

Zarządzenie nr WAO.0050.29.2024

Burmistrza Łomianek

z dnia 13 lutego 2024 r.

w sprawie: Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kiełpinie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) i art. 21 ustawy z 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 887 ze zm.) w zw. z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008r. nr 48 poz. 284) postanawia się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Kiełpinie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Kiełpinie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady korzystania z Cmentarza Komunalnego położonego w Kiełpinie przy ul. Cienistej 20.

§ 2

Dla potrzeb niniejszego regulaminu stosuje się następujące pojęcia:

- cennik - cennik opłat cmentarnych stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- Cmentarz - Cmentarz Komunalny w Kiełpinie;
- założyciel grobu - osoba, która jako pierwsza uiściła opłatę za miejsce grzebalne;
- dysponent grobu - założyciel grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej w tym grobie w kolejności wymienionej w art. 10 ust. 1 ustawy;
- Kombatant - członek regularnych formacji biorący udział w wojnach, działaniach zbrojnych i powstaniach narodowych, wchodzący w skład formacji wojskowych lub organizacji walczących o suwerenność i niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;
- miejsce grzebalne - miejsce wyznaczone na Cmentarzu Komunalnym do urządzenia grobu;
- grób - miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą;
- grób ziemny - dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią;
- grób murowany - dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, a nad trumną zakłada się sklepienie;
- Kolumbarium - budowla z niszami przeznaczonymi do składania urn;
- likwidacja grobu – usunięcie pomnika, płyty i innych elementów nagrobka, w związku z wygaśnięciem prawa do grobu;
- nagrobek – trwały wystrój grobu w formie pomnika, głazu, ramy lub innej małej formy architektonicznej;

- pochówek - złożenie zwłok, szczątków lub prochów w grobach;
- prace pielęgnacyjne zieleni - wycinka i pielęgnacja drzew i krzewów, ukwiecanie, koszenie traw, utrzymywanie klombów i gazonów kwiatowych;
- kaucja zwrotna - opłata służąca zabezpieczeniu roszczeń w przypadku niestosowania się Wykonawcy do zapisów regulaminu. Wpłacana jest przed przystąpieniem do wykonania prac związanych z kopaniem i murowaniem grobów, robót remontowych i kamieniarskich. Kaucja zwracana jest każdorazowo po odebraniu zakończenia prac. Nie podlega zwrotowi w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia infrastruktury Cmentarza czy innych grobów i może być wykorzystana na pokrycie strat wynikłych z zaniedbań Wykonawcy;
- Rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r., poz. 284);
- Ustawa - ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 887 ze zm.);
- administrator - upoważniony przez Burmistrza Łomianek podmiot zarządzający Cmentarzem Komunalnym w Kiełpinie.

§ 3

1. Cmentarz Komunalny w Kiełpinie stanowi mienie Gminy Łomianki.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem Cmentarza Komunalnego sprawuje Burmistrz Łomianek.
3. W imieniu Burmistrza Łomianek Cmentarzem zarządza administrator Cmentarza Komunalnego.
4. Biuro obsługi Cmentarza Komunalnego znajduje się w Urzędzie Miejskim w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71 i czynne jest w godzinach pracy Urzędu.

§ 4

1. Cmentarz Komunalny otwarty jest dla odwiedzających w godzinach 7:00 – 21:00. W dniach 1 i 2 listopada Cmentarz otwarty jest przez całą dobę.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany godzin otwarcia Cmentarza. Decyzję w tej sprawie podejmuje administrator.
3. Cmentarz Komunalny służy do pochowania zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.
4. Cmentarz Komunalny przyjmuje do pochowania zmarłego, niezależnie od miejsca jego śmierci i ostatniego miejsca zamieszkania.

