

SPRAWOZDANIE BURMISTRZA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZY SESJAMI

14.10.2024 r. - 15.11.2024 r.

Wydział Inwestycji

1. Zad. nr 2015/22 Budowa obiektu sportowego do piłki nożnej w tym m. in. zaplecza sanitarnego oraz trybun – Trwają prace dotyczące zagospodarowania terenu.
2. Zad. 2019/02 Budowa żłobka miejskiego – Trwa procedura wydawania pozwolenia na budowę.
3. Zad. nr. 2024/07 pn. „Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartale ulic: ul. Koncertowa, ul. Willowa, ul. Jesionowa, ul. Ogrodowa” – Trwają prace projektowe.
4. Zad. nr. 2024/08 pn.: „Przebudowa ul. Wąskiej” – Trwają prace projektowe.
5. Zad. nr. 2023/21 pn. „Opracowanie projektu przebudowy ul. Poniatowskiego” - Trwają prace projektowe.
6. Zad. nr. 2023/22 pn. „Opracowanie projektu rozbudowy ul. Pancierz” - Trwają prace projektowe.
7. Zad. nr 2018/23 pn. "Rozbudowa ulicy Wiślanej na odc. od ul. Rolniczej do ul. Brzegowej oraz ulicy Brzegowej na odcinku od ul. Wiślanej do ul. Krajobrazowej” – Podpisano umowę z wykonawcą.
8. Zad. nr 2020/34 pn „Budowa pętli autobusowej przy zbiegu ulic Kołłataja i opaski ulicy Kolejowej” – trwają prace dotyczące kanalizacji deszczowej , rozpoczęto roboty drogowe.
9. Zad. nr 2021/03 Realizacja błękitno-zielonej infrastruktury na terenie gminy Łomianki – Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zagospodarowania terenu w celu utworzenia kompleksu rekreacyjnego przy Jeziorze Pawłowskim – skrzyżowanie ul. Jeziornej z ul. Strumykową – Etap 1 – trwa kompletowanie wniosku o pozwolenie na budowę.
10. Zad. nr 2024/15 „ Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartałach ulic X kwartał (ul. Kolejowa - ul. Brukowa- Długa - ul. Wąska)” – Trwają prace dotyczące koncepcji.
11. Zad. nr 2024/16 „Kompleksowa przebudowa dróg gminnych w kwartałach ulic XI kwartał (ul Kolejowa- ul. Wiklinkowa - ul. Rolnicza- ul. Wędkarska),, - Trwają prace dotyczące koncepcji.
12. Zad. nr 2022/12 „Modernizacja obiektów sportowych typu "Orlik" – Trwają prace budowlane.
13. Zad. nr 2024/11 „Modernizacja zespołu boisk sportowych przy Szkole Podstawowej w Dziekanowie Leśnym w Gminie Łomianki” – Trwają prace budowlane.
14. Zad. nr 2021/38 „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i budowa budynku Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z poradnią pedagogiczno-psychologiczną i pomieszczeniami dla Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych” – Podpisano umowę z wykonawcą , trwają prace przygotowawcze.
15. Wydane decyzje, opinie, uzgodnienia, odpowiedzi na korespondencję, odpowiedzi na interpelacje – 145.

Wydział Geodezji

1. zasobu nieruchomości gminnych pozyskano:
 - 1) 10 działek na podstawie aktu notarialnego umowy sprzedaży od osób fizycznych (dz. nr 113/24 o pow. 0,0080 ha, dz. nr 113/13, 113/31 i 113/33 o łącznej pow.

