

BRM.0002.18.2013

Protokół nr LVI / 2013
Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach
z dnia 30 grudnia 2013 roku

Obrady LVI Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach rozpoczęły się o godz. 16.00 w auli widowiskowej Integracyjnego Centrum Dydaktyczno – Sportowego, przy ul. Staszica 2 w Łomiankach. Obrady prowadził p. Jan Grądzki – Przewodniczący Rady.

W obradach wzięło udział 18 radnych.

Przewodniczący stwierdził prawomocność obrad oraz zdolność do podejmowania uchwał. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Przewodniczący RM J. Grądzki przywitał zgromadzonych oraz zapytał, czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Burmistrz T. Dąbrowski zawnioskował aby do porządku obrad wprowadzić dodatkowo trzy projekty uchwał w sprawie przekazania w 2014 roku dotacji celowej dla Gminy Stare Babice na dofinansowanie organizacji transportu międzygminnego lokalnej linii uzupełniającej L-7, udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Wiślanej z ul. Zachodnią oraz ul. Dolną”, udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Wykonania dokumentacji projektowej sygnalizacji świetlnej wraz z przebudową skrzyżowania ul. Rolnicza z ul. Wiejską”.

Przewodniczący RM J. Grądzki zaproponował żeby uchwały wprowadzić do porządku obrad kolejno jako numer 12,13 i 14. Następnie poddał pod głosowanie wniosek burmistrza.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 17 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał porządek obrad po zmianach i poddał go pod głosowanie.

- I. Otwarcie obrad.
- II. Przyjęcie protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.
- III. Przyjęcie protokołu z LIII sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.
- IV. Przyjęcie protokołu z LIV sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.
- V. Podjęcie uchwał w sprawie:
 1. uchwała budżetowa Gminy Łomianki na rok 2014,
 2. Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2014-2021,

3. przekazania do korzystania jednostkom pomocniczym Gminy Łomianki tablic ogłoszeń usytuowanych na terenie gminy Łomianki,
 4. przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru osiedla Dąbrowa Rajska oraz części osiedla Dąbrowa Zachodnia i Dąbrowa Leśna,
 5. wyrażenia zgody na nabycie części działki nr 219,
 6. zmiany uchwały Nr LI/298/2013 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 17 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości,
 7. wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Łomianki na okres powyżej trzech lat oraz o wyrażeniu zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu,
 8. uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014,
 9. przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Łomianki na lata 2014-2020,
 10. dopłat dla grup taryfowych odbiorców usług wodociągowo – kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w okresie od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2014 roku.
 11. zmiany uchwały Nr VII/42/2011 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Łomiankach,
 12. przekazania w 2014 roku dotacji celowej dla Gminy Stare Babice na dofinansowanie organizacji transportu międzygminnego lokalnej linii uzupełniającej L-7,
 13. udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Wiślanej z ul. Zachodnią oraz ul. Dolną”,
 14. udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Wykonania dokumentacji projektowej sygnalizacji świetlnej wraz z przebudową skrzyżowania ul. Rolnicza z ul. Wiejską”.
- VI. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania mieszkańców.
- VII. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania zadań w okresie międzysesyjnym.
- VIII. Interpelacje, zapytania i wolne wnioski.
- IX. Zamknięcie obrad Sesji

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 17 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Porządek obrad po zmianach został przyjęty.

Ad. II

Przyjęcie protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.

Przewodniczący RM J. Grądzki zapytał czy są uwagi do protokołu z LII Sesji Rady Miejskiej? Radni nie mieli uwag do protokołu w związku z powyższym Przewodniczący RM zaproponował głosowanie.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 13 głosów „za”, 4 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że protokół z LII Sesji Rady Miejskiej został przyjęty.

Ad. III

Przyjęcie protokołu z LIII sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.

Przewodniczący RM J. Grądzki zapytał czy są uwagi do protokołu z LIII Sesji Rady Miejskiej? Radni nie mieli uwag do protokołu w związku z powyższym Przewodniczący RM zaproponował głosowanie.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 12 głosów „za”, 5 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że protokół z LIII Sesji Rady Miejskiej został przyjęty.

Ad. IV

Przyjęcie protokołu z LIV sesji Rady Miejskiej w Łomiankach.

Przewodniczący RM J. Grądzki zapytał czy są uwagi do protokołu z LIV Sesji Rady Miejskiej? Radni nie mieli uwag do protokołu w związku z powyższym Przewodniczący RM zaproponował głosowanie.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 11 głosów „za”, 6 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że protokół z LIV Sesji Rady Miejskiej został przyjęty.

Ad. V

Podjęcie uchwał w sprawie:

- 1) w sprawie uchwała budżetowa Gminy Łomianki na rok 2014

Radna M. Zalewska poinformowała, że do Komisji Budżetowej nie wpłynęły żadne wnioski z pozostałych komisji. Na posiedzeniu komisji również nikt z członków nie składał wniosków. Ostatecznie projekt budżetu został zaopiniowany negatywnie. W głosowaniu radna E. Sidorzak oraz R. Nawotka były przeciwko, natomiast Przewodnicząca Komisji Budżetowej M. Zalewska była za.

Radny G. Porowski poinformował, że Komisja Techniczna na dwóch posiedzeniach opiniowała projekt budżetu i złożyła dwa wnioski, które wpłynęły do burmistrza. Radny dodał, że obie uchwały zostały zaopiniowane negatywnie. Następnie odczytał pismo, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Głos w dyskusji zabrali: radna M. Zalewska, radny G. Porowski, Zastępca Burmistrza P. Rusiecki, Przewodniczący RM J. Grądzki, radna E. Podolska.

Radny K. Wawer złożył wniosek formalny o zamknięcie dyskusji.

Przewodniczący RM J. Grądzki poddał pod głosowanie wniosek radnego K. Wawra.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 5 głosów „za”, 12 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

Radna R. Nawotka odczytała wniosek radnych do projektu uchwały budżetowej na 2014 rok, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący RM J. Grądzki poddał pod głosowanie wniosek radnej R. Nawotki.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 12 głosów „za”, 1 głos „wstrzymujący się”, 4 głosy „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał uchwałę nr Wa.395.2013 składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 grudnia 2013 w sprawie przedłożonego przez Burmistrza Gminy Łomianki projektu uchwały budżetowej na 2014 rok, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu. Następnie Przewodniczący RM odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 16 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 12 głosów „za”, 4 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

2) w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2014-2021

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał uchwałę nr Wa.396.2013 składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 grudnia 2013 w sprawie przedłożonego przez Burmistrza Gminy Łomianki projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2014-2021, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu. Następnie Przewodniczący RM odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 17 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 13 głosów „za”, 4 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta i ogłosił 10 minutową przerwę.

3) w sprawie przekazania do korzystania jednostkom pomocniczym Gminy Łomianki tablic ogłoszeń usytuowanych na terenie gminy Łomianki

Radny J. Mazan jako wnioskodawca projektu uchwały wyjaśnił skąd wzięła się taka inicjatywa. Poinformował, że jest to uchwała, która została stworzona na prośbę Przewodniczących Rad Sołeckich i Osiedlowych.

Głos w dyskusji zabrali: radny K. Wawer, Przewodniczący RM J. Grądzki, radny J. Mazan, Zastępca Burmistrza Piotr Rusiecki, Przewodniczący Zarządu Osiedla Dąbrowa Zachodnia W. Gawda, Przewodniczący Zarządu Osiedla Buraków J. Serzysko, radny G. Porowski, radna E. Podolska, radna S. Maksim-Wójcicka, radny M. Etienne.

Radny K. Wawer złożył wniosek formalny o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały do prac w komisjach.

Przewodniczący RM J. Grądzki poddał pod głosowanie wniosek radnego K. Wawra.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 2 głosy „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 13 głosów „przeciw”.