Rozdział II

Ogólne zasady zorganizowania Cmentarza Komunalnego

§ 5

1. Zagospodarowanie Cmentarza Komunalnego odbywa się na podstawie projektu zagospodarowania jego terenu uwzględniającego m.in. miejsca grzebalne, zieleni o charakterze izolacyjnym i dekoracyjnym, drogi i ciągi piesze lub pieszo - jezdne, miejsca przeznaczone do gromadzenia odpadów, punkty czerpalne wody.
2. Usytuowanie grobów, a także wymiary i odstępy pomiędzy nimi muszą być zgodne z projektem zagospodarowania Cmentarza Komunalnego oraz Regulaminem Technicznym obowiązującym na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie.
3. Miejsce usytuowania grobów wskazuje administracja Cmentarza Komunalnego.
4. Na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie urządza się:
 - 4.1. kwatery grobów ziemnych pojedynczych, w których istnieje możliwość złożenia:
 - a) 1 trumny i 4 urn,
 - b) 10 urn w miarę możliwości.
 - 4.2. kwatery grobów murowanych:
 - 4.2.1 pojedynczych, w których istnieje możliwość złożenia:
 - a) 1 trumny i 4 urn, pod warunkiem, że złożenie trumny do grobu nastąpi po wcześniejszym złożeniu urn tj. w pierwszym i drugim pochówku; gdy trumna zostanie złożona do grobu w pierwszym pochówku i grób zostanie zamknięty, wtedy nie ma możliwości dochowania urn do tego grobu przed upływem 20 lat (nie ma możliwości otwarcia grobu na danej kondygnacji),
 - b) 10 urn (jest możliwość otwarcia grobu przed upływem 20 lat).
 - 4.2.2. podwójnych, w których istnieje możliwość złożenia na każdej z dwóch kondygnacji:
 - a) 1 trumny i 4 urn, pod warunkiem, że złożenie trumny do grobu nastąpi po wcześniejszym złożeniu urn tj. w pierwszym i drugim pochówku; gdy trumna zostanie złożona do grobu w pierwszym pochówku i grób zostanie zamknięty, wtedy nie ma możliwości dochowania urn do tego grobu przed upływem 20 lat (nie ma możliwości otwarcia grobu na danej kondygnacji),
 - b) 10 urn (jest możliwość otwarcia grobu przed upływem 20 lat).
 - 4.2.3. poczwórnych, tj. takich, w których istnieje możliwość złożenia na każdej z dwóch kondygnacji po lewej i prawej stronie:
 - a) 1 trumny i 4 urn, pod warunkiem, że złożenie trumny do grobu nastąpi po wcześniejszym złożeniu urn tj. w pierwszym i drugim pochówku; gdy trumna zostanie złożona do grobu w pierwszym pochówku i grób zostanie zamknięty, wtedy nie ma możliwości dochowania urn do tego grobu przed upływem 20 lat (nie ma możliwości otwarcia grobu na danej kondygnacji),
 - b) 10 urn (jest możliwość otwarcia grobu przed upływem 20 lat).
 - 4.3. kwatery grobów ziemnych dziecięcych.

5. Istnieje możliwość dochowania 4 urn pomiędzy płytę pomnika, a warstwę izolacyjną grobu.
6. Na Cmentarzu wydziela się kwaterę oznakowaną symbolem G33, rząd 2 i 3, zwaną umownie kwaterą kombatancą, do pochówku w której mają prawo:
 - a) zamieszkali na terenie Gminy Łomianki Kombatanci oraz ich współmałżonkowie, po przedstawieniu pozytywnej opinii *“Związku Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych - Koło w Łomiankach”* lub-
 - b) Kombatanci zamieszkali na terenie gminy innej niż Łomianki oraz ich współmałżonkowie, po przedstawieniu pozytywnej opinii *“Mazowieckiego Związku Wojewódzkiego ZKR PiBWP w Warszawie oraz Burmistrza Łomianek”*;
7. W przypadku grobów i pochówków w kwaterze kombatanczej zwalnia się z wszelkich opłat określonych w cenniku za umożliwienie pochówku na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie i korzystanie z urządzeń cmentarnych, za wyjątkiem kaucji za wszelkie prace remontowe, budowlane i konserwacyjne na terenie cmentarza;
8. Zwolnienie z opłat, o których mowa w ust. 7) nie dotyczy kosztów wykopania i wymurowania podziemnej części grobu.
9. Na Cmentarzu wydziela się kwaterę grobów pojedynczych ziemnych oznakowanych symbolem F29 rząd 3 i 4, przeznaczoną na pochówki dla osób zmarłych z Instytutu Życia i Konsekwencji Świętej Rodziny zlokalizowanego w Łomiankach przy ul. Baczyńskiego 7-9 z podziałem na dwie odrębne części - dla Kręgu Żeńskiego i dla Kręgu Męskiego.
10. Opłaty za pochówek, o którym mowa w pkt. 9 pobierane są zgodnie z aktualnym cennikiem opłat za udostępnienie miejsca pod pochówek na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie i korzystania z urządzeń cmentarnych.

