

## PROGRAM DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY - BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŁOMIANKACH NA 2021 ROK

### Dział 921 Rozdz. 92116

#### Zadania Biblioteki Publicznej w Łomiankach na 2021 roku:

1. **Upowszechnianie i promocja kultury polskiej**
2. **Działalność edukacyjna, animacja czytelnictwa, lekcje biblioteczne, spotkania autorskie**
3. **Utrzymanie biblioteki**
4. **Budowa społeczeństwa informacyjnego**
5. **Modernizacja, ulepszanie i wyposażanie obiektów służących kulturze**

**Ad.1** Najważniejszą ofertą Biblioteki są jej zbiory, wzbogacane o nowości wydawnicze. Realizacja podstawowego zadania statutowego to zakup książek dla dzieci, młodzieży i dorosłych z zakresu literatury pięknej, popularnonaukowej i naukowej, uzupełnianie wielotomowych publikacji (encyklopedie), które biblioteka już gromadzi. Skutkiem wzbogacania zbiorów w nowe książki, płyty, filmy powinno być wykształcenie nawyków sięgania po książkę u dzieci i młodzieży poprzez edukację i promocję książek, a dorosłym umożliwienie dostępu do najnowszych dzieł literatury.

**Ad. 2** W 2021 roku Biblioteka planuje zrealizować następujące działania edukacyjne i czytelnicze:

#### **1. Dyskusyjny Klub Książki dla dorosłych**

**Cele:** Promocja czytelnictwa, ożywienie i integracja środowisk skupionych wokół biblioteki, zachęcenie nowych użytkowników do korzystania z biblioteki, zachęcenie bibliotekarzy do kreowania mody na czytanie.

#### **2. Warsztaty z animacji czytelnictwa dla dzieci w wieku 4 -6 lat:**

**Cele:** Popularyzacja czytelnictwa wśród dzieci, zbliżenie dzieci do książki i biblioteki, zachęcenie do kreatywnego spędzania wolnego czasu poprzez interaktywną pracę z tekstem literackim, nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych przez dzieci, poznawanie ludzkich zachowań i wartości moralnych, wychowywanie dzieci do aktywnego uczestnictwa w kulturze, aktywizacja lokalnego środowiska.

#### **3. Warsztaty z animacji czytelnictwa i kultury dla dzieci w wieku 7 -8 lat**

**Cele:** Animacja czytelnictwa i kultury wśród dzieci; zbliżenie dzieci do książki i biblioteki; poznawanie obyczajów, zachowań i różnych kultur za pośrednictwem literatury; zachęcenie do kreatywnego spędzania wolnego czasu poprzez interaktywną pracę z tekstem literackim; nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych; poznawanie ludzkich zachowań i wartości moralnych; wychowywanie dzieci do aktywnego uczestnictwa w kulturze; aktywizacja lokalnego środowiska.

#### **4. Warsztaty z animacji czytelnictwa i kultury dla dzieci w wieku 9 -10 lat:**

**Cele:** Animacja czytelnictwa i kultury wśród dzieci; zbliżenie dzieci do książki i biblioteki; zachęcenie do kreatywnego spędzania wolnego czasu poprzez interaktywną pracę z tekstem literackim; nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych; poznawanie ludzkich zachowań i wartości moralnych; wychowywanie dzieci do aktywnego uczestnictwa w kulturze; aktywizacja lokalnego środowiska.

#### **6. Spotkania autorskie**

**Cele:** zainteresowanie czytelników i mieszkańców Łomianek rozmową o literaturze; Przybliżenie twórczości i sylwetki danego pisarza; nabycie przez uczestników spotkania

umiejętności dyskusowania o wybranych problemach; zapoznanie słuchaczy ze szczegółami powstawania dzieła literackiego.

7. **Obchody Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich**
8. **Obchody Tygodnia Bibliotek 2021**
9. **Noc Bibliotek**
10. **Widowiska narracyjne**
11. **Wystawy okolicznościowe**
12. **Lekcje biblioteczne dla uczniów placówek oświatowych**
13. **Konkursy czytelnicze**
14. **Narodowe Czytanie wybranej publikacji**

**Ad.3** Utrzymanie Biblioteki to koszty wynagrodzeń pracowników z pochodnymi oraz świadczenia na rzecz pracowników. Pozostałe koszty to zakup energii elektrycznej i paliwa gazowego, usługi obce związane z prawidłowym funkcjonowaniem obiektu, materiały zapewniające prawidłowe funkcjonowanie placówek: zakup prasy, zakup materiałów eksploatacyjnych do konserwacji sprzętu: drukarek, ksero i pozostałego funkcjonującego w bibliotece, zakup materiałów gospodarczych i czystościowych, zakup artykułów spożywczych, zakup materiałów biurowych (papier xero, folie do okładania książek, art. piśmiennicze, papier do reperacji książek, papier samoprzylepny do opisów książek), zakup materiałów z zakresu BHP, P/POŻ, medycznych, pierwszej pomocy, zakup druków bibliotecznych, przekładek do książek, podpórek (itp.), zakup materiałów potrzebnych do zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania placówki, pozostałe koszty.

