



Załącznik nr 2 do REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W ŁOMIANKACH DLA ZAMÓWIEŃ, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO

Łomianki, 2 lipca 2020 r.

nr sprawy: WIR.2510.14.2020

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na wykonanie dokumentacji projektowej wiaty edukacyjnej oraz dostawie rozkładanych stołów bankietowych wraz z uzyskaniem prawomocnej zgody na realizację w ramach zadania z funduszu sołectkiego „Zakup wiaty edukacyjnej, ławek i stołów składanych do Szkoły Podstawowej w Sadowej”.

1. Zamawiający:

Gmina Łomianki
05 – 092 Łomianki
ul. Warszawska 115
tel. (022) 888 98 01
umig@lomianki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie dokumentacji projektowej wiaty edukacyjnej oraz dostawie rozkładanych stołów bankietowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na realizację. Wiata edukacyjna zostanie usytuowana na terenie Szkoły Podstawowej w Sadowej.

Opis wiaty edukacyjnej: konstrukcja o powierzchni ok. 18m², wykonana z drewna, posadowiona na tłoczonych słupach. Konstrukcja zadaszona dachem dwuspadowym, zakończonym z dwóch stron wiatrownicą. Wszystkie elementy wiaty edukacyjnej

posiadają obte krawędzie i są wykonane w taki sposób, aby uniemożliwić zakleszczenie oraz zapewnić bezpieczne użytkowanie z normą PN-EN 1176:1. Konstrukcja mocowana w gruncie za pomocą kotew stalowych. Mocowanie jest bezpieczne i zapewnia stabilność konstrukcji. Pod wiatą edukacyjną zostanie zamontowany ławostół, wyposażony w blat odporny na zarysowania, ogień i drobne uszkodzenia mechaniczne.

Do wiaty edukacyjnej przewiduje się dostawę 13 sztuk stołów bankietowych. Opis stołu: blat wykonany z wysokojakościowego tworzywa sztucznego, stelaż malowany proszkowo składany pod blat. Wymiary: 200x90x74 cm. Kolor: biały. Nogi stołów mają składać się pod blat na zatrask, co ułatwi przechowywanie.

W ramach ww. zadania Wykonawca musi wykonać w szczególności:

1. Plan zagospodarowania terenu działki.
 2. Wykonawca przedstawi w terminie 14 dni wstępną koncepcję zaproponowanych rozwiązań, którą musi zaakceptować Zamawiający.
 3. Zamawiający wymaga, aby czas wykonania dokumentacji łącznie z uzyskaniem prawomocnej zgody na realizację nie był dłuższy niż **do dnia 24 sierpnia 2020 r.**
 4. Wykonawca musi uzyskać prawomocną zgodę na realizację przedmiotu zadania.
4. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty: cena
- Cena - waga procentowa 100%. $kc = (cn/c)*100$
- kc – liczba punktów w kryterium 'cena',
- cn – najniższa cena zaoferowana przez oferentów w postępowaniu,
- c – cena zaoferowana w badanej ofercie.
- Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z Załącznikiem nr 1- Formularz oferty.

- Opis sposobu przygotowania oferty:
 - tytuł maila: „Oferta – Wiaty Sadowa”;
 - oferta musi zawierać czas wykonania wyrażony w dniach (nie podlega ocenie);
 - oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.



6. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 15 lipca 2020 r. do godz. 16:00** na adres mailowy: aneta.gorzowska@poczta.lomianki.pl .

*Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie zostanie rozpatrzona.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

8. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami: Paweł Bohdziewicz oraz Aneta Gorzkowska tel. 22 888 98 33.

9. O wyniku postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w powyższym terminie.

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Z up. BURMISTRZA ŁOMIANEK
Paweł Bohdziewicz
Z-CIA BURMISTRZA DS. TECHNICZNYCH

Załączniki:

- Wzór Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1),

Formularz Ofertowy

.....
(pieczęć firmowa)

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Forma organizacyjno prawna

NIP; REGON

e-mail nr telefonu

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05 – 092 Łomianki

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na

oferuję realizację zamówienia za cenę:

netto:.....zł

słownie:..... zł

podatek VAT% tj.:zł

słownie:..... zł

Cena oferty brutto:.....zł

słownie:..... zł

1. Oświadczam, że na przedmiot zamówienia udzielam następujących gwarancji (jeśli dotyczy):.....
2. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie i w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją zapytania ofertowego udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu uczciwej konkurencji.
5. Ze strony Wykonawcy realizację zamówienia koordynować będzie
tel., e-mail
6. Uważam się związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)

....., dnia

.....
(podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)