§ 6

1. Cmentarz Komunalny utrzymywany jest jako teren zieleni o założeniu parkowym z podziałem na kwatery i alejki.
2. Każda kwatera posiada odrębne oznaczenie.
3. Zieleń na Cmentarzu Komunalnym (drzewa, krzewy, trawniki i kwiaty) podlega ochronie przed zniszczeniem.
4. Groby i inne miejsca pochówku winny być oznaczone w sposób trwały z podaniem imienia i nazwiska oraz daty zgonu zmarłego.

Rozdział III

Szczegółowe zasady korzystania z Cmentarza Komunalnego

§ 7

1. Uroczystości pogrzebowe odbywają się w dni powszednie od godz. 8:00 do 15:00. W szczególnych przypadkach administrator Cmentarza może wyrazić zgodę na przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej w innych dniach i godzinach.
2. Podczas trwania ceremonii pogrzebowych obowiązuje zakaz prowadzenia wszelkich prac budowlanych w bezpośrednim sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu.

§ 8

1. Wjazd na teren Cmentarza Komunalnego jest zabroniony, z wyjątkiem pojazdów:
 - a) związanych z jego funkcjonowaniem,
 - b) związanych z obsługą pogrzebu,
 - c) służb mundurowych i ratunkowych,
 - d) prokuratury,
 - e) inspekcji sanitarnej,
 - f) kierowanych przez osobę posiadającą stosowną przepustkę (określoną w zał. nr 3 Regulaminu Technicznego obowiązującego na Cmentarzu Komunalnym w Kielpinie).
2. Wjazd na teren Cmentarza w celu wykonania robót remontowo – budowlanych oraz kamieniarskich możliwy jest po uprzednim zgłoszeniu i uiszczeniu stosownej opłaty za wjazd pobieranej przez administratora Cmentarza oraz wpłacie kaucji zwrotnej.

§ 9

1. Na Cmentarzu Komunalnym znajduje się punkt czerpalny wody.
2. Punkt czerpalny wody jest wyłączany w okresie zimowym (tj. od 1 listopada do 14 kwietnia) i włączany w okresie letnim (tj. od 15 kwietnia do 31 października).

§ 10

Na terenie Cmentarza Komunalnego bezwzględnie zakazuje się w szczególności:

1. spożywania wody z ujęć znajdujących się na terenie Cmentarza,
2. zakłócania ciszy i porządku,
3. spożywania alkoholu oraz przebywania w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
4. palenia wyrobów tytoniowych,
5. żebractwa,
6. przebywania dzieci do lat 7 bez opieki dorosłych,
7. jazdy pojazdami jednośladowymi i innym sprzętem sportowo - rekreacyjnym,
8. dewastowania pomników i grobów oraz niszczenia innych urządzeń infrastruktury,
9. ustawiania nagrobków i montażu płyt nagrobnych przekraczających granicę wykupionego miejsca grzebalnego,
10. niszczenia zieleni,
11. wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem psa przewodnika osób niewidomych,
12. zaśmiecania i zanieczyszczania terenu, wysypywania odpadów poza miejscami wyznaczonymi,
13. umieszczania elementów i symboli wyznaniowych poza grobowcami, pomnikami, tablicami i płytami nagrobnymi,

14. pozostawiania elementów zdemontowanych pomników, drewnianych krzyży, nagrobków i innych materiałów budowlanych oraz ziemi wykorzystywanych przy pracach kamieniarskich lub budowlanych,
15. niszczenia lub samowolnego przemieszczania urządzeń cmentarnych, nagrobków, niszczenia elementów wystroju,
16. umieszczania reklam i ogłoszeń.