Wniosek nie został przyjęty.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 13 głosów „za”, 2 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

Przewodniczący RM J. Grądzki z uwagi na ważność niektórych z uchwał, zaproponował zmianę porządku obrad i jako punkt 4 omówić uchwałę w sprawie dopłat dla grup taryfowych odbiorców usług wodociągowo – kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w okresie od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2014 roku. Następnie jako punkt 5, 6 i 7 omówić uchwały w sprawie przekazania w 2014 roku dotacji celowej dla Gminy Stare Babice na dofinansowanie organizacji transportu międzygminnego lokalnej linii uzupełniającej L-7, udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Wiślanej z ul. Zachodnią oraz ul. Dolną”, udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Wykonania dokumentacji projektowej sygnalizacji świetlnej wraz z przebudową skrzyżowania ul. Rolnicza z ul. Wiejską”. Dalej kolejność pozostaje bez zmian.

Przewodniczący RM J. Grądzki poddał pod głosowanie wniosek.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

- 4) w sprawie dopłat dla grup taryfowych odbiorców usług wodociągowo – kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w okresie od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2014 roku

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 16 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 1 głos „wstrzymujący się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

- 5) w sprawie przekazania w 2014 roku dotacji celowej dla Gminy Stare Babice na dofinansowanie organizacji transportu międzygminnego lokalnej linii uzupełniającej L-7

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 16 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 1 głos „wstrzymujący się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

- 6) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Budowa ronda na skrzyżowaniu ul. Wiślanej z ul. Zachodnią oraz ul. Dolna”

Głos w dyskusji zabrali: radna S. Maksim-Wójcicka, Kierownik RI M. Andrusiak.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

- 7) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego na zadanie pod nazwą „Wykonania dokumentacji projektowej sygnalizacji świetlnej wraz z przebudową skrzyżowania ul. Rolnicza z ul. Wiejską”

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

- 8) w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru osiedla Dąbrowa Rajska oraz części osiedla Dąbrowa Zachodnia i Dąbrowa Leśna

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 14 głosów „za”, 1 głos „wstrzymujący się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

- 9) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie części działki nr 219

Radny G. Porowski poinformował, że Komisja Techniczna na posiedzeniu w dniu 2 grudnia 2013 r. zgłaszała wniosek o przekazanie koncepcji rozbudowy szkoły w Dziekanowie Polskim oraz o przeprowadzenie rozmów z mieszkańcami działek. Koncepcji radni nie otrzymali na do tej pory. Natomiast na posiedzeniu Komisji Technicznej w dniu 23 grudnia 2013 r. radni otrzymali informacje od Kierownika RGN, iż rozmowy z mieszkańcami już trwają. W związku z powyższym radny poprosił o zdjęcie uchwały z porządku obrad do czasu kiedy radni otrzymają wnioskowane informacje.

Przewodniczący RM J. Grądzki poddał pod głosowanie wniosek radnego G. Porowskiego.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 11 głosów „za”, 4 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

10) w sprawie zmiany uchwały Nr LI/298/2013 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 17 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości

Radny G. Porowski poinformował, że Komisja Techniczna już opiniowała projekt uchwały i podtrzymuje swoje wcześniejsze stanowisko. Komisja negatywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 4 głosy „za”, 6 głosów „wstrzymujących się”, 5 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała nie została podjęta.

11) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Łomianki na okres powyżej trzech lat oraz o wyrażeniu zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu

Głos w dyskusji zabrali: radny G. Porowski, Dyrektor ICDS J. Warchoń, radny J. Mazan, Przewodniczący RM J. Grądzki.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 12 głosów „za”, 3 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

12) w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014

Radna S. Maksim-Wójcicka poinformowała, że Komisja Społeczna projekt uchwały zaopiniowała pozytywnie ale zwróciła uwagę na szczególnie nacisk i realizację w § 3 punktu 14 dotyczącego kontroli punktu sprzedaży alkoholu. GKRPIA od dwóch lat nie przeprowadzała kontroli.

Przewodniczący RM J. Grądzki odczytał projekt uchwały.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 15 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Przewodniczący RM J. Grądzki stwierdził, że uchwała została podjęta.

13) w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Łomianki na lata 2014-2020

Radna S. Maksim-Wójcicka poinformowała, że Komisja Społeczna dogłębnie omówiła projekt uchwały i zgłosiła kilkanaście uwag. Jedną z nich było opublikowanie projektu i zebranie uwag od organizacji pozarządowych działających na terenie Łomianek. Radna dodała, że Pani Kierownik OPS rozesłała projekt uchwały i obecnie zbiera wszystkie uwagi, które mają być rozpatrywane na

posiedzeniu komisji. Związku z powyższym radna zgłosiła wniosek formalny o zdjęcie projektu uchwały z porządku obrad.

Przewodniczący RM J. Gładzki poddał pod głosowanie wniosek radnej S. Maksim-Wójcickiej.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 12 głosów „za”, 3 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

14) w sprawie zmiany uchwały Nr VII/42/2011 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 19 maja 2011 r. w sprawie wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Łomiankach

Głos w dyskusji zabrali: radny T. Krystecki, radny G. Porowski, radna E. Podolska, Przewodniczący RM J. Gładzki.

Przewodniczący RM J. Gładzki zgłosił wniosek formalny o zdjęcie projektu uchwały do prac w komisjach i poddał go pod głosowanie.

W głosowaniu udział wzięło 15 radnych.

Wynik głosowania jawnego: 12 głosów „za”, 3 głosy „wstrzymujące się”, 0 głosów „przeciw”.

Wniosek został przyjęty.

Ad. VI

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania mieszkańców.

Przewodniczący RM J. Gładzki poinformował, że nie ma Pana Burmistrza i zaproponował przejście do następnego punktu w porządku obrad.

Ad. VII

Sprawozdanie Burmistrza z wykonania zadań w okresie międzysesyjnym.

Radna S. Maksim-Wójcicka poinformowała, że ma pytania do dwóch zadań inwestycyjnych dotyczących przebudowy ul. Długiej oraz poprawienia infrastruktury edukacyjno-sportowej w Szkole Podstawowej w Dziekanowie Polskim. Radna poprosiła o przekazanie całości dokumentacji koncepcji wykonanej zgodnie z umową dotyczącej przebudowy ulicy Długiej. Poprosiła również o informacje dotyczące rozstrzygnięcia konkursu na opracowanie rozwiązań projektowych na rozbudowę infrastruktury edukacyjno-sportowej oraz o kopie projektów, które spłynęły i zostały wybrane wraz z całą dokumentacją.

Radny J. Mazan poinformował, że w pkt. 5 sprawozdania jest informacja, że urząd czeka na uprawomocnienie się decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej w zakresie przebudowa ul. Pawłowskiej. Radny wnioskował o uzyskanie kopii dokumentacji z której wynika, iż w styczniu 2013 r. burmistrz przekazał wniosek o wydanie decyzji do starostwa. W lutym starostwo wezwało burmistrza do uzupełnienia dokumentacji, która ostatecznie nie została uzupełniona. W zawiązku z powyższym starostwo w marcu odesłało dokumentację z powrotem do urzędu. W maju burmistrz ponownie złożył wniosek, a starosta ponownie nakazał uzupełnienie dokumentacji, którą na szczęście burmistrz

ul. Pawłowskiej. Radny wnioskował o uzyskanie kopii dokumentacji z której wynika, iż w styczniu 2013 r. burmistrz przekazał wniosek o wydanie decyzji do starostwa. W lutym starostwo wezwało burmistrza do uzupełnienia dokumentacji, która ostatecznie nie została uzupełniona. W zawiązku z powyższym starostwo w marcu odesłało dokumentację z powrotem do urzędu. W maju burmistrz ponownie złożył wniosek, a starosta ponownie nakazał uzupełnienie dokumentacji, którą na szczęście burmistrz uzupełnił. Radny zawnioskował o udzielenie mu informacji publicznej na temat powodów zwlekania przez gminę z uzupełnieniem dokumentacji.

