

Rada Miejska w Łomiankach

BRM.0002.14.2023

Protokół nr LXXXIII/2023 Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 31 sierpnia 2023 roku

LXXXIII Sesja Rady Miejskiej w Łomiankach rozpoczęła się dnia 31 sierpnia 2023 roku o godz. 15:00 w hali sportowej Szkoły Podstawowej im. im. Jadwigi i Romana Kobendzów przy ul. Strzeleckiej 32 w Sadowej. Obradom przewodniczyła Przewodnicząca Rady Miejskiej w Łomiankach Maria Pszczółkowska.

Ad 1

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Łomiankach Maria Pszczółkowska otworzyła LXXXIII Sesję Rady Miejskiej w Łomiankach.

Powitała Radnych, Burmistrza, Zastępców Burmistrza, Skarbnik, Sekretarza Gminy, Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych i Instytucji Kultury, Przewodniczących Zarządów Osiedli i Sołtysów, Pracowników Urzędu, przedstawicieli prasy, Mieszkańców obecnych na sesji i przed monitorami komputerów oglądających sesję dzięki transmisji dostępnej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

Poinformowała, że Sesja została zwołana na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy o samorządzie gminnym, obrady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Dodała, że w związku z RODO udział w Sesji Rady Miejskiej w Łomiankach wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie wizerunku lub głosu w przypadku wystąpień publicznych.

Poinformowała, że do sytemu zalogowało się 16 Radnych i stwierdziła quorum niezbędne do podejmowania prawomocnych uchwał.

Przewodnicząca przypomniała, że porządek obrad sesji wraz z materiałami został przesłany Radnym pocztą elektroniczną w terminie regulaminowym. Informacja o sesji została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łomiankach.

Następnie Przewodnicząca RM Maria Pszczołkowska odczytała zaproponowany porządek:

1. Otwarcie obrad.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2023-2030.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na rok 2023.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLVI/378/2021 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 28 października 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego Spółki „Komunikacja Miejska w Łomiankach” Sp. z o. o. w 2023 roku.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Łomianki.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Miastem Stołecznym Warszawa.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31 od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Łomianki.
10. Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.
11. Interpelacje, zapytania i wolne wnioski.
12. Informacje Przewodniczącej Rady Miejskiej.
13. Zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca RM poinformowała, że protokół z LXXXI oraz LXXXII sesji Rady Miejskiej w Łomiankach został podpisany. Radni nie wnieśli uwag do protokołu. Transkrypcja z ww. sesji stanowi załączniki do ww. protokołów.

Godz. 15:05

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 1 porządku obrad.

Ad 2 oraz ad 3.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2023-2030 oraz rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na rok 2023.

Skarbnik Gminy Hanna Dąbrowska omówiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2023-2030.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Mateusz Krogulec przedstawił pozytywną opinię Komisji dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2023-2030.

Skarbnik Gminy Hanna Dąbrowska omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na rok 2023.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Mateusz Krogulec przedstawił pozytywną opinię Komisji dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na rok 2023.

O godzinie 15:09 na obrady przybył radny Michał Naftyński.

W dyskusji wzięli udział:

Radny Marcin Etienne, radna Joanna Zabłocka-Łudzeń, radny Michał Naftyński, radny Mateusz Krogulec, Przewodnicząca Rady Miejskiej Maria Pszczółkowska, radny Jerzy Serzysko. Do wypowiedzi odniosły się i udzieliły odpowiedzi: Burmistrz Łomianek Małgorzata Żebrowska-Piotrak, Pierwszy Zastępca Burmistrza Aneta Gawin oraz Skarbnik Gminy Hanna Dąbrowska.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2023-2030.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (10 głosów za; 7 przeciw; 1 wstrzymujący się, 3 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomianki na lata 2023-2030.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na rok 2023.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (17 głosów za; 0 przeciw; 1 wstrzymujący się, 3 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie zmian w uchwale budżetowej Gminy Łomianki na rok 2023.

Godz. 15:39

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 2 oraz punkt 3 porządku obrad.

Ad 4.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLVI/378/2021 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 28 października 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego Spółki „Komunikacja Miejska w Łomiankach” Sp. z o. o. w 2023 roku.

Prezes Komunikacji Miejskiej w Łomiankach Paweł Gutkowski omówił projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Budżetowej Mateusz Krogulec przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Do projektu uchwały pytanie zadał radny Tomasz Dąbrowski, na które odpowiedzi udzielił Prezes Komunikacji Miejskiej w Łomiankach Paweł Gutkowski.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLVI/378/2021 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 28 października 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego Spółki „Komunikacja Miejska w Łomiankach” Sp. z o. o. w 2023 roku.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (18 głosów za; 0 przeciw; 0 wstrzymujących się, 3 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie zmiany uchwały Nr XLVI/378/2021 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 28 października 2021 roku w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie kapitału zakładowego Spółki „Komunikacja Miejska w Łomiankach” Sp. z o. o. w 2023 roku.

Godz. 15:49

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 4 porządku obrad.

Ad 5.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Łomianki.

Burmistrz Łomianek Małgorzata Żebrowska-Piotrak zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały: w §3 ust. 2 pkt 2 wykreślenie: rad osiedlowych oraz dodanie gminy (osiedli) – po zmianie: 2) wydatki jednostek pomocniczych gminy (osiedli) oraz w § 5 ust. 2 po: Komisje Rady – dodanie Miejskiej – po zmianie: 2. Komisje Rady Miejskiej odbywają (...).