0,0229 ha, dz. nr 121/58 i 121/60 o łącznej pow. 0,0137 ha, dz. nr 113/35 o pow. 0,0021 ha z obrębu 0004 Dziekanów Leśny, dz. nr 1/1 o pow. 0,0098 ha i dz. nr 1/3 o pow. 0,0184 ha z obrębu 0007 Kiełpin Poduchowny oraz dz. nr 472/20 o pow. 0,0516 ha z obrębu 0010, Łomianki Dolne),

- 2) 13 działek na podstawie decyzji komunalizacyjnych (dz. nr 225, 226, 229, 236, 201, 322 z obrębu 0005 Łomianki-miasto o łącznej powierzchni 0,7640 ha, 384/38 z obrębu 0006 Łomianki-miasto, o pow. 0,0016 ha, 63/2 z obrębu 0003 Łomianki-miasto o pow. 0,0064 ha, 442/1, 442/3 z obrębu 0001 Łomianki-miasto, o łącznej powierzchni 0,0290 ha oraz dz. nr 463, 57/1, 57/3 z obrębu 0010 Łomianki Dolne o łącznej powierzchni 0,5946 ha).

W okresie od 14.10.2024r. do dnia 15.11.2024r. udano następujące decyzje podziałowe z urzędu dotyczące wydzielenia działek drogowych przeznaczonych pod ul. Agawy (dz. nr 402, 404, 486 z obrębu 0003 – Łomianki miasto) oraz pod ul. Palmową (dz. nr 451/1 i 451/2 z obrębu 0003 – Łomianki miasto)

Wydział Gospodarki Przestrzennej

W okresie sprawozdawczym:

1. Zbieranie uwag do projektów 5 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - 1.1. MPZP „Kiełpin Południe”,
 - 1.2. MPZP „Zachodnia - Krokusa” część I,
 - 1.3. MPZP „Kiełpin Zachód”,
 - 1.4. MPZP obszaru w rejonie ul. Rolniczej w Dziekanowie Bajkowym,
 - 1.5. MPZP obszaru w rejonie ul. Rolniczej we wschodniej części Dziekanowa Polskiego.
2. Wyłożenie do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Pancerz i Centrum Handlowe Auchan”.
3. Obwieszczenie Burmistrza Łomianek o odstąpieniu od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko 6 projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Uchwalenie zmiany uchwały Nr XXXV/308/2021 Rady Miejskiej w Łomiankach z dnia 25 lutego 2021 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Dziekanów Nowy Północny-Zachód”.

Wyszczególnienie prowadzonych spraw	Liczba spraw
Zawiadomienia o wszczęciu postępowania adm.	8
Wypisy z planu zagospodarowania + studium	66
Zaświadczenia o przeznaczeniu terenu w planie, który 31.12.2003 r. stracił ważność, o podjęciu uchwały o wyznaczeniu obszaru rewitalizacji	54
Postanowienia o zawieszeniu postępowania/podjęciu postępowania i prostujące błędy pisarskie lub oczywiste omyłki	0
Decyzje o warunkach zabudowy, zmiany i przepisania	0
Decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego	0
Decyzje o ustaleniu opłaty planistycznej	2
Analizy urbanistyczne	0
Projekty decyzji	0
Wezwania, odpowiedzi i inne	13
Analiza zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	1
Przygotowanie wsadu do informacji publicznej/interpolacji	5

Referat Spraw Obywatelskich

1.	Ilość wydanych dowodów osobistych	276
2.	Ilość przyjętych dowodów osobistych	319
3.	Ilość przyjętych kodów PUK	246
4.	Ilość osób zameldowanych na pobyt stały	46
5.	Ilość osób zameldowanych na pobyt czasowy	81
6.	Wymeldowanie z pobytu stałego/czasowego/ zgłoszenie wyjazdu	22
7.	Zaświadczenia (o własnych danych oraz o ilości osób)	106
8.	Udostępnienie danych z rejestru PESEL/RDO/RM/własne	34
9.	Zastrzeżenie/ cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL	32 zastrzeżenia, 51 cofnięć
10.	Nadanie nr PESEL	64
11.	Nadanie nr PESEL ze statusem UKR	24
12.	Przywrócenie statusu UKR	10
13.	Aktualizacja danych cudzoziemców	11
14.	Zgłoszenie wyjazdu/powrotu poza granicę RP osób z UKR	0
15.	Zakładanie profilu zaufanego dla osób z UKR na wnioski	2
16.	Postępowania o wymeldowanie administracyjne w toku	5
17.	Postępowania o wymeldowanie administracyjne zakończone	2
18.	Decyzje o ujęciu w stałym obwodzie głosowania	2