**Ad 4.** W ramach zadania **Budowa społeczeństwa informacyjnego** planuje się wykonać następujące działania:

1. Wprowadzenie e-usług w ramach projektu pn. **Moja e-bibliotek@ liderem informatyzacji na Mazowszu**
2. Kursy komputerowe dla seniorów „Komputer oknem na świat”,
3. Kursy programowania dla dzieci i młodzieży.

**Ad. 5** W ramach zadania: monitorowanie stanu technicznego budynku, sprzętu komputerowego oraz pozostałego sprzętu. Podczas dorocznego przeglądu technicznego budynku wynika konieczność wykonania konserwacji konstrukcji nośnej dachu pomieszczeń biblioteki. I Konieczność zakupu wyposażenia m.in. regałów bibliotecznych itp.. Planujemy również wymianę przestarzałego sprzętu komputerowego oraz elektronicznego będącego na posiadaniu biblioteki, zakup aktualizacji programów komputerowych niezbędnych do funkcjonowania placówek bibliotecznych.

---

**Załącznik nr 1**  
**do projektu planu finansowego na 2021 rok**

**Planowany program działalności Centrum Kultury w 2021 roku**

Podczas prowadzenia działalności kulturalno-edukacyjnej, skupimy się przede wszystkim na następujących celach, które stanowią autonomiczną misję Centrum Kultury w Łomiankach:

1. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
2. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
3. promowanie interesujących zjawisk kulturalnych,
4. tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i folklorystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
5. popularyzacja społecznego ruchu kulturalnego,
6. informowanie o imprezach i wydarzeniach kulturalnych oraz społeczno-gospodarczych,

Cele te Centrum Kultury będzie realizować poprzez następujące zadania:

1. Organizowanie zajęć i warsztatów jednorazowych, stałych, sezonowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym:
  - zajęć tanecznych
  - zajęć teatralnych
  - zajęć wokalnych
  - zajęć z nauki gry w szachy
  - zajęć beatboxowo-DJskich
  - zajęć z majsterkowania
  - zajęć stolarstwa
  - zajęć ceramicznych
  - zajęć metaloplastycznych
  - pracowni malarstwa i rysunku
  - pracowni decoupage
  - pracowni grafiki komputerowej
  - zajęć baletowych
  - stretching



- 
- zajęć hip-hop
  - warsztatów rękodzieła
  - nauki śpiewu i gry na instrumentach
  - zajęć akrobatycznych
  - nauki języków obcych
  - bity, bajty i micro:bity
  - zajęcia z użyciem klocków LEGO
  - zajęć umuzykalniających dla maluchów
  - nauki gry na bębnach afrykańskich DJEMBE
  - zajęć z rozwoju osobistego „Jak żyć świadomie i szczęśliwie”

2. Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego w tym:

- organizowanie przeglądów artystycznych
- prezentacje prac pracowni i sekcji działających w Centrum Kultury
- wystaw debiutantów
- prezentacji literatów-amatorów z Łomianek
- spektakli amatorskich

3. Wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych - w tym współpraca z radami osiedli i sołectwami w ramach imprez osiedlowych, teatryków osiedlowych i festynów lokalnych.

4. Organizowanie imprez w tym:

- imprez rozrywkowych: spektakli, koncertów, kabaretów
- wernisaży
- imprez okolicznościowych i patriotycznych
- spotkań autorskich
- seansów filmowych dla dzieci, dorosłych i młodzieży
- organizacji przedsięwzięć cyklicznych.

W związku z planowanym programem działania oraz realizacją wyznaczonych celów konieczne jest poniesienie następujących kosztów:

- koszty związane z zakupem wyposażenia do prowadzenia działalności kulturalnej
- koszty wynagrodzeń pracowników wraz z pochodnymi
- zakup energii elektrycznej i gazu
- zakup usług wodno-kanalizacyjnej

- 
- zakup materiałów i usług eksploatacyjnych niezbędnych do konserwacji obiektu
  - zakup materiałów elektrycznych
  - zakup artykułów biurowych
  - zakup artykułów czystości
  - zakup usług telekomunikacyjnych i internetowych, monitoring oraz ubezpieczenia
  - zakup usług związanych z prowadzona działalnością
  - koszty wynagrodzeń artystów, instruktorów oraz animatorów
  - koszty usług prawnych
  - zakup materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji programu działalności CK

Planujemy stworzenie Łomiankowskiej Orkiestry Kameralnej, która będzie uświetniała swoimi występami gminne uroczystości i imprezy okolicznościowe. W każdej z gmin istnieje zespół, który reprezentuje gminę podczas wszelakich wydarzeń. Zazwyczaj są to orkiestry dęte lub taneczne zespoły. My chcielibyśmy, żeby Gmina Łomianki się wyróżniała i dlatego planujemy stworzenie zespołu orkiestry kameralnej, jako element innowacyjności.

DYREKTOR  
Centrum Kultury w Łomiankach

Janusz Zawadzki