

**Zarządzenie Nr WAO.0050.94.2026**  
**Burmistrza Łomianek**  
**z dnia 2 kwietnia 2026 r.**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa nauczycielowi wyznaczonemu do zastępowania dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jadwigi i Romana Kobendzów w Sadowej przy ul. Strzeleckiej 32 podczas jego nieobecności**

**Na podstawie art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, poz. 1160 i poz. 1837), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 98 i 99 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, 1172 i 1508) zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Udzielam pełnomocnictwa Pani Marcie Sadowskiej – nauczycielowi wyznaczonemu, Zarządzeniem Nr WAO.0050.206.2025 Burmistrza Łomianek z dnia 30 października 2025 r., do zastępowania dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jadwigi i Romana Kobendzów w Sadowej przy ul. Strzeleckiej 32 podczas jego nieobecności, o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Tomasz Dąbrowski

## PEŁNOMOCNICTWO

**Niniejszym udzielam pełnomocnictwa Pani Marcie Sadowskiej – nauczycielowi wyznaczonemu do zastępowania dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jadwigi i Romana Kobendzów w Sadowej przy ul. Strzeleckiej 32 podczas jego nieobecności, zwanej dalej „jednostką”, które to pełnomocnictwo umocowuje do następujących działań:**

1. Dysponowania środkami finansowymi określonymi w planie finansowym jednostki.
2. Podejmowania w ramach zwykłego zarządu wszelkich czynności w zakresie spraw będących przedmiotem statutowej działalności jednostki, z wyłączeniem zadań będących w kompetencji Integracyjnego Centrum Dydaktyczno-Sportowego w Łomiankach.
3. Pełnomocnictwo obejmuje umocowanie do zawierania umów i zaciągania zobowiązań do wysokości wynikającej z planu finansowego jednostki związanych z bieżącym funkcjonowaniem jednostki, z wyłączeniem umów dotyczących zadań będących w kompetencji Integracyjnego Centrum Dydaktyczno-Sportowego w Łomiankach oraz umów, na podstawie których jednostka może pozyskać środki finansowe w formie dotacji.
4. Pełnomocnictwo obejmuje składanie w imieniu jednostki innych niż wymienione w ust. 3 oświadczeń woli w sprawach majątkowych i niemajątkowych związanych z jej działalnością statutową, z uwzględnieniem zapisu ust. 3.
5. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 3 nie może spowodować utrudnienia w funkcjonowaniu jednostki i stać w sprzeczności z jej celami statutowymi.
6. Do skuteczności każdej czynności prawnej powodującej powstanie zobowiązań finansowych niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego.
7. Pełnomocnictwo obejmuje umocowanie do reprezentowania jednostki na zewnątrz, w szczególności przed organami administracji publicznej, sądami powszechnymi i administracyjnymi, instytucjami finansowymi oraz innymi podmiotami.
8. Do czynności prawnych przekraczających zakres niniejszego pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza Łomianek.

Pełnomocnictwo obowiązuje na czas pełnienia funkcji nauczyciela wyznaczonego do zastępowania dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jadwigi i Romana Kobendzów w Sadowej przy ul. Strzeleckiej 32 podczas jego nieobecności z tym, że może być ono odwołane w każdym czasie.