§ 11

Na terenie Cmentarza zakazuje się, bez zezwolenia administratora:

1. wykonywania prac kamieniarskich, budowlanych, remontowych,
2. przeprowadzania ceremonii pogrzebowych i ekshumacji,
3. trwałego montażu do gruntu ławek, gazonów i innych elementów małej architektury, ustawiania ławeczek, ogrodzeń grobu, a także układania kostki brukowej (ławki ustawione w ciągach komunikacyjnych utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami będą usuwane przez administratora Cmentarza Komunalnego bez decyzji i informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie),
4. samowolnego zagospodarowywania wolnych miejsc, sadzenia roślin w przejściach między grobami. Samowolne nasadzenia będą likwidowane bez uprzedzenia, na koszt dysponenta,
5. usuwania drzew i krzewów,
6. prowadzenia działalności handlowej.

§ 12

1. Usytuowanie grobu w pobliżu drzewa, nie jest podstawą do jego usunięcia.
2. Ustawianie ławek, gazonów i innych elementów małej architektury, jak również wykonywanie nasadzeń drzew i krzewów, wymaga uzyskania pisemnej zgody administratora.
3. W razie stwierdzenia samowolnego zagospodarowania terenu wokół grobu, w szczególności w sposób utrudniający dostęp do sąsiednich kwater, bądź zakłócający komunikację wewnątrz cmentarza, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez administratora.
4. W przypadku nie zastosowania się do zapisów ust. 3 administrator zdemontuje elementy, o których mowa w ust. 2 i zdeponuje je w swoich magazynach.
5. Zdemontowane elementy mogą być odebrane przez osobę, która udokumentuje swoje prawo do nich.
6. Administrator przechowuje zdeponowane elementy przez okres 3 - ech miesięcy od dnia demontażu. Po tym okresie przedmioty nieodebrane uważać się będzie za porzucone.

§ 13

Administrator Cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, działania czynników atmosferycznych, kradzieży, aktów wandalizmu, za rzeczy pozostawione bez nadzoru, a także za szkody nie wynikające z zaniedbań administratora.

§ 14

1. Dysponent grobu jest zobowiązany do utrzymania grobu i najbliższego otoczenia w czystości i porządku.
2. Śmieci, przekwitłe rośliny, uschnięte wieńce oraz inne zbędne elementy związane z dekoracją mogił, należy składać do przeznaczonych na ten cel koszy i pojemników ustawionych na terenie Cmentarza.
3. Zabrania się składowania w ustawionych na terenie Cmentarza pojemnikach resztek materiałów i odpadów po robotach remontowo - budowlanych i kamieniarskich.

Rozdział V

Pochówek

§ 15

1. Pochówku można dokonać po dopełnieniu następujących formalności kancelaryjnych:
 - a) dostarczeniu aktu zgonu,
 - b) dostarczeniu karty zgonu,
 - c) dostarczeniu oryginału protokołu spopielenia, w przypadku kremacji,
 - d) uiszczeniu stosownych opłat.
2. Za zgodą Burmistrza Łomianek dopuszcza się sprzedaż grobu „za życia” na umotywowany, pisemny wniosek zainteresowanego będącego mieszkańcem Gminy Łomianki zameldowanym na pobyt stały, który:
 - a) ukończył 75 lat,
 - b) ukończył 70 lat i jest osobą bezdzietną,
 - c) jest osobą nieuleczalnie chorą i przedstawi dokumentację choroby.
3. Warunkiem udostępnienia miejsca pod grób dla osoby żyjącej jest zabudowa miejsca wykupionego “za życia” grobem murowanym w ciągu 14 dni od dnia wniesienia opłaty.

§ 16

Zakład pogrzebowy organizujący uroczystości pogrzebowe zobowiązany jest do:

1. okazania administratorowi upoważnienia osoby uprawnionej do pochowania zwłok osoby zmarłej, zawierającego zakres zlecenia,
2. uzgodnienia z administratorem daty i godziny planowanego pochówku,

3. uporządkowania terenu wokół miejsca pochówku po wykonaniu usługi,
4. otwarcia grobu do pochówku oraz jego zamknięcia i usypania kopca po dochowaniu.

