadwozia – samochód osobowy typu np. mikrobus, minibus, kombi.

3.3 Rodzaj silnika – wysokoprężny diesel.

3.4 Pojemność silnika min. 1,9 litra – max. 2,5 litra.

3.5 Moc silnika – min. 150 KM.

3.6 Pojazd powinien spełniać warunki techniczne określone w obowiązujących aktach prawnych.

3.7 Samochód musi być zgodny z opisem stanowiącym załącznik A do formularza oferty.

3.8 Ewentualne zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować bezpośrednio do Zamawiającego.

3.9 Termin realizacji zamówienia max 40 dni od daty zawarcia umowy.

3.10 Termin płatności wynagrodzenia- 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3.11 Warunki gwarancji: podwozie – silnik i podzespoły 24 miesiące, gwarancja na lakier min. 36 miesięcy, gwarancja na perforację nadwozia min. 72 miesiące. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania samochodu i nie jest zależny od przejechanych przez pojazd kilometrów.

3.12 Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas niesprawności pojazdu (od dnia zgłoszenia usterki do dnia wskazanego przez gwaranta do odbioru sprawnego pojazdu).

3.13 W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy znajduje się poza obszarem administracyjnym Warszawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i wydać samochód stanowiący przedmiot zamówienia określony w ust.1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na terenie gminy Łomianki.

3.14 Do przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dołączyć nieodpłatnie w trakcie jego odbioru :

1) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim,

2) książkę gwarancyjną w języku polskim,

3) wyciąg ze świadectwa homologacji,

4) kartę pojazdu,

3.15 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zawarte są w załączniku A do formularza oferty oraz we wzorze umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

4.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 4.2 W celu potwierdzenia spełniania w.w warunków Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:
- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) wykaz wykonanej, dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem jej wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawa ta została wykonana należycie- wg. wzoru, załącznik nr 3 do SIWZ. Za dostawę tożsamą Zamawiający uzna dostawę minimum 1 szt. samochodu dziewięcioosobowego (8+1).
- 4.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 4.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w który Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie powinno być złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone powyżej.
- 4.6 Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków wg kryterium „spełnia / nie spełnia” na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, stanowiących integralną część złożonej oferty.

5. Wykluczenia Wykonawców z postępowania.

- 5.1 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.2 Ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

6. Wadium.

- 6.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 1 500,00 PLN (jeden tysiąc pięćset zł.).
- 6.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3 Wadium wnoszone w pieniądzu winno być odnotowane do upływu terminu składania ofert na rachunku bankowym Zamawiającego Nr 60 8009 0007 0000 0576 2001 0009 - za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, oryginał lub kserokopię przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

6.4 Wadium wnoszone w innych formach (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – rozliczeniowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami) należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71; pokój nr 15, lub wraz z ofertą.

Uwaga: w przypadku gdy Wykonawca wraz z ofertą składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą. Ww. dokument prosimy umieszczać w ofercie w „koszulce” (z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy – zwrot wadium.

6.5 Brak wniesienia wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z powodu nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.6 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zostało ono zwrócone na podstawie art. 46 ust.2 pkt.2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.8 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta była wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli było wymagane),
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.10 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z art. 148 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium, które zostało wniesione w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą oraz tryb udzielania wyjaśnień dotyczących zapisów SIWZ.

7.1 Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych aby wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje były przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy pod rygorem nieważności musi być złożona na piśmie. Każda ze stron postępowania na życzenie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji złożonej za pomocą faksu.

- 7.2 Każdy Wykonawca na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Urząd Miejski w Łomiankach; ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki; Fax. 022/ 76 86 302 lub 022/ 76 86 301.
- 7.3 Wszelkie wyjaśnienia w przypadku pytań będą przekazywane wszystkim uczestnikom postępowania chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z odpowiedziami zostanie umieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w sprawach formalnych Aneta Witkowska - Referat Zamówień Publicznych, tel. 022/ 76 86 209,
 - w sprawach merytorycznych Jadwiga Choroś Referat Oświaty Turystyki i Sportu tel. 022 76 86 211

8. Zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 8.1 Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.
- 8.2 Wszystkie zmiany dokonane przez Zamawiającego stają się wiążące dla Wykonawców.
- 8.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach, o czym zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II: Informacje dotyczące sposobu przygotowania i oceny składanych ofert

9. Oferta:

9.1 Na ofertę Wykonawcy składają się poniższe rozdziały:

9.1.1 Rozdział formalny zawierający:

- dokumenty określone w punktach 4.2
- dokumenty wskazane w punktach 4.3 – dotyczy Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

9.1.2 Rozdział merytoryczny zawierający:

- formularz oferty przygotowany zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ wraz z załącznikiem A.
- Załącznik A należy wypełnić wpisując słowa: „spełnia” lub „nie spełnia”, zaś w przypadku wyższych wartości niż minimalne – wykazane w tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowo „nie spełnia” lub zaoferuje niższe wartości oferta zostanie odrzucona z powodu niezgodności oferowanego samochodu z opisem przedmiotu zamówienia- art. 89 ust.1 pkt.2 Pzp – treść oferty nie odpowiada treści SIWZ.