Radny G. Porowski odniósł się do punktu 7 w sprawozdaniu, dotyczącego budowy skrzyżowań wyniesionych ul. Żywicznej z ul. Konwaliową, ulicy Żywicznej z ulicą Długą, ulicy Długiej z ulicą Pionierów. W sprawozdaniu widnieje informacja, że z uwagi na roboty wod-kan, które mają być realizowane w 2014 roku na terenie Dąbrowy w ulicach Długiej i Żywicznej wystąpiono o przeniesienie środków na lata następne. Radny zapytał o jaką budowę sieci chodzi? Dodał, że z tego co się orientuje zarówno na ulicy Długiej oraz Żywicznej sieć wod-kan już istnieje. Następnie radny dodał, że punkcie 12 sprawozdania jest mowa o budowie alejek wraz z oświetleniem na cmentarzu komunalnym. Komisja Techniczna wnioskowała o przekazanie kserokopii opracowania.

Przewodniczący RM J. Grądzki poinformował, że kilkakrotnie składał do burmistrza prośbę o przekazanie kserokopii protokołu po kontroli z Państwowej Inspekcji Pracy. Dodał również, że otrzymał kserokopię odbioru ulicy Baonu Zośki do którego nie było żadnych uwag. Tymczasem droga jest w bardzo kiepskim stanie.

Ad. VIII

Interpelacje, zapytania i wolne wnioski.

Przewodnicząca Osiedla Łomianki Stare M. Niecikowska złożyła serdeczne podziękowania za współpracę Pani Magdalenie Wójcickiej, która złożyła rezygnację z pełnienia funkcji członka Zarządu Osiedla Łomianki Stare. Poinformowała, że Pani Magdalena przez wiele lat złożyła mieszkańcom i ma nadzieje, że jeszcze będą miały okazje razem współpracować.

Sołtys Łomianki Chopina E. Stankiewicz poinformowała, że wszystkie zaplanowane przez burmistrza inwestycje dla osiedla zostały zdjęte przez radnych. Mieszkańcy osiedla mają bardzo ciężką sytuację. Pani sołtys nie rozumie dlaczego radni zdjęli środki zaplanowane dla tego osiedla.

Przewodniczący Osiedla Łomianki Prochownia D. Dąbrowski poinformował, że w grudniu minął rok kiedy to Rada Miejska podjęła uchwałę, w której uznała skargę na opieszałość burmistrza w tworzeniu planu za zasadną. Mieszkańcy są w punkcie wyjścia ponieważ burmistrz wycofał się z umowy z wykonawcą tworzącym plan. Sytuacja ta jest kompletnie nieracjonalna. W przyszłym roku budżetowym mogą być problemy z finansowaniem tego zadania. Przewodniczący Osiedla poprosił radnych o pomoc w tej sprawie.

Przewodnicząca Osiedla Łomianki Stare M. Niecikowska poinformowała, że w Gazecie Łomiankowskiej został opublikowany artykuł. Przewodnicząca odczytała oświadczenie, że jest oburzona tym co zostało zawarte w artykule sporządzanym przez Panią Sekretarz Beatę Duch-Kosiorek. Mieszkanka została pomówiona w ww. artykule wraz z Panią Magdalena Wójcicką.

Przewodnicząca Osiedla żąda przeprosin od autorki artykułu w najbliższym, numerze Gazety Łomiankowskiej.

Ad. IX

Zamknięcie obrad Sesji.

Przewodniczący RM J. Grądzki o godzinie 21⁰⁰ zamknął obrady LVI Sesji Rady Miejskiej.

Załączniki:

1. Lista obecności.
2. Stanowisko radnego G. Porowskiego.
3. Wniosek radnych do projektu uchwały budżetowej na 2014 r.
4. Uchwała Nr Wa.395.2013 Składu Orzekającego RIO.
5. Uchwała Nr Wa.396.2013 Składu Orzekającego RIO.

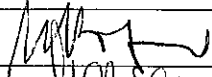
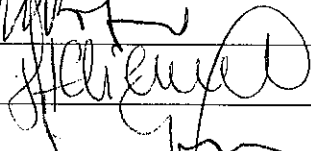
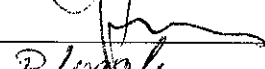

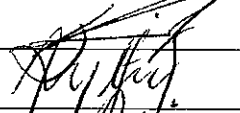
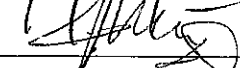
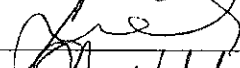
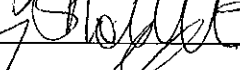
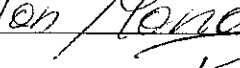
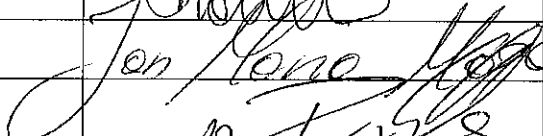
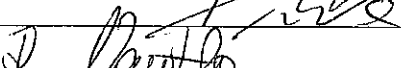
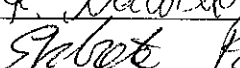
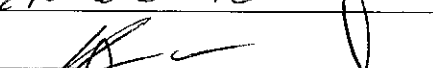
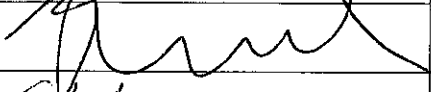
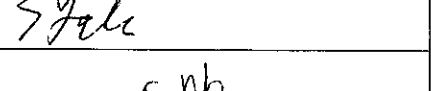
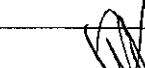
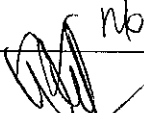
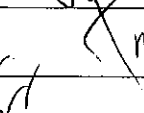
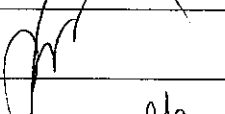
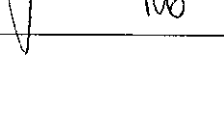

Protokołowała

Judyta Adamczyk

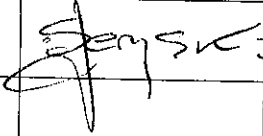

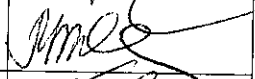





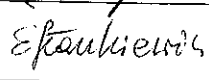
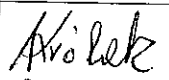
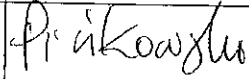
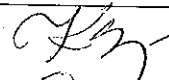
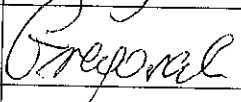
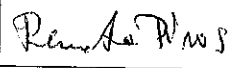
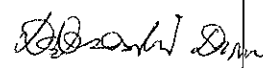


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łomiankach

Jan Grądzki

**Lista obecności radnych
na Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach
w dniu 30 grudnia 2013 roku**

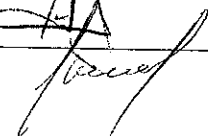
Lp.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Berger Wojciech Tadeusz	
2.	Etienne Marcin	
3.	Grądzki Jan	
4.	Iwaszko Piotr	
5.	Kaczyński Kamil	
6.	Krystecki Tadeusz	
7.	Kućkowska Katarzyna	
8.	Laskowska Sławomira Stanisława	
9.	Maksim - Wójcicka Sylwia	
10.	Mazan Jan Maria	
11.	Nastula Paweł Marcin	
12.	Nawotka Renata Monika	
13.	Podolska Elżbieta	
14.	Porowski Grzegorz	
15.	Rusinek Tomasz Paweł	
16.	Staniak Henryk	
17.	Sidorzak Ewa Janina	
18.	Wawer Krzysztof Marek	
19.	Wolanin Piotr Robert	
20.	Zalewska Maria Jolanta	
21.	Zielski Marek Jarosław	

