

Zarządzenie Nr WAO.0050.25.2020
Burmistrza Łomianek
z dnia 31 stycznia 2020 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu rekrutacji do oddziału sportowego oraz oddziału klasy VII dwujęzycznej w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Łomianki na rok szkolny 2020/2021

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się na rok szkolny 2020/2021 harmonogram rekrutacji do oddziału sportowego w Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Kownackiej w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 73 oraz w Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Łomiankach przy ul. Staszica 2, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się na rok szkolny 2020/2021 harmonogram rekrutacji do oddziału klasy VII dwujęzycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31 oraz w Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Łomiankach przy ul. Staszica 2, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łomianki.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


Małgorzata Żebrowska-Piotrak

Harmonogram rekrutacji do oddziału sportowego w Szkole Podstawowej nr 1 im. Marii Kownackiej w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 73 oraz w Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi w Łomiankach przy ul. Staszica 2 na rok szkolny 2020/2021

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	23 – 27 marca 2020 r. do godz. 15.00	14 – 19 maja 2020 r. do godz. 15.00
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu	30 marca – 3 kwietnia 2020 r.	21 – 22 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne, a którzy negatywne wyniki sprawności fizycznej	6 kwietnia 2020 r. godz. 15.00	25 maja 2020 r. godz. 15.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału sportowego	7 kwietnia 2020 r. godz. 15.00	26 maja 2020 r. godz. 15.00
5.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli zapisu dziecka do oddziału sportowego - w postaci pisemnego oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego	7 – 16 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	26 – 28 maja 2020 r. do godz. 15.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału sportowego	17 kwietnia 2020 r. godz. 15.00	29 maja 2020 r. godz. 15.00
Procedura odwoławcza			
1.	Składanie wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
2.	Przygotowanie przez komisję rekrutacyjną i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
3.	Złożenie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
4.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	w terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

**Harmonogram rekrutacji do oddziału klasy VII dwujęzycznej w Szkole Podstawowej
Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach
przy ul. Partyzantów 31 oraz w Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Sportowymi im. Janusza Kusocińskiego w Łomiankach przy ul. Staszica 2
na rok szkolny 2020/2021**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału klasy VII dwujęzycznej w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	27 kwietnia – 12 maja 2020 r. do godz. 15.00	3 – 7 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
2.	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną	4 czerwca 2020 r. godz. 9.00	18 sierpnia 2020 r. godz. 9.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki ze sprawdzianu predyspozycji językowych	10 czerwca 2020 r. godz. 15.00	21 sierpnia 2020 r. godz. 15.00
4.	Uzupełnianie wniosku o kserokopię świadectwa uzyskania promocji do klasy VII	26 – 30 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	25 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do oddziału klasy VII dwujęzycznej	3 lipca 2020 r. godz. 15.00	26 sierpnia 2020 r. godz. 15.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia do oddziału klasy VII dwujęzycznej - w postaci pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego oraz złożenie oryginału świadectwa promocyjnego do klasy VII	do 6 lipca 2020 r. do godz. 15.00	do 27 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału klasy VII dwujęzycznej	7 lipca 2020 r. godz. 15.00	28 sierpnia 2020 r. godz. 15.00
Procedura odwoławcza			
1.	Składanie wniosku przez rodzica/opiekuna prawnego o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
2.	Przygotowanie przez komisję rekrutacyjną i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
3.	Złożenie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
4.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	w terminie 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

BURMISTRZ

Małgorzata Żebrowska-Piotrak