- 9.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składają wszyscy Wykonawcy działający wspólnie oraz dodatkowo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanawiają pełnomocnika do: reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia *lub* reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy załączyć do oferty w oryginale.
- 9.3 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii opatrzonych klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”, i poświadczone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub osoby przez nie umocowane, z zastrzeżeniem że w oryginale należy przedstawić oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, formularz oferty, wszelkie pełnomocnictwa.
- 9.4 Za osoby uprawnione, o których mowa w punkcie 9.3 i 10.6 uznaje się:
- Osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - Osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - Osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wskazane powyżej,
- 9.5 W przypadku gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników - w oryginale.
- 9.6 Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego w sprawie toczącego się postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp.
- 9.7 Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny zawierać klauzulę: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i stanowić odrębną część składanej oferty.

10. Opakowanie i oznakowanie oferty:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 10.2 Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej w zamkniętej kopercie, gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Kopertę należy oznakować w niżej podany sposób:
- nazwa i adres Wykonawcy;
 - zaadresować na Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115.; z dopiskiem: „*nazwa postępowania*”
 - *nie otwierać do dnia 23.10.2008 r. do godz 10.15”.*
- 10.3 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

- 10.4 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie z wyjątkiem oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
- 10.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 11.1 Wykonawca określi wartość oferty z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ oraz w załącznikach.
- 11.2 Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 11.3 Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 11.4 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Okres związania ofertą.

- 12.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 12.1 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.4 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 12.5 Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wniesionego wadium.

13. Termin i miejsce składania ofert.

- 13.1 Termin składania ofert upływa **dnia 23.10. 2008 r. o godz 10.00.**
- 13.2 Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z punktem 10.2 należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 115, pok.1.

- 13.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu zgodnie z zapisem art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak określa punkt 10.2 niniejszej SWIZ oraz dodatkowo opisane Zmiana lub Wycofanie.
- 13.6 Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.

14. Termin i miejsce otwarcia ofert.

- 14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.10. 2008 r. o godz.10:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Warszawskiej 115 – sala konferencyjna nr 5.
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny poszczególnych ofert.

15. Kryteria i zasady oceny ofert.

- 15.1 Przy ocenie ważnych ofert (nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez uprawnionych Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania) Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena oferty – 100 %

C – 100 %

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
- C_n – oferowana najniższa cena oferty
- C_b – oferowana cena w badanej ofercie

- 15.2 Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów wynosi: 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.3 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który zdobędzie najwyższą ilość punktów obliczoną wg wzoru podanego w punkcie 15.1

16. Odrzucenie oferty.

Odrzucenie oferty nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Udzielenie zamówienia.

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium określonego w SIWZ.

17.2 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

17.3 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający podpisze w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik NR 4 do SIWZ, z zastrzeżeniem art. 94 ust.1a ustawy Prawo zamówień publicznych tj. umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty najkorzystniejszej przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

17.4 Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny; chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Unieważnienie postępowania.

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Środki ochrony prawnej.

20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.2 Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

20.3 Wykonawca ma prawo:

- 1) wnieść protest wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez

Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy; protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

- 2) wnieść protest wobec treści ogłoszenia, postanowień SIWZ w terminie 7 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
- 3) przystąpić do toczącego się postępowania protestacyjnego.

20.4 Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest możliwe jedynie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.5 Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. Sposób uzyskania SIWZ

21.1 Na stronie internetowej: bip.lomianki.pl

21.2 W siedzibie Urzędu Miejskiego Łomianki, ul. Warszawska 115, pok. nr 1
(Biuro Obsługi Mieszkańców) lub za zaliczeniem pocztowym- cena SIWZ:20,00 zł.

22. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655).

Formularz oferty

.....
pieczęćka Wykonawcy

.....
miejsowość, data

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

Nr konta bankowego

Nr telefonu; Nr faxu

**Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

**ZAKUP SAMOCHODU – FABRYCZNIE NOWEGO DO PRZEWOZU MIN. 8
PASAŻERÓW + 1 KIEROWCA.**

zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi
w SIWZ oraz załącznikach.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł

słownie:..... zł,

podatek VAT%zł.

słownie.....zł,

brutto zł.

słowniezł.

