



Urząd Miejski w Łomiankach

ogłasza nabór na stanowisko:

Dyrektor Zarządu Zasobami Komunalnymi

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- ♦ Zarządzanie obiektem Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego w Łomiankach
- ♦ Zarządzanie zasobami ludzkimi i materialnymi jednostki zgodnie z odpowiednimi aktami prawnymi i planem finansowym zatwierdzonym przez Radę Miejską na dany rok,
- ♦ Nadzorowanie i koordynowanie prowadzonych działań jednostki, a w szczególności:
 - tworzenie i wprowadzanie efektywnych systemów kontroli działania,
 - ocenianie wyników pracy oraz motywowanie poszczególnych pracowników.
- ♦ Ustalanie priorytetów działania jednostki.
- ♦ Tworzenie planów i koncepcji realizowania celów statutowych jednostki.

Wymagania konieczne:

- ♦ obywatelstwo polskie
- ♦ wykształcenie wyższe
- ♦ dyplom menedżera sportu
- ♦ minimum 5- letni staż pracy

Wymagania pożądane:

- ♦ znajomość regulacji prawnych z zakresu następujących ustaw: finansów publicznych, zamówień publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego, o samorządzie gminnym, o gospodarce nieruchomościami, o gospodarce komunalnej, prawo budowlane, o kulturze fizycznej
- ♦ znajomość języka angielskiego – w stopniu komunikatywnym,
- ♦ zdolności organizacyjne, kreatywność i umiejętność analitycznego myślenia, odpowiedzialność, systematyczność i spostrzegawczość, zaangażowanie i dokładność,
- ♦ rzetelność, sumienność, odpowiedzialność, obiektywizm i profesjonalizm, komunikatywność

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- ♦ życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- ♦ kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy (lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia)
- ♦ kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych uprawnień i umiejętności
- ♦ podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- ♦ klauzula o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm."

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub pocztą kompletu dokumentów w terminie od dnia 21 grudnia 2007 r. do dnia 3 stycznia 2008 r. pod adres:

Urząd Miejski w Łomiankach
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
Referat Kadr pok.2

z dopiskiem na kopercie: " Dyrektor Zarządu Zasobami Komunalnymi"

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 3 stycznia 2008 r.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczółkowski