



Urząd Miasta i Gminy Łomianki Ośrodek Pomocy Społecznej

poszukuje kandydata na stanowisko:

Referent ds. świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej w pełnym wymiarze czasu pracy

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami przyjmowanie wniosków i dokumentów niezbędnych do ustalania prawa do świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej,
- prawidłowe i terminowe przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych,
- obsługa komputerowej bazy danych w zakresie świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej,
- prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- informowanie klientów o uprawnieniach do świadczeń wynikających z obowiązujących aktów prawnych,
- prowadzenie dokumentacji,

Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe: prawnicze, ekonomiczne lub średnie i dwa lata pracy,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,

Wymagania pożądane:

- znajomość regulacji prawnych z zakresu: ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych i zaliczce alimentacyjnej oraz kodeksu postępowania administracyjnego,
- umiejętność pracy z klientem,
- umiejętność pracy w zespole,
- rzetelność, sumienność, odpowiedzialność,
- odporność na stres,
- mile widziane doświadczenie w administracji państwowej,

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia
- kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie i ukończenie 18 roku życia
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne lub kopia aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego*
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego
- podpisana klauzula o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm.”


Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub pocztą kompletu dokumentów w terminie do dnia 18 kwietnia 2008 r. (decyduje data stempla pocztowego) pod adres:

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Szpitalna 7, 05-092 Łomianki

Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 0-22 751-90-57 lub 0-22 751-40-89

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej


mgr Anna Dziewulska