Terenowy Punkt Paszportowy

1.	Przyjęć	223
2.	e- usługa	15
3.	Spersonalizowanych	280
4.	Wydanych	265

Wydział Edukacji

1. Przygotowano i wydano zgody dyrektorom szkół i przedszkoli na prowadzenie zajęć specjalistycznych z uczniami o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Przygotowano podział środków finansowych otrzymanych w październiku br. z tytułu wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem i wychowywaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.
3. Dokonano analizy formalnej 8 wniosków o podjęcie postępowań egzaminacyjnych złożonych przez nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łomianki, w celu przeprowadzenia postępowań egzaminacyjnych na stopień nauczyciela mianowanego.
4. Przygotowano i zawarto umowy z rodzicami uczniów na zwrot kosztów dowożenia uczniów niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół i innych placówek oświatowych w roku szkolnym 2024/2025.
5. Rozliczono zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół i innych placówek za miesiąc październik 2024 r.
6. Zweryfikowano dane w Systemie Informacji Oświatowej wg stanu na ostatni dzień miesiąca i wyjaśniono rozbieżności z placówkami oświatowymi.

7. Naliczono dotacje za miesiąc październik br. dla niepublicznych: szkół podstawowych, przedszkoli, punktów przedszkolnych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz dla żłobków i podmiotów zatrudniających dziennych opiekunów.
8. Dokonano wyliczenia podstawowej kwoty dotacji dla placówek niepublicznych, w związku z II aktualizacją podstawowej kwoty dotacji (PKD), uwzględniając plan finansowy dochodów i wydatków jst na dzień 30 września 2024 r.
9. Przygotowano wysokość miesięcznych stawek dotacji obowiązujących od 1 listopada 2024 r. na jednego wychowanka niepublicznych przedszkoli, punktów przedszkolnych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Łomianki zgodnie z II aktualizacją PKD dokonaną w październiku br.
10. Przygotowano i przekazano do Rady Miejskiej w Łomiankach informacje o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Łomianki za rok szkolny 2023/2024.
11. Przygotowano Regulamin przyznawania stypendiów i nagród sportowych oraz stypendiów i nagród artystycznych w Gminie Łomianki.

Urząd Stanu Cywilnego

1. 13 aktów urodzenia,
2. 19 aktów małżeństwa,
3. 12 aktów zgonu.

Zmigrowano :

1. 5 aktów urodzenia,
2. 11 aktów małżeństwa,
3. 12 aktów zgonu.

Wydano:

1. 376 odpisów aktów stanu cywilnego,
2. 6 decyzji administracyjnych zmieniających imię i nazwisko,
3. 2 zaświadczenia o stanie cywilnym,
4. 3 zaświadczenia potwierdzające uznanie ojcostwa,
5. 2 zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

Dodano 41 wzmianek i 66 przypisków do aktów stanu cywilnego.

Przyjęto 450 interesantów i rozpatrzono wnioski.