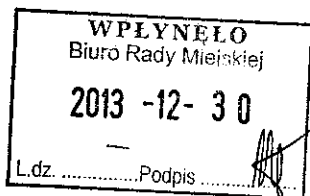
Lista obecności
Przewodniczących Jednostek Pomocniczych
Osiedli i Sołectw uczestniczących w Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach
w dniu 30 grudnia 2013 roku

Lp.	Nazwisko i imię	Jednostka Pomocnicza	Podpis
✓ 1.	Serzysko Jerzy	Buraków	
✓ 2.	Bogusław Pawłowski	Dąbrowa Leśna	
✓ 3.	Gawda Witold	Dąbrowa Zachodnia	
✓ 4.	Niecikowska Mariola	Łomianki Stare	
✓ 5.	Terczyński Krzysztof	Łomianki Górne	
✓ 6.	Dmowski Michał	Dąbrowa Rajska	
✓ 7.	Siemianowska Alicja	Sadowa	
✓ 8.	Salwowska Krystyna	Dziekanów Nowy	
✓ 9.	Zieliński Henryk	Dziekanów Polski	
✓ 10.	Stankiewicz Edyta	Łomianki Chopina	
✓ 11.	Królak Wacław	Kielpin	
✓ 12.	Pińkowski Bogdan	Łomianki Dolne	
✓ 13.	Mychlińska Krystyna	Dziekanów Leśny	
✓ 14.	Gregorczyk Jerzy	Dziekanów Bajkowy	
✓ 15.	Jaworski Jerzy	Osiedle Równoległa	
✓ 16.	Piros Renata	Osiedle Baczyńskiego	
✓ 17.	Dąbrowski Dariusz	Osiedla Łomianki Prochownia	
✓ 18.	Kuczera Wanda	Osiedle Łomianki Majowe	
✓ 19.	Karczmarczyk Kamil	Osiedle Łomianki Trylogia	
✓ 20.	Słupski - Kartaczowski Paweł	Osiedle Łomianki Powstańców	

21 WIERZBIĆ Józef

Łomianki - Osiedla





Zalpanik mv 2

Łomianki, dnia 30 grudnia 2013 r.

Szanowni Państwo!

Pragnę złożyć protest w sprawie procedowania projektu budżetu gminy na rok 2014.

Po raz pierwszy w tej kadencji, ale podejrzewam, że i wcześniej nie było takiego przypadku, Komisja Techniczna, z powodu nieobecności merytorycznego pracownika na kolejnych posiedzeniach Komisji, nie mogła omówić zapisanych w projekcie zadań inwestycyjnych. Pani Skarbnik nie potrafiła odpowiedzieć na wszystkie zadawane pytania dotyczące zadań inwestycyjnych. Uważam, że takie działanie Urzędu jest niedopuszczalne. Od ostatniej zmiany na stanowisku Kierownika Referatu Inwestycji, obecna Pani Kierownik była tylko raz na posiedzeniu Komisji w dniu 15 lipca b.r. Od tamtej pory, pomimo pisemnego zapraszania nikt z Referatu Inwestycji nie przychodzi na posiedzenia Komisji Technicznej. Nie otrzymuję, żadnych wyjaśnień tego stanu. Brak pracownika tego Referatu na posiedzeniach Komisji Technicznej, praktycznie uniemożliwia pracę tej Komisji. Posiedzenia Komisji niejednokrotnie odbywają się w czasie pracy Urzędu, ale i to nie zmienia sytuacji nieobecności zapraszanych pracowników. Tak jak na każde posiedzenie Komisji Technicznej zapraszam Burmistrza Tomasza Dąbrowskiego, tak samo na każde posiedzenie Komisji Technicznej zapraszam Panią Kierownik Referatu Inwestycji. Dalszą absencję pracownika tego referatu na posiedzeniach Komisji Technicznej, będę traktował jako celowe utrudnianie pracy tej Komisji i w efekcie pracy Rady Miejskiej.

Przewodniczący Komisji Technicznej

[Signature]
..... Grzegorz Porowski

Grzegorz Porowski

WNIOSEK RADNYCH

DO PROJEKTU UCHWAŁY BUDŻETOWEJ NA 2014r.

WYDATKI BIEŻĄCE

1. Należy zmniejszyć o kwotę **90.000 zł.** zaplanowane wydatki bieżące w Dziale 750 – „*Administracja publiczna*” – Rozdział 75075 „*Promocja jednostki samorządu terytorialnego*”.
Pozostała kwota **10.000 zł.** powinna zabezpieczyć wydatki w tym zakresie.
Kwotę wynikającą ze zmniejszenia należy przeznaczyć na zwiększenie środków w Rozdziale 70005 – „*Gospodarka gruntami i nieruchomościami*” w celu zabezpieczenia możliwości prawnego przejęcia działek drogowych.
2. Należy zmniejszyć o kwotę **48.000 zł.** zaplanowane wydatki na rezerwę ogólną w Dziale 758 – „*Różne rozliczenia*” – Rozdział 75818 – „*Rezerwy ogólne i celowe*” pozostawiając kwotę wyliczoną po zmianach, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. rezerwa celowa **0,5%**; rezerwa ogólna **0,1%**.

Łącznie zmniejszenia w kwocie **138.000 zł.** należy przeznaczyć na:

- Zwiększenie w Dziale 700 Rozdział 70005 – „*Gospodarka gruntami i nieruchomościami*” o **90.000 zł.** Plan po zmianach **940.000 zł.** w tym na odszkodowania za grunty przyjęte przez Gminę pod drogi publiczne, koszty sądowe, wyceny i opłaty notarialne.
- Zwiększenie w Dziale 921 Rozdział 92116 – „*Biblioteki*” o **48.000 zł.** Kwotę zwiększenia przeznaczyć na zwiększenie dotacji podmiotowej dla gminnej Biblioteki zgodnie z wnioskiem Dyrektora jednostki.
Plan po zmianach **698.000 zł.**

WYDATKI MAJATKOWE

Dział 600 – *Transport i łączność*

Rozdział 60016 – *Drogi publiczne gminne*

1. **Zad 67/07 Kompleksowa przebudowa ul. Wiślanej na odcinku od ul. Rolniczej do ul. Brzegowej** – należy zmniejszyć wartość zadania o **470.000 zł.** pozostawiając na zadaniu kwotę **180.000 zł.**

Kwota ta pozwoli na rozpoczęcie pierwszego etapu inwestycji, czyli budowę chodnika.

2. **Zad 32/08 Budowa Al. Chopina** – należy zmniejszyć w 2014 roku wartość zadania o **1.024.150 zł.** pozostawiając na zadaniu kwotę **135.850 zł.**

Kwotę 135.850 zł. należy przeznaczyć na przeprowadzenie procedury ZRID i uzyskanie od Starosty Powiatu Warszawskiego zachodniego decyzji w celu uporządkowania własności gruntów. Wnosimy o natychmiastowe rozpoczęcie działań w powyższym zakresie.

3. **Zadanie 2/13 Budowa ulic Przebiśniąga, Zawilca, Michałowicza** – należy zwiększyć wartość zadania do wykonania w roku 2014 do kwoty **320.000 zł.**, czyli o 319.000 zł.

Po wieloletnich staraniach Zarządu Osiedla i radnych, zadanie to zostało przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej, a środki zaplanowane na rok 2014 miały wynosić 400.000 zł. Pozwoliłoby to w okresie 2-3 lat zakończyć budowę ulic Przebiśniąga, Zawilca i Michałowicza. W ulicach tych od kilku lat istnieje sieć wodnokanalizacyjna, zaś w 2013 roku wykonana została dla wspomnianych ulic dokumentacja techniczna.

