

**Zarządzenie Nr WAO.0050.139.2024**

**Burmistrza Łomianek**

**z dnia 16 lipca 2024 r.**

**w sprawie powołania Jednostki Realizującej Projekt do realizacji inwestycji z zakresu małej retencji, błękitno – zielonej infrastruktury i rewitalizacji Strugi Dziekanowskiej na terenie Gminy Łomianki**

Na podstawie art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721), zarządzam co następuje:

- §1. 1. Powołuję zespół zadaniowy do realizacji inwestycji z zakresu małej retencji, błękitno – zielonej infrastruktury (BZI) i rewitalizacji Strugi Dziekanowskiej na terenie Gminy Łomianki, zwany dalej Jednostką Realizującą Projekt (JRP).
2. Członkami JRP są osoby aktualnie zatrudnione w Urzędzie Miejskim w Łomiankach, które bezpośrednio realizują zadania w ramach przedsięwzięcia.
3. Opis zadań JRP, skład osobowy oraz schemat organizacyjny określa Regulamin Jednostki Realizującej Projekt do realizacji inwestycji z zakresu małej retencji, błękitno – zielonej infrastruktury i rewitalizacji Strugi Dziekanowskiej na terenie Gminy Łomianki, zwany dalej Jednostką Realizującą Projekt, stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
- §2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Jednostki Realizującej Projekt.
- §3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie nr WAO.0050.269.2022 Burmistrza Łomianek z dnia 14 października 2022 roku w sprawie powołania Jednostki Realizującej Projekt do realizacji inwestycji z zakresu małej retencji, zielono-niebieskiej infrastruktury i rewitalizacji Strugi Dziekanowskiej na terenie Gminy Łomianki.

## REGULAMIN JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ PROJEKT

### DO REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU MAŁEJ RETENCJI, BŁĘKITNO-ZIELONEJ INFRASTRUKTURY I REWITALIZACJI STRUGI DZIEKANOWSKIEJ NA TERENIE GMINY ŁOMIANKI

Biorąc pod uwagę zakres i problematykę przedsięwzięć dotyczących małej retencji, błękitno – zielonej infrastruktury (BZI) i rewitalizacji Strugi Dziekanowskiej na terenie Gminy Łomianki oraz ich specyfikę merytoryczną, Burmistrz Łomianek powołuje dedykowany zespół zadaniowy (Jednostkę Realizującą Projekt - JRP), którego celem jest prawidłowa realizacja przedsięwzięcia wymagająca międzywydziałowej koordynacji prac. Związane jest to z koniecznością właściwego przygotowania i realizacji poszczególnych przedsięwzięć oraz uzyskanie dofinansowania ze środków zewnętrznych na poszczególne inwestycje.

#### 1. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

Na potrzeby realizacji przedsięwzięcia powołano JRP jako odrębną jednostkę stworzoną na bazie aktualnej struktury Urzędu Miejskiego w Łomiankach, odpowiedzialną za całokształt prac przy realizacji przedsięwzięć, tj. wdrożenie zgodnie z zasadami stosowanymi przy przygotowaniu i nadzorze zadań finansowanych ze środków zewnętrznych.

#### 2. SCHEMAT ORGANIZACYJNY JRP:

- 1) **Kierownik JRP** – Aleksandra Jankowska (Naczelnik Wydziału Funduszy Zewnętrznych i Działalności Gospodarczej) - odpowiada za prace i funkcjonowanie JRP, organizację spotkań JRP, monitorowanie postępu przedsięwzięć, identyfikację ryzyk i zagrożeń, prowadzi działania informacyjne i promocyjne.
- 2) **Zespół JRP** - odpowiada za zarządzanie merytoryczne poszczególnych przedsięwzięć, prowadzenie inwestycji, wyłanianie wykonawców, nadzór nad prowadzonymi pracami w ramach poszczególnych przedsięwzięć, w składzie:
  - a) Aneta Maj (Pierwszy Zastępca Burmistrza Łomianek)
  - b) Piotr Kowalski (Zastępca Naczelnika Wydziału Geodezji),
  - c) Tomasz Koc (Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych),
  - d) Katarzyna Trzpioła (Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej),
  - e) Daniel Jaszczuk (Zastępca Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej),
  - f) Łukasz Fabrowicz (Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej).

#### 3. TRYB PRACY JRP

- 1) JRP obraduje na spotkaniach, które są organizowane nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 2) W spotkaniach JRP dopuszcza się udział osób trzecich - specjalistów, biegłych, przedstawicieli trzeciego sektora, mieszkańców, Komisji Dialogu Społecznego, za zgodą Kierownika JRP.
- 3) Notatki z narad JRP są sukcesywnie dokumentowane i przechowywane oraz udostępniane każdemu członkowi JRP w formie elektronicznej.
- 4) W razie nieobecności na naradzie któregoś z członków JRP Kierownik JRP wyznacza osobę zastępującą spośród pracowników danej komórki organizacyjnej w Urzędzie Miejskim w Łomiankach.
- 5) Do JRP ma zastosowanie Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Łomiankach.