Wydział Promocji i Komunikacji Społecznej

Zadania z zakresu promocji i komunikacji społecznej:

1. Przeprowadzone konsultacje społeczne projektu Programu współpracy Gminy Łomianki w roku 2025 z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. udział w organizacji i uczestnictwo w jubileuszu 10-lecia Stowarzyszenia Uczniów - Seniorów S.P. Łomianek,
3. udział w uroczystości organizowanej przez Klub Seniora w CK,
4. Udział i wsparcie uroczystości z okazji jubileuszu 15-lecia Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Łomiankach,
5. wspólnie z SP3, harcerzami – sprzątanie cmentarza wojennego w Kiełpinie oraz zapalenie zniczy przy pomnikach poległych,
6. organizacja Święta Niepodległości w Łomiankach – uroczystość patriotyczna (złożenie wieńców) oraz wspólnie z Zarządem Osiedla Buraków organizacja spotkania dla mieszkańców w świetlicy miejskiej w Burakowie,

7. koordynacja wydarzeń i przygotowanie materiałów informacyjnych związanych z przyznaniem honorowym patronatem burmistrza Łomianek: Turniej Rugby na wózkach; 64. Centralny Zlot Młodzieży „Palmiry 2024”; Rodzinny festiwal gier planszowych - Mistrzostwa w Rummikub o puchar burmistrza; Turniej w piłce siatkowej dla młodzieży szkolnej,
8. udostępniano Świetlice Miejskie,
9. rozliczono dotację na zadania z programu Mazowsze dla Seniorów,
10. sporządzano na bieżąco dokumentację związaną z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
11. sporządzano dokumentację związaną z wydatkowaniem funduszu sołectwa i osiedlowego,
12. aktualizowano i przygotowywano materiały na stronę internetową, BIP, profile facebook i instagram oraz tablice informacyjne na terenie gminy,
13. Współpraca z Radą Młodzieżową i Radą Seniorów,
14. przygotowano i zrealizowano wydanie Biuletynu Informacyjnego Miasta i Gminy Łomianki.

Wydział Funduszy Zewnętrznych i Działalności Gospodarczej

Fundusze Zewnętrzne

Podpisano umowy o dofinansowanie:

- „Modernizacja oświetlenia w placówkach oświatowych w Gminie Łomianki” w ramach programu „Modernizacja oświetlenia” WFOŚiGW
- „Modernizacja boiska typu "Orlik" przy ul. Wiślanej 69 w Łomiankach Dolnych” w ramach Programu Modernizacji Kompleksów Sportowych 'Orlik' 2024
- „Aktywna Szkoła - sprzęt sportowy” – w ramach programu „Aktywna szkoła”

Przyznane dofinansowanie/niepodpisane umowy:

- „Gminny Żłobek w Sadowej” w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Aktywny Maluch" 2022-2029
- „Błękitno-zielona infrastruktura przy Jeziorze Pawłowskim w Gminie Łomianki” w ramach FEM 2021-2027.

Dokumentacja aplikacyjna w trakcie oceny na projekty:

- „Budowa i przebudowa infrastruktury transportu publicznego w gminie Łomianki” w ramach FEM 2021-2027,
- „Budowa ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Wiślanej i ul. Brzegowej w Gminie Łomianki” w ramach FEM 2021-2027,
- „Rozwój błękitno-zielonej infrastruktury wzdłuż ul. Warszawskiej i przy jez. Pawłowskim w Gminie Łomianki” w ramach FEniKS 2021-2027,
- „Rozwój błękitno-zielonej infrastruktury na terenach publicznych placówek oświatowych w Gminie Łomianki” w ramach FEniKS 2021-2027,
- „Zielona świetlica miejska w Łomiankach” w ramach Fundusz Naturalnej Energii,
- Wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej dla realizacji zadania pn.: "Rewitalizacja zabytkowej willi przy ul. Pionierów 38 wraz z zagospodarowaniem terenu" w ramach programu Ochrona zabytków MKiDN.

Wyszczególnienie prowadzonych spraw	Liczba/Kwota
Pozyskane dofinansowanie zewnętrzne	1 556 027,42 zł
Liczba projektów w trakcie realizacji	13

Liczba projektów w okresie trwałości	23
Liczba nowych umów o dofinansowanie	3
Oczekuje na ocenę lub podpisanie umowy	8

Działalność Gospodarcza

Obsłużyliśmy przedsiębiorców:

1. w zakresie wprowadzenia zmian w CEIDG - 40 wniosków,
2. w zakresie wydania licencji i wypisów z licencji taxi - 18 wniosków,
3. w zakresie wydawania identyfikatorów do licencji taxi - 9 wniosków,
4. w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – 9 wniosków.

Prowadziliśmy obsługę administracyjną kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych realizując harmonogram rocznego planu kontroli na 2024 r. w części przypadającej na IV kwartał.

Ponadto, w wyniku konsultacji z jednostkami organizacyjnymi gminy, została przygotowana i przyjęta uchwała dotycząca ograniczenia liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy – uchwalona 24/10/2024.

Zostało wszczęte postępowanie wyjaśniające w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przez przedsiębiorcę prowadzącego sklep spożywczo-przemysłowy Żabka na terenie Łomianek. Sprawa jest w toku.

Punkt konsultacyjno-informacyjny Programu „Czyste Powietrze”

Obsługiwaliśmy mieszkańców w zakresie możliwości pozyskania dofinansowania ze środków Programu „Czyste Powietrze”.

Wyszczególnienie prowadzonych spraw	Liczba/Kwota
Liczba przeprowadzonych konsultacji z mieszkańcami	66
Liczba złożonych wniosków o dofinansowanie	12
Liczba złożonych wniosków o płatność	7

6 – 7 listopada 2024 r. odbyliśmy wizyty u mieszkańców w asyście Straży Miejskiej, które miały na celu wsparcie doradcze do wymiany źródła ogrzewania oraz termomodernizacji budynku.

8 listopada 2024 r. przeprowadziliśmy szkolenie wewnętrzne dla pracowników Urzędu Miejskiego w Łomiankach oraz spotkanie konsultacyjno – informacyjne dla mieszkańców naszej gminy, które poprowadził doradca energetyczny z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Punkt Informacyjny dla Przedsiębiorców – Fundusze Europejskie

Obsługiwaliśmy mieszkańców i przedsiębiorców w zakresie możliwości dofinansowania rozwoju biznesu – 4 spotkania indywidualne.

W dniu 23 października odbyły się warsztaty dla przedsiębiorców oraz osób planujących rozpoczęcie swojej działalności gospodarczej pod hasłem „Jak zarabiać pieniądze w biznesie - warsztaty oparte na kanwie modelu biznesowego”. Omówione zostały zagadnienia:

- ✓ w jaki sposób model biznesowy przyczynia się do rozwoju JDG, budowania pozycji firmy na rynku i jej promocji,
- ✓ przydatne narzędzia stosowane przez start-upy na całym świecie,
- ✓ sposób w jaki model biznesowy pomaga łatwiej i skuteczniej prowadzić biznes: zwiększać przychody, planować rentowne akcje promocyjne,

W części warsztatowej uczestnicy rozpoczęli pracę nad modelem swojego biznesu.

Strategia rozwoju gminy Łomianki

Rada Miejska przyjęła Uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia „Strategii Rozwoju Gminy Łomianki na lata 2025-2040”. Rozpoczęliśmy pracę nad realizacją Strategii.

Straż Miejska

W okresie sprawozdawczym strażnicy realizowali zadania ustawowe, zadania zaplanowane przez Komendanta Straży Miejskiej, zadania stałe i wynikające z bieżących potrzeb. Podejmowali interwencje wynikające ze zgłoszeń mieszkańców jak i przekazywane przez dyżurnego stanowiska dowodzenia, które dotyczyły nieprawidłowego parkowania pojazdów, osób nietrzeźwych, zakłócania porządku, spożywania alkoholu, braków w infrastrukturze drogowej, przestrzegania uchwały antyśmogowej, dobrostanu zwierząt oraz stanu sanitarno-porządkowego na terenie gminy. Strażnicy brali udział w zabezpieczeniu miejsc niebezpiecznych oraz współpracowali z miejscowymi jednostkami OSP i OPS. Na stronie www publikowano artykuły profilaktyczno-edukacyjne i informacyjne. Funkcjonariusze SM brali udział w zabezpieczeniach imprez i uroczystości odbywających się na terenie gminy (Święto Zmarłych, Obchody Święta Niepodległości).