Przewodniczący Komisji Budżetowej Mateusz Krogulec poinformował, że Komisja nie zajęła stanowiska (1 głos za, 1 głos przeciw, 1 głos wstrzymujący się).

Głos w dyskusji zabrali: radny Jerzy Serzysko, radny Marcin Etienne, radny Michał Naftyński, radca prawny Artur Olszewski, radny Mateusz Krogulec, Skarbnik Gminy Hanna Dąbrowska, Burmistrz Małgorzata Żebrowska-Piotrak, Przewodnicząca Rady Miejskiej Maria Pszczółkowska.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Łomianki z autopoprawką zgłoszoną przez Burmistrza Łomianek.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (10 głosów za; 7 przeciw; 1 wstrzymuje się, 3 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Łomianki.

Godz. 16:03

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 5 porządku obrad.

Ad 6.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu.

Dyrektor Integracyjnego Centrum Dydaktyczno Sportowego Ewelina Kordek omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Technicznej Jerzy Serzysko poinformował, że stanowisko Komisji przedstawi Wiceprzewodniczący Komisji Tomasz Dąbrowski.

Wiceprzewodniczący Komisji Technicznej Tomasz Dąbrowski poinformował, że członkowie Komisji zaproponowali zmianę projektu uchwały, wydłużając okres najmu z 6 miesięcy do 3 lat. Wniosek został przyjęty przez Komisję Techniczną głosami 2 za, 1 przeciw, 1 wstrzymujący się. Następnie projekt uchwały z wprowadzoną zmianą został zaopiniowany pozytywnie stosunkiem głosów 3 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się. Wobec powyższego Wiceprzewodniczący Komisji złożył wniosek o zmianę projektu uchwały i wydłużenie okresu najmu z 6 miesięcy do 3 lat-w § 1 z okresu na okres 6 miesięcy z dotychczasowym najemcą zmienić na okres 3 lat z dotychczasowym najemcą.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie wniosku merytorycznego o zmianę treści § 1 poprzez wydłużenie okresu najmu z 6 miesięcy do 3 lat, zgłoszonego przez Wiceprzewodniczącego Komisji Technicznej.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (13 głosów za; 1 przeciw; 4 wstrzymujące się, 3 nieobecnych) Rada przegłosowała wniosek merytoryczny zgłoszony przez Wiceprzewodniczącego Komisji Technicznej Tomasza Dąbrowskiego.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu ze zmianą.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (15 głosów za; 1 przeciw; 2 wstrzymujące się, 3 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość oraz wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu.

Godz. 16.13

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 6 porządku obrad.

Ad 7.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Miastem Stołecznym Warszawa.

Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji Anna Grabowska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Marcin Etienne przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Miastem Stołecznym Warszawa.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (17 głosów za; 0 przeciw; 1 wstrzymujący się, 3 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Miastem Stołecznym Warszawa.

Około godziny 16:15 na obrady przybył radny Tomasz Henryk Dąbrowski.

Godz. 16:16

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 7 porządku obrad.

Ad 8.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31 od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji Anna Grabowska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Marcin Etienne przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31 od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (19 głosów za; 0 przeciw; 0 wstrzymujących się, 2 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie zwolnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Ireny Szewińskiej w Łomiankach przy ul. Partyzantów 31 od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Godz. 16:19

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 8 porządku obrad.

Ad 9.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Łomianki.

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urszula Wysocka omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Technicznej Jerzy Serzysko poinformował, że stanowisko Komisji przedstawi Wiceprzewodniczący Komisji Tomasz Dąbrowski.

Wiceprzewodniczący Komisji Technicznej Tomasz Dąbrowski przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zarządziła głosowanie w sprawie rozpatrzenia projektu uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Łomianki.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska stwierdziła, że w wyniku głosowania (14 głosów za; 0 przeciw; 5 wstrzymujących się, 2 nieobecnych) Rada podjęła uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach

przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Łomianki.

Godz. 16:23

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 9 porządku obrad.

Ad 10.

Wolne wnioski i zapytania mieszkańców.

-

Godz. 16:23

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 10 porządku obrad.

Ad 11.

Interpelacje, zapytania i wolne wnioski.

Radny Michał Naftyński poruszył temat zalewania podczas opadów deszczu. Odpowiedzi udzieliła Burmistrz Łomianek Małgorzata Żebrowska-Piotrak. Ponadto zwróciła się z prośbą o złożenie interpelacji na piśmie. W ww. temacie wypowiedział się radny Jerzy Serzysko.

Radny Michał Naftyński zadał pytanie dot. dofinansowania do inwestycji wodno-kanalizacyjnych. Burmistrz Łomianek Małgorzata Żebrowska-Piotrak zwróciła się do radnego z prośbą o złożenie interpelacji na piśmie. Odpowiedź wtedy również zostanie udzielona na piśmie.

Godz. 16:34

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 11 porządku obrad.

Ad 12.

Informacje Przewodniczącej Rady Miejskiej.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska poinformowała, że sprawozdanie z działalności Przewodniczącej Rady Miejskiej między sesjami zostało wysłane Państwu radnym na skrzynki e-mailowe.

Godz. 16:35

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła punkt 12 porządku obrad.

Ad 13.

Zamknięcie obrad sesji.

Przewodnicząca RM Maria Pszczółkowska zamknęła obrady LXXXIII sesji Rady Miejskiej w Łomiankach. Podziękowała Dyrektorowi Szkoły za udostępnienie sali i pogratulowała nowej siedziby.

Załączniki:

1. Lista obecności.
2. Transkrypcja.

Przygotował(a): Justyna Mrowca