4. **Zad. 3/14 Kompleksowa przebudowa ul. Zachodniej na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Sierakowskiej** – należy zmniejszyć wartość zadania o kwotę **20.000 zł.** pozostawiając na zadaniu tym **80.000 zł.**

Kwota 80.000 zł. będzie wystarczającą na wykonanie projektu dla wspomnianego w zadaniu odcinka ul. Zachodniej.

5. **Zad. 4/14 Przebudowa ul. Mokrej** – należy zmniejszyć wartość zadania o 80.000 zł.
6. **Zad. 5/14 Przebudowa ul. Lutza** – należy zmniejszyć wartość zadania o 80.000 zł.

Środki wysokości 160.000 zł. należy przeznaczyć na wcześniej planowane, rozpoczęte i nie zakończone zadania inwestycyjne.

7. **Zad 6/14. Koncepcja przebiegu tras ścieżek rowerowych na terenie Gminy Łomianki** – należy zmniejszyć wartość zadania o 35.000 zł.

Należy odszukać wcześniej wykonaną dokumentację w tym zakresie. Przedstawić radnym propozycje do analizy i konsultacji.

8. **Zad. 7/14 Przebudowa ul. Rajskiej – opracowanie dokumentacji technicznej.** Należy zmienić nazwę zadania na: „Budowa ulic: Szpitalnej, Rzemieślniczej i Rajskiej – opracowanie dokumentacji technicznej”. Należy zwiększyć wartość zadania o 50.000 zł. do kwoty 100.000 zł.

W związku z zakończeniem budowy sieci wod-kan w ww. ulicach należy pilnie przystąpić do kolejnego etapu, czyli budowy samych ulic. Stan nawierzchni w ww. ulicach jest dramatyczny i wymaga podjęcia działań związanych z przygotowaniem inwestycji drogowych. W 2014 roku należy pilnie przygotować dokumentację projektową i niezwłocznie przystąpić do realizacji samej inwestycji. W latach 2015-2018 należy zabezpieczyć odpowiednią kwotę na wybudowanie ulic zgodnie z przygotowanymi projektami.

9. **Należy ponownie wprowadzić niezakończone zadanie inwestycyjne na ul. Majowej. Należy zwiększyć wydatki o 13.000 zł. z przeznaczeniem na aktualizację dokumentacji.**
10. **Należy ponownie wprowadzić niezakończone zadanie inwestycyjne – „Przebudowa ul. Jagodowej na odcinku od nr 23 do nr 47”. Należy zwiększyć wydatki majątkowe o kwotę 10.000 zł.**
11. **Należy ponownie wprowadzić zadanie inwestycyjne 9/11 – „Przebudowa ul. Poniatowskiego – odwodnienie”. Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie 100.000 zł.**

Wykonana została pełna dokumentacja techniczna za kwotę 22.140 zł. Zadanie, pomimo złożonych obietnic nie zostało zrealizowane w latach 2012-2013. Zaniechanie realizacji zadania spowoduje utratę ważności wykonanej i zatwierdzonej dokumentacji, tym samym stratę wydatkowanych środków.

12. **Należy wprowadzić nowe zadanie inwestycyjne – „Budowa odwodnienia w ul. Wiklinowej”. Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie 10.000 zł.**

Ulica Wiklinowa stanowi dla mieszkańców Kiełpina oraz Dziekanowa Bajkowego bardzo ważny trakt łączący ulicę Rolniczą z ulicą Warszawską. Jest tak ważną dla mieszkańców drogą, jak ulice Ogrodowa, czy Armii Poznań. Ulicą tą przemieszczają się m.in. dzieci zamieszkujące północne tereny Dziekanowa Bajkowego oraz Kiełpina. To najbliższa dla nich droga wiodąca do szkoły w Dziekanowie Leśnym. W lipcu 2012 r. rozstrzygnięty został przetarg na wykonanie projektów budowlano-wykonawczych. Projekty te od ponad roku oczekują na realizację. Koszt całkowity inwestycji (zgodnie z przedłożonym kosztorysem) to 2 mln. 200 tys. Wnosimy zatem o otwarcie nowego zadania inwestycyjnego z kwotą **10.000 zł.** W ciągu roku, w ramach wolnych środków należy zabezpieczyć odpowiednią kwotę na tym zadaniu w celu rozpoczęcia prac budowlanych.

13. Należy ponownie wprowadzić zadanie „Budowa pętli dla linii ŁZ – Kołłątaja”.
Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie 70.000 zł.

W związku z uruchomieniem nowej linii autobusowej ŁZ od 2 stycznia 2014r. w II etapie planuje się wybudowanie zgodnie z wnioskami mieszkańców pętli autobusowej. Jest ona zgodna z opinią Komisji Technicznej i poparta stanowiskami zarządów osiedli Dąbrowy Zachodniej, Rajskiej oraz os. Równoległa.

14. Należy wprowadzić nowe zadanie inwestycyjne – „Budowa ulicy Kaktusowej”.
Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie 30.000 zł.

W związku z wykonaniem sieci wod-kan w ww. ulicy należy przystąpić do kolejnego etapu, czyli budowy wspomnianej ulicy. Błoto, doły i kamienie stwarzają realne niebezpieczeństwo dla poruszających się po drodze mieszkańców a sytuację pogorszyły odbywające się w 2012 r. prace kanalizacyjne. Koszt przygotowania dokumentacji projektowej wynosi ok. 60 000 zł. Należy w 2014 roku zabezpieczyć dodatkowe 30.000 zł. w celu przygotowania dokumentacji. Inwestycji winna być zaplanowana na dwa lata i wpisana w kwocie wynikającej ze wstępnego kosztorysu do WPF.

Dział 710 -Działalność usługowa

Rozdział 71035 - Cmentarze

Zad. 19/12. Budowa alejek wraz z oświetleniem na cmentarzu komunalnym.
Należy zmniejszyć wartość zadania o kwotę 50.000 zł. pozostawiając na tym zadaniu w 2014 roku kwotę 50.000 zł.

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Rozdział 75412 – Ochotnicze straże pożarne

Należy wprowadzić nowe zadanie inwestycyjne – „Dofinansowanie zakupu bojowego samochodu strażackiego dla OSP w Dziekanowie Polskim”.

Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie **350.000 zł.**

Zaplanowanie środków na to zadanie pozwoli OSP zlokalizowanej na terenach wiejskich, w pobliżu jeziora i wału wiślanego, aplikować o dodatkowe środki z FUE i zakupienie samochodu, który na tym terenie jest szczególnie potrzebny, a którego jednostka nie posiada. Jesteśmy przekonani, że sprawna i dobrze wyposażona jednostka OSP zwiększa bezpieczeństwo lokalnej społeczności.

Dział 801 - Oświata

Rozdział 80101 – Szkoły Podstawowe

- 1. Zad. 41/09. Poprawa stanu infrastruktury edukacyjno-sportowej w Szkole Podstawowej w Sadowej.** Należy zwiększyć wartość zadania o **941.000 zł.** do kwoty **951.000 zł.**

Zwiększenie dotyczy niezrealizowanego zadania inwestycyjnego z 2013 roku a także zaplanowanej kwoty w Wieloletniej Prognozie Finansowej na 2014 rok. Inwestycja rozpoczęta w roku 2009 posiada pełną dokumentację techniczną. Do roku 2013 poniesiono wydatki w kwocie **428.337 zł.** Odstąpienie od realizacji zadania byłoby świadectwem skrajnej niegospodarności Burmistrza.

