

UMOWA Nr WE.032.2.2020

zawarta w dniu9..... lipca 2020 r. w Łomiankach, pomiędzy:

Gminą Łomianki z siedzibą w Łomiankach, ul. Warszawska 115, NIP 118-17- 68 – 394 reprezentowaną przez **Małgorzatę Żebrowską-Piotrak – Burmistrz Łomianek**, zwaną dalej **Zleceniodawcą**, ,

a

"Komunikacją Miejską Łomianki" Sp. z o.o. z siedzibą w Kiełpinie przy ul. Rolniczej 248, 05-092 Łomianki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000099681, NIP: 1180746143, REGON: 012271362, reprezentowana przez:

Bogdana Marcińczyka - Prezesa Zarządu,
zwaną dalej Zleceniobiorcą

§ 1.

1. **Zleceniodawca** przekazuje, a **Zleceniobiorca** przyjmuje do wykonania zadanie polegające na świadczeniu usług transportowych w zakresie dowozu i opieki w czasie dowozu 2 uczniów niepełnosprawnych, na trasie z miejsca zamieszkania do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Warszawie przy ul. Krasieńskiego 41a i z powrotem do miejsca zamieszkania.
2. Dowóz będzie się odbywał w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne.
3. Niniejsze zadanie obejmuje przewozy 2 uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Łomianki (w tym: 1 uczeń na wózku), zgodnie z Wykazem uczniów, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonanie zadania, o którym mowa w § 1 umowy następować będzie w okresie od dnia 13 lipca 2020 roku do dnia 31 sierpnia 2020 roku, obejmując 36 dni roboczych.
2. Godziny przewozów: odbiór uczniów z miejsc zamieszkania z terenu gminy Łomianki będzie następować ok. godz. 7⁰⁰, natomiast odbiór uczniów z placówki ok. godz. 14⁰⁰-15⁰⁰.

§ 3.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia fachowej opieki nad uczniami dla każdorazowego przewozu uczniów niepełnosprawnych w trakcie transportu przez opiekuna wskazanego w ust. 2.
2. Z uczniami, oprócz kierowcy, musi jechać przygotowany do tej pracy opiekun, sprawujący opiekę nad dziećmi w czasie transportu (skończony kurs pierwszej pomocy przedmedycznej), który zapewni pomoc w przemieszczaniu się z domu lub placówki, a także, w razie potrzeby, udzieli pierwszej pomocy przedmedycznej.
3. Zleceniobiorca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży oraz dowiezie do placówki dzieci w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie zajęć dydaktycznych o czasie i zabierze je po zakończeniu zajęć bez zbędnego oczekiwania.

4. Kierowca winien posiadać imienny identyfikator, a samochody, którymi przewożone będą dzieci winny mieć w widocznym miejscu oznakowanie zawierające informację o przewozie dzieci niepełnosprawnych.
5. Zleceniobiorca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykupienia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w związku ze świadczeniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 4.

1. Strony ustalają, że **łącznie wynagrodzenie za wykonanie usługi**, o której mowa w § 1 nie może przekroczyć kwoty: brutto **9 000,00 zł** (słownie: dziewięć tysięcy zł), w tym podatek VAT 8 %, tj. 666,67 zł (słownie: sześćset sześćdziesiąt sześć 67/100 zł), netto: 8 333,33 zł (słownie: osiem tysięcy trzysta trzydzieści trzy 33/100 zł) wg kalkulacji stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. **Wynagrodzenie jednostkowe za jeden dzień dowozu uczniów** do szkół wraz z opieką nad dziećmi ustala się w kwocie brutto: **250,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt zł), w tym podatek VAT 8 %, zgodnie z kalkulacją stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Zapłata za wykonanie usługi będzie zrealizowana po przedstawieniu przez Zleceniobiorcę rozliczenia za faktycznie wykonany dowóz uczniów w wysokości wynikającej z iloczynu stawki określonej w ust. 2 oraz ilości dni wykonywania dowozu oraz po przedstawieniu comiesięcznych oświadczeń, poświadczonych przez dyrektora Ośrodka, o ilości dni uczęszczania uczniów na zajęcia w placówce z wyszczególnieniem konkretnych dat zajęć.
5. Zapłata za wykonanie usługi będzie zrealizowana po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę na rachunek Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.
6. Wynagrodzenie objęte fakturą, o którym mowa w ust. 1 zostanie zapłacone z wykorzystaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.), tj. na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej Zleceniobiorcy wskazany w fakturze, w ramach którego został/zostanie aktywowany rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności kwot należności wynikających z faktur z wykazaną kwotą podatku.
7. Terminem zapłaty za wykonanie usługi jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

§ 5.

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek z stron z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę nienależytego wykonania umowy, polegającego w szczególności na niezachowaniu umówionych tras lub czasu dowozu określonego w § 2 umowy lub niezapewnieniu fachowej opieki nad dziećmi określonej w § 3 umowy, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 4 % wartości wynagrodzenia brutto za miesiąc poprzedni, obliczonego na podstawie stawki określonej w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadkach niezrealizowania przewozu w poszczególnych dniach miesiąca, w które odbywają się zajęcia dydaktyczne, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, obliczonego na podstawie stawki określonej w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień niewykonania przewozu.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo oświatowe.

§ 7.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Komunikacji Miejskiej Łomianki, a dwa dla Gminy.

Zleceniodawca

BURMISTRZ
Malgorzata Zebrowska-Piotrak
Malgorzata Zebrowska-Piotrak

Zleceniobiorca

Prezes Zarządu
Komunikacja Miejska Łomianki Sp. z o.o.
Bogdan Marcińczyk
mgr inż. Bogdan Marcińczyk