



Urząd Miejski w Łomiankach

poszukuje kandydata na stanowisko:

Inspektora ds. zamówień publicznych

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- ♦ Prowadzenie procedur na usługi, dostawy i roboty budowlane zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (od rozpoczęcia procedury do zawarcia umowy),
- ♦ Czynny udział w komisjach przetargowych w charakterze sekretarza,
- ♦ Stała współpraca z komórkami Urzędu Miejskiego w zakresie merytorycznym, związanym z prowadzonymi postępowaniami,
- ♦ Prowadzenie dokumentacji przetargowych Referatu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz archiwizacja,
- ♦ Prowadzenie rejestru Zamówień Publicznych.

Wymagania konieczne:

- ♦ obywatelstwo polskie,
- ♦ wykształcenie wyższe,
- ♦ minimum 3 lata stażu pracy (w tym minimum 1 rok w zamówieniach publicznych),
- ♦ znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy, ustawy – Prawo budowlane, KC oraz KPA.

Wymagania pożądane:

- ♦ rzetelność, sumienność, odpowiedzialność,
- ♦ profesjonalizm,
- ♦ komunikatywność,
- ♦ dobre umiejętności organizacyjne,
- ♦ umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

- ♦ życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny,
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- ♦ kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy,
- ♦ kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie,
- ♦ kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych uprawnień i umiejętności,
- ♦ podpisane pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- ♦ klauzula o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm."

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub pocztą kompletu dokumentów w terminie od dnia 12 sierpnia 2008 r. do dnia 25 sierpnia 2008 r. pod adres:

Urząd Miejski w Łomiankach
Ul. Warszawska 115, 05-092 Łomianki
Referat Kadr pok.2

z dopiskiem na kopercie: " Inspektor ds. zamówień publicznych"

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 25 sierpnia 2008 r.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Pszczołowski