2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w ciągu 40 dni od daty
zawarcia umowy.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowana cena zawiera wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. **OFERUJEMY** gwarancję zgodnie ze wzorem umowy.
5. Przedmiot zamówienia wykonamy sami*/ następującą część zamówienia powierzmy podwykonawcom:

.....

(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ - 14 dni od daty złożenia faktury.
 7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
 8. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni** od upływu terminu do składania ofert.
 9. **WADIUM** w formie w wysokości: PLN zostało wniesione w dniu/ zostało dołączone do oferty* / .
 10. **ZWROT WADIUM:** wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na konto: /zwrócić na adres:*.
 11. **OŚWIADCZAMY**, że istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 12. **Zastrzegam / nie zastrzegam*** w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655). w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:.....
 13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
.....
 14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:
.....
.....
.....
-, dnia

uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
/ pieczęć i podpis/

*/ niepotrzebne skreślić

pieczęć firmowa

.....

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Zakup samochodu – fabrycznie nowego do przewozu min. 8 pasażerów + 1 kierowca.

oświadczam, że:

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655). to jest:

- a. Posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
- b. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ww. ustawy.

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
/ pieczęć i podpis/

.....
 .(pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH/ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH

3 LAT DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Zakup samochodu – fabrycznie nowego do przewozu min. 8 pasażerów + 1 kierowca.**

oświadczam, że wykonaliśmy z należytą starannością nw. dostawę:

1	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę.	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę	
	Wartość zamówienia brutto wykonana przez Wykonawcę	
	Data wykonania	

W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powyższej dostawy.

....., dnia

.....
 uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
 / pieczęć i podpis/

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**PARAMETRY TECHNICZNO - UŻYTKOWE DLA SAMOCHODU - FABRYCZNIE NOWEGO DO PRZEWOZU MIN. 8 PASAŻERÓW + 1 KIEROWCA.**

Pojazd powinien spełniać warunki techniczne określone ustawą z dnia 20.06.1997 r., Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98 z 1997 r., poz. 602) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. Nr 32 z 26 lutego 2003 r., poz. 262) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy, potwierdzone świadectwem homologacji (lub odpis decyzji zwalniającej pojazd z homologacji).

1. W celu spełnienia wymagań przez Wykonawcę prawą stroną niniejszego załącznika należy wypełnić wpisując słowo „spełnia”, zaś w przypadku wyższych wartości niż minimalne należy wpisać oferowane wartości techniczno użytkowe.

Tabela nr1 Wymagania minimalne Zamawiającego

1. Wymagania ogólne		
1.1	Spełnione wymagania polskich przepisów prawa o ruchu drogowym, warunków technicznych.	
1.2	Rok produkcji – 2008 r.	
2. Podwozie		
2.1	Rodzaj silnika – wysokoprężny diesel.	
2.2	Pojemność silnika – min 1,9 litra – max 2,5 litra	
2.3	Moc silnika – min. 150 KM.	
2.4	Skrzynia biegów manualna, min. 5 biegów.	
2.5	Spełniane normy ochrony środowiska Euro 4	
3. Nadwozie		
3.1	Rodzaj nadwozia – samochód osobowy typu np. mikrobus, minibus, kombi	
3.2	Nadwozie całkowicie przeszklone.	
3.3	Kolor zostanie wybrany po wyborze najkorzystniejszej oferty z palety kolorów przedstawionej przez wybranego Wykonawcę (min. trzy kolory do wyboru).	
3.4	Lusterka, zderzaki i zewnętrzne klamki w kolorze nadwozia.	
3.5	Szyby atermiczne, przyciemniane w przestrzeni pasażerskiej.	
3.6	Przesuwane prawe drzwi boczne.	
3.7	Drzwi tylne przeszklone, dwuskrzydłowe.	
3.8	Ilość miejsc siedzących dla min. 8 pasażerów + 1 kierowca w układzie min. I rząd(2+1), II rząd 2+1, III rząd 3	
3.9	Wymiary samochodu: - długość min. 4740 mm, - wysokość min. 1870 mm, - szerokość (bez lusterek) min. 1900 mm	
4. elementy wyposażenia, bezpieczeństwo		
4.1	Poduszka dla kierowcy oraz pasażerów z przodu	

