Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr RKA.0050.27.2019
Burmistrza Łomianek
z dnia 31 stycznia 2019 r.

……

……
Imiona i Nazwiska wnioskodawców – rodziców kandydata

……

……
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 3
z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Sportowymi
im. Janusza Kusocińskiego
w Łomiankach ul. Staszica 2

Wniosek o przyjęcie ucznia do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Łomianki[1]

I. Dane osobowe kandydata i rodziców [2]

(tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*		
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania **Matki**	Kod pocztowy, Miejscowość	
		Ulica, numer domu /numer mieszkania	
6.	Adres miejsca zamieszkania **Ojca**	Kod pocztowy, Miejscowość	
		Ulica, numer domu /numer mieszkania	
7.	Adres miejsca zamieszkania **kandydata**	Kod pocztowy, Miejscowość	
		Ulica, numer domu /numer mieszkania	

[1] Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica kandydata.
[2] Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-7 tabeli.

8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata[3]	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

W poz. 5,6 i 7 należy wpisać pełny adres

II. Nazwa i adres szkoły podstawowej, w obwodzie której kandydat jest zameldowany (zamieszkały)

……..……

……..……

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.[4]

**) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X*

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Wielodzietność [5] rodziny kandydata	**Oświadczenie**[6] o wielodzietności rodziny kandydata,		
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność**, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*.		

[3] Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe, adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata należy podać, jeśli je posiadają.

[4] Zgodnie z art. 202 ust. 3 ustawy Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział, o którym mowa w ust. 1 (oddział dwujęzyczny utworzony w klasie VII ośmioletniej szkoły podstawowej), nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postepowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe. Kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

[5] Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe, definicja wielodzietność oznacza, że rodzina wychowuje troje i więcej dzieci.

[6] Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.** Klauzula ta zastępuje pouczenie przez dyrektora szkoły o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 511 ze zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 511 ze zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 511 ze zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;[7]	**Prawomocny wyrok sądu rodzinnego** orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu, oraz **oświadczenie**[8] o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą.	**Dokument** poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 107 ze zm.). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		

[7] Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.**

[8] Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka w punkcie 6. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."** Klauzula ta zastępuje pouczenie przez dyrektora szkoły o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Do wniosku dołączam oświadczenia i dokumenty[9] potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie: ……..……..……..

IV. Wybór języków obcych:

Jako drugi język obowiązkowy wybieram *(właściwe podkreślić)*:

a) język niemiecki

b) język francuski

V. Wybór religii, etyki: *(właściwe podkreślić)*:

a) religia

b) etyka

c) religia/etyka

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[10]

…… **……**

Miejscowość, data *czytelny podpis matki/prawnego opiekuna*

……..

czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

Pouczenie:

1. **W przypadku nieprzedstawienia dokumentów, potwierdzających spełnianie kryterium przyjmuje się, że kandydat nie zostanie zakwalifikowany do postepowania rekrutacyjnego.**
2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach składanych do wniosku, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.
3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).
4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej.

…… **……**

Miejscowość, data *czytelny podpis matki/prawnego opiekuna*

……..

czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

[9] Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

[10] Zgodnie z art. 233. § 1. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.