

Załącznik Nr 1 Regulaminu współpracy Partnerów z Gminą Łomianki
w ramach Programu Łomiankowska Karta Mieszkańca”

POROZUMIENIE NR

o udzielaniu ulg lub preferencji posiadaczom Łomiankowskiej Karty Mieszkańca

zawarte w dniu pomiędzy Gminą Łomianki, ul. Warszawska 115, 05-092 Warszawa, NIP 118-17-68-394, reprezentowaną przez Burmistrza Łomianek Małgorzatę Żebrowską-Piotrak

– zwanym dalej „*Gminą*”,

a

..... z siedzibą

wul....., NIP....., wpisanym do..... pod numerem..... reprezentowanym przez:

..... na podstawie

.....,

- zwanym dalej „*Partnerem*”

w dalszej części niniejszego Porozumienia określani także łącznie jako „*Strony*”, a każde z nich z osobna jako „*Strona*”.

§ 1.

Partner oświadcza, iż jest zainteresowany współpracą z Gminą w zakresie udzielania ulg, zniżek lub preferencji użytkownikom Łomiankowskiej Karty Mieszkańca działającej w oparciu o Program „Łomiankowskiej Karty Mieszkańca” przyjęty Uchwałą nr LXXIV/545/2023 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Łomianki Programu „Łomiankowska Karta Mieszkańca”.

§ 2.

1. Partner zobowiązuje się do realizacji oferowanych przez niego ulg, zniżek lub preferencji na rzecz uczestników Programu Łomiankowska Karta Mieszkańca, którzy uprawnienia do ulg potwierdzą ważną Kartą Mieszkańca w formie plastikowej karty zbliżeniowej lub kartą wirtualną w aplikacji mobilnej „Łomiankowska Karta Mieszkańca”. Minimalna zniżka wynosi 5%.

2. Zakres ulg, zniżek lub preferencji, o których mowa w ust. 1, oraz zakres towarów i usług nimi objętych, okres ich obowiązywania oraz miejsca, w których będą one realizowane określa oferta Partnera w Formularzu Rejestracyjnym Partnera Programu – **Załącznik nr 1** do Porozumienia. Partner może rozszerzyć ten zakres przez okresowe promocje lub wydarzenia.

§ 3.

Partner zobowiązany jest do udzielania ulg, zniżek lub preferencji, o których mowa w § 2, po okazaniu Karty Mieszkańca w formie plastikowej karty zbliżeniowej lub karty wirtualnej w aplikacji mobilnej „Łomiankowska Karta Mieszkańca”.

§ 4.

W celu realizacji Porozumienia Gmina zobowiązuje się do:

- 1) umieszczenia wykazu Partnerów, udostępnienia informacji na temat ulg, zniżek lub preferencji oferowanych przez Partnera na stronach internetowych www.karta.lomianki.pl i www.lomianki.pl oraz mediach społecznościowych (strona facebook Urzędu Miejskiego w Łomiankach i Burmistrza Łomianek Małgorzaty Żebrowskiej-Piotrak, instagram: lomianki_miasto_mozliwosci), po przekazaniu takich informacji przez Partnera;
- 2) informowania i promowania ulg, zniżek i preferencji oferowanych przez Partnera w innych niż określone w pkt. 1 dostępnych dla Gminy formach;
- 3) nieodpłatnego udostępnienia naklejek informujących o honorowaniu Łomiankowskiej Karty Mieszkańca;
- 4) nieodpłatnego umożliwienia Partnerowi dostępu do aplikacji służącej do odczytywania ważności Łomiankowskiej Karty Mieszkańca oraz umożliwienia weryfikacji karty za pośrednictwem strony internetowej www.karta.lomianki.pl;
- 5) zapewnienia Partnerowi dostępu do portalu www.karta.lomianki.pl w celu umieszczania tam wizytówki swojej firmy, ofert, ulg, zniżek i preferencji oraz wydarzeń dedykowanych dla posiadaczy Łomiankowskiej Karty Mieszkańca.

§ 5.