	pojazdu.	
4.2	System zapobiegania blokowaniu kół ABS.	
4.3	Stabilizacja toru jazdy ESP.	
4.4	Wspomaganie siły nagłego hamowania EBD.	
4.5	Immobiliser.	
4.6	Autoalarm.	
4.7	Centralny zamek.	
4.8	Wspomaganie układu kierowniczego.	
4.9	Regulacja położenia kierownicy.	
4.10	Fotel kierowcy z regulacją wysokości.	
4.11	Fotele wyposażone w zagłówki z regulowaną wysokością.	
4.12	Wszystkie fotele/kanapy wyposażone w regulację oparcia.	
4.13	Pasy bezpieczeństwa trzypunktowe bezwładnościowe dla wszystkich pasażerów a dla kierowcy z regulacją wysokości.	
4.14	Oświetlenie przedziału pasażerskiego.	
4.15	Lusterko wsteczne wewnętrzne.	
4.16	Ogrzewanie tylnej szyby.	
4.17	Elektryczne szyby przednie.	
4.18	Trzecie światło stop.	
4.19	Klimatyzacja z nawiewem na przód i tył – minimum manualna.	
4.20	Światła przeciwmgielne.	
4.21	Instalacja radiowa z anteną + radioodtwarzacz z CD + minimum 4 głośniki.	
4.22	Komplet zapasowych opon zimowych.	
4.23	Koło zapasowe pełnowymiarowe.	
4.24	Hak holowniczy.	
4.25	Tapicerka w kolorze ciemnym, kolor zostanie wybrany po wyborze najkorzystniejszej oferty z palety kolorów przedstawionej przez wybranego wykonawcę.	
4.26	Chłapacze przednich i tylnych kół.	
4.27	Apteczka, trójkąt ostrzegawczy, klucze do kół i podnośniki, gaśnica.	
4.28	Dywaniki gumowe w całym pojeździe.	
4.29	Wyłożenie sufitu tapicerką miękką.	
4.30	Gwarancja na min. 24 miesiące na podwozie – silnik i podzespoły (bez względu na ilość przejechanych kilometrów)	
4.31	Gwarancja na lakier min. 36 miesięcy.	
4.32	Gwarancja na perforację nadwozia min. 72 miesiące.	
4.33	Gwarancje i instrukcje w języku polskim.	
4.34	Świadectwo homologacji.	
4.35	Karta Pojazdu.	
4.36	Autoryzowany serwis na terenie Warszawy.	
4.37	Ubezpieczenie w pakiecie AC, OC, NW na okres jednego roku.	
4.38	Pojazd gotowy do drogi z płynami eksploatacyjnymi, paliwem (pełny bak), olejem.	

Prawą stroną tabeli nr 1 wypełnia Wykonawca. W przypadku spełnienia wymagań przez Wykonawcę należy wpisać słowo „spełnia”, zaś w przypadku gdy Wykonawca proponuje coś więcej niż żąda Zamawiający w swoich minimalnych wymaganiach należy wpisać konkretne oferowane wartości parametrów technicznych. Propozycje Wykonawcy nie mogą być mniejsze/nizsze niż wymagania minimalne Zamawiającego. Zamieszczenie przez Wykonawcę parametrów niższych niż wymaga Zamawiający skutkować będzie nie spełnieniem wymagań stawianych przez Zamawiającego, w konsekwencji czego powodować będzie odrzucenie złożonej oferty.

.....
(miejsowość, data)

.....
uprawniony przedstawiciel Wykonawcy
/ pieczęć i podpis/

Wzór

UMOWA nr RZP.342/48/08

zawarta w dniu2008 r. w Łomiankach pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115 reprezentowaną przez Wiesława Pszczółkowskiego - Burmistrza Łomianek, zwaną dalej „Zamawiającym”, NIP 118-17-68-394; REGON 01 32 71 826

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w
przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS:, zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko)
działającym pod firmą
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, NIP, REGON.....

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr RZP.341-48/08 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się sprzedać Zamawiającemu fabrycznie nowy samochód osobowy marki..... rok produkcji..... o parametrach technicznych i wyposażeniu zgodnym ze SIWZ oraz ofertą stanowiącym odpowiednio załączniki nr 1 i 2 o niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy znajduje się poza obszarem administracyjnym Warszawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i wydać samochód stanowiący przedmiot zamówienia określony w ust.1 do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na terenie gminy Łomianki.
3. Wyposażenie oraz inne parametry techniczne dla samochodu o którym mowa w ust. 1 określone zostały w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wydać samochód stanowiący przedmiot zamówienia z pełnymi zbiornikami paliwa, z wyjątkiem gdy odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w innym określonym przez niego miejscu znajdującym się na terenie gminy Łomianki.
5. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć samochód stanowiący przedmiot zamówienia w zakresie OC, AC, NW na okres 12 – stu miesięcy.

§ 2

Termin

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 ust. 1 w terminie nie dłuższym niż 40 dni od daty zawarcia umowy tj do dnia.....

