

Zarządzenie Nr WAO.0050.164.2023

**Burmistrza Łomianek
z dnia 12 lipca 2023 roku**

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki.

Na podstawie art. 18 ust. 8 w związku z art. 18 ust. 1 i art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40 z późn. zm.) i art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz. 221 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Wprowadzam do stosowania Procedurę kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych stanowiącą Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Wzór upoważnienia członka zespołu kontrolującego stanowi Załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli punktu sprzedaży alkoholu stanowi Załącznik nr 3 do Zarządzenia.
4. Wzór protokołu z kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych stanowi Załącznik nr 4 do Zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Funduszy Zewnętrznych i Działalności Gospodarczej w Urzędzie Miejskim w Łomiankach.

§ 3.

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Burmistrza Łomianek nr RKA.0050.88.2016 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki.
- 2) Zarządzenie Burmistrza Łomianek nr WAO.0050.226.2019 z dnia 9 października 2019 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Łomianek nr RKA.0050.88.2016 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki.
- 3) Zarządzenie Burmistrza Łomianek nr WAO.0050.236.2020 z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Łomianek nr RKA.0050.88.2016 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Procedura kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący na terenie Gminy Łomianki sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, na podstawie zezwolenia.
2. Kontrolę przeprowadza zespół kontrolujący składający się z minimum dwóch osób upoważnionych przez Burmistrza Łomianek do przeprowadzenia kontroli.
3. W skład zespołu kontrolującego mogą wchodzić pracownicy Urzędu Miejskiego w Łomiankach, Straż Miejska oraz członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Harmonogram kontroli na dany rok sporządza się po uprzednim dokonaniu analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych lub losowo, jeżeli w wyniku analizy wytypowanie przedsiębiorców było niemożliwe.
5. Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa obejmuje identyfikację czynników kwalifikujących przedsiębiorców do kontroli w następującej kolejności:
 - a) skierowanie do Burmistrza Łomianek lub Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skargi na sposób korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych niezgodnie z przepisami prawa, na mocy których zostały udzielone przedmiotowe zezwolenia,
 - b) pozyskanie informacji o prawdopodobieństwie zaprzestania spełniania przez przedsiębiorcę wymagań niezbędnych do wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - c) pozyskanie informacji o prawdopodobnym istnieniu nieprawidłowości w działalności gospodarczej przedsiębiorcy, w ramach wydanych zezwoleń,
 - d) prowadzenie punktu sprzedaży napojów alkoholowych krócej niż 1 rok,
 - e) brak kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych w okresie 12 miesięcy poprzedzających analizę.
6. Do kontroli stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz. 221 z późn. zm.).
7. Burmistrz Łomianek zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli, którą przeprowadza się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
8. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorców kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48 ust. 1 ww. ustawy.

9. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach jego działalności.
10. Członkowie zespołu kontrolującego są obowiązani wpisać się do książki kontroli, która powinna znajdować się w siedzibie przedsiębiorcy.
11. Zakres kontroli obejmuje przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 z późn. zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia,
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - f) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez Radę Miejską w Łomiankach, na podstawie art. 12 ust. 1-3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - g) przestrzeganie określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - 1) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - 2) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
 - 3) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, z wyjątkiem piwa, którego reklama i promocja jest dozwolona, pod warunkami określonymi w art. 13¹ ust. 1 ww. ustawy,
 - 4) niewprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - 5) przedstawianie prawdziwych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
12. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona obecna w czasie kontroli.
13. W razie odmowy podpisania protokołu fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.
14. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie art. 18 ust. 8 i 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 z późn. zm.) oraz §1 Zarządzenia Nr WAO.0050.....2023 Burmistrza Łomianek z dnia 12 lipca 2023 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki

**Burmistrz Łomianek
upoważnia**

Panią/Pana
(imię i nazwisko)

będącą/ego członkiem zespołu kontrolującego do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki przez przedsiębiorcę:

.....
(nazwa przedsiębiorcy)

w punkcie sprzedaży:

(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:

.....

Zakres kontroli

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 z późn. zm.) oraz w przepisach prawa miejscowego.

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

Upoważnieni członkowie zespołu kontrolującego dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży po okazaniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli. Do kontroli przedsiębiorcy stosuje się w szczególności następujące zasady art. 45-65 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz. 221 z późn. zm.):

Burmistrz Łomianek zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli.

Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się w przypadku gdy:

- 1) kontrola ma zostać przeprowadzona na podstawie ratyfikowanej umowy międzynarodowej albo bezpośrednio stosowanych przepisów prawa Unii Europejskiej,
- 2) przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia,
- 3) przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska,
- 4) przedsiębiorca nie ma adresu zamieszkania lub adresu siedziby lub doręczanie pism na podane adresy było bezskuteczne lub utrudnione.

Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli. Kontrolowany jest obowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez Burmistrza Łomianek czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz. 221 z późn. zm.). Sprzeciw wymaga uzasadnienia. Przedsiębiorca wnosi sprzeciw do Burmistrza Łomianek na piśmie.

O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie członków zespołu kontrolującego. Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez Burmistrza Łomianek lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu. Wniesienie sprzeciwu nie jest dopuszczalne w przypadku, gdy przeprowadzenie kontroli jest niezbędne dla przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia, przeciwdziałania popełnieniu przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego lub zabezpieczenia dowodów jego popełnienia.

Upoważnienie jest ważne do:

.....
(podpis i pieczęć
Burmistrza Łomianek)

Pan / Pani

.....
.....
.....
.....

ZAWIADOMIENIE

o zamiarze wszczęcia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Łomianki

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 z późn zm.) w związku z art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz. 221 z późn. zm.), zawiadamiam, że w terminie nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia niniejszego zawiadomienia upoważnieni członkowie zespołu kontrolującego dokonają kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Zakres kontroli:

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a w szczególności:
 - a) czy przedsiębiorca posiada ważne zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) czy przedsiębiorca wniósł opłaty za korzystanie z zezwolenia (należy okazać dowód dokonania opłaty),
 - c) czy przedsiębiorca zaopatruje się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (na podstawie faktur zakupu napojów alkoholowych),
 - d) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży (przedsiębiorca winien okazać dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, np. akt notarialny, umowę najmu, umowę dzierżawy),
 - e) czy działalność gospodarcza w zakresie objętym zezwoleniem jest wykonywana tylko przez przedsiębiorcę oznaczonego w zezwoleniu i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
 - f) czy punkt sprzedaży spełnia wymogi określone przez Radę Miejską w Łomiankach,
 - g) czy przestrzegane są zasady sprzedaży napojów alkoholowych określone w ww. ustawie, a w szczególności:
 - nienaruszanie zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,
 - niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

- przestrzeganie ustawowego zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, z wyjątkiem piwa, którego reklama i promocja jest dozwolona, pod warunkami określonymi w art. 13¹ ust. 1 ww. ustawy,
- niewprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
- przedstawienie prawdziwych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

przeprowadzonej w dniu w Łomiankach, na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2023 poz. 165 z późn. zm.) i art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. 2023 poz. 221 z późn. zm.) oraz upoważnienia Burmistrza Łomianek do przeprowadzenia kontroli obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce

.....
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez:

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Zespół kontrolujący w składzie:

1. – Przewodniczący zespołu kontrolującego, upoważnienie Burmistrza Łomianek Nr z dnia
2. - Członek zespołu kontrolującego, upoważnienie Burmistrza Łomianek Nr z dnia
3. - Członek zespołu kontrolującego, upoważnienie Burmistrza Łomianek Nr z dnia

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....
W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia
- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia.....
- zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych
-
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu

- wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu
- prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez Radę Miejską w Łomiankach

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj punktu sprzedaży napojów alkoholowych:
 - sklep branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych,
 - wydzielone stoisko - w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m²,
 - pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych
 - lokal gastronomiczny (*)

4. Przestrzeganie zasad sprzedaży napojów alkoholowych:

- niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw
- uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży

5. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych

(Zakazy określone w art. 13¹ ust. 1-8 nie obejmują reklamy i promocji napojów alkoholowych prowadzonej wewnątrz pomieszczeń hurtowni, wydzielonych stoisk lub punktów prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży. Reklama i promocja jest dozwolona, pod warunkami określonymi w art. 13¹ ust. 1 i 2.)

.....

.....

.....

6. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadamianie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy):

.....

.....

.....

7. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:

.....

.....

.....

8. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:

.....
.....
.....

9. Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zespół kontrolujący/uczestnicy kontroli:

1.

(imię i nazwisko, podpis)

2.

(imię i nazwisko, podpis)

3.

(imię i nazwisko, podpis)

.....
*(podpis i pieczętka przedsiębiorcy lub
upoważnionej przez niego osoby)*