

Zarządzenie nr WAO.0050.191.2024
Burmistrza Łomianek
z dnia 26 sierpnia 2024 r.

w sprawie zmiany godzin pracy w Urzędzie Miejskim w Łomiankach i ustalenia rozkładu czasu pracy dla pracowników Urzędu Miejskiego w Łomiankach w okresie od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 października 2024 r.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 poz. 609 i 721), zarządza się co następuje:

§ 1.

W okresie od dnia 1 września 2024 r. do dnia 31 października 2024 r.:

1. Urząd Miejski w Łomiankach będzie czynny w poniedziałki w godzinach 8:00–19:00.
2. Czas pracy pracowników w poniedziałki ustala się w sposób zmianowy w godz. 8:00–16:00 lub 10:00–18:00 lub 11:00–19:00.
3. Bezpośredni przełożeni ustalą miesięczne harmonogramy pracy dla pracowników, zgodnie z ust. 2, tak aby obsługa interesantów w poniedziałki odbywała się w godz. 8:00–19:00.
4. Wydział Spraw Obywatelskich oraz Urząd Stanu Cywilnego w poniedziałki będzie przyjmował interesantów w godzinach 8:00–18:45.

§ 2.

Niniejsze zarządzenie nie dotyczy pracowników obsługi zatrudnionych na stanowiskach konserwatora, starszego robotnika, robotnika, sprzątaczkę, pracowników Straży Miejskiej oraz pracowników zatrudnionych w zadaniowym systemie czasu pracy.

§ 3.

W pozostałym zakresie czas pracy pracowników jest zgodny z obowiązującym w Urzędzie Miejskim w Łomiankach regulaminem pracy.

§ 4.

Zarządzenie zostało uzgodnione ze związkami zawodowymi działającymi na terenie Urzędu Miejskiego w Łomiankach.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Kadr i Płac.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.