1. W celu realizacji przedmiotu porozumienia Partner zobowiązuje się do:

- 1) oznaczenia swoich lokali naklejką informującą o honorowaniu Łomiankowskiej Karty Mieszkańca, poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu (np. na drzwiach wejściowych do lokalu);
- 2) umieszczania informacji na temat udzielanych ulg, zniżek lub preferencji dla użytkowników Łomiankowskiej Karty Mieszkańca, na swojej stronie internetowej (w przypadku jej posiadania) oraz w miejscach wykonywania działalności, jak również w materiałach informacyjno-promocyjnych;
- 3) finansowania we własnym zakresie i na własny koszt udzielonych użytkownikom Łomiankowskiej Karty Mieszkańca ulg, zniżek lub preferencji oraz ewentualnych dodatkowych kosztów z tym związanych;
- 4) przestania po zawarciu Porozumienia logotypu (w formacie JPG lub PNG, rozmiar 300x300 pikseli, rozdzielczość 72 dpi), który nie będzie naruszał praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych oraz majątkowych praw autorskich – w przypadku gdy Partner wyrazi chęć jego przekazania. Logotyp należy przesać na adres karta@poczta.lomianki.pl w tytule podając firmę Partnera z dopiskiem „materiały

promocyjne” wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi do osoby odpowiedzialnej za ich przygotowanie;

5) przestrzegania postanowień Regulaminu współpracy Partnerów z Gminą Łomianki w ramach Programu Łomiankowskiej Karty Mieszkańca, którego aktualna wersja jest dostępna na stronie www.karta.lomianki.pl.

2. Partner wyraża zgodę na umieszczenie jego danych teleadresowych, informacji o udzielanych ulgach, zniżkach lub preferencjach oraz przekazanego logotypu we wszelkich materiałach informacyjno-promocyjnych dotyczących Łomiankowskiej Karty Mieszkańca w tym na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Łomiankach, w szczególności na www.karta.lomianki.pl oraz www.lomianki.pl, a także na stronie w portalu facebook i instagram.

§ 6.

1. Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec podmiotów i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszego porozumienia, w tym, gdy udostępnione przez niego logo lub inne materiały informacyjno-promocyjne będą niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub będą naruszały prawa podmiotów lub osób trzecich, w szczególności majątkowe lub osobiste prawa autorskie i prawa pokrewne, prawa własności intelektualnej lub dobra osobiste. Partner zobowiązuje się zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłoszone przez podmioty lub osoby trzecie oraz zwolnić Gminę z obowiązku zaspokojenia uzasadnionych roszczeń, jak również zwróci Gminę w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie wszelkie koszty poniesione przez Miasto, w związku z opisanymi wyżej naruszeniami lub nieprawidłowościami.

2. Partner zobowiązuje się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) do ochrony wszelkich danych osobowych, do których uzyskał dostęp w wyniku wykonywania Porozumienia i może je przetwarzać wyłącznie w celu realizacji przedmiotu postanowienia. Za naruszenie zasad ochrony danych osobowych Partner ponosi odpowiedzialność zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa.

§ 7.

Postanowienia niniejszego Porozumienia nie stanowią przeszkody dla samodzielnej realizacji przez Strony innych projektów lub do ich realizacji we współpracy z innymi podmiotami.

§ 8.

1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony/do roku.* *(niepotrzebne skreślić)*

2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, poprzez przekazanie drugiej Stronie oświadczenia w postaci elektronicznej przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. W przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków określonych w Porozumieniu przez którąkolwiek ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo wypowiedzenia Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, poprzez złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej, przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej, zawierającego wskazanie przyczyn wypowiedzenia Porozumienia.

4. Strony ustalają, iż kontakt drogą elektroniczną (w tym składanie oświadczeń woli) będzie się odbywał za pośrednictwem następujących adresów poczty elektronicznej:

a. dla Gminy:,

b. dla Partnera:

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Spory wynikłe z Porozumienia rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji między Stronami, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.
2. Zmiana załącznika do Porozumienia nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Porozumienia.

.....

Partner

.....

Zamawiający