Ponadto wybrani funkcjonariusze uczestniczyli w szkoleniu z zakresu odławiania zwierząt, a dwie strażniczki odbyły szkolenie specjalistyczne z zakresu udzielania Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy zakończone egzaminem państwowym.

W okresie sprawozdawczym Referat ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego wykonywał zadania ustawowe, zadania planowe oraz wynikające z bieżących potrzeb.

Ponadto referat:

1. Publikował i rozsyłał ostrzeżenia meteorologiczne otrzymywane z IMGW.
2. Sprawdził łączności alarmową z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego i Wojewodą Mazowieckim.
3. Sprawdził działania Systemu Alarmowania, Powiadamiania i Ostrzegania Ludności przed zagrożeniami.
4. Wziął udział w treningu radiowym systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza, który jest organizowany przez Centrum Operacji Powietrznych – Dowództwa Komponentu Powietrznego.
5. Pracownicy wzięli udział w grze decyzyjnej organizowanej przez WCR.

Ponadto pracownicy referatu wzięli udział w konferencji organizowanej przez Wojewodę Mazowieckiego dot. Ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej. Uczestniczyli w odprawie służbowej, która dotyczyła organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsc Szpitalnych, a także odbyli spotkanie z Dowódcą 6 Mazowieckiej Brygady Obrony Terytorialnej, na którym omówiono planowane przyszłoroczne, wspólne ćwiczenia przeciwpowodziowe.

Wydział Podatków i Opłat Lokalnych

1. Wymiar podatków lokalnych

Przeanalizowanie i wprowadzanie do ewidencji podatkowej zmian na podstawie informacji podatkowych otrzymanych od podatników oraz ze Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Do WPO wpłynęło 13 zawiadomień o dokonanych zmianach w ewidencji gruntów i budynków.

Wydano 123 wezwania, 58 postanowień oraz 156 decyzji podatkowych .

Sprawdzono i zaksięgowano 48 deklaracji składanych przez osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne w zakresie podatków rolnego, leśnego, nieruchomości oraz od środków transportowych.

2. Księgowość i windykacja

- Podatki lokalne

Zaksięgowano w ewidencji księgowej 2.536 wpłat.

Wydano 6 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty podatków oraz 12 zaświadczeń.

Wystawiono 22 upomnienia z wezwaniem do zapłaty oraz 123 administracyjne tytuły wykonawcze.

Wysłano 512 powiadomień SMS o zbliżającym się terminie płatności IV raty podatków lokalnych.

Sporządzono 32 noty księgowe.

- Mandaty karne

Zaksięgowano 32 wpłaty.

Wystawiono 20 upomnień.

- Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Zaksięgowano w ewidencji księgowej 8478 wpłat.

Wydano 16 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty.

Wystawiono 280 upomnień z wezwaniem do zapłaty oraz 87 administracyjnych tytułów wykonawczych.

Przygotowano 99 pism do urzędów i podatników.

Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej

1. Prowadzenie ewidencji odpadów w systemie BDO.
2. Przeprowadzono 6 kontroli podmiotów posiadających zezwolenie na prowadzenie na terenie gminy Łomianki działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.
3. Rozpatrzono dwa wnioski dotyczące zezwolenia na prowadzenie na terenie gminy Łomianki działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych (umorzenie i zmiana danych).
4. Zweryfikowano 33 sprawozdania za III kwartał 2024 roku, złożone przez podmioty prowadzące działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości.
5. Przygotowano zarządzenia w sprawie przyjęcia regulaminu GPSZOKu.
6. Przygotowano do wprowadzenia praso-kontenerów na GPSZOKu.
7. Obsługa systemu odbioru odpadów - bieżąca obsługa mieszkańców, realizacja reklamacji, zamawianie i wydawanie worków na odpady, obsługa GPSZOK-u.
8. Wprowadzono 412 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.
9. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na realizację zadania – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Łomianki w 2025 r.” Złożono została jedna oferta. Wybrany wykonawca ww. usługi to Konsorcjum firm: Byś Wojciech Byśkiniewicz i EKO-BYŚ Sp. z o.o.
10. Prowadzenie bieżącej obsługi interesantów.
11. Rozpatrzono 2 wnioski o rozliczenie dotacji do wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania „niskiej emisji” na terenie gminy Łomianki.
12. Rozpatrzono 6 wniosków o rozliczenie dotacji do budowy/montażu przydomowych naziemnych zbiorników na deszczówkę oraz przydomowych ogrodów deszczowych na

terenie gminy Łomianki. Zawarto 1 porozumienie dot. rezygnacji z realizacji inwestycji.

13. Zawarto 1 umowę użyczenia kompostownika na 5 lat.
14. Przygotowano 31 informacji zawierających wyliczenie opłaty za usługi wodne z tytułu zmniejszenia naturalnej retencji terenowej, za III kwartał 2024 r.
15. Rozpatrzono pozytywnie 16 wniosków na kastrację bądź sterylizację oraz 5 wniosków na czipowanie - psów i kotów należących do mieszkańców gminy. Wydano zgody na kastrację/sterylizację 4 kotów wolno-żyjących.
16. Prowadzenie spraw związanych z bieżącym utrzymaniem budynków komunalnych – realizacja: opłat za media, przeglądów budowlanych i kominiarskich, zawieranie i rozwiązywanie umów najmu lokali, przejęcia lokalu komunalnego, przygotowywanie odpowiedzi do składanych wniosków.
17. Prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków.
18. Wygenerowanie 133 wezwań do osobistego stawiennictwa w sprawie kontroli zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Łomianki. Przeprowadzono 51 kontroli.
19. Wprowadzono 12 deklaracji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.
20. Dalsze procedowanie umowy na opracowanie Programu Ochrony Środowiska Dla Gminy Łomianki na lata 2025-2028 z perspektywą do roku 2032 oraz Prognozy oddziaływania na środowisko ww. Programu, do 13.12.2024 r.
21. Uzyskano akceptację Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumenta do zmian zaprojektowanych w Gminnym Programie Wymiany Pieców oraz Gminnym Programie Gromadzenia Wody odnośnie zapisów o pomocy de minimis. Kontynuacja projektowania zmian zmierzająca do udoskonalenia programów.

Wydział Administracyjno Organizacyjny

- Posadzono 65 szt. tuj typu „Smaragd” na cmentarzu komunalnym w Kiełpinie,
- remont placu gospodarczego na cmentarzu komunalnym,
- budowa alei pieszej na cmentarzu komunalnym.

Stanowisko Ds. Ochrony Przyrody

1. Rozpatrzono 98 zgłoszeń o zamiarze usunięcia drzew (przeprowadzono oględziny terenowe i sporządzono protokoły).
2. Wydano 5 decyzji – zezwoleń na usunięcie drzew.
3. Wydano 4 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w sprawie usunięcia drzew.
4. Rozstrzygnięcie przetargu na wykonanie nasadzeń drzew i krzewów na terenie gminy Łomianki w ramach Łomiankowskiego Mechanizmu Partycypacyjnego 2024.
5. Realizacja umowy na wycinkę i pielęgnację drzew i krzewów, wycinkę zakrzaczeń.
6. Realizacja umowy na koszenie trawy w pasach drogowych i grabienie liści.
7. Realizacja umowy na utrzymanie zieleni na terenie Parku Miejskiego.
8. Wykonanie jesiennych nasadzeń kwiatów na rabatach oraz w donicach betonowych.
9. Bieżąca obsługa interesantów.