



Łomianki, 24 maja 2024 r.

## ROZEZNANIE RYNKU

1. **Zamawiający:** Gmina Łomianki  
05 – 092 Łomianki, ul. Warszawska 115  
tel. (022) 888 98 01, e-mail: [um@poczta.lomianki.pl](mailto:um@poczta.lomianki.pl)
2. Przedmiotem wyceny jest: **wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji wykonawczo-kosztorysowej niezbędnej do prawidłowego wykonania prac remontowych zespołu boisk sportowych przy Szkole Podstawowej w Dziekanowie Leśnym w Gminie Łomianki.**
3. **Zakres usługi:**
  - a) **opracowanie w szczególności:**
    - dokumentacji wykonawczej,
    - Specyfikacji Technicznej i Warunków Odbioru Robót,
    - kosztorysu inwestorskiego,
    - przedmiaru robót,
    - projektu zabezpieczenia korzeni drzew rosnących w bezpośrednim sąsiedztwie boisk, oraz innych niezbędnych do prawidłowego wykonania prac remontowych, uwzględniających poniżej opisany zakres prac:
  - b) **minimalny zakres prac:**
    - 1) Zabezpieczenie BHP i wyгородzenie miejsca prowadzenia prac, oznakowanie BHP miejsca wykonywania prac
    - 2) Zapewnienia kontenera na odpady remontowe (posadowienie kontenera w miejscu wg. ustaleń z Zamawiającym)
    - 3) Przygotowanie nawierzchni 2 boisk pod wykonanie nakładki nawierzchni - wymiary boisk - duże boisko: 37,70m x 24,10m, małe boisko: 15,08m x 27,10m
    - 4) Wyrównanie i zabezpieczenie nierówności boisk (wg. potrzeb)
    - 5) Poprawa podbudowy boisk w miejscach nierówności i zapadlisk (wg. potrzeb)
    - 6) Demontaż starych gniazd do słupków siatkówki, obsadzenie i wykonanie nowych gniazd do słupków siatkówki
    - 7) Demontaż starych koryt odwodnienia ACO, obsadzenie i zamontowanie nowych koryt odwodnienia ACO. Elementy wierzchnie koryt powinny być dostosowane z punktu widzenia BHP do używania przy krawędzi boiska (bez żadnych ostrych elementów itp.)
    - 8) Demontaż 2 starych bramek do piłki nożnej. Zakup i dostawa 2 nowych bramek do piłki nożnej wraz z nowymi siatkami. Bramki muszą mieć certyfikat PN i być wykonane zgodnie z normą FIFA. Bramki powinny być wykonane z tworzywa nie ulegającego korozji i przeznaczone do użytkowania na zewnątrz
    - 9) Demontaż 2 starych tablic do koszykówki. Zakup, dostawa i montaż 2 nowych tablic do koszykówki, obręczy wraz z siatkami. Tablice powinny być zabezpieczone przed korozją np. powinny być ocynkowana, tablice powinna być wyklejone czarną taśmą na krawędziach, być

zabezpieczone odpowiednimi śrubami, które nie stwarzają zagrożenia. Wysokość:105 cm, Szerokość: 80 cm, Grubość: 10 mm.

Każda tablica musi posiadać namalowany na środku prostokąt, znajduje się on 15 cm nad dolną krawędzią tablicy i ma wymiary 45cm x 59cm.

Demontaż 2 starych osłon BHP na słupki koszy do koszykówki, zakup, dostawa i montaż 2 nowych osłon BHP na słupki koszy do koszykówki.

- 10) Demontaż starych linek naciągów i starych siatek piłkochwyków na liniach końcowych boiska do piłki nożnej. Zakup, dostawa i montaż nowych linek naciągających oraz nowych piłkochwyków (2 szt.)
- 11) Zabezpieczenie strefy dużego boiska w sąsiedztwie z drzewem, wykonanie rozwiązania technicznego (bariery) uniemożliwiającego wnikanie korzeni drzewa pod nawierzchnię boiska. Ten zakres prac należy przeprowadzić zgodnie z przepisami dot. ochrony środowiska oraz standardów zarządzania zielenią obowiązującymi na terenie gminy Łomianki,
- 12) Wykonanie nakładki na nawierzchnię 2 boisk z EPDM grubości min. 7mm
- 13) Wymalowanie linii sportowych na nawierzchni 2 boisk (Linie do piłki nożnej, piłki ręcznej, koszykówki i siatkówki)
- 14) Uprzątniecie miejsca wykonywania prac po ich zakończeniu.
- 15) Wywiezienie i utylizacja odpadów.
- 16) Wykonanie tablicy informacyjnej o dofinansowaniu zadania ze środków zewnętrznych.
- 17) Sporządzenie i przedłożenie dokumentacji powykonawczej do inwestora, wraz z atestami i dopuszczeniami do stosowania materiałów użytych podczas prac remontowych.

**c) Dokumenty o których mowa w pkt 3 lit. a) należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności aktualnymi na dzień odbioru dokumentacji:**

- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

**4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 35 dni od daty podpisania umowy

**5. Opis sposobu przygotowania wyceny:**

- Wycenę z nazwą zadania należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 1 - Formularza wyceny.
- W wycenie należy podać: koszt całkowitej usługi netto wraz ze stawką podatku VAT.

**6. Miejsce oraz termin składania wyceny:**

- Wycenę należy złożyć w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty) na adres e-mail: [um@poczta.lomianki.pl](mailto:um@poczta.lomianki.pl)
- Termin składania wycen: **29.05.2024 r.**
- **Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:** Aneta Gawin, I zastępca burmistrza, [aneta.gawin@poczta.lomianki.pl](mailto:aneta.gawin@poczta.lomianki.pl),

# I Zastępca Burmistrza Łomianek

Aneta Gawin



ul. Warszawska 71, 05-092 Łomianki

tel. 22 888 98 99, faks 22 768 63 02

sekretariat@poczta.lomianki.pl

www.lomianki.pl



- 11.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). \*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#### Załączniki:

1. Wzór Formularza Wyceny