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie stanowiące łączną cenę zakupu w kwocie: brutto: ... zł (słownie: zł), podatek VAT:zł (słownie:), netto: ...zł (słownie:....), zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po dokonaniu końcowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem przez obie Strony niniejszej Umowy protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem w terminie 14 dni od daty jej otrzymania na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
4. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Gmina Łomianki ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszej umowy jest stałe obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym również koszty dostarczenia samochodu będącego przedmiotem zamówienia, w przypadku Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust.2 umowy.
6. Za datę płatności określa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Za nieterminową zapłatę faktury przez Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§4

Odbiór techniczno-jakościowy i wydanie przedmiotu umowy

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem o dacie, od której samochód stanowiący przedmiot zamówienia będzie gotowy do odbioru. Strony dopuszczają zawiadomienie w formie faksu na nr.....
2. Odbiór techniczno-jakościowy przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Wykonawcy w przypadku, gdy siedziba ta znajduje się na terytorium Warszawy. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy znajduje się poza terytorium Warszawy, odbiór techniczno-jakościowy odbędzie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, znajdującym się na terenie Gminy Łomianki. Odbiór techniczno-jakościowy przedmiotu umowy odbędzie się w terminie, ustalonym zgodnie z ust. 1 w związku z § 2 umowy, podczas którego w przypadku nie stwierdzenia wad i usterek zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, usterek, lub innych braków WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony w którym zostanie wyznaczony przez Zamawiającego nowy termin odbioru końcowego przedmiotu umowy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru przedmiot zamówienia nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem, lub wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny z opisem przedmiotu umowy. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych odmiennościach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony w którym zostanie wyznaczony przez Zamawiającego nowy termin odbioru końcowego przedmiotu umowy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

5. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający ma prawo:
 - 1) odstąpić od umowy,
 - 2) żądać dostarczenia nowego samochodu wolnego od wad, ustalając nowy termin odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym wyznaczenie nowego terminu odbioru nie jest równoznaczne z przesunięciem wyznaczonego w § 2 terminu realizacji przedmiotu umowy i nie powoduje utraty prawa do naliczenia przez Zamawiającego kary umownej za niedotrzymanie terminu jego realizacji,
6. W przypadku odbioru przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego koszty dojazdu przedstawicieli WYKONAWCY na miejsce odbioru/odbiorów oraz ich powrotu pokrywa Wykonawca.

§ 5

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony samochód stanowiący przedmiot zamówienia jest bez wad, w pełni odpowiada wymaganiom jakościowym oraz posiada parametry techniczne określone w załącznikach do umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji: 24 miesiące na podwozie, 36 miesięcy na lakier, na perforację nadwozia 72 miesiące. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego przekazania samochodu stanowiącego przedmiot umowy i nie jest zależny od przejechanych przez pojazd kilometrów. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas niesprawności pojazdu (od dnia zgłoszenia usterki do dnia wskazanego przez gwaranta do odbioru sprawnego pojazdu).
3. W okresie gwarancji naprawy i przeglądy gwarancyjne wykonuje Wykonawca na własny koszt.
4. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji i rękojmi konieczności przemieszczenia samochodu stanowiącego przedmiot zamówienia, w związku ze stwierdzeniem usterek, które można usunąć jedynie w siedzibie Wykonawcy, koszty jego przemieszczania do i od WYKONAWCY ponosi WYKONAWCA.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy - 0,1 % ceny umownej brutto określonej w § 3ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia terminu wskazanego w ofercie,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% ceny umownej brutto,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad samochodu stwierdzonych przy odbiorze pojazdu lub w okresie gwarancji lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % ceny umownej brutto określonej w § 3ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 2. W przypadku nieterminowej płatności faktury o której mowa w § 3 ust. 3 Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zgodnie z art.610 kodeksu cywilnego oraz art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy jeżeli zwłoka w terminie wykonania przedmiotu umowy przekracza 14 dni kalendarzowych, w takim wypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej za zwłokę, zgodnie z ust. 1 lit. a oraz za odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 1 lit.b.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, określonego na zasadach ogólnych art. 471 Kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody, jaką poniosły w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy przez drugą stronę w przypadku, gdyby szkoda przewyższała wysokość kar umownych.

§7

1. Wykonawca oświadcza, iż osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:.....
2. Zamawiający oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą jest:.....
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyłącznie na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. nr 223, poz. 1655). z zachowaniem formy pisemnej.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

SIWZ

Formularz oferty wraz z załącznikiem A.

Zamawiający

Wykonawca

Joanna Malawska

radca prawny
WA - 5848