§ 17

1. Administrator Cmentarza prowadzi księgę zawierającą dane osób, których zwłoki zostały pochowane.
2. Administrator przechowuje i uaktualnia dokumentację grobów oraz prowadzi ewidencję elektroniczną grobów.
3. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
4. Administrator przechowuje przez co najmniej 30 lat karty zgonu, na podstawie których dokonano pochowania zwłok.

§ 18

Dysponenci grobów zobowiązani są do:

1. czytelnego oznakowania grobów, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu informacji z imieniem i nazwiskiem osoby zmarłej i datą zgonu,
2. uzgadniania wszelkich prac o charakterze budowlanym z administratorem, przy uwzględnianiu zasad wynikających z zapisów Regulaminu Technicznego obowiązującego na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie,
3. informowania administratora o wszelkich zauważonych uszkodzeniach i zniszczeniach infrastruktury Cmentarza Komunalnego.

§ 19

Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana tylko w przewidzianych przepisami prawa przypadkach.

Rozdział VI

Zasady dysponowania prawem do miejsca pod pochówek

§ 20

1. Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, a mianowicie:

- a) pozostali małżonek (ka),
 - b) krewni zstępni,
 - c) krewni wstępni,
 - d) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa,
 - e) powinowaci w linii prostej do I stopnia.
2. Prawo pochowania zwłok przysługuje również osobom, które się do tego dobrowolnie zobowiązują.
 3. Dokumentem potwierdzającym prawo do dysponowania grobem jest imienne pokwitowanie uiszczenia stosownych opłat za grób, wystawione dysponentowi przez administratora.
 4. Troska o przedłużenie opłaty za grób należy do dysponenta grobu. Administrator nie ma obowiązku powiadamiania dysponenta o terminie przedłużenia opłaty za grób.
 5. Z chwilą pochowania do grobu osoby zmarłej, o dysponowaniu pozostałymi miejscami w tym grobie decydują osoby wymienione w ust. 1.
 6. Dysponent grobu może wyrazić zgodę na pochowanie w tym grobie osoby nie będącej członkiem rodziny. Zgoda musi być potwierdzona na piśmie z notarialnym poświadczeniem podpisu.
 7. Wniesienie 20 - letniej opłaty za grób przez osobę nie wymienioną w ust. 1 nie uprawnia do pochowania w grobie zwłok tej osoby lub innej przez nią wskazanej.
 8. Osoby wymienione w ust. 1 mogą udostępnić swój grób do pochowania zmarłego spoza swojego grona, po uprzednim spisaniu oświadczenia i podpisaniu go w obecności notariusza.

Rozdział VII

Procedura likwidacji grobu

§ 21

1. Opłata za użytkowanie grobu ziemnego na 20 lat pobierana jest zgodnie z art. 7 ustawy.
2. Przedłużenie umowy dotyczącej miejsca grzebalnego, wymaga dokonania kolejnej opłaty w ostatnim roku obowiązywania umowy lub do końca następnego roku kalendarzowego.
3. Przyjęcie opłaty za grób po terminie określonym w ust. 2 wymaga zgody administratora Cmentarza i uiszczenia opłaty za nieterminowe opłacenie miejsca grzebalnego. Zgoda i opłata dodatkowa nie jest wymagana w przypadku grobu, w którym od ostatniego pogrzebu nie upłynęło 20 lat.
4. W przypadku nie przedłużenia opłaty na okres następnych 20 lat przez zainteresowane osoby bądź instytucje, groby mogą być likwidowane i ponownie wykorzystane do chowania zmarłych.
5. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną przez administratora na grobie i na tablicy ogłoszeniowej na co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji.

