



Łomianki, 20 listopada 2024 r.

Zaproszenie do składania ofert

I. Zamawiający:

Gmina Łomianki

05 – 092 Łomianki, ul. Warszawska 115

tel. (022) 888 98 01 , um@poczta.lomianki.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego szacunkowa wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest "Wykonanie zabiegu sterylizacji i kastracji psów i kotów należących do mieszkańców gminy Łomianki w 2025 r. "

IV. Zakres zamówienia obejmuje:

1. Przeprowadzenie badania stanu zdrowia zwierzęcia, które stanowi czynnik dopuszczający go do wykonania właściwego zabiegu,
2. Zapewnienia lekarstw i innych środków medycznych niezbędnych do wykonania zabiegu sterylizacji lub kastracji,
3. Wykonanie zabiegu sterylizacji/kastracji przez uprawnionego lekarza weterynarii,
4. Zapewnienie właściwych warunków sanitarnych i bytowych,
5. Zapewnienie psu/kotu opieki pooperacyjnej do czasu wybudzenia psa/kota z narkozy,
6. Zapewnienie zwierzętom leczenia pooperacyjnego do czasu zdjęcia szwów (leki przeciwbólowe, przeciwzapalne, antybiotyki),
7. Wizytę kontrolną dla zwierząt, obejmującą badanie kliniczne oraz zdjęcie szwów.

Zabiegi będą mogły zostać wykonane tylko wyłącznie u zwierząt, u których nie stwierdzono przeciwwskazań do ich przeprowadzenia np.: ze względu na zły stan zdrowia bądź wiek.

Gmina Łomianki nie pokrywa kosztów zabiegów przygotowujących zwierzę do zabiegu (np. odrobaczenie, szczepienie, odpchlenie), opieki stacjonarnej, po wykonanym zabiegu ani dodatkowego leczenia w razie nieprzewidzianych powikłań wynikających z samoocaleczenia się zwierzęcia z powodu niedopilnowania przez właściciela (np. wygryzienia szwów), bądź wystąpienia uczulenia na szwy. Gmina nie będzie finansować utylizacji zwłok w przypadku ewentualnych nieprzewidzianych zdarzeń

losowych podczas wykonywanego zabiegu. Gmina nie finansuje też zapewnienia przez gabinet weterynaryjny kaftaników i kołnierzy dla zwierząt.

V. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonywania zabiegów weterynaryjnych, tj. kastracja i sterylizacja psów i kotów mieszkańców gminy Łomianki (100% kosztów ponosi gmina) oraz każdorazowe wszczepienie podskórne mikroprocesora nowo przyjętemu zwierzęciu (psu i kotu) w przypadku jego braku, wprowadzanie na bieżąco do Międzynarodowej Bazy Danych SAFE-ANIMAL. Mikroprocesory zostaną dostarczone przez Gminę Łomianki wraz z formularzem rejestracyjnym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do należytego poinformowania właściciela zwierzęcia o przygotowaniach psów i kotów do zabiegu.
3. Zakład leczniczy dla zwierząt zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji lekarsko-weterynaryjnej i ewidencji leczenia zwierząt zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 września 2011 r. w sprawie zakresu i sposobu prowadzenia dokumentacji lekarsko – weterynaryjnej i ewidencji leczenia zwierząt oraz wzorów tej dokumentacji i ewidencji (Dz. U. z 2011 r. Nr 224, poz. 1347) – zwłaszcza do dokonywania szczegółowych wpisów zastosowanych leków i przeprowadzonych zabiegów. Informacje powinny być zawarte w założonych książkach leczenia zwierząt leczonych na zlecenie Zamawiającego,
4. zwierzę przyjmowane do zakładu leczniczego musi mieć nadany kolejny numer, w karcie leczenia powinna też być adnotacja zawierająca:
 - datę i godzinę przyjęcia zwierzęcia,
 - imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby dostarczającej zwierzę (osoby prywatne),
 - należy sprawdzić, czy zwierzę nie jest oznakowane elektronicznie.

