

PROGRAM DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY - BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŁOMIANKACH NA 2022 ROK

Dział 921 Rozdz. 92116

Zadania Biblioteki Publicznej w Łomiankach na 2022 rok:

1. **Upowszechnianie i promocja kultury polskiej**
2. **Działalność edukacyjna, animacja czytelnictwa, lekcje biblioteczne, spotkania autorskie**
3. **Utrzymanie biblioteki**
4. **Budowa społeczeństwa informacyjnego**
5. **Modernizacja, ulepszanie i wyposażanie obiektów służących kulturze**

Ad. 1 Najważniejszą ofertą Biblioteki są jej zbiory, wzbogacane o nowości wydawnicze. Realizacja podstawowego zadania statutowego to zakup książek dla dzieci, młodzieży i dorosłych z zakresu literatury pięknej, popularnonaukowej i naukowej, uzupełnianie wielotomowych publikacji (encyklopedie), które biblioteka już gromadzi. Skutkiem wzbogacania zbiorów o nowe książki, płyty, filmy powinno być wykształcenie nawyków sięgania po książkę u dzieci i młodzieży poprzez edukację i promocję książek, a dorosłym umożliwienie dostępu do najnowszych dzieł literatury.

Ad. 2 W 2022 roku Biblioteka planuje zrealizować następujące działania edukacyjne i czytelnicze:

1. Dyskusyjny Klub Książki dla dorosłych

Cele: Promocja czytelnictwa; ożywienie i integracja środowisk skupionych wokół biblioteki; zachęcenie nowych użytkowników do korzystania z biblioteki; zachęcenie bibliotekarzy do kreowania mody na czytanie.

2. Warsztaty czytelnicze dla dzieci w wieku 4-6 lat

Cele: Popularyzacja czytelnictwa wśród dzieci; zbliżenie dzieci do książki i biblioteki; zachęcenie do kreatywnego spędzania wolnego czasu poprzez interaktywną pracę z tekstem literackim; nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych przez dzieci; poznawanie ludzkich zachowań i wartości moralnych; wychowywanie dzieci do aktywnego uczestnictwa w kulturze; aktywizacja lokalnego środowiska.

3. Warsztaty czytelnicze dla dzieci w wieku 7-8 lat

Cele: Animacja czytelnictwa i kultury wśród dzieci; zbliżenie dzieci do książki i biblioteki; poznawanie obyczajów, zachowań i różnych kultur za pośrednictwem literatury; zachęcenie do kreatywnego spędzania wolnego czasu poprzez interaktywną pracę z tekstem literackim; nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych; poznawanie ludzkich zachowań i wartości moralnych; wychowywanie dzieci do aktywnego uczestnictwa w kulturze; aktywizacja lokalnego środowiska.

4. Warsztaty czytelnicze dla dzieci w wieku 9-12 lat

Cele: Animacja czytelnictwa i kultury wśród dzieci; zbliżenie dzieci do książki i biblioteki; zachęcenie do kreatywnego spędzania wolnego czasu poprzez interaktywną pracę z tekstem literackim; nabywanie umiejętności społecznych i komunikacyjnych; poznawanie ludzkich zachowań i wartości moralnych; wychowywanie dzieci do aktywnego uczestnictwa w kulturze; aktywizacja lokalnego środowiska.

6. Spotkania autorskie

Cele: Zainteresowanie czytelników i mieszkańców Łomianek rozmową o literaturze; przybliżenie twórczości i sylwetki danego pisarza; nabycie przez uczestników spotkania

umiejętności dyskusowania o wybranych problemach; zapoznanie słuchaczy ze szczegółami powstawania dzieła literackiego.

7. **Obchody Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich**
8. **Obchody Tygodnia Bibliotek 2022**
9. **Noc Bibliotek**
10. **Widowiska narracyjne**
11. **Wystawy okolicznościowe**
12. **Lekcje biblioteczne dla uczniów placówek oświatowych**
13. **Konkursy czytelnicze**
14. **Narodowe Czytanie wybranej publikacji**

Ad. 3 Utrzymanie Biblioteki to koszty wynagrodzeń pracowników z pochodnymi oraz świadczenia na rzecz pracowników. Pozostałe koszty to zakup energii elektrycznej i paliwa gazowego, usługi obce związane z prawidłowym funkcjonowaniem obiektu, materiały zapewniające prawidłowe funkcjonowanie placówek: zakup prasy, zakup materiałów eksploatacyjnych do konserwacji sprzętu (drukarek, ksero i pozostałego sprzętu funkcjonującego w bibliotece), zakup materiałów gospodarczych i czystościowych, zakup artykułów spożywczych, zakup materiałów biurowych (papier xero, folie do okładania książek, art. piśmiennicze, papier do reperacji książek, papier samoprzylepny do opisów książek), zakup materiałów z zakresu BHP, P/POŻ, medycznych, pierwszej pomocy, zakup druków bibliotecznych, przekładek do książek, podpórek itp., zakup materiałów potrzebnych do zabezpieczenia prawidłowego funkcjonowania placówki, pozostałe koszty.

Ad. 4. W ramach zadania Budowa społeczeństwa informacyjnego planuje się wykonać następujące działania:

1. Wprowadzenie e-usług w katalogu bibliotecznym: uruchomienie katalogu e-audiobooków, uruchomienie usługi „Książka do domu”.
2. Kursy nowych technologii dla seniorów „Wszystko w zasięgu ręki”.
3. Kursy programowania dla dzieci i młodzieży.

Ad. 5 W 2022 roku planuje się zmianę lokalizacji Filii nr 2 w Dąbrowie. Filia nr 2 obecnie mieści się w budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Łomiankach – użytkuje przestrzeń wspólnie z biblioteką szkolną. Taka lokalizacja filii ogranicza działalność naszej placówki. Biblioteka szkolna korzysta z pomieszczeń do godziny 15.00. Dopiero po tej godzinie możliwe jest wpuszczenie czytelników z zewnątrz. Ponadto w czasie lockdownu zostały wprowadzone bardzo duże obostrzenia dotyczące wstępu do placówek oświatowych. Skutkiem tego było zamknięcie Filii nr 2 w roku 2020 na okres kilku miesięcy. Lokalizacja w szkole powoduje przeświadczenie u czytelników, że nasza placówka jest czynna tylko w roku szkolnym. Wiele osób jest zaskoczonych informacją, że biblioteka publiczna nie jest związana kalendarzem szkolnym. W 2022 roku planujemy zmianę lokalizacji Filii nr 2 – planujemy przenieść ją do Centrum Handlowego Auchan. Obecnie trwają rozmowy z zarządcą centrum na temat dostępności pomieszczeń.

Ponadto w ramach zadania: monitorowanie stanu technicznego budynku, sprzętu komputerowego oraz pozostałego sprzętu. Podczas dorocznego przeglądu technicznego budynku wynikła konieczność wykonania konserwacji konstrukcji nośnej dachu pomieszczeń

biblioteki. Konieczny jest także zakup wyposażenia m.in. regałów bibliotecznych. Planujemy również wymianę przestarzałego sprzętu elektronicznego będącego na posiadaniu biblioteki, zakup aktualizacji programów komputerowych niezbędnych do funkcjonowania placówek bibliotecznych.

DYREKTOR


Michał Kowalczyk