- 2. Zad. 32/11. Poprawa stanu infrastruktury edukacyjno-sportowej w Szkole Podstawowej w Dziekanowie Polskim.** Należy zmniejszyć wartość zadania o kwotę **250.000 zł.** pozostawiając na tym zadaniu w 2014 roku kwotę **350.000 zł.**

Kwota 350.000 zł jest wystarczającą do wykonania dokumentacji projektowej obiektu i przygotowania inwestycji. Po wykonaniu dokumentacji technicznej należy zabezpieczyć dodatkowe środki z wolnych środków uzyskanych po dokonaniu rozliczenia 2013 roku.

3. **Zad.9/14. Poprawa stanu infrastruktury sportowej w Szkole Podstawowej Nr 1 w Łomiankach.** Należy zmniejszyć wartość zadania o kwotę 100.000 zł. pozostawiając na tym zadaniu w 2014 roku kwotę 380.000 zł.
4. **Zad. 20/13. Budowa Szkoły w Dąbrowie Leśnej** zwiększenie o 150.000 zł. Należy zwiększyć wartość zadania do kwoty 270.000 zł.

Planowane środki należy przeznaczyć na opłacenie dokumentacji technicznej oraz na uporządkowanie działki nr ew. 403/3 obręb oo23 przy ul. Partyzantów.

5. **Zad. 8/14 Budowa placu zabaw przy Zespole Szkół w Dziekanowie Leśnym w ramach programu „ Radosna szkoła”** Należy zmniejszyć wartość zadania o kwotę 63.850 zł (kwotę stanowiącą dopłatę z innych źródeł). Środki własne z budżetu gminy na rok 2014 zaplanować w kwocie 166.150 zł.

900 - Gospodarka komunalna

Rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód

Zad. 110/07 Rekultywacja jeziora Fabrycznego i rewitalizacja parku.

Należy zmniejszyć wartość zadania o 60.000 zł. pozostawiając na tym zadaniu w 2014 roku kwotę 40.000 zł. z przeznaczeniem na rekultywację terenu.

Rozdział 90015 Oświetlenie ulic , placów i dróg

1. Należy wprowadzić nowe zadanie – „**Oświetlenie drogi opaskowej od ul. Konopnickiej do ul. Szymczaka**”. Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie 150.000 zł.
2. Należy wprowadzić nowe zadanie – „**Oświetlenie drogi opaskowej od ul. Wiosennej do ul. Kołłątaja**”. Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie 150.000 zł.

Wykonanie oświetlenia na wspomnianym odcinku opaski trasy szybkiego ruchu w trwały sposób przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa poruszających się tam mieszkańców Dąbrowy Zachodniej. Dodatkowo w tej okolicy planowana jest lokalizacja pętli autobusowej linii ŁZ.

Rozdział 90095 Pozostała działalność

Zad. 16/09. Budowa i modernizacja placów zabaw / Budowa Placu zabaw w Dąbrowie Zachodniej. Należy zmniejszyć wartość zadania o kwotę 70.000 zł. Po dokonaniu zmniejszeń wartość zadania w 2014 r wyniesie 50.000 zł. (w tym zaangażowane środki funduszu sołeckiego). Uzyskane ze zmniejszenia środki należy przeznaczyć na budowę pętli dla linii ŁZ- Kołtątaja.

Dział 926 - Kultura fizyczna

Rozdział 92601 – Obiekty sportowe

1. **Zad. 12/14 Koncepcja budowy stadionu miejskiego przy ul. Fabrycznej.** – należy zmniejszyć wartość zadania o **120.000 zł.**

Kwotę tę należy przeznaczyć na zwiększenie środków zadania 20/13 Budowa Szkoły w Dąbrowie Leśnej oraz na realizację II etapu budowy wielofunkcyjnego boiska w Dziekanowie Bajkowym

2. Należy wprowadzić nowe zadanie – „**Realizacja II etapu budowy wielofunkcyjnego boiska w Dziekanowie Bajkowym**”. Należy zabezpieczyć na zadaniu tym środki w kwocie **80.000 zł.**

Zadanie „Budowa wielofunkcyjnego boiska w Dziekanowie Bajkowym” zostało podzielone na dwa etapy. Pierwszy etap inwestycji został zrealizowany w 2013 r. Drugi etap obejmuje przygotowanie wydzielonej części parkingowej dla 10 miejsc parkingowych wraz z budową chodnika.

Wydatki bieżące zmniejsza się i zwiększa w przedstawionych Działach i Rozdziałach o kwotę 138.000 zł. w tym o 48.000 zł. zwiększa się dotację podmiotową.

Wydatki majątkowe zwiększa się i zmniejsza w przedstawionych Działach i Rozdziałach o 2.423.000 zł.

Zmiany nie powodują zwiększenia deficytu budżetowego w przedstawionym projekcie uchwały budżetowej.

Zwiększenia i zmniejszenia dotyczą wszystkich załączników i tabel w projekcie uchwały budżetowej na rok 2014 oraz załączników i tabel Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014 – 2021, które należy dostosować do przegłosowanych zmian.

Zalpecanik nr 4



**Regionalna Izba Obrachunkowa
w Warszawie**

ul. Koszykowa 6a, 00-564 Warszawa
tel. (22) 628 28 62; 628 78 42
e-mail: warszawa@warszawa.rio.gov.pl

RIO
W WARSZAWIE

Warszawa, dnia 10.12.2013 r.

WPLYNEŁO	
Biuro Rady Miejskiej	
2013 -12- 30	
B2M/305	Podpis <i>[Signature]</i>
L.dz.

**Burmistrz
Gminy
Łomianki**

ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

SO-Wa.0031.395.2013

W załączeniu przesyłam Uchwałę Nr Wa.395.2013 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 grudnia 2013 roku w celu służbowego wykorzystania.

Z poważaniem

ZASTĘPCA PRZESŁA
[Signature]
mgr. Jolanta Ciołkowska

Załączniki:

Uchwała Nr Wa.395.2013 + uzasadnienie
plik kart 3

Otrzymują:

1 x Adresat
1 x a/a

UCHWAŁA Nr Wa.395.2013
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Warszawie
z dnia 9 grudnia 2013 roku

dotycząca: **opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Łomianki projekcie uchwały budżetowej na 2014 rok.**

Na podstawie art. 13 pkt 3 w związku z art. 19 ust. 2 i art. 20 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2012r., poz. 1113) oraz art. 238 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2013r., poz. 885 z późn.zm.) - **Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie:**

Przewodnicząca: - Bożenna Piotrowska
Członkowie: - Teresa Gołębiowska
- Bożena Zych

uchwała, co następuje:

§ 1

Pozytywnie, z zawartymi w Uzasadnieniu uwagami, opiniuje przedłożony przez Burmistrza Gminy Łomianki projekt uchwały budżetowej na 2014 rok wraz z Uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

§ 2

Opinię, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały, stosownie do art. 238 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego jest obowiązany przedstawić, przed uchwaleniem budżetu, organowi stanowiącemu.