VI. Warunki udziału:

1. Gabinet weterynaryjny w którym będą świadczone usługi musi być położony nie dalej niż 15 km od siedziby Zamawiającego, tj. Urzędu Miejskiego w Łomiankach przy ul. Warszawskiej 71, 05-092 Łomianki, czynny minimum 6 dni w tygodniu,
2. Sterylizacji i kastracji dokonywać będzie lekarz weterynarii posiadający czynne prawo do wykonywania zawodu,
3. Sterylizacje i kastracje odbywać się będą wyłącznie w gabinecie weterynaryjnym, na podstawie skierowania otrzymanego przez właściciela zwierzęcia z Urzędu Miejskiego w Łomiankach,



4. Wykonawca przedstawi na koniec każdego miesiąca sprawozdania z wykonanych w danym miesiącu usług.

VII. Rodzaje i jednostkowe stawki ryczałtowe za wykonanie poszczególnych zabiegów będących przedmiotem zamówienia:

Nazwa zabiegu	Jednostka miary	Liczba przewidywanych zabiegów
Sterylizacja kotki	szt.	40
Sterylizacja psa do 25 kg masy	szt.	30
Sterylizacja psa powyżej 25 kg masy	szt.	5
Kastracja kota	szt.	15
Kastracja psa do 25 kg masy	szt.	24
Kastracja psa powyżej 25 kg masy	szt.	5
Usługa wszczepienia mikroprocesora	szt.	70

*Określone przez Zamawiającego liczby przewidywanych zabiegów mają charakter jedynie orientacyjny i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do realizacji usług weterynaryjnych w ww. ilości. Podane wartości są jedynie podstawą oszacowania wielkości zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany do wypłaty wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie zrealizowane usługi. Zamawiający przewiduje możliwość zamiany ww. ilości usług w ramach oferowanej łącznej kwoty oferty.

VIII. Tryb oceny i wyboru oferty:

Cena – 100 %

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, której suma cen jednostkowych poszczególnych zabiegów będzie najniższa.

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni od dnia otwarcia ofert.

IX. Warunki płatności:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w cyklach miesięcznych, po zrealizowaniu przedmiotu umowy w danym miesiącu, dostarczenia sprawozdania z wykonanych w danym miesiącu usług i przedłożeniu faktury VAT za dany miesiąc, wystawionej przez Wykonawcę na poniższe dane:

Gmina Łomianki
ul. Warszawska 115
05-092 Łomianki

NIP: 118-17-68-394

Płatność przelewem, 21 dni po wystawieniu prawidłowej faktury.

X. Sposób przygotowania oferty:

1. Forma pisemna zgodnie z załącznikami: nr 1 – Formularz ofertowy oraz nr 2 - oświadczenie.
2. Proponowane ceny uwzględniają wszelkie koszty Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia i nie ulegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Ofertę należy wysłać w wersji elektronicznej (skan podpisanej oferty) proszę przesać na adres: um@poczta.lomianki.pl, w terminie do dnia 31 października 2024 r.
5. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej, złożony kosztorys ofertowy będzie stanowił integralną część umowy (wzór umowy - załącznik nr 1) podpisanej między Wykonawcą a Zamawiającym.

XI. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcą:

Agnieszka Królikowska, tel. 22 888 98 35

e-mail:agnieszka.krolikowska@poczta.lomianki.pl

XII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.

bądź do chwili wyczerpania środków finansowych z umowy.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 1 - Formularz ofertowy,

XIV. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Wycenę należy złożyć w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty) na adres e-mail: um@poczta.lomianki.pl,
2. Termin składania wyceny: **27 listopada 2024 r do godz. 16⁰⁰**.

XV. O wyniku postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

XVI. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje

Urząd Miejski w Łomiankach

Wydział Ochrony Środowiska i
Gospodarki Komunalnej



ul. Warszawska 71, 05-092 Łomianki

tel. 22 768 62 08, faks 22 768 63 02

sekretariat@poczta.lomianki.pl

www.lomianki.pl



danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UWAGA!

Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.

NACZELNIK
Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej

Katarzyna Wrońska-Trzpięta

Załączniki:

1. Wzór Formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności
3. Wzór umowy

ŁOMIANKI

miasto możliwości