



Urząd Miejski w Łomiankach

poszukuje kandydata na stanowisko:

Młodszy referent ds. inwestycji

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- ♦ Przygotowywanie wniosków do decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania oraz decyzji o realizacji inwestycji celu publicznego,
- ♦ Przygotowywanie dokumentacji potwierdzających prawo do dysponowania terenem na cele budowlane,
- ♦ Przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę,
- ♦ Przygotowanie dokumentacji do przetargu na realizację inwestycji

Wymagania konieczne:

- ♦ obywatelstwo polskie
- ♦ wykształcenie średnie

Wymagania pożądane:

- ♦ wykształcenie średnie (techniczne – ogólnobudowlane),
- ♦ znajomość ustawy Prawo Budowlane, ustawy o zamówieniach publicznych, KPA
- ♦ dobra znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office Word, Excel
- ♦ rzetelność, wysoka kultura osobista, kreatywność, chęć doskonalenia zawodowego, umiejętność pracy zespołowej, odpowiedzialność, zaangażowanie, systematyczność, zdolności organizacyjne

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- ♦ życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- ♦ kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy (lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia)
- ♦ kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych uprawnień i umiejętności
- ♦ podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
- ♦ klauzula o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm."

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub pocztą kompletu dokumentów w terminie od dnia 28 grudnia 2007 r. do dnia 10 stycznia 2008 r. pod adres:

Urząd Miejski w Łomiankach
ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
Referat Kadr pok.2
z dopiskiem na kopercie: "Młodszy referent ds. inwestycji"

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 10 stycznia 2008 r.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczołkowski