

**Załącznik nr 3 do Zasad przydziału pracownikom  
środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego  
w Urzędzie Miejskim w Łomiankach**

Łomianki, dnia .....  
(miejscowość, data)

**PROTOKÓŁ  
utruty, zniszczenia, przedwczesnego zużycia<sup>\*)</sup>**

Proszę o wydanie nowej odzieży – obuwia roboczego – środków ochrony indywidualnej<sup>\*)</sup>

.....  
(nazwa asortymentu)

Pan(i).....

zatrudniony(a) w .....

na stanowisku .....

Wymieniona odzież – obuwie – środki ochrony indywidualnej<sup>\*)</sup> uległo utracie, zniszczeniu,  
przedwczesnemu zużyciu<sup>\*)</sup> z powodu:

.....

i nastąpiło z winy – bez winy pracownika<sup>\*)</sup>.

.....  
(podpis pracownika)

.....  
(podpis przełożonego)

**Zatwierdzam:**

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń w jego imieniu)

<sup>\*)</sup>niepotrzebne skreślić