6. Dysponent grobu przeznaczonego do likwidacji może opłacić zaległe należności, a w przypadku rezygnacji z powyższego uprawnienia, zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów budowlanych nagrobka.
7. Jeżeli elementy budowlane, o których mowa w ust. 6 nie zostaną usunięte przez osoby zainteresowane lub instytucje w ciągu 12 miesięcy od daty zamieszczenia informacji o której mowa w ust. 5, wówczas zdemontuje je administrator Cmentarza.
8. Zdemontowane elementy nagrobka zdeponowane w magazynach administratora mogą być odebrane w okresie 3 miesięcy, przez osoby lub instytucje, które udokumentują swoje prawo do grobu.
9. W przypadku nie odebrania w okresie 3 miesięcy zdeponowanych w magazynie elementów grobu, przechodzą one na własność administratora.
10. Likwidacja nie obejmuje grobów murowanych podwójnych i rodzinnych, które opłacane są na 99 lat.
11. Likwidacja grobów nie opłaconych prowadzona jest sukcesywnie w poszczególnych kwaterach Cmentarza Komunalnego.

§ 22

1. W ramach postępowania likwidacyjnego grobu, administrator zobowiązany jest:
 - a) dokonać wizji lokalnej w terenie,
 - b) sporządzić materiał fotograficzny,
 - c) sporządzić protokolarną listę grobów ostatecznie zakwalifikowanych do likwidacji, która przekazana zostanie do wiadomości Burmistrza Łomianek.
2. Kwalifikowanie grobów do likwidacji, tzw. oznakowywanie likwidacyjne oraz likwidacja grobów zgodnie z niniejszym regulaminem dokonywane jest przez powołaną w tym celu przez Burmistrza Łomianek – w drodze zarządzenia – komisję do spraw likwidacji grobów. W zarządzeniu Burmistrz ustala również wzór protokołu likwidacji grobu.

Rozdział VIII

Zasady wykonywania prac remontowo - budowlanych na terenie Cmentarza Komunalnego

§ 23

1. Wykonywanie wszelkich prac na Cmentarzu może być dopuszczone wyłącznie za zgodą administratora, po złożeniu projektu wykonywanych prac i uiszczeniu opłat zawartych w cenniku. Wzory projektów określają załączniki nr 2a i 2b Regulaminu Technicznego obowiązującego na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie.
2. Zgoda na wykonanie prac przy grobach wyrażona jest w postaci przepustki wydawanej przez administratora, określającej czas i miejsce oraz rodzaj wykonywanych prac. Wzór przepustki określa załącznik nr 3 Regulaminu Technicznego obowiązującego na Cmentarzu Komunalnym w Kiełpinie.

3. Prace remontowe, budowlane i kamieniarskie mogą być wykonywane w dni robocze po wcześniejszym wniesieniu odpowiednich opłat, w godz. od 8:00 do 16:00.
4. Administrator upoważniony jest do kontroli pojazdów i osób wykonujących prace na jego terenie oraz przywożonych i przenoszonych materiałów i sprzętu, celem identyfikacji wwożonych lub wywożonych z terenu Cmentarza elementów.
5. Administrator ma prawo przerwać prowadzone prace, jeśli stwierdzi naruszenie obowiązków i zakazów oraz innych regulacji porządkowych obowiązujących na terenie Cmentarza.
6. Administrator, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może zezwolić na prowadzenie prac w innym uzgodnionym terminie, tj. poza wyznaczonymi w pkt. 3 godzinami, lub w dni wolne od pracy.
7. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.
8. Kopanie i murowanie grobów oraz prace kamieniarskie należy przerwać na godzinę przed rozpoczęciem jak i godzinę po ceremonii pogrzebowej oraz podczas jej trwania, gdyby mogły zakłócić spokój przebiegającej w pobliżu ceremonii pogrzebowej.
9. Szczegółowe wytyczne dotyczące prac budowlanych i kamieniarskich na Cmentarzu opisane zostały w Regulaminie Technicznym obowiązującym na Cmentarzu Komunalnym w Kielpinie.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Administrator Cmentarza jest odpowiedzialny za egzekwowanie przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. Administrator upoważniony jest do wzywania służb porządkowych miasta - policji i Straży Miejskiej wobec osób naruszających postanowienia Regulaminu.
3. Administrator ma prawo występowania do odpowiednich organów o nałożenie sankcji karnych wynikających z ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach o wykroczenia wynikających z niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2023 r., poz. 887 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1910) i Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. z 2001 r., nr 90, poz. 1013) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 25

Regulamin Cmentarza Komunalnego zamieszczony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Łomianki www.lomianki.pl