**Wzór Formularza Ofertowego** Załącznik Nr 1 do Zaproszenia do składania Ofert

..................................................

*(pieczęć firmowa)*

Pełna nazwa Wykonawcy ...............................................................................................................

Adres Wykonawcy ...........................................................................................................................

Forma organizacyjno prawna ..........................................................................................................

NIP .................................................................; REGON ..................................................................

e-mail ............................................................. nr telefonu .............................................................

**Gmina Łomianki**

**ul. Warszawska 115**

**05 – 092 Łomianki**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: **„Konserwacja oraz bieżące usuwanie awarii sygnalizacji świetlnej oraz doświetleń przejść dla pieszych na terenie gminy Łomianki w 2024 roku”.**

oferuję realizację zamówienia za cenę:

cena oferty netto miesięcznie:……………………………………….zł

słownie:………………………………………………………………………………………. zł

podatek VAT ........% tj.: …………………zł

słownie:………………………………………………………………………………………. zł

**Cena oferty brutto miesięcznie :…………………………zł**

**słownie:………………………………………………………………………………………. zł**

cena oferty netto roczne:……………………………………….zł

słownie:………………………………………………………………………………………. zł

podatek VAT ........% tj.: …………………zł

słownie:………………………………………………………………………………………. zł

**Cena oferty brutto roczne :…………………………zł**

**słownie:………………………………………………………………………………………. zł**

Stawka roboczogodziny …………………………… zł

Koszty ogólne ……………………………………… %

Zysk ………………………………………………….%

1. Oświadczam, że na przedmiot zamówienia udzielam następujących gwarancji (jeśli dotyczy):…-………………………………………………………………………
2. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie i w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją zapytania ofertowego udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu uczciwej konkurencji.
5. Ze strony Inwestora realizacje zamówienia koordynować będzie:

Jakub Wójcik tel. 22 888 94 81 Starszy Inspektor ds. drogowych [jakub.wojcik@poczta.lomianki.pl](mailto:jakub.wojcik@poczta.lomianki.pl) Karolina Nowicka tel. 22 888 98 33 Starszy Referent ds.drogowych [karolina.nowicka@poczta.lomianki.pl](file:///\\synology01\wir\Jakub\2023\stacja%20rowerowa%202\karolina.wierzbicka@poczta.lomianki.pl)

1. Uważam się związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
3. ……………………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………………

....................................., dnia ................... ………………………………………………..

*(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*