§ 3

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Uzasadnienie

W dniu 15 listopada 2013 roku Burmistrz Gminy Łomianki przedłożył przy piśmie Nr SK.300.6.2013 z dnia 15 listopada 2013 roku projekt uchwały budżetowej na rok 2014 wraz z Uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie dokonał analizy i oceny w/w materiałów przyjmując następujące kryteria:

1. określoną przepisami **art. 238 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych** terminowość przedłożenia opiniowanych dokumentów oraz ich wzajemną spójność,

2. wypełnienie wymogów, co do zakresu informacyjnego i szczegółowości projektu uchwały budżetowej i towarzyszących mu materiałów, ustalonych w uchwale organu stanowiącego w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,
3. poprawność w zakresie planowania dochodów i wydatków, z uwzględnieniem wymogów wynikających z ustawy o finansach publicznych,
4. zabezpieczenie po stronie dochodów i wydatków realizacji:
 - a) zadań własnych jednostki,
 - b) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami,
 - c) zadań realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej oraz zadań realizowanych w drodze umów i porozumień zawieranych pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego,
5. wyodrębnienie w planie dochodów i wydatków budżetu j.s.t. dochodów i wydatków finansowanych z tych dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw (**art. 212 ust. 1 pkt 8 i art. 237 ust. 1 ustawy o finansach publicznych**),
6. przestrzeganie zasad ustalonych w art. **222 ust. 1-3 cyt. wyżej ustawy o finansach publicznych** oraz **art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym** (Dz.U. Nr 89, poz. 590 z późn.zm.) przy tworzeniu rezerw: ogólnej i celowych,
7. zachowanie wymogów ustawowych przy planowaniu dotacji z budżetu,
8. zgodność proponowanych upoważnień dla organu wykonawczego z przepisami **art. 212 ust. 2, 258 i 264 ust. 3 ustawy o finansach publicznych**,
9. zachowanie wymaganej prawem, tj. **art. 242 ustawy o finansach publicznych** relacji w zakresie budżetu bieżącego,
10. prawidłowość wskazania przychodów i rozchodów równoważących wynik finansowy (**art. 217 ust. 2 ustawy o finansach publicznych**),
11. prawidłowość opracowania planów dochodów rachunku dochodów jednostek oświatowych oraz wydatków nimi finansowanych, a także ich zgodność z podjętą na podstawie **art. 223 ust. 2 ustawy o finansach publicznych** uchwałą organu stanowiącego,
12. zachowanie zgodności wartości przyjętych w projekcie uchwały budżetowej z wartościami wykazanymi w wieloletniej prognozie finansowej (**art. 229 ustawy o finansach publicznych**),
13. zachowanie zupełności i spójności budżetu,
14. prawidłowość określenia limitów zobowiązań zawartych w projekcie uchwały budżetowej,

15. zachowanie zgodności zastosowanej klasyfikacji budżetowej z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (**Dz.U. Nr 38, poz. 207 z późn.zm.**),
16. zgodność rachunkowa projektu uchwały budżetowej.

W wyniku przeprowadzonej analizy Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie ustalił, co następuje:

I. Przedłożony do zaopiniowania projekt uchwały budżetowej Rady Miejskiej Łomianki na 2014 rok wraz z uzasadnieniem w większości spełnia wymienione wyżej kryteria. Uwagi i propozycje zawarte zostały w treści Uzasadnienia do niniejszej uchwały.

1. W projekcie uchwały budżetowej na 2014 rok zaplanowano:

a) dochody ogółem w wysokości	93.933.247 zł , z tego:
- dochody bieżące w kwocie	93.798.897 zł
- dochody majątkowe w kwocie	134.350 zł
b) wydatki ogółem w wysokości	89.227.237,76 zł , z tego
- wydatki bieżące w kwocie	71.937.834,67 zł
- wydatki majątkowe w kwocie	17.289.403,09 zł

Jak wynika z powyższych ustaleń zachowane zostały wymogi określone w art. 242 ustawy o finansach publicznych, gdyż planowane wydatki bieżące nie przekraczają zaplanowanych dochodów bieżących.

c) przychody z wolnych środków w kwocie **2.200.000 zł**, które przeznacza się na sfinansowanie rozchodów.

Skład Orzekający zwraca uwagę, iż zgodnie z art. 217 ust. 2 pkt 6 u.f.p. przez wolne środki rozumie się nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikającą z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych. Kwota wolnych środków stanowi zatem wielkość wynikającą z bilansu j.s.t. i ustalaną po zakończeniu roku budżetowego, co należy mieć na uwadze przy podejmowaniu uchwały budżetowej.

2. W planie dochodów określonym w Tabeli Nr 1 ujęto w rozdz. 80101 „Szkoły podstawowe” dotację celową otrzymaną z tytułu pomocy finansowej udzielonej między j.s.t. w kwocie **60.000 zł**. Z treści uchwały ani z Uzasadnienia nie wynika na jakie zadanie własne Gminy Łomianki zaplanowana jest w/w pomoc, a zatem niemożliwe jest dokonanie zgodności z prawem wskazanego źródła dochodów.
3. W planie wydatków majątkowych w dziale 010, rozdz. 01008 „Melioracje wodne” ujęto dotację celową na pomoc finansową udzielaną między j.s.t. na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych - Zwiększenie bezpieczeństwa powodziowego gminy Łomianki poprzez przebudowę z rozbudową lewobrzeżnego odcinka wału przeciwpowodziowego w ramach zadania

budżetowego „Modernizacja wału przeciwpowodziowego rzeki Wisły w km 529+000 537+400, gm. Łomianki” w kwocie **250.000 zł** (Tabela Nr 2a).

W Uzasadnieniu wskazano, iż „Gmina Łomianki współfinansowała wykonanie dokumentacji na ww. zadanie. W projekcie budżetu na 2014r. Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Warszawie przedsięwzięcie dot. modernizacji wału przeciwpowodziowego na terenie Łomianek znalazło się jako priorytetowe. W związku z ogromnym zakresem prac i związanych z tym kosztów, przeznaczają się zarezerwowane wyżej środki na pomoc przy realizacji zadania, które jest niezwykle ważne dla bezpieczeństwa powodziowego Gminy Łomianki”.

W opinii Składu Orzekającego popartej orzecznictwem Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, a także orzecznictwem sądowym (wyrok WSA w Warszawie z dnia 23 października 2013 roku Sygn. akt V SA/Wa 2129/13) w/w wydatek nie znajduje podstaw w obowiązującym prawie. Z treści przepisu art. 10 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, a także z treści norm zawartych w art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 u.f.p. wynika możliwość udzielenia z budżetu j.s.t. pomocy finansowej i rzeczowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego, przy czym pomoc finansowa ma mieć charakter dotacji celowej.

Wskazana w powyżej przytoczonych przepisach prawa pomoc finansowa może być udzielona wyłącznie na realizację zadań własnych jednostki samorządowej, do której jest kierowana.

W myśl art. 71 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne „budowle regulacyjne oraz przeciwpowodziowe” zaliczone zostały do urządzeń melioracji wodnych podstawowych, które zgodnie z art. 72 ust. 1 w/w ustawy „stanowią własność Skarbu Państwa i są wykonywane na jego koszt, z zastrzeżeniem ust. 2”, dopuszczającym możliwość wykonywania w/w urządzeń na koszt innych osób prawnych lub osób fizycznych.

Zgodnie z art. 75 cyt. ustawy, „utrzymanie urządzeń melioracji wodnych podstawowych należy do marszałka województwa. Zadania te marszałek realizuje jako zadania z zakresu administracji rządowej”.

Jak wynika z art. 11 ust. 1 pkt 4 cyt. ustawy prawa właścicielskie w stosunku do wód publicznych stanowiących własność Skarbu Państwa wykonuje marszałek województwa, jako zadanie z zakresu administracji rządowej wykonywane przez samorząd województwa dla wód istotnych dla regulacji stosunków wodnych na potrzeby rolnictwa, służących polepszeniu zdolności produkcyjnej gleby i ułatwieniu jej upraw oraz w stosunku do pozostałych wód nie wymienionych w pkt 1-3.

Mając na uwadze powyższe, w ocenie Składu, Gmina Łomianki nie jest uprawniona do zaplanowania w swoim budżecie dotacji celowej na pomoc finansową dla Samorządu Województwa Mazowieckiego na przebudowę z rozbudową lewobrzeżnego odcinka wału przeciwpowodziowego. Zadanie powyższe nie jest bowiem zadaniem własnym Samorządu Województwa Mazowieckiego lecz zadaniem zleconym mu ustawą „Prawo wodne”, na które – zgodnie z art. 49 ustawy

z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2010r, Nr 80, poz. 526 z późn.zm.)-winien otrzymywać dotację celową z budżetu państwa w wysokości zapewniającej realizację zadania.

