

Regulamin naboru partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych, do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu grantowego pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych” prowadzonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

## § 1.

### Cel i przedmiot projektu

1. Celem Partnerstwa będzie wspólna realizacja projektu skierowanego do osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawę dostępności wielorodzinnych budynków mieszkalnych. Dzięki realizacji projektu osoby z niepełnosprawnością lub o ograniczonej mobilności będą mieć zapewnione wsparcie związane z możliwością rozwijania aktywności w życiu społecznym, zawodowym i publicznym.
2. Realizatorem projektu jest Gmina Łomianki, która będzie odpowiedzialna za przygotowanie wniosku projektowego w odpowiedzi na konkurs dostępny na stronie internetowej:  
  
<https://www.pfron.org.pl/aktualnosci/szczegoly-aktualnosci/news/ogloszenie-o-konkursie-grantowym-pn-uslugi-indywidualnego-transportu-door-to-door-oraz-poprawa/>
3. Przedmiotem projektu będą kompleksowe działania dotyczące wsparcia osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności oraz usprawnienia architektoniczne w budynkach wielorodzinnych.
4. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca przy realizacji projektu w oparciu o uzgodnioną z Gminą Łomianki koncepcję oraz współpraca przy minimum 3 z podanych niżej 4 zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
  - działania rekrutacyjne,
  - wsparcie w promocji projektu,
  - wspólne zarządzanie projektem,
  - wspólny monitoring projektu.

## § 2.

### Nabór

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
  - a) odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
  - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
4. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

## § 3.

### Ocena ofert

1. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 3 dni od zakończenia naboru.
2. Gmina Łomianki dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.
3. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
  - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
  - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załącznik nr 1),
  - c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
  - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
4. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:
  - a) zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu (0-5 pkt),
  - b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-5 pkt),
  - c) doświadczenie Partnera w realizacji projektów z zakresu pomocy osobom z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności związanej z możliwością rozwijania aktywności w życiu społecznym, zawodowym i publicznym (0-5 pkt),
  - d) koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-5 pkt).
5. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
6. Ostateczną decyzję o wyborze Partnera podejmie Burmistrz Łomianek.
7. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej [bip.lomianki.pl](http://bip.lomianki.pl).

#### § 4.

#### Postanowienia końcowe

1. Gmina Łomianki zastrzega sobie prawo do:
  - a) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
  - b) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
  - c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
  
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania w ramach dedykowanego naboru.

Załącznik:

1. Formularz oferty.