4. W planie wydatków majątkowych na 2014 roku określonym w Tabeli Nr 2a ujęto zadania dot. „Wykonania oświetlenia”. Brak określenia zakresu rzeczowego tych zadań inwestycyjnych nie pozwala na dokonanie jednoznacznej oceny ich zgodności z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne.

Mając na uwadze, iż zgodnie z art. 18 w związku z art. 3 pkt 22 w/w ustawy do zadań gminy należy m.in. finansowanie kosztów budowy i utrzymania punktów świetlnych, należy wskazać w uchwale zakres rzeczowy proponowanych zadań.

5. W Tabeli Nr 6 do projektu uchwały budżetowej, określającym plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołeckiego ujęto m.in. wydatki na „zakup sprzętu nagłaśniającego” (rozd.90095) „doposażenie OSP”, „zagospodarowanie działki przy ulicy Akinsa na powiększenie istniejącego parkingu”. Dość ogólny opis tych przedsięwzięć, w szczególności brak informacji o stanie własnościowym działki, wskazania co obejmować ma „doposażenie OSP” i dla kogo kupowany ma być sprzęt nagłaśniający, nie pozwala Składowi Orzekającemu dokonać jednoznacznej oceny zgodności z prawem w/w przedsięwzięcia.

Ponadto w w/w Tabeli w rozdz. 92109 w § 248 „Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury” ujęto wydatki na „organizację imprez kulturalno-edukacyjnych”. W opinii Składu w/w wydatek ma charakter dotacji celowej, o której stanowi art. 28 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a nie dotacji podmiotowej, co należy mieć na uwadze podejmując uchwałę budżetową.

Skład Orzekający zwraca uwagę, iż w myśl art. 1 ust. 3 ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim „Środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które (...) są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców i są zgodne ze strategią rozwoju gminy”. Art. 4 ust. 7 cyt. ustawy o funduszu sołeckim obliguje radę gminy, aby uchwalając budżet odrzuciła wniosek sołectwa, w przypadku gdy zamierzone zadania nie spełniają ww. wymogów.

W przypadku zaplanowania powyższych wydatków w uchwale budżetowej na 2014 rok należy wskazać – jakich zadań Gminy dotyczą one, a w uzasadnieniu do uchwały budżetowej zamieścić informacje, które umożliwią dokonanie oceny ich zgodności z prawem.

II. W opiniowanym projekcie uchwały budżetowej na 2014 rok zaplanowano nadwyżkę budżetu w wysokości **4.706.009,24 zł**, która zostanie przeznaczona na wykup wyemitowanych przez Gminę obligacji oraz spłatę z kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych.

Skład Orzekający nie wydaje zatem opinii o możliwości sfinansowania planowanego deficytu.

Mając na uwadze ustalony stan faktyczny i prawny Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie postanowił jak w sentencji niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
Składu Orzekającego
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Warszawie
Bożenna Piotrowska
mgr Bożenna Piotrowska

Załącznik nr 5

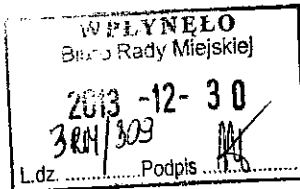


**Regionalna Izba Obrachunkowa
w Warszawie**

ul. Koszykowa 6a, 00-564 Warszawa
tel. (22) 628 28 62; 628 78 42
e-mail: warszawa@warszawa.rio.gov.pl



Warszawa, dnia 10.12.2013 r.



**Burmistrz
Gminy
Łomianki**


ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

SO-Wa.0031.396.2013

W załączeniu przesyłam Uchwałę Nr Wa.396.2013 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9 grudnia 2013 roku w celu służbowego wykorzystania.

Z poważaniem

ZASTĘPCA PREZESA


mgr Teresa Gołęblewska

Załączniki:

Uchwała Nr Wa.396.2013 + uzasadnienie
plik kart 1

Otrzymują:

1 x Adresat
1 x a/a

UCHWAŁA Nr Wa.396.2013
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Warszawie
z dnia 9 grudnia 2013 roku

w sprawie: wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Łomianki projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2014-2021.

Na podstawie art. 13 pkt 12, art. 19 ust. 2 i art. 20 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jedn. Dz.U. z 2012r., poz. 1113) oraz art. 230 ust. 2 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2013r., poz. 885 z późn.zm.) - **Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie:**

Przewodnicząca: - Bożenna Piotrowska
Członkowie: - Teresa Gołębiowska
- Bożena Zych

uchwała, co następuje:

§ 1

Pozytywnie opiniuje przedłożony przez Burmistrza Gminy Łomianki projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2014-2021.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia oraz podlega opublikowaniu przez Gminę Łomianki w trybie określonym w art. 246 ust. 2 w związku z art. 230 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 3

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Uzasadnienie

Dnia 15 listopada br. drogą elektroniczną został przekazany Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Warszawie przez Burmistrza Gminy Łomianki projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2014-2021 (WPF).

Spełnia on wymogi konstrukcyjne określone w art. 226-228 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (u.f.p.). Uchwalając WPF w treści uchwały należy zamieścić zapis o uchwaleniu wykazu przedsięwzięć wieloletnich na lata 2014-2017, który został określony w Załączniku Nr 2 do opiniowanego projektu.

Ponadto z cyt. Załącznika Nr 2 proponuje się wykreślić lata 2018-2021, które zawierają pozycje „zerowe”.

Z przedłożonego dokumentu wynika, iż występuje wymagana art. 229 u.f.p. zgodność wartości wykazanych w projekcie WPF i ujętych w projekcie uchwały budżetowej na 2014 rok, w tym w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu.

Zachowana została określona art. 242 u.f.p. relacja pomiędzy stroną bieżącą a majątkową budżetu, tzn. ujęte w WPF kwoty wydatków bieżących są niższe od planowanych dochodów bieżących, powiększonych w roku 2014 o przychody z wolnych środków w kwocie **2.200.000 zł**.

Skład Orzekający zwraca uwagę, iż zgodnie z art. 217 ust. 2 pkt 6 u.f.p. przez wolne środki rozumie się nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikającą z rozliczeń wyemitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek z lat ubiegłych. Kwota wolnych środków stanowi zatem wielkość wynikającą z bilansu j.s.t. i ustalaną po zakończeniu roku budżetowego, co należy mieć na uwadze przy podejmowaniu uchwały.

Jak ustalono, w opiniowanym projekcie WPF dokonano zmian w całym okresie, który objęty jest prognozą. I tak, dochody ustalone w realizowanej w 2013 roku uchwale zostały zwiększone w granicach od **1,44%** do **2,26%**, przy czym w latach 2015-2021 w całości zmiany dotyczą dochodów bieżących, natomiast w roku 2014 także dochodów majątkowych, które podwyższono o **118.902 zł**.

W dołączonych do projektu uchwały Objasnieniach wskazano sposób prognozowania większości proponowanych zmian.

Z opiniowanego projektu WPF wynika, iż w zakresie obciążenia spłatą długu, spełnia ona wymogi wynikające z art. 243 cyt. u.f.p. dotyczące indywidualnego wskaźnika zadłużenia.

Jak ustalono, zadłużenie Gminy Łomianki na koniec 2014 roku wyniesie **16.789.060,13 zł**, co stanowi **17,87%** planowanych na ten rok dochodów. W roku 2014 i w latach następnych jednostka nie planuje zwiększenia zaciągniętego długu.

Mając na uwadze powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie postanowił jak w sentencji uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
Składu Orzekającego
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Warszawie
[Podpis]
mgr Bożenna Piotrowska